

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:183858-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łódź: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
2020/S 078-183858**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi

Krajowy numer identyfikacyjny: PL9471667139

Adres pocztowy: Aleksandrowska 159

Miejscowość: Łódź

Kod NUTS: PL711

Kod pocztowy: 91-229

Państwo: Polska

E-mail: [dyrekcja@psychiatria-lodz.pl](mailto:dyrekcja@psychiatria-lodz.pl)

Tel.: +48 427155763

Faks: +48 426528030

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.babinski.home.pl>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.babinski.home.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Wdrożenie EDM oraz e-usług w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Łodzi.

Numer referencyjny: ZPIZ/PN/D/2/2020

**II.1.2) Główny kod CPV**

48000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest „Wdrożenie EDM oraz e-usług w Spec. Psych. ZOZ w Łodzi” na potrzeby realizacji projektu „Wdrożenie e-usług i elektronicznej dokumentacji medycznej w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Łodzi”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. elektroniczna dokumentacja medyczna, wg wymagań opisanych w Załączniku nr 1 do OPZ:

1.1. e-usługi on-line, wg wymagań opisanych w Załączniku nr 2 do OPZ;

1.2. Szkolenia z EDM, wg wymagań opisanych w Załączniku nr 3 do OPZ;

2. w ramach realizacji usług konfiguracji i instalacji dostarczonego oprogramowania Zamawiający wymaga:

2.1. opracowania dokumentu Plan realizacji zamówienia,

2.2. instalacji i konfiguracji dostarczonego oprogramowania,

2.3. rekonfiguracji posiadanego środowiska przetwarzania danych,

2.4. wykonania dokumentacji powykonawczej.

Po wykonaniu zamówienia Wykonawca będzie miał obowiązek świadczenia serwisu gwarancyjnego i opieki aktualizującej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 510 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48517000

48700000

72000000

72260000

72263000

72265000

72268000

80500000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL711

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi, ul. Aleksandrowska 159, 91-229 Łódź, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie licencji na korzystanie z dostarczonego oprogramowania oraz wdrożenie, rozumiane jako instalacja i konfiguracja oprogramowania do prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM) oraz elektronicznych usług (e-usługi) wraz ze szkoleniami oraz instalacją i konfiguracją niezbędnego oprogramowania narzędziowego w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej. Przedmiotowe zamówienie jest częścią projektu „Wdrożenie e-usług i elektronicznej dokumentacji medycznej w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Łodzi” i

jest realizowane przy współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach: Regionalnego programu operacyjnego województwa łódzkiego na lata 2014–2020, oś priorytetowa VII: Infrastruktura dla usług społecznych, działanie VII.1 Technologie informacyjno-komunikacyjne, poddziałanie VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne.

Przedmiotem zamówienia jest „Wdrożenie EDM oraz e-usług w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Łodzi” na potrzeby realizacji projektu „Wdrożenie e-usług i elektronicznej dokumentacji medycznej w Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Łodzi”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. elektroniczna dokumentacja medyczna, wg wymagań opisanych w Załączniku nr 1 do OPZ:
  - 1.1. e-usługi on-line, wg wymagań opisanych w Załączniku nr 2 do OPZ;
  - 1.2. szkolenia z EDM, wg wymagań opisanych w Załączniku nr 3 do OPZ.
2. W ramach realizacji usług konfiguracji i instalacji dostarczonego oprogramowania Zamawiający wymaga:
  - 2.1. opracowania dokumentu Plan realizacji zamówienia;
  - 2.2. instalacji i konfiguracji dostarczonego oprogramowania;
  - 2.3. rekonfiguracji posiadanego środowiska przetwarzania danych;
  - 2.4. wykonania dokumentacji powykonawczej.

Po wykonaniu zamówienia Wykonawca będzie miał obowiązek świadczenia serwisu gwarancyjnego i opieki aktualizującej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego. Zamawiający wskazuje, iż termin gwarancji jest parametrem punktowanym stanowiącym II kryterium oceny ofert.

Podane w Załącznikach od nr 1 do nr 3 do OPZ wymagania funkcjonalne należy traktować jako wymagania minimalne.

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także musi spełniać co najmniej inne minimalne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w Załącznikach od nr 1 do nr 3 do OPZ.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 510 000.00 PLN

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 2

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPLD.07.01.02-10-0057/17

#### II.2.14) Informacje dodatkowe

Kryteria udzielenia zamówienia:

Kryterium; ranga maksymalna; ilość punktów

— cena (C); 60 %; 60,00;

— okres trwania gwarancji i opieki aktualizacyjnej (G); 40 %; 40,00.

Ostateczna ocena punktowa (KO) wyliczana będzie według wzoru:  $KO = K1 + K2$ ,

gdzie:

Ko – ocena końcowa,

K1 – punkty za kryterium 1 tj. cena,

K2 – punkty za kryterium 2 tj. okres trwania gwarancji i opieki aktualizacyjnej.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki udziału

##### III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt 1–3 Pzp dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

2.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp;

2.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, ujęte w ust. 6 i ust. 7 niniejszego rozdziału.

3. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca prześle, w formie i postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: JEDZ) – Załącznik nr 2 do SIWZ. Jednolity europejski dokument zamówienia należy przygotować i przesłać zgodnie z zapisami rozdziału X ust. 2 SIWZ.

4. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku, do którego zachodzi podstawa wykluczenia w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

##### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

1. posiadanie polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem jej opłacenia w wysokości nie niższej niż 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) oraz

2. posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę co najmniej 250 000 PLN brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku, o których mowa powyżej, będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

##### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

3.1. w zakresie wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (zakończył) minimum jedno zamówienie rozumiane jako wykonanie jednej umowy o wartości minimum 250 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), którego przedmiotem była dostawa, wdrożenie systemu do prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej oraz elektronicznych usług w placówce medycznej, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Przez wartość zamówienia rozumie się wartość oprogramowania oraz usług świadczonych w związku z jego konfiguracją i wdrożeniem w ramach jednego zamówienia, tj.: wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu dostawy oprogramowania oraz wynagrodzenie z tytułu usług.

W przypadku oferty składanej wspólnie, przez konsorcjum oraz przez Wykonawcę, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Zamawiający wymaga by co najmniej jeden z podmiotów wykazał się doświadczeniem w ramach pkt 3.1. Oznacza to, że Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia w ramach tych samych zamówień wskazanych w pkt 3.1;

3.2. w zakresie potencjału osobowego Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował i skierował do realizacji zamówienia co najmniej 4 osoby odpowiedzialne za kierowanie pracami i świadczenie usług tj.:

3.2.1. kierownik wdrożenia – minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu systemu do prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej wraz ze szkoleniami oraz wdrożeniu elektronicznych usług w placówce medycznej, o wartości co najmniej 250 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);

3.2.2. inżynier wdrożenia EDM – minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu systemu do prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej w placówce medycznej, o wartości co najmniej 100 000,00 PLN brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);

3.2.3. inżynier wdrożenia e-usług – minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu systemu elektronicznych usług w placówce medycznej, o wartości co najmniej 100 000,00 PLN brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);

3.2.4. szkoleniowiec EDM – minimum 1 osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na przeprowadzeniu szkoleń z EDM, o wartości co najmniej 20 000,00 PLN brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią projektu umowy wraz z załącznikami do umowy, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp:

2.1. umowa zostanie zawarta w formie pisemnej; postanowienia umowy nie podlegają negocjacom;

2.2. do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;

2.3. umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- 2.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie;  
2.5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy na podstawie, których dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie opisanym w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 27/05/2020

Czas lokalny: 10:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 27/05/2020

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

W siedzibie Administracji Zamawiającego przy ul. Aleksandrowskiej 159 w Łodzi, POLSKA, pokój kierownika Działu Zamówień Publicznych, pierwsze piętro, budynek administracji.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

Z uwagi na dynamicznie rozwijającą się sytuację sanitarno-epidemiologiczną kraju, w celu przeciwdziałania wirusowi SARS – CoV-2 wywołującym chorobę COVID-2019 (tzw. koronawirus), tj. podejmowania czynności związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem

skutków choroby, Zamawiający informuje, iż dla zainteresowanych Wykonawców uczestniczeniem w sesji otwarcia ofert możliwy będzie dostęp do transmisji on-line z sesji otwarcia ofert. Zamawiający o tym fakcie poinformuje Wykonawców, zamieszczając stosowny komunikat na stronie internetowej <http://www.babinski.home.pl> w zakładce BIP przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku gdy sytuacja sanitarno-epidemiologiczna kraju pozwoli na przeprowadzenie sesji otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, wówczas odbędzie się ono w siedzibie Administracji Zamawiającego przy ul. Aleksandrowskiej 159 w Łodzi, pokój kierownika Działu Zamówień Publicznych, pierwsze pięto, budynek administracji.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje>

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a w przypadku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

17/04/2020