



---

Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi  
Szpital im. dr. J. Babińskiego  
91-229 Łódź, ul. Aleksandrowska 159  
tel. / fax. 42 71 55 777, 42 652-80-30  
REGON 000297187 NIP 947-16-67-139

---

Łódź, dn. 30.01.2020 roku

SP ZOZ/ZPiZ/44/2020

## MODYFIKACJA Z DNIA 04.02.2020 R.

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

*Dotyczy: „Usługa ubezpieczenia Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łodzi, ul. Aleksandrowska 159. Znak sprawy: 5/2020.”*

#### I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający - Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi, ul. Aleksandrowska 159, Łódź 91-229, tel. 42/ 71 55 777 fax. 42/ 652 80 30, NIP: 9471667139, REGON: 000297187.
2. Godziny urzędowania Zamawiającego: siedziba Administracji w Łodzi przy ul. Aleksandrowskiej 159, dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:05.
3. Czynności podejmowane przez Zamawiającego i Wykonawcę na podstawie przepisów art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
4. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisu art. 4 pkt. 8 ustawy PZP.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z wyodrębnionymi pakietami. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub więcej dowolnie wybranych pakietów. Na jedną część zamówienia (pakiet) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz modyfikacji przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym dokonanych przez Wykonawców.
7. Ofertę należy sporządzić na podstawie wzoru formularza oferty, stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 4a do zaproszenia(dla Pakietu 1) i/lub Załącznik nr 4b do zaproszenia(dla Pakietu 2).**
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej, określa **Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia** oraz wzory umów **stanowiące odpowiednio do Pakietów Załączniki nr 3a do zaproszenia lub Załącznik nr 3b do Zaproszenia.**
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się w walutach innych niż polski PLN.
12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
15. Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.

**16. Termin płatności zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia**

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania. O powyższym Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawców biorących w nim udział.

19. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi Szpital im. J. Babińskiego z siedzibą w Łodzi przy ul. Aleksandrowskiej 159;
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Łodzi Szpital im. J. Babińskiego z siedzibą w Łodzi jest Pani Joanna Pacholak adres e-mail: [inspektorochronydanych@babinski.home.pl](mailto:inspektorochronydanych@babinski.home.pl)\*
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **5/2020**, prowadzonym w trybie art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa PZP”;
- odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan/Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi ubezpieczenia Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łodzi (2 PAKIETY) w zakresie:

Dla pakietu nr 1:

- ◆ ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk
- ◆ ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

Dla pakietu nr 2:

- ◆ ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;

Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Dla pakietu nr 1:

- 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
- 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
- 66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia
- 66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

Dla pakietu nr 2:

- 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
- 66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
- 66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

**Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy**

**Pakiet nr 1 i 2**

**Przewidywany termin realizacji zamówienia: 26.02.2020r. – 25.02.2021r.**

Przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń.

Termin realizacji zobowiązań Ubezpieczyciela wobec Ubezpieczonego może wykraczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Okres ubezpieczenia:** zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności zawodowej:

a.1. **Zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 381 z późn. zm.), w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia lub dokument równoważny.

**V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres: **dyrekcja@psychiatria-lodz.pl** i/lub **sekretariat@babinski.home.pl**, a w przypadku braku takiej możliwości w formie pisemnej lub na numer faksu: **42/ 652 80 30**.

**2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcą są:**

◆ Magdalena Mrówka – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi, 91-229 Łódź, ul. Aleksandrowska 159, e-mail: **dyrekcja@psychiatria-lodz.pl** - w sprawach procedury przetargowej

◆ Michał Binkowski - broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź, ul. Piotrkowska 233, fax 42/637 77 99, e-mail: **m.binkowski@merydian.pl** - w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia.

**3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia wraz z załącznikami do końca dnia 03.02.br., kierując swoje zapytania wyłącznie na piśmie.**

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania niezwłocznie, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści Zaproszenia wraz z załącznikami wpłynęła w terminie zgodnym z rozdz. V, ust. 3 zaproszenia.

6. Zamawiający przekaze jednocześnie, drogą elektroniczną treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Zaproszenie wraz z załącznikami, z zastrzeżeniem, że:

- ◆ o każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z Wykonawców,
- ◆ w przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Zaproszenia lub treści załączników. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adres e-mail: **dyrekcja@psychiatria-lodz.pl** i/lub **sekretariat@babinski.home.pl** a następnie potwierdzone pisemnie.

**VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.****1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:**

- a) Wypełniony formularz ofertowy – odpowiednio Załącznik nr 4a do zaproszenia i/lub Załącznik nr 4b do zaproszenia.
- b) Ogólne warunki ubezpieczenia w zakresie ryzyk będących przedmiotem niniejszego Zapytania.
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzony za zgodność przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

d) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Ubezpieczyciela, udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. **Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy winny być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii, lub kopii poświadczonej przez wystawcę pełnomocnictwa.**

e) W przypadku, gdy oferta składana jest przez dwa lub więcej podmiotów, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

f) W przypadku, gdy oferta składana jest przez dwa lub więcej podmiotów, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

g) Oświadczenie Wykonawcy – stanowiące **Załączniki nr 5 do zaproszenia.**

**h) Oświadczenie Wykonawcy – stanowiące Załącznik nr 6 do zaproszenia należy złożyć nie później niż dnia kolejnego po otrzymaniu informacji z otwarcia ofert.**

2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w formie kserokopii winny być poświadczane przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w ofercie, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".

5. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).

**6. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do której Wykonawca zastrzega, że nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, muszą one być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.) i dołączone do oferty.

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłana drogą pisemną lub elektroniczną.

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI, zapakowane w kopertę oznaczoną nazwą i symbolem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, należy przesłać pocztą lub złożyć w siedzibie Administracji Zamawiającego w Łodzi tj. **91-229 ŁÓDŹ, ul. Aleksandrowska 159 (BIURO PODAWCZE, parter, budynek administracji, czynny w godzinach 7:30 – 15:05).**

3. Zamawiający dopuszcza możliwość przestania oferty na adres e-mail: [dyrekcja@psychiatria-lodz.pl](mailto:dyrekcja@psychiatria-lodz.pl) i/lub [sekretariat@babinski.home.pl](mailto:sekretariat@babinski.home.pl) w formie i postaci elektronicznej, z zachowaniem ww. formy i postaci pod rygorem nieważności lub skanu oryginału oferty, opatrzonej własnoręcznym podpisem osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy, w formacie .pdf.

4. W przypadku złożenia oferty zgodnie z wymogami zawartymi ust. VII.3. zaleca się aby oferta była złożona w formacie .pdf. Plik z ofertą winien być zaszyfrowany, uniemożliwiający jego przypadkowe otwarcie przed terminem składania ofert. Zaleca się aby Wykonawca przesał na adres e-mail: [dyrekcja@psychiatria-lodz.pl](mailto:dyrekcja@psychiatria-lodz.pl) i/lub [sekretariat@babinski.home.pl](mailto:sekretariat@babinski.home.pl) hasło do otwarcia pliku, zawierającego ofertę po terminie składania ofert, jednak nie później niż 30 min. po ww. terminie. W przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego hasła do odszyfrowania pliku z ofertą Wykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył ofertę w nieprawidłowej formie i postaci, a oferta zostanie uznana za nieważną.

5. **Termin składania ofert w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.02.2020 r. do godz. 12.00.**

6. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty – wszystkie oferty zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

7. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Zamawiającego (na biuro podawcze) lub na skrzynkę odbiorczą e-mail na ww. adresy e-mail. Oferty złożone po terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

8. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.

9. Wykonawca może zostać wezwany do uzupełnienia oferty oraz wyjaśnień treści oferty

10. Oferta nieuzupełniona w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona. Zastrzega się możliwość odrzucenia oferty bez wezwania do uzupełnienia braków.

11. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę.

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

**Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:**

1. Ocena ofert dokonywana jest dla każdego pakietu osobno.

2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofert odpowiedniego do Pakietu, na który składa ofertę – Załącznik nr 4a do zaproszenia dla Pakietu 1, Załącznik nr 4b do zaproszenia dla Pakietu 2.

3. Kryteria oceny ofert **dla PAKIETU 1, 2:**

Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert

### **Pakiet 1 i 2**

Cena	85%
Limity ochrony / Sumy gwarancyjne	10%
Preferowany zakres ubezpieczenia	5%

## 4. Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:

**4.1. Kryterium CENA:**

- Cena wskazana w formularzu - wartość łącznej składki przedstawionej oferty za wskazany okres **12 miesięczny**.
- Ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

**4.2. Kryterium LIMITY OCHRONY/SUMY GWARANCYJNE:**

**4.2.1** Przez pojęcie „Limity ochrony” rozumie się sumy gwarancyjne oraz limity opisane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia

**4.2.2.** Złożenie oferty o zakresie mniejszym niż określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jako zakres minimalny – niepodlegający żadnym zmianom, spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z wymogami Zaproszenia.

**4.2.3.** Limity ochrony oceniane będą na podstawie wypełnionego odpowiednio Załącznika nr 4a do zaproszenia lub Załącznika nr 4b do zaproszenia – „Formularz ofertowy – LIMITY OCHRONY”, który określa liczbę punktów za każde podniesienie limitu ponad poziom określony w zakresie minimalnym.

**4.2.4. LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ oceniane będą następująco:**

- Wskazany limit na wybrane ryzyko stanowi wartość minimalną. Zamawiający preferuje zwiększenie o 50% wysokości minimalnego limitu ochrony na wybrane ryzyko.
- Za zaoferowanie zwiększenia limitu o 50% w stosunku do limitu minimalnego (podwojenie limitu minimalnego - obligatoryjnego) zostanie przyznana maksymalna liczba punktów spośród wskazanych w Załączniku 4a i/lub 4b „FORMULARZ OFERTOWY – LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ” dla wybranego ryzyka.
- Za brak zaoferowania przyrostu limitu minimalnego (obligatoryjnego) dla wybranego ryzyka (wpisana wartość 0 zł /zero zł/ lub brak jakiegokolwiek liczby) Wykonawca otrzyma 0,00 (zero) punktów.
- Za zaoferowanie przyrostu limitu w wysokości powyżej 0 zł a poniżej 50% w stosunku do limitu minimalnego zostanie przyznana liczba punktów, wyliczona proporcjonalnie do zwiększenia limitu w stosunku do limitu minimalnego.
- W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje zwiększenie limitu minimalnego o więcej niż 50% otrzyma maksymalną liczbę punktów spośród wskazanych w Załączniku nr 4a d zaproszenia i/lub Załącznika nr 4b do zaproszenia „FORMULARZ OFERTOWY – LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ” dla wybranego ryzyka

**4.2.5. Liczba punktów uzyskanych za poszczególne sumy gwarancyjne/ limity ochrony ubezpieczeniowej sumuje się. Maksymalna do uzyskania liczba punktów wynosi:**

- dla Pakietu 1: **320 punktów** zgodnie z Załącznikiem nr 4a do zaproszenia
- dla Pakietu 2: **450 punktów** zgodnie z Załącznikiem nr 4b do zaproszenia

**4.2.6. Każda oferta w kryterium Zakres ubezpieczenia otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:**

$$\frac{\text{suma punktów z oferty ocenianej}}{\text{suma punktów maksymalnie możliwych do uzyskania}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

**4.3. Kryterium ZAKRES UBEZPIECZENIA:**

**4.3.1.** Przez pojęcie „Zakres ubezpieczenia” rozumie się ryzyka, zdarzenia, klauzule, a także sumy ubezpieczenia opisane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**4.3.2.** Złożenie oferty o zakresie mniejszym niż określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jako zakres minimalny - niepodlegający żadnym zmianom, spowoduje odrzucenie oferty.

**4.3.3.** Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego odpowiednio Załącznika nr 4a lub 4b - „Formularz ofertowy – ZAKRES UBEZPIECZENIA”, który określa liczbę punktów za każdą włączoną preferowaną klauzulę lub wysokość limitu dodatkowego.

**4.3.5. KLAUZULE** oceniane będą następująco:

- Klauzula przyjęta w całości w treści opisanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów spośród wskazanych odpowiednio w **Załączniku nr 4a do zaproszenia lub Załączniku nr 4b do zaproszenia** - „FORMULARZ OFERTOWY – ZAKRES UBEZPIECZENIA” dla danej klauzuli (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „2” „akceptujemy w treści opisanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia),
- Każda klauzula odrzucona w całości nie otrzyma punktów (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „3” „odrzucamy klauzulę w całości”),
- Błędne oznaczenie, tj.: brak wypełnienia kolumn „2” i „3” bądź wpisanie „tak” w obydwu kolumnach spowoduje nie przyznanie punktów.

**4.3.6. Liczba punktów uzyskanych za poszczególne ryzyka/klauzule/sumy gwarancyjne/ limity ochrony ubezpieczeniowej sumuje się. Maksymalna do uzyskania liczba punktów wynosi:**

- dla Pakietu 1: **160 punktów** zgodnie z **Załącznikiem nr 4a do zaproszenia**.
- dla Pakietu 2: **150 punktów** zgodnie z **Załącznikiem nr 4b do zaproszenia**.

**4.3.7. Każda oferta w kryterium Zakres ubezpieczenia otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:**

$$\frac{\text{suma punktów z oferty ocenianej}}{\text{suma punktów maksymalnie możliwych do uzyskania}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

5. Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.

7. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę końcową.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz żądać uzupełnienia dokumentów wymaganych w ofercie.

9. Jeżeli w postępowaniu wpłyną dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych.

10. Zamawiający ma prawo unieważnić niniejsze postępowania bez podawania przyczyny, informując o tym Ubezpieczycieli, którzy złożyli oferty.

11. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwany dalej „Regulaminem”, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 99/2019 Dyrektora Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łodzi z dnia 02.12.2019 r. w sprawie wejścia w życie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli m.in.:

- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;



- c) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie oczywistych omyłek rachunkowych;
- d) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów wymaganych w ofercie;

12. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także punktację przyznaną ofertom.

#### **VIII. INFORMACJE O BROKERZE UBEZPIECZENIOWYM**

Brokerem uczestniczącym w przygotowaniu zapytania ofertowego i pośredniczącym przy zawieraniu umowy ubezpieczenia oraz obsługującym Zamawiającego jest:

„MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A.

z siedzibą ul. Piotrkowska 233, 90-456 Łódź,

legitymujący się Zezwoleniem Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń nr 490/98,

REGON 472042317, NIP 725-17-06-712, KRS 0000048205,

tel. (42) 637 77 96-98, fax (42) 637 77 99

e-mail: broker@merydian.pl

#### **IX. Załącznikami do Zaproszenia są:**

1. Załącznik nr 1 - Opis ryzyka.
2. Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu ubezpieczenia.
3. Załącznik nr 3a - Projekt umowy do Pakietu 1.
4. Załącznik nr 3b - Projekt umowy do Pakietu 2.
5. Załącznik nr 4a - Formularz ofertowy do Pakietu 1.
6. Załącznik nr 4b - Formularz ofertowy do Pakietu 2.
7. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy.
8. Załącznik nr 6 – Oświadczenie grupa kapitałowa.
9. Załącznik nr 7 – Wykaz sprzętu elektronicznego.

**UWAGA: Załącznik nr 1 do zaproszenia, Załącznik nr 2 do zaproszenia, Załącznik nr 7 do zaproszenia stanowią informacje o charakterze poufnym (część poufna zaproszenia).**

Wykonawca informacje o charakterze poufnym może uzyskać poprzez zawniioskowanie o ich przesłanie w formie elektronicznej zgodnie z wskazaniem sposobu komunikowania się z Zamawiającym z Wykonawcami – wskazanej w Rozdziale V niniejszego zaproszenia.

We wniosku o przesłanie **Części poufnej zaproszenia** należy podać dane dotyczące Wnioskodawcy i Wykonawcy, którego reprezentuje powołując się na numer przedmiotowego postępowania.

Z poważaniem  
**Anna Śremska**  
Dyrektor Spec. Psych. ZOZ w Łodzi