

PROJEKT

**UMOWA NR \_\_\_\_\_/2020**  
**Znak sprawy: 20/2020**

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz.1843 z późn. zm.) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej:

zawarta dnia \_\_\_\_\_ w Łodzi,

pomiędzy:

**Specjalistycznym Psychiatrycznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Łodzi**, ul. Aleksandrowska 159, wpisanym do Rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi Wydział XX Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000021265, numer identyfikacji podatkowej NIP: 947-166-71-39, REGON: 000297187, reprezentowanym przez :

**Dyrektora Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łodzi –**

**Panią ANNA ŚREMSKĄ**

oraz

**Główną Księgową Panią ANNA DZIEDZIC**

zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym” lub „Zleceniodawcą”:

a

( w przypadku osób fizycznych )

\_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń)*

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej \_\_\_\_\_ pod nr \_\_\_\_\_

**NIP:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_

(w przypadku spółki prawa handlowego)

\_\_\_\_\_  
*(nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu)*

reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę)*

**NIP:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” lub „Zleceniobiorcą”,

zwanych w dalszej części Umowy razem, bądź z osobna **Stronami/Stroną**, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 ust. 8 opartego na przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wybrana została oferta Wykonawcy.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **bieżąca obsługa prawna Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łodzi** w zakresie wynikającej z działalności Jednostki ze szczególnym

uwzględnieniem: ustawodawstwa regulującego funkcjonowanie działalności medycznej, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, prawa cywilnego, prawa administracyjnego, prawa karnego, prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, prawa podatkowego i innych, a także innych przepisów prawa przewidujących finansowanie lub współfinansowanie przedsięwzięć w szczególności ze środków Unii Europejskiej.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie bieżącej obsługi prawnej Spec. Psych. ZOZ w Łodzi.

3. Świadczenie usługi obsługi prawnej polegać będzie w szczególności na:

3.1. prowadzeniu bieżącej obsługi prawnej Spec. Psych. ZOZ w Łodzi przez radców prawnych/adwokatów posługujących się językiem polskim;

3.2. udzielaniu Dyrektorowi i kierownikom komórek organizacyjnych bieżących konsultacji, porad prawnych oraz bieżące przekazywanie informacji w formie elektronicznej tj. e-mail (np.: poprzez wskazanie linku) o aktualnych zmianach obowiązujących przepisów i dokonywanie wykładni obowiązujących przepisów prawnych;

3.3. opiniowaniu, sporządzaniu projektów dokumentów, których wydawanie leży w zakresie działalności Spec. Psych. ZOZ w Łodzi;

3.4. sporządzaniu i/lub opiniowaniu projektów umów;

3.5. opiniowaniu umów przygotowanych przez kontrahentów Spec. Psych. ZOZ w Łodzi pod względem zgodności z przepisami obowiązującego prawa oraz ochrony interesu Jednostki;

3.6. sporządzaniu opinii prawnych;

3.7. uczestniczeniu w rokowaniach prowadzonych przez Spec. Psych. ZOZ w Łodzi, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunków prawnych;

3.8. udział w sporach pracowniczych;

3.9. opiniowaniu w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami wewnętrznych aktów prawnych Spec. Psych. ZOZ w Łodzi w tym regulaminów i procedur wewnętrznych;

3.10. udziale w przygotowywaniu oraz obsłudze postępowań dotyczących prawa zamówień publicznych pod względem formalnym i prawnym;

3.11. wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora Spec. Psych. ZOZ w Łodzi;

3.12. zachowania tajemnicy adwokackiej i radcowskiej.

## § 2

### **ORGANIZACJA PRACY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę osobiście oraz przy udziale adwokatów, radców prawnych lub aplikantów adwokackich czy radcowskich zatrudnionych u Wykonawcy.

2. Wykonawca będzie wykonywał usługę we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku). Co najmniej jeden z radców prawnych/adwokatów winien być obecny w siedzibie Zamawiającego w uzgodniony z Zamawiającym jeden dzień roboczy w wymiarze czasu niezbędnym do odbycia spotkania z Dyrekcją, kierownikami działów Spec. Psych. ZOZ w Łodzi – celem omówienia bieżących spraw tzw. dyżur. O dniu dyżuru i godzinach dyżuru, Wykonawca zobowiązany jest poinformować w formie elektronicznej Dyrekcję i kierowników komórek organizacyjnych w tygodniu poprzedzającym tydzień, w którym jest dyżur ze wskazaniem dnia i godzin dyżuru. Wykonawca będzie się stawał w siedzibie Spec. Psych. ZOZ w Łodzi na każde wezwanie Zamawiającego poza ustalonym dniem, przy czym wskazany dzień tygodnia może ulec zmianie, na podstawie odrębnych ustaleń między Stronami Umowy, które nie stanowią zmiany Umowy.

3. Dodatkowo od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:05, w dni oraz godzinny inne niż te, o których mowa w ust. 2, Wykonawca będzie świadczył obsługę prawną na rzecz Zamawiającego w sposób zdalny (tzn. poprzez wykorzystanie narzędzi służących do porozumiewania się na odległość, takich jak np.: telefon, faks, e-mail)
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się, w sytuacjach pilnych, niecierpiących zwłoki, do udzielania porad prawnych Dyrekcji Zleceniodawcy (telefonicznie, faxem, e-mailem) w dni robocze poza godzinami określonymi w ust. 3.
5. W przypadku spiętrzenia ilości spraw Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym musi zapewnić obecność w siedzibie Zamawiającego odpowiednią liczbę obsady radców/adwokatów.
6. Wykonawca w celu należytej realizacji Umowy zapewni dyspozycyjność co najmniej dwóch osób obsługujących Jednostkę, w postaci radców prawnych lub adwokatów.
7. Wykonawca do obsługi prawnej Zamawiającego w jego siedzibie wyznacza:
- 7.1. Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_,  
adres e-mail: \_\_\_\_\_
- 7.2. Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_,  
adres e-mail: \_\_\_\_\_
8. Wykonawca zapewni ciągłość prowadzenia spraw powierzonych przez Zamawiającego pomiędzy poszczególnymi radcami/adwokatami obsługującymi Zamawiającego.
9. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia prac związanych z Umową osobom innym niż wskazane w § 2 ust. 7 Wykonawca jest zobowiązany pisemnie przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający wyraża zgodę na posługiwanie się przy wykonaniu obsługi prawnej przez Wykonawcę osobami trzecimi, zwłaszcza innymi radcami prawnymi i adwokatami z prawem ich substytucji. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tych osób, pod warunkiem posiadania przez nie, co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji jak Wykonawca. Wykonawca przed dokonaniem zmiany poinformuje o tym fakcie Zamawiającego z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Brak odpowiedzi Zamawiającego na propozycję zmiany w terminie 7 dni roboczych uznaje się za wyrażenie zgody na ww. zmianę. Za działania i zaniechania osób, o których mowa powyżej Wykonawca odpowiada jak za własne.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania zmiany osób w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez nich obowiązków wynikających z Umowy.
11. Wykonawca zapewni na czas urlopu wypoczynkowego, zwolnień lekarskich i innych wypadków losowych, zastępstwo przez radcę prawnego lub adwokata, spełniającego wymagania Zamawiającego.
12. Usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady pełnej współpracy i należytego dzielenia się z pracownikami Zamawiającego posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
13. Wykonawca odpowiada za jakość, terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi przygotowywanych opinii prawnych, udzielanych porad i konsultacji prawnych, ocen i analiz spraw wykonywanych w ramach niniejszej Umowy.
14. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy na podstawie zgłaszanych potrzeb, wniosków, zleceń kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych Spec. Psych. ZOZ w Łodzi.

15. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się drogą pisemną, elektroniczną i faksową.
16. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do działania z należytą starannością, zgodnie z przedmiotem zlecenia.
17. Osobami upoważnionymi do kontaktów w zakresie wykonania przedmiotu Umowy są kierownicy komórek organizacyjnych lub upoważnione przez nie osoby.
18. Sporządzenie: opinii prawnych, pism, umów, aktów prawnych, wyjaśnień, decyzji, projektów decyzji administracyjnych, sporządzanie i opiniowanie umów, odpowiedzi na maile oraz wszelkiego rodzaju innych dokumentów związanych z realizacją umowy - na wniosek kierowników jednostek organizacyjnych należy wykonać niezwłocznie, *lecz w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze od dnia przekazania zlecenia* w formie elektronicznej- e-mail, telefonicznej lub pisemnej – za wyjątkiem kwestii dotyczących prawa zamówień publicznych, w przypadku których radca prawny/adwokat zobowiązany jest do udzielania bieżącej pomocy. W sprawach szczególnie skomplikowanych, termin ten może ulec wydłużeniu do 7 dni roboczych. Niedotrzymanie ustalonych przez Strony terminów, określonych w zleceniach, skutkować będzie naliczaniem kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.3.
19. Wykonane zlecenie w formie wskazanej powyżej zostanie przekazane Zamawiającemu. Jeżeli w ciągu 5 dni Zamawiający nie zgłosi pisemnych uwag lub poprawek do przedmiotu zlecenia, przyjmuje się, że Zamawiający akceptuje wykonane zlecenie. W przypadku zgłoszenia poprawek lub uwag, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia przedmiotu zlecenia w terminie 3 dni roboczych.
20. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Dyrektorowi lub osobom przez niego upoważnionym kopię opinii prawnych w wersji elektronicznej - niezwłocznie oraz papierowej - w terminie 5 dni roboczych od dnia sporządzenia, podpisaną przez osobę sporządzającą.
21. Świadczenie pomocy prawnej przez Wykonawcę nie ogranicza Zamawiającemu w prawie korzystania z pomocy prawnej innych podmiotów.

### **§ 3**

#### **KONFLIKT INTERESÓW**

1. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca oraz osoby realizujące przedmiot umowy zobowiązują się do powstrzymywania od wszelkich działań i czynności, które mogą rodzić podejrzenie stronniczości lub potencjalnego konfliktu interesów.
2. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca oraz osoby realizujące przedmiot Umowy zobowiązują się w szczególności do niepodejmowania żadnych czynności, w tym doradczych i obsługi prawnej na rzecz podmiotu, który ma status wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej również w umowie „Pzp”, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego realizowanych przez Zamawiającego oraz realizacji zawartych w wyniku ich rozstrzygnięć umów.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w czasie trwania niniejszej umowy, w postępowaniach przed sądami, organami administracji publicznej lub w toku jakichkolwiek negocjacji lub czynności w sprawach innych klientów Wykonawcy, zarówno Wykonawca, jego pracownicy oraz osoby przy pomocy których Wykonawca będzie realizował niniejszą umowę, nie będą działać sprzecznie z interesami Zamawiającego.
4. W sytuacji, gdy bez woli i wiedzy Wykonawcy interes Zamawiającego okaże się sprzeczny z interesami innego z klientów Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o takim

fakcie, a Zamawiający podejmie stosowne decyzje, co do dalszego postępowania w sprawie. Niniejsze postanowienie ma odpowiednie zastosowanie w przypadkach określonych w ust. 2.

5. W przypadku opisanych w § 3 ust. 4 niniejszej Umowy - decyzje Zamawiającego, co do dalszego postępowania w sprawie mogą wiązać się z możliwością wstrzymania realizacji danej sprawy lub nawet rozwiązania umowy. W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych, strony zgodne są, co do faktu, iż rozwiązanie umowy, o którym mowa powyżej nie będzie miało charakteru rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Niniejsze postanowienie ma analogiczne zastosowanie do ust. 2.

#### **§ 4**

#### **KLAUZULA POUFNOŚCI**

1. Wszystkie wiadomości i informacje nie będące informacją publiczną w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach niniejszej umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, za wyjątkiem uzyskania uprzedniego, pisemnego zezwolenia wydanego przez Zamawiającego na ujawnienie informacji.

2. Pod pojęciem informacji poufnych Strony rozumieją ponadto każdą informację uzyskaną od drugiej Strony w trakcie negocjacji, konsultacji oraz wszelkich innych form współpracy.

3. Strony zobowiązują się do bezwzględnego nie ujawniania wszelkich informacji poufnych.

4. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.

5. Strony mają obowiązek zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem każdą informację poufną lub stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z zasadami sztuki zabezpieczeń informacji (poprzez m. in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, przestrzeganie przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z zasobów sieciowych) oraz prawidłowe niszczenie nośników papierowych.

6. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych, o których mowa w ust. 1 i 2, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu – najpóźniej na 14 dni przed terminem rozwiązania umowy.

7. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych Wykonawca przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym czy podlegają one ochronie określonej w niniejszej klauzuli umownej.

8. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

§ 5

**PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający jako administrator danych zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuje, że dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Zamawiający udziela Wykonawcy oraz personelowi Wykonawcy upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom trzecim (pod powierzenie). Wykonawca za działania i zaniechania podmiotów trzecich, którym powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych odpowiada jak za własne.
7. Wykonawca zobowiązuje się trwale usunąć wszelkie powierzone dane osobowe w tym skutecznie usunąć je z nośników elektronicznych niezwłocznie po zaprzestaniu obowiązywania umowy.
8. W przypadku naruszenia przez wykonawcę przepisów Ustawy, w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego Zamawiający – jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów Ustawy karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego szkody.

§ 6

**WYNAGRODZENIE**

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie usługi w zakresie określonym w § 1 przez okres wskazany w § 9 Umowy wynosi: \_\_\_\_\_netto + \_\_\_\_\_% VAT tj. \_\_\_\_\_zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_)
2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie usługi w zakresie określonym w § 1 wynosi: \_\_\_\_\_netto + \_\_\_\_\_% VAT tj. \_\_\_\_\_zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_)
3. W przypadku gdy usługa nie będzie wykonywana przez pełny miesiąc, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za ten miesiąc proporcjonalne do czasu wykonywania usługi.

4. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie. W zależności od wysokości nowych (zmienionych) stawek podatku VAT, podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczek.

5. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania niezmienności cen jednostkowych i łącznej wartości brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.

## **§ 7**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6, rozliczane będzie na podstawie skutecznie doręczonej do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę Zamawiającemu.

2. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę ostatniego dnia roboczego (sobota i dni ustawowo wolne od pracy nie są dniami roboczymi) danego miesiąca, w którym świadczone usługi pomocy prawnej, objęte Umową.

3. Płatności będą regulowane po prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie **30 dni** licząc od daty jej skutecznego doręczenia do siedziby Zamawiającego – na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

4. Warunkiem zapłaty za wykonaną usługę jest otrzymanie przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT;

5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

7. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

10. W przypadku Konsorcjum firm wszelka korespondencja oraz rozliczenia w sprawie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (Liderem Konsorcjum) Wykonawców składających ofertę wspólną.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania rozliczeń, w szczególności wystawiania faktur przez inny podmiot tj. innego podatnika VAT, niż pełnomocnik (Lider Konsorcjum) Wykonawców składającego ofertę wspólną.
12. W sytuacji zmiany podmiotu, o którym mowa w ust. 16 i ust. 17 na inny podmiot, będący Członkiem Konsorcjum, Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą, skierowaną na piśmie, o dokonanie powyższej zmiany.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na wszelką korespondencję oraz rozliczenia w zakresie umowy z innym podmiotem, nie będącym Członkiem Konsorcjum.
14. W przypadku zaniechania czynności z ust. 19 wszelka korespondencja i rozliczenia w sprawie nie będą przez Zamawiającego akceptowalne.
15. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. NIP Zamawiającego: 947-16-67-139.
16. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. NIP Wykonawcy: \_\_\_\_\_
17. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu sytuacja finansowa Zamawiającego w rozumieniu art. 490 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) dalej K.C. lub jakiegokolwiek innego tytułu prawnego.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1. w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 lub naruszenia postanowień umowy określonych w § 2 – brak zapewnienia pomocy prawnej w danym dniu miesiąca - w wysokości 150,00 zł brutto za każde takie zdarzenie;
  - 1.2. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy określonych w § 3, § 4 oraz § 5 – w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2, za każde takie naruszenie;
  - 1.3. w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 2 ust. 18 i 19 - w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki;
  - 1.4. w przypadku naruszenia jakiegokolwiek postanowienia, o którym mowa w § 2 stanowiącym wymaganie wobec Wykonawcy, poza postanowieniem o którym mowa w § 2 ust. 1, ust. 18 i ust. 19 Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych 00/100), za każde takie naruszenie, a gdy naruszenie ma charakter ciągły, 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych 00/100) za każdy kolejny dzień naruszenia;
  - 1.5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wskazanych w § 9 poniżej;
  - 1.6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy.
2. Kary umowne wyszczególnione w § 8, ust. 1 Umowy podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



4. Wykonawca zapłaci kary umowne niezależnie od poniesienia szkody przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną i cywilną za czyny nieuczciwej konkurencji określone w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## **§ 9**

### **TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY WYPOWIEDZENIE I Odstąpienie od umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **24 miesiące tj. od dnia 01.01.2021 roku do dnia 31.12.2022 roku** z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym. Przed rozwiązaniem Umowy Zamawiający wzywa na piśmie Wykonawcę do usunięcia rażących naruszeń Umowy lub udzielenia stosownych wyjaśnień wyznaczając mu 7 - dniowy termin liczony od dnia otrzymania wezwania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy określonych w § 3, § 4 i § 5. Rozwiązanie Umowy nie wyklucza naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 10**

### **ZMIANY W POSTANOWIENIACH UMOWY**

1. W trakcie realizacji Umowy postanowienia Umowy mogą ulec zmianom, przy czym zmiany postanowień Umowy dotyczyć mogą w szczególności:
  - 1.1. zakresu przedmiotu Umowy lub sposobu wykonywania przedmiotu Umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;
  - 1.2. regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
  - 1.3. oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - 1.4. konieczność zmiany osób, o których mowa w § 2 ust. 7;
  - 1.5. zmiany personelu Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy będą wprowadzane pisemnie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **UBEZPIECZENIE OC WYKONAWCY**

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie dostaw na kwotę nie mniejszą niż \_\_\_\_\_ zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Ubezpieczenie na poziomie określonym w zdaniu poprzedzającym utrzymywane będzie przez cały okres obowiązywania Umowy

a polisa wraz z dowodem jej opłacenia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Zaś w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### **§ 12**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z Umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu Cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ust. 5, 6 i 7 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.295 z późn.zm.) ma zastosowanie.

### **§ 13**

1. Wszelkie spory Strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.
2. Do rozstrzygnięcia sporów Sądowych Strony ustalają właściwość Sądu siedziby Zamawiającego.

### **§ 14**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza Umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów. W sprawach nieunormowanych Umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami w Zaproszeniu a Umowie obowiązują zapisy Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
  - 3.1. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.);
  - 3.2. ustawy z dnia 06 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2020 poz.75 z późn. zm.);
  - 3.3. ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o adwokaturze (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1651 z późn. zm.).
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego informowania drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu w tym adresów e-mail, nr telefonu oraz nr faksu. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
5. Zarówno treść Umowy, jak i wszelkie informacje wiążące się z jej wykonaniem, Strony zobowiązują się zachować w poufności, a w szczególności nie udostępniać i nie ujawniać ich osobom trzecim. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z wykonywaniem Umowy w wypadkach, kiedy ujawnienie takich informacji będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa bądź będzie niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca zapewnia niniejszym, że zobowiąże swoich pracowników do zachowania poufności na tych samych zasadach.
6. W wypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności – Zamawiającemu służy prawo do żądania naprawienia szkody powstałej skutek naruszenia obowiązku zachowania poufności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 15**  
**ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy) – Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Kserokopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem, polisy ubezpieczenia Wykonawcy – Załącznik nr 2 do Umowy.

---

**WYKONAWCA**

---

**ZAMAWIAJĄCY**