

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013 poz. 182 ze zm.) nakłada na ośrodki pomocy społecznej obowiązek zapewnienia podopiecznym 1 gorącego posiłku dwudaniowego na dzień. Pomoc ta dotyczy osób, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.

Obiady są wydawane na podstawie decyzji administracyjnej wydawanej przez Dyrektora MOPS. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku świadczy pomoc w formie obiadów w ilości ok. 180 000 obiadów rocznie. Obejmuje powyższą pomocą ok. 820 osób rocznie.

Osoby ubiegające się o objęcie taką formą pomocy muszą zgłosić się do pracownika socjalnego w celu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego. W strukturze organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku funkcjonują cztery Zespoły Pracy Socjalnej oraz Dział Wsparcia i Rehabilitacji obejmujące swym działaniem wyznaczone obszary miasta.

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków w formie dwudaniowego obiadu na rzecz klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w prowadzonej przez Wykonawcę jadalni/barze na terenie miasta Płocka. Obiady obejmują gorący posiłek o gramaturze posiłku nie mniej niż 750 g tj. zupa 430 – 450 g oraz drugie danie 250-390 g. Posiłek pełnowartościowy pod względem kalorycznym i witaminowym, zgodnym z zasadami żywienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania posiłków zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2010, Nr 136, poz. 914 ze zm.), normami żywienia w poszczególnych grupach wiekowych oraz zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania posiłków zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego, posiłki muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.
4. Przewidywana ilość wydawanych obiadów w miesiącu to ok. 15.000 sztuk. Strony dopuszczają możliwość zmiany w zakresie zamówienia ilości obiadów w stosunku miesięcznym ze względu na potrzeby środowiska oraz możliwości finansowe gminy. Jednakże Zamawiający przewiduje, że minimalna ilość obiadów wydawanych w m-cu nie będzie mniejsza niż 7 500 szt.
5. Wykonawcy starający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać jadalnię/bar w centrum miasta Płocka z dogodnym połączeniem KM (dot. dzielnic: Dworcowa, Kochanowskiego, Kolegiarna, Łukasiewicza z wyłączeniem Kostrogaju, Stare Miasto, Tysiąclecia).
6. Wykonawca musi zapewnić łącznie min. 100 miejsc siedzących w maksymalnie 2 lokalach.
7. W każdym lokalu Wykonawca musi zapewnić bezpłatny dostęp do WC wraz z umywalką.
8. Przynajmniej w 1 lokalu musi być zapewniony swobodny dostęp dla osób niepełnosprawnych (zniesione bariery architektoniczne).
9. Obiady wydawane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 11.15 - 16.00, w soboty i niedziele w godzinach 11.15 – 15.00 (bez względu na ustanowione dni świąteczne).
10. W sytuacji, gdy jadalnia/stołówka nie będzie mogła wydać obiadów, z przyczyn od siebie niezależnych, wydawany będzie suchy prowiant będący równowartością obiadu określonego w ofercie, po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu tego faktu z Zamawiającym.
11. Wpisanie na listę osób uprawnionych do pobierania posiłków odbywać się będzie za okazaniem decyzji administracyjnej wydanej przez Prezydenta Miasta Płocka oraz dokumentu tożsamości. Pracownik Wykonawcy ma prawo żądać okazania dokumentów potwierdzających tożsamość osoby uprawnionej do pobierania posiłków.
12. Niedopuszczalne jest:
 - a) wydawanie zaległych (nieodebranych) posiłków w formie obiadu lub suchego prowiantu;
 - b) wydawanie posiłków z góry na następne dni (nie dotyczy to suchego prowiantu wydawanego za zgodą Zamawiającego).

13. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż posiłki wydawane są niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, bądź to w formie suchego prowiantu bez zgody Zamawiającego, bądź innego ekwiwalentu, Zamawiający ma prawo odmówić zapłaty za wydane w ten sposób posiłki.
14. Wykonawca jest zobowiązany do wywieszania jadłospisu w stołówce/ach na dany dzień w miejscu dostępnym dla wszystkich zainteresowanych.

FORMULARZ OFERTY	
Przedmiot przetargu	„Posiłki w formie obiadów dla klientów MOPS w Płocku”
Zamawiający	Gmina – Miasto Płock Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Wolskiego 4 09-400 Płock
Wykonawca (adres, tel., faks)	
Cena oferowana za 1 obiad w PLN.: - brutto (cyfrowo)	
Termin realizacji zamówienia	01.01.2015 – 31.12.2015r.
Termin związania ofertą	30 dni
Miejsca świadczenia usług na terenie miasta Płocka zgodnie z wymogami OPZ (podać dokładny adres)	1. 2.
Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy na podstawie odpowiednich dokumentów	• • •

-----, dnia-----2014 r

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1. Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia (Dział II), dla zadania pn. „**Posiłki w formie obiadów dla klientów MOPS w Płocku**”.
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje, niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zawarty w ogłoszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu zamówienia¹:
 - a)
 - b)
6. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
Tel. faks. e-mail

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
....

8. Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

-----, dnia-----2014 r .

(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

¹Jeżeli wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców wpisuje „nie dotyczy”. Niewypełnienie będzie oznaczało, iż Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie
art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ faks

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „**Posiłki w formie obiadów dla klientów MOPS w Płocku**” oświadczam, iż możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

data:

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./ faks

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. **„Posiłki w formie obiadów dla klientów MOPS w Płocku”** oświadczam, iż w terminie składania ofert brak jest podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

data:

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „**Posiłki w formie obiadów dla klientów MOPS w Płocku**”

I. Oświadczam/my, że Wykonawca
nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....
 (Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

II. Oświadczam/my, że Wykonawca
należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, ze zm.). Brak jest podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej

L.p.	Nazwa podmiotu i adres
1.	
2.	
3.	
4.	

* w załączeniu wykazać, że istniejące między Wykonawcami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
 (Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

WZÓR UMOWY

Umowa Nr ADM.2200.....2014

zawarta w Płocku w dniu pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Płocku z siedzibą: 09-400 Płock, ul. Wolskiego 4, NIP 774-10-72-054, REGON 004730267, reprezentowanym przez:

Pana Mirosława Chyba – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku działającego w imieniu Gminy - Miasto Płock na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Płocka Nr 4/2013 z dnia 03.01.2013 r., zwanym dalej **Zamawiającym**

a..... zwanym dalej **Wykonawcą**, lub łącznie **Stronami**.

Tryb postępowania

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania określonego w art. 5a ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania p.n. „Posiłki w formie obiadów dla klientów MOPS w Płocku” polegająca na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków w formie dwudaniowego obiadu na rzecz klientów Zamawiającego w prowadzonych przez Wykonawcę stołówce/ach na terenie miasta Płocka przy ul.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - b) oferta Wykonawcy z dnia
3. Przewidywana ilość wydawanych obiadów w miesiącu to ok. 15 000 sztuk. Strony dopuszczają możliwość zmiany w zakresie zamówienia ilości obiadów w stosunku miesięcznym ze względu na potrzeby środowiska oraz możliwości finansowe Gminy (Miasta) Płock. Jednakże Zamawiający przewiduje, że minimalna ilość obiadów wydawanych w danym miesiącu nie będzie mniejsza niż 7 500 sztuk.
4. Zamawiający nie dopuszcza:
 - a) wydawanie zaległych (nieodebranych) posiłków w formie obiadu lub suchego prowiantu;
 - b) wydawanie posiłków z góry na następne dni (nie dotyczy to suchego prowiantu wydawanego za zgodą Zamawiającego).
5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż posiłki wydawane są niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, bądź to w formie suchego prowiantu bez zgody Zamawiającego, bądź innego ekwiwalentu, Zamawiający ma prawo odmówić zapłaty za wydane w ten sposób posiłki.

§ 2

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Ewelina Grupczyńska tel. 24 364-02-55, e-mail: ewelina.grupczynska@mopsplock.eu
 - b) po stronie Wykonawcy: tel., e-mail:

2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy i jest skuteczna za pisemnym powiadomieniem drugiej strony.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.** lub do wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 i §7 ust. 2 Strony zastrzegają sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie, za uprzednim 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, liczonym z upływem ostatniego dnia miesiąca.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

§ 4

1. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy stanowi **cena za 1 obiad** w kwocie brutto: PLN (słownie złotych:).
2. Strony uzgadniają wartość przedmiotu umowy (**brutto**) do kwoty: PLN (słownie złotych:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 5.
5. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wystawionej faktury:
 - a) listę, oddzielnie dla każdego Zespołu Pracy Socjalnej, zawierającą: numer PESEL, imię i nazwisko osoby spożywającej posiłek, łączną ilość spożytych obiadów w danym miesiącu rozliczeniowym,
 - b) listę osób spożywających obiady wraz z własnoręcznym podpisem klienta, potwierdzającym spożycie posiłku w danym dniu (ewentualnie odebranie suchego prowiantu).
6. Listy, o których mowa w ust. 5 powinny być sporządzane ze szczególną starannością.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub z tytułu odstąpienia od umowy są kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za miesiąc, w którym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Za nienależyte wykonanie umowy uważać się będzie w szczególności stwierdzenie przez właściwe organy złej jakości wydawanych obiadów (zaniżona waga i kaloryczność obiadów), a także nie wydanie lub nieterminowe wydawanie obiadów,

- b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 3- krotności wynagrodzenia brutto otrzymanego przez Wykonawcę w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym nastąpiło złożenie wypowiedzenia umowy.
- 4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 5. Kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu odstąpienia mogą podlegać łączeniu.

§ 6

1. Bieżącą i stałą kontrolę świadczenia usług i ich prawidłowości w każdym czasie w imieniu Zamawiającego prowadzą upoważnieni pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku przy współudziale przedstawiciela nadzoru Wykonawcy.
2. Realizacja wniosków pokontrolnych będzie wykonywana w sposób ustalony przez obie Strony.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez prawa do odszkodowania dla Wykonawcy, w przypadku niezrealizowania lub nienależytego realizowania wniosków, o których mowa w ust 2.

§ 7

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub części, jeżeli nie zastrzegł tego w ofercie, o której mowa w § 1 ust 2 lit. b).
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania, jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w umowie.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:
 - a) w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
 - b) obowiązek ich ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do traktowania wszystkich osób, których posiłki są opłacane przez Zamawiającego na zasadach równouprawnienia, niedyskryminowania, z poszanowaniem godności.
2. Dane zawarte w wykazie imiennym, podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) i nie mogą być udostępniane osobom trzecim.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej, za wyjątkiem zmiany, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca