

INFORMACJA DODATKOWA

I

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

II

1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne, umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
2. Środki trwałe w budowie - w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
3. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.
4. Należności w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszonych o odpisy aktualizacyjne.
5. Zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty.
6. Rezerwy na przewidywane straty i koszty spowodowane restrukturyzacją w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej kwocie.
7. Fundusze własne, środki pieniężne oraz pozostałe aktywa i pasywa w wartości nominalnej.

III

Dom realizuje przychody z działalności statutowej na które składają się dotacja Wojewody Śląskiego, dotacja z budżetu Miasta, wpływy z odpłatności mieszkańca oraz darowizny od osób fizycznych i 1% podatku.

IV

Koszty realizacji zadań statutowych to wydatki na realizację celów określonych statutem. Koszty gromadzone na koncie - koszty według rodzaju jest przeznaczone do ewidencji kosztów prostych wg rodzajów, dotyczących działalności podstawowej jednostki. Ewidencja analityczna do tego konta umożliwia wyodrębnienie kosztów realizacji poszczególnych celów lub tytułów realizowanych w danym okresie rozliczeniowym. Na dzień bilansowy koszty te przenosi się na wynik finansowy zapisem: Wn konto: „Wynik finansowy” / Ma konto: „Koszty według rodzaju”.

Koszty utrzymania komórek administracyjnych oraz ogólnego funkcjonowania jednostki są kosztami administracyjnymi, m.in. wynagrodzenia, ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników, odpisy amortyzacyjne środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, zużycie materiałów i energii, usługi obce oraz pozostałe koszty. Ewidencja tych kosztów prowadzona jest, w rozbiu na poszczególne tytuły kosztów rodzajowych.

V

do zwiększeń funduszu zalicza się :

- 1/nieodpłatne otrzymanie środków trwałych, pozostałych środków trwałych, środków obrotowych,
- 2/przeszacowanie środków trwałych zwiększające ich wartość początkową, dokonanych na podstawie przepisów szczególnych.

VI

VII

Dom realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej. Realizacja zadania publicznego odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert. Wysokość dotacji określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy, uzależniona od wysokości odpłatności pensionariusza oraz wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania w dps.

Sporządzono dnia:2012-07-12