

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie -

Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II

z siedzibą we Włoszczowie, ul. Żeromskiego 28, 29-100 Włoszczowa

Dział Obsługi Administracyjno - Technicznej

(nazwa jednostki organizacyjnej)

tel./fax email: 41 388 38 37/4138838 77 zaopatrzenie@zozwloszczowa.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup wraz z dostawą produktów żywnościowych dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II

Znak sprawy: 07/02/2020

I. ZAMAWIAJĄCY

**Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II
z siedzibą we Włoszczowie przy ul. Żeromskiego 28, 29-100 Włoszczowa
NIP: 656-18-55-908 REGON: 000304295 KRS: 0000057160**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą produktów żywnościowych podzielonych na pakiety nr 1 i 2 szczegółowo opisanych w załączniku nr 2 (formularz asortymentowo - cenowy) dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II.
2. W przypadku, gdy oferta jednego wykonawcy, złożona na więcej niż jeden pakiet niniejszego postępowania, okaże się najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze jedną umowę na realizację zamówienia publicznego.
3. W przypadku niepełnych opakowań ilości zaokrąglamy do jednego opakowania w górę.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety (**pakiet nie podlega podziałowi**).

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest z należytą starannością przeliczyć ilość wymaganego przedmiotu zamówienia przez ilość opakowań (w zależności od zawartości opakowania). Przy przeliczaniu wymaganej ilości przedmiotu zamówienia na ilość opakowań – w przypadku niepełnych opakowań – należy dokonać zaokrąglenia do pełnego opakowania w górę.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział (złożyć ofertę) oferenci posiadający aktualne i obowiązujące uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zapytania ofertowego oraz posiadający niezbędną wiedzę, a także dysponujący potencjałem technicznym i kadrowym zdolnym do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego, znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywne dostawy wg bieżących potrzeb zamawiającego do **Kuchni Szpitalnej** realizowane będą na koszt Wykonawcy od daty zawarcia umowy **do 05 listopada 2020 roku**.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania,
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego i zawierać co najmniej:
 - a. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1);
 - b. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik nr 2);
 - c. Odpis z KRS lub CIDEG nie starszy niż sześć miesięcy od upływu terminu składania ofert;
 - d. Pełnomocnictwo (w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik);
 - e. Oświadczenie RODO (załącznik nr 4).
4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny, pisany w języku polskim,
5. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu **do dnia 20.12.2019 r. do godziny 10:00** (liczy się data doręczenia – nie data nadania).
2. Ofertę można złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat lub za pomocą poczty, kuriera. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko oferenta. Oferent winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
3. Kopertę lub opakowanie należy oznaczyć następująco: Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II, 29 – 100 Włoszczowa, ul. Żeromskiego 28 z dopiskiem „Zapytanie Ofertowe: Zakup i dostawa produktów żywnościowych dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II, **nie otwierać przed godziną 10:15 w dniu 20.12.2019 roku.**”.
4. Otwarcie ofert nastąpi 20.12.2019 r. o godzinie 10:15.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień/wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie <http://www.biuletyn.abip.pl/zozwloszczowa/9221> w dniu 13.02.2020 roku.

VII. OCENA OFERT

Do oceny ofert przyjmuje się następujące kryteria:

1. **Cena danej części zamówienia brutto** – wartość kryterium - **60 %**

Podstawą oceny jest cena zamówienia brutto zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Kryterium ceny - (Kc).

$$Kc = \frac{\text{Najniższa łączna cena danej części zamówienia brutto spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{łączna cena danej części zamówienia brutto w badanej nieodrzuconej ofercie.}} \times 100 \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” wynosi – 60 pkt. Zamawiający wyliczy liczbę punktów uzyskanych przez poszczególne oferty w oparciu o ww. wzór z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W formularzu ofertowym Oferent przedstawi wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty związane z dostawą towaru.

Sposób wyliczania ceny w szczegółowym formularzu ofertowym:

- 1) pozycja z kolumny nr 5 (ilość) x pozycja z kolumny nr 6 (cena jednostkowa netto) = (wartość ogółem netto) pozycja nr 8,
- 2) kwota z kolumny nr 8 (wartość ogółem netto) x stawka VAT kolumna nr 9 = wartość podatku VAT,
- 3) wartość podatku VAT (obliczony w sposób opisany powyżej) + (wartość ogółem netto) pozycja z kolumny nr 8 = (wartość ogółem brutto) pozycja nr. 11,
- 4) (wartość ogółem brutto) pozycja z kolumny nr 11 / na (ilość) z kolumny nr 5 = (cena jednostkowa brutto) pozycja nr 7,

2. Kryterium termin realizacji zamówienia – 40%

Zamawiający wymaga, aby dostawa towaru w trybie pilnym była realizowana w następującym terminie nie dłuższym niż 3 godziny od złożenia zamówienia.

Wykonawca w formularzu ofertowym może określić krótszy termin realizacji zamówienia w trybie pilnym, za który może uzyskać dodatkowe punkty w przedmiotowym kryterium.

Minimalny termin realizacji zamówienia w trybie pilnym, za który można otrzymać maksymalną liczbę punktów wynosi 1 godzinę.

Maksymalna ilość uzyskanych punktów w kryterium termin realizacji zamówienia wynosi 40 pkt.

Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

dostawa w trybie pilnym w ciągu 1 godziny od momentu złożenia zamówienia;	40 punktów
dostawa w trybie pilnym w ciągu 2 godzin od momentu złożenia zamówienia;	20 punktów

dostawa w trybie pilnym w ciągu 3 godzin od momentu złożenia zamówienia	0 punktów
---	-----------

Oferta najkorzystniejsza:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną na podstawie zsumowania liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert (cena danej części zamówienia + termin).

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.biuletyn.abip.pl/zozwloszczowa

IX. DODATKOWE INFORMACJE

- a) Wymagany termin płatności minimum 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury;
- b) Dodatkowych informacji udziela:
 - **Katarzyna Orzechowska** – Dział Obsługi Administracyjno-Technicznej w sprawach proceduralnych tel. 41 3883837 informacje dotyczące postępowania udzielane są od pn. do pt. w godzinach 9:00 – 14:00.
 - **Bożena Gęsikowska** – Kierownik Kuchni i Stołówki Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie -Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II, tel. 41/ 38 83 727 fax 41/38 83 858 informacje dotyczące postępowania udzielane są od pn. do pt. w godzinach 9:00 – 14:00.
- c) Bezpośrednio po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcami na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, w szczególności w przypadku, gdy, cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XI. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2- formularz asortymentowo – cenowy,
- Załącznik nr 3 - zaparafowany projekt umowy,
- Załącznik nr 4 - oświadczenie RODO,

ZATWIERDZAM

REFERENT
Działu Obsługi Adm.-Tech.
Katarzyna Orzechowska
Katarzyna Orzechowska

Bożena Gęsikowska
Bożena Gęsikowska

1. Dane dotyczące oferenta:

Nazwa

Siedziba

Tel. / fax.

NIP

REGON

E-mail

2. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia za łączną kwotę:

Pakiet nr 1

Netto:, **VAT:**, **Brutto:**

(słownie brutto: złotych).

Pakiet nr 2

Netto:, **VAT:**, **Brutto:**

(słownie brutto: złotych).

Ceny poszczególnych pozycji zawiera formularz asortymentowo – cenowy stanowiący załącznik do Formularza Ofertowego

1. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania Ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Zapytaniu ofertowym projekt umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania w przypadku wyboru naszej oferty.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia w trybie pilnym zrealizujemy w terminie.....godzin/y od złożenia zamówienia;
5. Oświadczamy, iż wybranie naszej oferty jako najkorzystniejszej **nie wiąże/wiąże*** się dla Zamawiającego z poniesieniem żadnych dodatkowych kosztów podwyższających cenę oferty, w szczególności wynikających z powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp

6. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem
TAK/NIE*

7. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO:

*„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.” ****

***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – przekreśla treść oświadczenia.**

*** - niepotrzebne skreślić**

.....
imię i nazwisko
podpis uprawnionego przedstawiciela oferent

Formularz asortymentowo – cenowy

Pakiet 1 - Nabiał

Rodzaj	Asortyment	Waga opakowa.	Jm	Ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogółem netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT	Wartość ogółem brutto	UWAGI	Ilość i godziny dostaw
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Nabiał	jogurt naturalny 330g	330g	szt	160								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	masło extra	200g	szt	10								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	Mleko 2%	1 l	l	11 800								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	ser biały półtłusty (7)	1kg	kg	750								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	ser żółty (7)	3 kg	kg	120								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	Ser żółty plasterkowany	150 g	szt	40								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	Serek wiejski	150g	szt	40								od poniedziałku do piątku od 6 - 9
Nabiał	śmietana 18%	1 l	l	750								od poniedziałku do piątku od 6 - 9

DODATKOWE INFORMACJE

Zamówieniaienne z możliwością korekty dnia następnego (możliwość zwiększenia, zmniejszenia zamówienia) .
Na dostarczonym asortymencie musi być data przydatności do spożycia, warunki przechowywania i dane producenta.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu towaru o złej jakości na koszt Wykonawcy.

Pakiet 2 - Owoce i nowalijki

Rodzaj	Asortyment	Waga opakowa.	Jm	Ilość roczna	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogółem netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT	Wartość ogółem brutto	UWAGI	Ilość i godziny dostaw
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Owoce i nowalijki	Botwinka	kg	kg	88							Od 1 czerwca do 30 sierpień	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	cytryny	kg	kg	14								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	czosnek	kg	kg	5							Ok 25 szt	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	jabłka	kg	kg	800								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	kalafior świ	1 szt. ok 1 kg	kg	95							Ok 95 szt, Od 1 czerwca do 30 października	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	koperek św.	kg	kg	13							Ok 2 pęczków, Od 1 czerwca do 30 października	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	ogórek św.	kg	kg	150							Od 1 czerwca do 30 wrzesień	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	kapusta pekińska	kg	kg	75								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	pieczarki	kg	kg	170								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	pietruszka natka św.	kg	kg	32								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	pomidory	kg	kg	390								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	rzodkiewka	kg	kg	14							około 70 pęczków; Od 1 czerwca do 30 wrzesień	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	sałata	1 szt ok 300g	kg	37							około 250 szt.; Od 1 czerwca do 30 wrzesień	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	szczypior	kg	kg	3							około 4 pęczków, Od 1 czerwca do 30 wrzesień	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	truskawki	kg	kg	10							Od 1 czerwca do 31 lipiec	poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
Owoce i nowalijki	Salata MIX	szt	szt	40								poniedziałek, środa, piątek od 7 do 8
DODATKOWE INFORMACJE												

Warzywa muszą być czyste, bez uszkodzeń i ubytków, Nie mogą być przemarznięte i ze śladami pleśni.
Na warzywach i owocach pakowanych muszą być umieszczone etykiety z datą ważności, składem chemicznym i warunkami przechowywania.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu towaru o złej jakości na koszt Wykonawcy.

PROJEKT ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY NR/...../2020

zawarta we Włoszczowie w dniu 2020 roku pomiędzy:

1. **Zespołem Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitalem Powiatowym im. Jana Pawła II**, ul. Żeromskiego 28, 29-100Włoszczowa; wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym w Kielcach, X Wydział Gospodarczy pod numerem **KRS: 0000057160, NIP 656-18-55-908, REGON 000304295**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Dyrektora ZOZ – Rafała Krupe,
przy kontrasygnacie **p.o. Głównego Księgowego – Krystyny Banackowskiej,**
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”
o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.). Strony umowy w wyniku tego rozstrzygnięcia ustalają, co następuje.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy są dostawy wraz z rozładunkiem dla potrzeb Zamawiającego – w asortymencie, ilościach i cenach określonych w Załączniku nr 1 stanowiącym integralną część Umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy określony w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania asortymentu, o którym mowa w § 1 począwszy od dnia roku w ilościach uzgadnianych każdorazowo pisemnie faksem lub e-mailem na dzień przed dostawą.
4. Umowa obowiązuje od dnia roku do dnia **05.11.2020** roku.
5. Oferta Wykonawcy będąca Załącznikiem nr 1 do Umowy stanowi jej integralną część.

§ 2

Dostawy

1. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień nie później niż do godziny 13:00 dnia poprzedzającego termin dostawy, którego to zamówienie dotyczy.
2. Zamówienie zostanie złożone pisemnie, faksem na nr lub e-mailem:
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania zamówionego towaru następnego dnia od otrzymania zamówienia, do magazynu spożywczego Zamawiającego transportem, na własny koszt i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych, wymaganych dla przewozu żywności. W trybie pilnym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy w ciągu godziny od złożenia zamówienia.
4. W przypadku braku dostawy w określonych w ust. 3 terminach postanowienia § 5 pkt 4 stosuje się odpowiednio.
5. Ilość określona w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zamówienia pozostałej części towaru niezrealizowanej w okresie trwania Umowy z uwagi na zmniejszone zapotrzebowanie.
6. Zamawiający zapewnia niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń Zamawiającego - w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
7. Odbioru jakościowego i ilościowego każdej dostawy dokonywać będzie przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonywania Umowy - Kierownik Działu Żywnienia lub osoba przez niego upoważniona.
8. Z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, przechodzi na niego ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru.
9. Jeżeli uszkodzenie towaru nastąpi w czasie trwania transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.

§ 3

Wymagania jakościowe

1. Wykonawca dostarczy artykuły posiadające w dniu odbioru, co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot Umowy będzie:
 - a) zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego,
 - b) odpowiadać normom krajowym i posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do sprzedaży i konsumpcji,
 - c) przebadany weterynaryjnie, przed i po uboju,
 - d) świeży, spełniający odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia szpitalnego, w tym spełniający warunki sanitarne jego pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej,
 - e) odpowiednim terminem do spożycia (metkowany z datą przydatności do spożycia).
3. Wykonawca oświadcza, że opis produktu będzie zgodny z wymogami HACCP.
4. Każde opakowanie partii towaru musi posiadać etykietę zawierającą minimum podstawowe dane:
 - a) nazwę dostawcy, producenta, adres,
 - b) nazwę asortymentu,
 - c) pojemność opakowania,
 - d) warunki przechowywania, datę i termin przydatności do spożycia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada na przedmiot Umowy wymagane prawem, aktualne atesty dla żywności i opakowań oraz zgodę Sanepidu na przewóz artykułów spożywczych, które okaże na każde żądanie Zamawiającego.

6. Wykonawca przy każdej dostawie przedmiotu zamówienia dostarczy H.D.I. – Handlowy Dokument Identyfikacyjny.

§ 4

Płatności i ceny

1. Całkowita wartość niniejszej Umowy nie może być wyższa niż (słownie:) netto plus należny podatek VAT, co daje wartość brutto: (słownie:). Ostateczna wartość Umowy uzależniona będzie od wielkości dokonanych przez Zamawiającego zakupów i w związku z tym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy wartość ta będzie niższa niż całkowita wartość Umowy.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu Umowy obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki (w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi.
4. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania dostawy.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (termin zapłaty winien być wpisany na fakturze), na rachunek bankowy wskazany w jej treści z zastrzeżeniem zastosowania mechanizmu podzielonej płatności polegającym na tym, że:
 - a) zapłaty kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek VAT;
 - b) zapłata całości kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, albo jest rozliczana w inny sposób.
6. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Ceny jednostkowe wyszczególnione w Załączniku nr 1, przez okres obowiązywania Umowy będą niezmiennie.
8. W ramach kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiający może dokonywać zakupów produktów ponad ilości wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty w cenach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy. Postanowień § 9 ust. 6 nie stosuje się.
9. **Strony postanawiają, że rozliczenia za dostarczony towar odbywać się będą na podstawie faktur częściowych, określających ilość dostarczonego towaru, wystawianych nie częściej niż jeden raz w tygodniu.**
10. W przypadku opóźnienia płatności przez Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną, a po jej zaspokojeniu na należności uboczne (odsetki) – chyba że Zamawiający wskaże inaczej.
11. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Podmiotu tworzącego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
12. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć Umowy poręczenia z

podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.

13. Naruszenie zakazu określonego w ust. 11 i 12, skutkować będzie dla Wykonawcy obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości sędowanego/spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.
14. Wykonawca oświadcza, że ewentualna zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, a także ewentualna zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne nie będą miały wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 5

Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego towaru Zamawiający zastrzega sobie możliwość jego reklamowania w terminie natychmiastowym.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o nich Wykonawcę, który w terminie nie dłuższym niż 4 godziny od chwili zgłoszenia reklamacji wymieni zakwestionowany towar, nie obciążając Zamawiającego kosztami wymiany.
3. Zawiadomienie o reklamacji zostanie przesłane pisemnie faksem lub e-mailem do Wykonawcy oraz potwierdzone telefonicznie - w terminie 1 godziny od otrzymania reklamowanego towaru.
4. Nieudzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i niezastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w ust. 2 uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą Umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.
5. Jeśli przedstawiciel Wykonawcy nie uzna reklamacji lub nie zgłosi się po powiadomieniu o zaistnieniu braków lub wad, Zamawiający przekaże pobrane próby do badania w Laboratorium Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w ciągu 3 dni roboczych od czasu pobrania próby.
6. Orzeczenie jakościowe wydane przez Laboratorium Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej będzie ostateczną podstawą do określenia jakości towaru.
7. Koszty dostarczenia do laboratorium i przeprowadzenia badań ponosi Strona, której ocena jakości okazała się wadliwa.

§ 6

Odstąpienie od Umowy i Kary Umowne

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku jej niewykonania lub nienależytego wykonania przez drugą Stronę. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy może zostać złożone w terminie końcowym określonym w § 1 ust. 4 Umowy.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:
 - a) w razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - b) w razie opóźnienia w dostarczeniu towaru albo opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad, braków lub niezgodności towaru z Umową ponad terminy określone w Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej dostawy netto,

licząc odpowiednio za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia lub rozpoczętą godzinę opóźnienia.

3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych i odszkodowania uzupełniającego pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu.
7. Kary umowne będą płatne terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę stosownej noty.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

Oprócz przypadków wymienionych w § 6 i k.c., Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających złożenie oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Strony przekazują sobie wzajemnie dane osobowe przedstawicieli Stron w celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Udostępnione dane osobowe obejmują wyłącznie: imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu, fax).
2. W stosunku do ww. danych osobowych Strony działają w zgodzie z obowiązkami nałożonymi na nie odpowiednio przez przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności RODO i lokalne regulacje wydane na podstawie RODO.
3. Strony zobowiązują się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia ochrony przetwarzanym danym osobowym. Stopień ochrony danych osobowych powinien być odpowiedni w stosunku do stopnia ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych w razie ich nieuprawnionego ujawnienia, przejęcia, przetwarzania, zmieniania, utraty albo zniszczenia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć Umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny ze zmianami.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określił warunki takiej zmiany.
5. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji, gdy:

- a) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT,
 - b) co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego, tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość robót objętych niniejszą Umową,
 - c) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa,
 - d) opóźnień w realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji Umowy,
 - e) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
 - f) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżczyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,
 - g) zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności, wstrzymaniem/przerwaniem wykonania Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej oraz zmiany harmonogramu spływu środków,
 - h) niewykorzystania wartości Umowy przez okres **8 m-cy** od daty zawarcia Umowy, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy na czas określony, nie dłużej jednak niż do wykorzystania wartości Umowy.
6. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany (aneks).
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający drugi egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II

ul. Żeromskiego 28; 29-100 Włoszczowa

tel. 41 388 38 37; fax 41 388 38 77

zaopatrzenie@zozwloszczowa.pl

2. Inspektor ochrony danych w ZOZ we Włoszczowie: tel.: 41 388 38 65;

Email.: prawny@zozwloszczowa.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na zakup wraz z dostawą produktów żywnościowych dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II** Znak sprawy: **07/02/2020** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych), dalej „ustawa Pzp”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

9. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Osobom ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego przez SP ZOZ. przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Biuro Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa

tel. 22 531 03 00; fax. 22 531 03 01.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.