

Zarządzenie Nr 4 /2021

**Dyrektora Specjalistycznego Psychiatrycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Łodzi**

z dnia ...04.01.2021...

**w sprawie: wprowadzenia procedury przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych
w oparciu o art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).**

Działając na podstawie wymogów określonych w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, ustawy z dnia 04 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295 z późn. zm.), art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) niniejszym wprowadzam Regulamin przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych w oparciu o art. 84 ustawy Pzp.

§ 1

Procedura ma zastosowanie do przygotowania postępowań o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne jak i dla postępowań o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

§ 2

Procedura określa:

- sposób przygotowania wstępnych konsultacji rynkowych,
- organizację i przeprowadzanie wstępnych konsultacji rynkowych,
- dokumentowanie przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych oraz jego zakończenia.

§ 3

Osoby przygotowujące i realizujące przeprowadzenie wstępnych konsultacji rynkowych zobowiązane są do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania treści Regulaminu

§ 4

Traci moc Regulamin wprowadzony Zarządzeniem nr 101/2019 z dnia 02.12.2019 r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ...04.01.2021...


Dyrektor Szpitala
Anna Sremska

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH w oparciu o art. 43 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwany dalej „Regulaminem”

Podstawa prawna:

- ◆ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.),
- ◆ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.),
- ◆ Ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.),
- ◆ Ustawa z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 z późn. zm.),
- ◆ Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.),
- ◆ Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).

§ 1

DEFINICJE

1. Regulamin stosuje się do przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych zgodnie z art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) dalej: ustawa Pzp.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

2.1. **Konsultacjach** – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe unormowane przepisami art. 84 ustawy Pzp;

2.2. **OPZ** - należy przez to rozumieć **Opis Przedmiotu Zamówienia**, tj. dokument określający jednoznacznie i szczegółowo specyfikację techniczną przedmiotu zamówienia, jego charakterystykę i towarzyszące mu brzegowe warunki handlowe wraz z Nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV (kod CPV). Za sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia odpowiedzialny jest pracownik merytoryczny i/lub komórka organizacyjna i/lub pracownik upoważniony komórki organizacyjnej posiadający odpowiednią wiedzę w dziedzinie i zakresie przedmiotu zamówienia;

2.3. **Platforma Zakupowa** - należy przez to rozumieć portal e-usług służący Zamawiającemu do prowadzenia komunikacji, zbierania ofert i archiwizacji w zakresie zamówień publicznych, znajdujący się pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/pn/babinski>;

2.4. **Postępowaniu** – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na [xxx] – należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie

zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;

2.5. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych;

2.6. **Stronie internetowej Zamawiającego** – rozumie się przez to stronę internetową pod adresem: <http://www.babinski.home.pl>

2.7. **Uczestniku** – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego;

2.8. **Ustawa Pzp** – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);

2.9. **Wykonawcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

2.10. **Zamawiającym** – rozumie się przez to Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi, ul. Aleksandrowska 159;

2.11. **Zamówieniu** – rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a wybranym w postępowaniu Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;

2.12. **Zaproszeniu** lub **Ogłoszeniu** – rozumie się przez to zaproszenie lub ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych.

§ 2

ZAKRES WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Konsultacji, poprzedzających postępowanie.
2. Wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Pzp.
3. Konsultacje prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy Pzp i niniejszego Regulaminu.
4. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

§ 3

PRZEDMIOT WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający przed wszczęciem postępowania może przeprowadzić Konsultacje, zwracając się o:
 - 1.1. doradztwo i/lub
 - 1.2. udzielenie informacji,które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia, w skrócie SWZ lub określenia warunków umowy w sprawie zamówienia.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
 - 2.1. zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;

- 2.2. oszacowanie wartości zamówienia;
- 2.3. najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem zamówienia;
- 2.4. zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji zamówienia.

§ 4

ZAPROSZENIE/OGŁOSZENIE

1. Zamawiający zamieszcza Zaprośzenie/Ogłoszenie o Konsultacjach oraz o jego przedmiocie na Platformie zakupowej i na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Zaprośzenie/Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Zaprośzeniu/Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 2.1. przedmiot zamówienia i cel prowadzenia Konsultacji;
 - 2.2. zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
 - 2.3. tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
 - 2.4. termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach nie może być krótszy niż 21 dni kalendarzowych od dnia publikacji Zaprośzenia/Ogłoszenia z zastrzeżeniem ust. 3. niniejszego paragrafu;
 - 2.5. opcjonalnie - przewidywany czas trwania Konsultacji.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z zachowaniem zasad jawności, konkurencyjności i przejrzystości Konsultacji oraz postępowania o udzielenie zamówienia, Kierownik Zamawiającego może podjąć decyzję o odstąpieniu od zachowania terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 2.4 Regulaminu. Wówczas Kierownik może wyznaczyć krótszy termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konsultacjach - nie mniej niż 5 dni kalendarzowych, od dnia zamieszczenia na Platformie zakupowej i stronie internetowej Zamawiającego Zaprośzenia/Ogłoszenia.
4. W świetle przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) „*szczególnie uzasadnionymi przypadkami*” są sytuacje, które wymagają dokonania przez Zamawiającego czynności mających na celu zachowanie zasad wydatkowania publicznych środków finansowych zgodnie z art. 44 ust. 3 ww. ustawa, w szczególności: wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z optymalnym doбором metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, w sposób umożliwiający terminową realizację celów, w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
5. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Zaprośzenia/Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
6. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w postępowaniu.
7. Zaprośzenie/Ogłoszenie i prowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania ani do udzielenia zamówienia.

8. Informacja o zastosowaniu Konsultacji jest publikowana w każdym ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane Konsultacje.

§ 5

ORGANIZACJA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający zaprosi do Konsultacji Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim zgłoszenie do udziału w Konsultacjach, stanowiące Załącznik nr 1 do Regulaminu, oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Zaproszeniu/Ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 21 dni kalendarzowych od dnia publikacji Zaproszenia/Ogłoszenia na Platformie zakupowej i stronie internetowej Zamawiającego z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 Regulaminu.

2. Zamawiający w Zaproszeniu/Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach.

3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.

4. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą Platformy zakupowej i na podany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze elektronicznej - jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.

6. W uzasadnionych sytuacjach, Zaproszenie/Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Konsultacji. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

§ 6

CZYNNOŚCI W RAMACH WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. W celu przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający może powołać Komisję.

2. Konsultacje są prowadzone w języku polskimi i mają charakter jawny, z zastrzeżeniem ust.10.

3. Konsultacje mogą być prowadzone w dowolnej, wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.

4. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:

4.1. wymiany korespondencji w formie i postaci elektronicznej;

4.2. spotkania indywidualnego z Uczestnikami;

4.3. spotkania grupowego z Uczestnikami,

na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminie.

5. Zamawiający może również zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
7. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Konsultacji. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 10.
8. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Konsultacji ponad czas przewidziany Zaprośzeniu/Ogłoszeniu.
9. Koszty związane z uczestnictwem w Konsultacjach ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Konsultacjach nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonych Konsultacji nie zostanie wszczęte postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Konsultacjach.
10. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1930 z późn. zm.) jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§ 7

ZAKOŃCZENIE WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Konsultacji, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na Platformie zakupowej i swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół końcowy (Załącznik nr 2 do Regulaminu), zawierający co najmniej:
 - 3.1. informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
 - 3.2. podmioty, które uczestniczyły w Konsultacjach;
 - 3.3. informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację warunków zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem § 6 ust. 10.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach Konsultacji.

§ 8

BRAK ŚRODKÓW ODWOŁAWCZYCH

W toku Konsultacji Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 513 ustawy Pzp. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.

§ 9

WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia, które następuje na podstawie Zarządzenia nr 4 /2021 z dnia 04.01.2021 r.
2. Z chwilą wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin przeprowadzania Dialogu technicznego w oparciu o art. 31a-31c ustawy Pzp, obowiązujący od dnia 02.12.2019 r.

Dyrektor Szpitala

Anna Sremska



Załącznik nr 1 do Regulaminu
przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych
stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr ____/2021
Dyrektora Spec. Psych. ZOZ w Łodzi
z dnia 04.01.2021 r. w sprawie wejścia w życie
„Regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych.”

WZÓR

ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU WE WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie: [nazwa postępowania].

I. DANE ZGŁASZAJĄCEGO/UCZESTNIKA:

Nazwa Zgłaszającego: _____
Siedziba (ulica): _____
kod: _____
miejsowość: _____
województwo: _____
NIP: _____ Regon: _____
KRS/CEIDG: _____
Adres e-mail: _____
tel.: _____ fax: _____

II. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ PRZEZ ZGŁASZAJĄCEGO DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko: _____
Funkcja: _____
Adres e-mail: _____
tel.: _____ fax: _____

III. W związku ze Zgłoszeniem do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych oświadczam, iż:

- 1) jestem należycie umocowany/a do reprezentowania Zgłaszającego na dowód czego przedkładam dokument potwierdzający moje umocowanie;
- 2) zapoznałem się z Regulaminem przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych i w całości akceptuję jego postanowienia;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Spec. Psych. ZOZ w Łodzi informacji zawartych w niniejszym Zgłoszeniu dla celów Konsultacji lub Postępowania;
- 4) udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku Konsultacji, w tym również informacji stanowiących przedmiot praw autorskich Zgłaszającego, na potrzeby przeprowadzenia Postępowania, którego przedmiotem jest [nazwa postępowania] w tym w szczególności do

przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy dla Zamówienia, z zastrzeżeniem § 6 ust. 10 „Regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych.”

5) wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach w celu i dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszych Konsultacji zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.).

_____, dnia _____

*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Zgłaszającego/Uczestnika)*

WZÓR

PROTOKÓŁ KOŃCOWY Z PRZEPROWADZONYCH WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie: [nazwa postępowania].

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej

ul. Aleksandrowska 159, 91 - 229 Łódź

tel. 42/ 652 94 01 fax 42/ 652 80 30

NIP : REGON :

Adres strony internetowej Zamawiającego: *http://www.babinski.home.pl*

Adres Platformy zakupowej: *https://www.platformazakupowa/pn/babinski*

E-mail: *dyrekcja@psychiatria-lodz.pl, sekretariat@babinski.home.pl*

Godziny urzędowania Zamawiającego:

dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.7:30 – 15:05

II. PRZEDMIOT WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH.

Uzyskanie informacji niezbędnych do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, przygotowania Specyfikacji Warunków Zamówienia, w skrócie SWZ oraz określenia warunków umowy w przedmiocie zamówienia: *[nazwa postępowania].*

III. ORGANIZACJA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH.

IV. UCZESTNICY WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH.

IV.1. Ze strony Uczestników:

IV.2. Ze strony Zamawiającego:

IV.3. Obserwatorzy:

V. EFEKTY WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH.

VI. ZAŁĄCZNIKI DO PROTOKOŁU.

_____, dnia _____

(podpis i pieczęć osoby uczestniczącej w Konsultacjach)

(podpis i pieczęć osoby uczestniczącej w Konsultacjach)

*(podpis i pieczęć osoby uczestniczącej w Konsultacjach)**

** rozszerzyć zgodnie z potrzebą*

