

ADM.281.2.7.2014

Płock, dn. 13.01.2014r.

OGŁOSZENIE

Na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 14 000 Euro

I. Zamawiający Gmina - Miasto Płock - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku – jednostka budżetowa, zaprasza do składania ofert na ***"Zakup artykułów biurowych i papierniczych dla MOPS w Płocku"***

II. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne dostarczenie artykułów biurowych i papierniczych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku do 31.12.2014 roku. Dostarczane materiały muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe oraz wolne od wad. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym.

III. Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014r.

IV. Do oferty należy załączyć:

1. Formularz oferty - Załącznik Nr 2 do ogłoszenia z podpisem i pieczętą osób uprawnionych zawierający: nazwę i adres Wykonawcy oraz telefon i e-mail, cyfrową wartość brutto za całość zadania.
2. Formularz cenowy - Załącznik Nr 3 do ogłoszenia z podpisem i pieczętą osób uprawnionych zawierający: ceny jednostkowe netto artykułów oraz stawkę VAT za poszczególne artykuły.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert (dokument może mieć formę wydruku dopuszczonego prawem).
4. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

V. Miejsce i termin składania ofert:

- osobiście - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 09-400 Płock, ul. Wolskiego 4, Sekretariat, pok. 25, parter,

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku

ul. Wolskiego 4, 09-400 Płock
tel. 24 364 02 10, fax. 24 364 02 13, e-mail: sekretariat@mopsplock.eu, www.mopsplock.eu

- pisemnie/listownie na adres Zamawiającego w kopercie opatrzonej napisem: **Oferta: „Zakup artykułów biurowych i papierniczych dla MOPS w Płocku”**. **Nie otwierać przed dniem 17.01.2014 r do godziny 12:30** - w przypadku ofert przesyłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w ogłoszeniu.

VI. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Piotr Berezowski – tel.: (24) 364-02-26, fax: (24) 364-02-13, ul. Wolskiego 4, pok. 204,
e-mail: piotr.berezowski@mosplock.eu

VII. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego ogłoszenia

Uwaga!

Ogłoszenie wraz z załącznikami dostępne na stronie:
www.mosplock.eu

KIEROWNIK
Działu Administracyjnego
Joanna Alberska