

DOM DZIECKA „TĘCZA” W KATOWICACH

40-038 Katowice, ul. Rybnicka 1

NIP: 954-17-28-367

tel. (032) 255-39-69

www.domtecza.org.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o nazwie:

Remont garaży w Domu Dziecka „Tęcza” Katowice ul. Rybnicka 1.

Zawartość specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy – art.22 ustawy.
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy – art. 24 ustawy.
4. Załącznik nr 4 Wykaz wykonywanych robót budowlanych .
5. Załącznik nr 5 Wykaz osób którymi dysponuje wykonawca.
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o dysponowaniu narzędziami i Urządzeniami
7. Załącznik nr 7 Wzór umowy
8. Załącznik nr 8 Opis przedmiotu Zamówienia
9. Załącznik nr 9 Specyfikacja techniczna

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 31 stron.

Zatwierdzona przez:

Julian Jasiński

Dyrektor Domu Dziecka „Tęcza”

Katowice, dnia 23.10.2012r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dom Dziecka „Tęcza” w Katowicach
ul. Rybnicka 1
40-038 Katowice
www.domteczna.org.pl
E-mail: info@domteczna.org.pl
godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych.

Podstawa prawna udzielania zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z 2008r. Nr 171 poz. 1058.

Podstawa prawna opracowania istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, z 2008r. Nr 171, poz. 1058.).
2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. Nr 87 poz. 605).
3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008r. Nr 188 poz. 1155).
4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis Przedmiotu zamówienia – kod CPV:

45.00.00.00-7 Roboty budowlane
45.45.31.00-8 Roboty renowacyjne
45.26.19.00-3 Naprawa i konserwacja dachów
45.41.00.00-4 Tynkowanie
45.42.11.11-5 Instalowanie framug drzwiowych
45.42.11.31-1 Instalowanie drzwi

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
7. Wymagania stawiane wykonawcy: Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy. Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 27.12.2012r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy.
 - 1.1. Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 1.2. Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub którzy, przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać, iż w ostatnich 5 latach przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 porównywalne roboty budowlane polegające na: wykonaniu robót ogólnobudowlanych (na budynkach mieszkalnych, bądź zamieszkania zbiorowego, bądź w budynkach użyteczności publicznej) w budynkach.
 - 1.3. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4. Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:
 - 2.1. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zam. publiczne. z art. 22 PZP opisanych w podpunktach 1.1 do 1.4.
 - 2.2. Podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. Prawa zamówień publicznych.
 - 2.3. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.
 - 2.4. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - 2.5. Nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty

- zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP.
- 2.6. Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- 3.1. Jest niezgodna z ustawą.
 - 3.2. Jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
 - 3.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 3.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 3.5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 3.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - 3.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia wręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP.
 - 3.8. Jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
 - b) Zaakceptowany wzór umowy.
 - c) Kosztorys ofertowy.
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP składa następujące dokumenty:
 - 2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.2. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
 - 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z zapłaceniem podatku, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.4. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 24 ustawy Prawa zamówień publicznych.
 - 2.5. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Prawa zamówień publicznych.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:
 - 3.1. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie.
 - 3.2. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jeżeli w wykazie tym wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.
 - 3.3. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresów wykonywanych przez nie czynności oraz pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia jeżeli w wykazie tym wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
 - 3.4. Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Należy dołączyć poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych, zaświadczeń o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów, itp.
4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa punkcie 2.1, 2.3 składa dokument lub dokumenty w formie jak określono w par. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich dokumenty mogą być składane (Dz.u. nr 87 poz. 605 z późn. zm.).
5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:
 - 5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 5.2. Oferta winna zawierać: Oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 i 2.5 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólne.
6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 6.1. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
 - 6.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w języku polskim poświadczony przez wykonawcę.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej SIWZ.
2. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą fax. : (032) 255-39-36. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą fax.
3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami pod względem formalnym jest:
Stanowisko: Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
Nazwisko i imię: Eugeniusz Kubacki
tel. 0-601-653-650
Godziny urzędowania: pn.-pt., w godz. od 12⁰⁰ do 15⁰⁰
4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami pod względem merytorycznym jest:
Stanowisko: Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
Nazwisko i imię: Eugeniusz Kubacki
tel. 0-601-653-650
Godziny urzędowania: pn.-pt., w godz. od 12⁰⁰ do 15⁰⁰
5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą telefax:
Stanowisko: Starszy referent
Nazwisko i imię: Karolina Nolda
tel./fax. (032) 255-39-36.
Godziny urzędowania: pn.-pt., w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Nie udziela się żadnych *ustnych i telefonicznych* informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności i postępowania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ.
9. Wprowadzone w ten sposób zmiany, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej <http://biuletyn.abip.pl/dd1katowice/>
10. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia w tym zmiany terminów jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
11. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w BZP "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w biuletynie zamówień publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust.1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w BZP "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w

biuletynie zamówień publicznych", zamawiający zamieści informacje o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej <http://biuletyn.abip.pl/dd1katowice/>

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **1000,00 zł** słownie: tysiąc złotych 0/00
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie wymienionej poniżej formie:
 - w pieniądzu- przelewem na rachunek bankowy:
88 1050 1214 1000 0023 3299 5188 z adnotacją „*wadium na Remont garaży w Domu Dziecka Tęcza Katowice ul. Rybnicka 1.*”
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo - Kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z póź. zm.),

w terminie: przed dniem 6.11.2012 r. - godziną 10³⁰

przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego, przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

4. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

IX. TERMIN ZWIĄZANY Z OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. od dnia **6.11.2012r. godz. 10³⁰**
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w formie pisemnej w języku polskim pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawianymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych

- dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
 8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 9. Zaleca się aby zapisane strony oferty wraz z załączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
 10. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w dwóch kopertach opisanych w następujący sposób:
 - a) **koperta zewnętrzna:** powinna być zaadresowana na zamawiającego, na adres podany na wstępie SIWZ i opisana: „*Oferta do przetargu nieograniczonego: Remont garaży w Domu Dziecka „Tęcza” Katowice ul. Rybnicka 1. **Nie otwierać przed dniem 6.11.2011r. do godziny 11⁰⁰***”
 - b) **koperta wewnętrzna:** powinna być zaadresowana oraz opisana jak wyżej oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.
 11. Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki.

 - 1.1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
 - 1.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie (partnerów) - należy załączyć do oferty.
 - 1.3. Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
 - 1.5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać do dnia 6.11.2012r. do godziny **10³⁰** w siedzibie zamawiającego Dom Dziecka „Tęcza” w Katowicach ul. Rybnicka 1, 40-038 Katowice, sekretariat II piętro
Oferty zostaną otwarte dnia 6.11.2012r. o godzinie **11⁰⁰** w siedzibie zamawiającego Dom Dziecka „Tęcza” w Katowicach ul. Rybnicka 1, 40-038 Katowice, - pokój nr 1, II piętro.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
6. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. Oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.
 - 1.2. Oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie.
 - 1.3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
 - 1.4. Wniesiono poprawnie wadium.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: **0-100 (100%=100 pkt.)**.
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa Kryterium	Waga
Cena	80 %
Doświadczenie w wykonywaniu robót o podobnym charakterze	20%

5. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zastosowanie wzoru do obliczenia punktowego:

a) **cena ofertowa:**

Wg wzoru:

$$I P = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach

b) **doświadczenie**

Za każdą wykonaną robotę budowlaną powyżej 2, oferent otrzyma 5 pkt - maksymalnie 20pkt.

7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienia publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
 - 4.1. Nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 4.2. Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 - 4.3. Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 5.1. Zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń.
 - 5.2. Zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 6.1. Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed

upływem terminu składania ofert.

- 6.2. Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej przedstawionej przez wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1. W pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy:
88 1050 1214 1000 0023 3299 5188 z adnotacją „Zabezpieczenie - na remont garaży w Domu Dziecka „Tęcza ul. Rybnicka 1”
 - 3.2. W poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo - Kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym.
 - 3.3. W gwarancjach bankowych.
 - 3.4. W gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 3.5. W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ nr 7

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej z zastrzeżeniem, że odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu w przypadkach określonych w art. 184 ust. 1a ustawy.
2. Tryb rozpatrywania protestów i odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określa Dział VI - środki ochrony prawnej ustawy.

3. Złożenie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo do wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 2.1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - 2.2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów.
 - 2.3. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
 - 2.4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa:

Siedziba:

Adres e-mail:

strona WWW:

Numer tel.:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego:

Dom Dziecka „Tęcza” w Katowicach

ul. Rybnicka 1,

40-038 Katowice

tel. (032) 255-39-36

fax. (032) 255-39-36 wew. 16

Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:

.....

.....

Nr sprawy: **341-23/12**

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty:

Cena netto:.....zł

(słownie)

Podatek VAT:zł

Cena brutto:zł

(słownie)

Oświadczam, że:

1. Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia
2. Termin płatności dni.
3. Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy)

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
..... tel. kontaktowy:, fax.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon:, fax.:

Zakres* :

- do reprezentowania w postępowaniu;
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy;
- do zawarcia umowy.

Oświadczenie dotyczące postanowień SIWZ:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z dokumentacją projektowo-kosztorysową oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości:
....., w formie
4. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:.....
.....
5. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (postanowień umowy) , wzór umowy, zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

1.
2.
3.
4.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:
w formie

Zastrzeżenie wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie dostępne:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(wykonawca)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na*:

.....
wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami), a mianowicie :

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia*.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz:
 - 2.1. Dysponuję/jemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*.
 - 2.2. Dysponuję/jemy potencjałem technicznym oraz przedkładam/y w załączeniu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia *.
 - 2.3. Dysponuję/jemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz przedkładam/y w załączeniu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego*.
 - 2.4. Przedkładam/y w załączeniu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego osobom zdolnym do wykonywania zamówienia*.
3. Znajduję/jemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. *

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
Pieczęć wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W TRYBIE ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....
.....

oświadczam, że:

Zgodnie z brzmieniem art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość, data:

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie. Wykaz wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia wykonawcy winni wykazać, że w ciągu ostatnich 5 lat wykonali co najmniej trzy roboty budowlane odpowiadające wartością i zakresem przedmiotowemu zamówieniu.

Lp.	Miejsce wykonania	Wartość	Zakres przedmiotowy	Data- rozpoczęcia/zakończenia
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość, data:

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

L.p.	Imię i nazwisko/ nazwa podmiotu	Tel. kontaktowe, fax.	Kwalifikacje/ wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności
1.				
2.				
3.				
4.				

* Wypełnić, jeżeli zakres przedmiotu wymaga posiadania przygotowania zawodowego

Do wykazu należy dołączyć:

1. Pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
2. Dokumenty, stwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień: Opis wymaganych dokumentów zawarty jest w SIWZ.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

**Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń,
którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość i data:

L.p.	Nazwa urządzenia	Uwagi

Do wykazu należy załączyć:

1. Pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń. Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia którymi będzie dysponował.
2. Listę niezbędnych dokumentów (np. certyfikaty, dokumenty rejestr. itp.), jeżeli są wymagane.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WZÓR
UMOWA nr/12

zawarta dnia: w Katowicach

pomiędzy: **Dom Dziecka „Tęcza” w Katowicach**
z siedzibą: **40-038 Katowice, ul. Rybnicka 1**
tel.: **32 2553936**
NIP: **954-17-28-367**
który reprezentuje: **Julian Jasiński – dyrektor**
zwanym dalej *Zamawiającym*

a:
z siedzibą:
tel.:
NIP:
który reprezentuje:
zwany dalej *Wykonawcą*

o treści:

§ 1

1. Na podstawie dokumentacji (kosztorys ofertowy) przygotowanej przez *Zamawiającego* dla przeprowadzonego postępowania oraz oferty przedstawionej przez *Wykonawcę*, *Zamawiający* zamawia a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania:

-
.....
.....
.....
.....
.....

(tytuł zamówienia)

2. *Wykonawca* zobowiązuje się do przekazania *Zamawiającemu* przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z:
- 1) dokumentacją o której mowa w ust. 1
 - 2) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 3) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego;
 - 4) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;
 - 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
3. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy, zapłaty należnego wynagrodzenia, a także

spełnienia warunków wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru inwestorskiego.

§ 2

1. Materiały i urządzenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy *Wykonawca*.
2. *Wykonawca* oświadcza, że materiały, urządzenia użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy dopuszczone są do używania na budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
3. Na żądanie *Zamawiającego* *Wykonawca* zobowiązany jest okazać – w stosunku do wskazanych materiałów, urządzeń – certyfikat na znak bezpieczeństwa bądź certyfikat zgodności z Polską Normą czy też aprobatą techniczną.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy ustala się na dzień
2. *Zamawiający* przekaże *Wykonawcy* protokolarnie teren robót w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. *Wykonawca* od chwili przejęcia terenu robót aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym w związku z prowadzonymi robotami; w szczególności *Wykonawca* winien:
 - 1) zabezpieczyć i oznakować teren wykonywania robót;
 - 2) strzec mienia znajdującego się na przekazanym mu terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska;
 - 3) prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowanie obiektu;
 - 4) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia;
 - 5) uporządkować teren robót i przekazać go *Zamawiającemu* w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
4. Koszt powyższych czynności ponosi *Wykonawca*.

§ 4

1. *Wykonawca* na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia kierowników robót w osobach:
 -
(specjalność konstrukcyjno – budowlana)
 -
 - (specjalność elektryczna)
2. Koordynatorem czynności wykonywanych w ramach przedmiotu umowy przez osoby, o których mowa w ust. 1 jest pan/i
3. *Zamawiający* ustanawia inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobach:
 -
(specjalność budowlana)
 -
 - (specjalność elektryczna)
4. Koordynatorem czynności wykonywanych w ramach przedmiotu umowy przez osoby, o których mowa w ust. 3 jest pan/i Ewentualna

zmiana kierownika budowy, kierownika robót bądź inspektora nadzoru inwestorskiego wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

5. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót nie objętych kosztorysem ofertowym (innych lub wykraczających poza ilości w nim podane) *Wykonawcy* nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy. Wszelkie samodzielne decyzje inspektora nadzoru inwestorskiego w tym zakresie będą bezskuteczne a roboty takie wykonane na koszt i ryzyko *Wykonawcy*.
6. O konieczności wykonania prac dodatkowych *Wykonawca* niezwłocznie informuje *Zamawiającego* w formie pisemnej. *Zamawiający* podejmie decyzję odnośnie zasadności wykonania prac dodatkowych oraz sposobu ich wykonania w terminie do 7 dni od powiadomienia, o którym mowa powyżej.
7. Bez uprzedniej zgody *Zamawiającego* wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
8. Wynagrodzenie za prace dodatkowe obliczane będzie na podstawie ilości robót faktycznie wykonanych, przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie *Wykonawcy*, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 5

1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy do dnia
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z warunkami określonymi w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. *Zamawiający* przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez *Wykonawcę* zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
4. *Wykonawca* zobowiązany jest do przeprowadzenia przed odbiorem wymaganych właściwymi przepisami prób oraz uzyskania od właściwych organów odpowiednich zaświadczeń .
5. Z czynności odbioru Strony spiszą protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
 - 1) informacje o jakości wykonanych robót;
 - 2) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności *Wykonawcy* za wady ujawnione przy odbiorze.

Kosztorys powykonawczy, zatwierdzony przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego oraz dokumenty potwierdzające wykonanie czynności o których mowa w ust. 4 stanowią integralny załącznik do protokołu odbioru.

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego zatwierdzi kosztorys, o którym mowa w ust. 5 w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania lub zgłosi w tym terminie na piśmie uwagi do przedmiotowego kosztorysu w przypadku jego nieprawidłowego sporządzenia, ze skutkiem uznania kosztorysu za prawidłowy i zaakceptowany przez *Zamawiającego* w razie bezskutecznego upływu powyższego terminu.
7. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5 stanowi podstawę do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury.
8. Dopuszcza się częściowe fakturowanie robót do 70% wartości zamówienia. Podstawą zapłaty będzie protokół częściowego odbioru robót wraz z protokołem powykonawczym częściowego wykonania robót.
9. *Wykonawca* zobowiązany jest zgłaszać inspektorowi nadzoru inwestorskiego (przez wpis do dziennika budowy) do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór przez

inspektora nadzoru robót, o których mowa w niniejszym ustępie nastąpi do 2 dni roboczych, licząc od daty wpisu do dziennika budowy.

10. W przypadku niespełnienia przez *Wykonawcę* wymogów określonych w ust. 9, zobowiązany on będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych a następnie przywrócenia stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności ponosi *Wykonawca*.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Ustalenie wysokości wynagrodzenia nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego w oparciu o faktycznie wykonane i odebrane roboty oraz ceny jednostkowe wskazane w kosztorysie ofertowym.
3. Wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty (łącznie z należnym podatkiem VAT (słownie:/...) bez zmiany treści umowy.
4. Za roboty niewykonane – uznane przez Strony jako zbędne – choć objęte kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Wynagrodzenie *Wykonawcy* zostanie pomniejszone o wartość należnych z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowań.

§ 7

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 6 wypłacone będzie *Wykonawcy* na podstawie faktury, o której mowa w § 5 ust.7.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* :
.....
w ciągu 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury *Wykonawcy*.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
4. W razie zwłoki w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§ 8

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji
3. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie.
4. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie pisemnie na adres *Wykonawcy* najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia.
5. *Zamawiający*, po stwierdzeniu istnienia wady, wykonując uprawnienia względem *Wykonawcy* może:
 - 1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu *Wykonawcy* odpowiedni termin (maksymalnie 14 dni od daty zgłoszenia wady) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad

- podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wady) na koszt Wykonawcy i może odstąpić od umowy w części związanej merytorycznie i finansowo ze stwierdzoną wadą;
- 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
 - 3) obniżyć wynagrodzenie *Wykonawcy* w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.
6. Potwierdzenie przez Strony usunięcia wad albo oświadczenie *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi wymaga formy pisemnej.

§ 9

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - 1) zgodności z niniejszą umową,
 - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową przedmiotu umowy ujawnione w okresie gwarancyjnym oraz za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, oferta *Wykonawcy* oraz przekazane *Zamawiającemu* dokumenty gwarancyjne, dotyczące materiałów, urządzeń, armatury, stanowiące integralną część umowy. W przypadku rozbieżności postanowień, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Termin gwarancji:
 - 1) na wykonane roboty wynosi **36 miesięcy**
 - 2) na wymianę stolarki okiennej wynosi: **120 miesięcy**
 - 3) na zamontowane materiały, urządzenia, armaturę: **60 miesięcy** a jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa – wg gwarancji producenta.

Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego.
4. *Wykonawca* zwolniony jest od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady spowodowane:
 - 1) użytkowaniem zastosowanych przez siebie materiałów, urządzeń, zamontowanych w ramach przedmiotu umowy niezgodnie z załączoną do niego instrukcją obsługi,
 - 2) wykonaniem istotnych napraw i przeróbek przez osoby nieupoważnione, bez zgody *Wykonawcy*.
5. Postanowienia zawarte w § 8 ust. 3 do 6 stosuje odpowiednio.

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu terenu robót - w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 6 ust.3,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Wykonawcę*, z przyczyn za które odpowiada *Zamawiający* – w wysokości 25 % kwoty, o której mowa w § 6 ust. 3.

3. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 6 ust.3,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 5 ust.5 pkt.2 – w wysokości 0,02 % kwoty, o której mowa w § 6 ust.3,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% kwoty, o której mowa w § 6 ust.3,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień przerwy w realizacji przedmiotu umowy wywołanej przyczynami, za które odpowiada *Wykonawca* - w wysokości 0,05 % kwoty, o której mowa w § 6 ust.3,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego*, z przyczyn za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 25% kwoty, o której mowa w § 6 ust.3.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową na podstawie, której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
6. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez *Zamawiającego* odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
7. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
8. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 5, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§11

1. Przyczynami odstąpienia od umowy, za które odpowiada *Zamawiający* są sytuacje:
 - 1) gdy *Zamawiający* nie przekaze *Wykonawcy* terenu robót w ciągu 1 miesiąca od daty wskazanej w § 3 ust.2,
 - 2) gdy *Zamawiający* nie wypłaca wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy w ciągu 6 miesięcy od daty płatności,
2. Przyczynami odstąpienia od umowy, za które odpowiada *Wykonawca* są sytuacje:
 - 1) wskazane w § 8 ust.5 pkt.1 i 2,
 - 2) gdy *Wykonawca* nie przystąpi do odbioru terenu robót w terminie określonym w § 3 ust.2 umowy lub nie podejmie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty przekazania mu terenu robót lub przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 30 dni,
 - 3) gdy *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - 4) gdy *Wykonawca* wyrządził szkodę w większym rozmiarze w mieniu *Zamawiającego* lub kolejny raz wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego*, bez względu na jej rozmiar.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. W przypadku zaistnienia sporu co do okoliczności, o których mowa w § 10 ust.5, Strony mogą się zwrócić do niezależnego rzeczoznawcy, w celu ustalenia okoliczności, które spowodowały szkodę, chyba że uzyskanie takiej opinii jest niemożliwe.
2. Jeżeli w trybie ust.1 zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi *Wykonawca*, *Zamawiający* ma prawo do żądania stosownego odszkodowania w trybie przewidzianym w § 10 ust. 5; ponadto *Wykonawca* ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy.
3. Jeżeli w trybie ust.1 zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, *Zamawiający* ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy, co nie wyłącza dalszego prowadzenia przez niego sporu przed sądami powszechnymi.

§ 13

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody *Zamawiającego*, przenieść jakichkolwiek praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.

§ 15

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd w Katowicach.

§ 16

1. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
DATA:	DATA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest remont garaży - obiektu historycznego zakresie:

- skucia odspojonych, głuchych, słabych i niestabilnych tynków.
- uzupełnić ubytki w murach ceglanych.
- rozbiórka opierzeń blacharskich murów ogniowych, pasów nadrynnowych.
- montaż nowych opierzeń z blachy tytanowo-cynkowej.
- wymianę rynien i rur spustowych tytanowo-cynkowych.
- ponowne wykonanie tynków elewacji (tzw. zaprawowy) o fakturze drapanej.
Tynk cokołu o fakturze ryflowanej.
- pokrycie dachu papą termozgrzewalną.
- wymiana futryn i bram garażowych drewnianych o strukturze zgodnej z rozebranymi.
- roboty towarzyszące.

Specyfikacja techniczna

1. Wstęp

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące remontu garaży Domu Dziecka „Tęcza” w Katowicach ul. Rybnicka 1.

2. Zakres stosowania ST.

Specyfikacja Techniczna jest dostosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót będących przedmiotem i zakresem opracowania specyfikacji.

3. Podstawy opracowania Specyfikacji Technicznej.

Niniejszą specyfikację techniczną sporządzono na podstawie inwentaryzacji ogólnobudowlanej obiektu.

4. Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną.

Ustalenia dotyczą remontu garaży w zakresie:

- demontaż i ponowny montaż rynien, rur spustowych i opierzeń murów.
- skucie i ponowne wykonanie tynków strukturalnych.
- wykonanie z wymianą drzwi garażowych z zachowaniem struktury drzwi zabytkowych.
- wymianę pokrycia dachowego.

5. Ogólne wymagania dotyczące robót:

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz za zgodność z dokumentacją kosztorysową, niniejszą specyfikacją techniczną i poleceniami nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 22, 23 i 28 ustawy Prawa Budowlane.

6. Materiały do robót budowlanych:

- blacha tytanowo – cynkowa
- rynny, rury spustowe; tytanowo- cynkowe
- papa termozgrzewalna
- zaprawa tynkarska
- kleje, siatka tynkarska
- cement, cegła
- ościeżnice i bramy garażowe drewniane

Materiały te winny posiadać atesty dopuszczające.

7. Sprzęt

Maszyny, urządzenia, elektronarzędzia stosowane do robót winny posiadać parametry techniczne zgodne z przeznaczeniem. Przekraczanie parametrów technicznych maszyn i urządzeń w trakcie ich pracy jest zabronione. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonanych robót.

8. Transport i składowanie materiałów

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonanych robót.

Składowanie materiałów i urządzeń elektrycznych powinno odbywać się w warunkach zapobiegających zniszczeniu, uszkodzeniu i pogorszeniu właściwości technicznych.

9. Roboty demontażowe

Wykonawca ma obowiązek wykonania demontażu ze szczególną ostrożnością.

10. Wytyczne w sprawie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.

Należy zabezpieczyć teren budowy od posesji odpowiednimi barierami ochronnymi.

Prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z rozporządzeniem MBiPMB z 28.03.1972r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych.

Pracownikom należy zapewnić odzież ochronną . Wszyscy pracownicy powinni posiadać obuwie skórzane z twardą podeszwą.

Prace należy prowadzić pod nadzorem osób posiadających uprawnienia budowlane.

Roboty wykonać w terminie przewidzianym umową i w sposób jak najmniej uciążliwy dla mieszkańców i personelu Domu Dziecka „Tęcza” i przedszkola, z zachowaniem wszelkich wymogów BHP.