



Nr sprawy BCW.2631.81.2023.DZP

**Bytomskie Centrum Wsparcia
z siedzibą w Bytomiu przy Placu Szpitalnym 1
ogłasza konkurs ofert
dotyczący dostawy warzyw i owoców w 2023 r.**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Bytom - Bytomskie Centrum Wsparcia
41-923 Bytom,
Plac Szpitalny 1
tel. (32) 280 16 99
fax.(32) 280 81 65
e-mail: sekretariat@bcwbytom.pl
godziny pracy: 7³⁰-15³⁰

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup, transport, rozładunek) warzyw i owoców na potrzeby Bytomskiego Centrum Wsparcia w 2023 roku.
2. Wykonawca winien udzielić Zamawiającemu miesięcznej gwarancji, na dostarczany towar, liczonej od dnia jego dostawy (zakres gwarancji: towar dobrej jakości i wolny od wad) z wyłączeniem produktów nietrwałych, wówczas gwarancja winna obejmować okres niezbędny do ich prawidłowego wykorzystania.
3. Ogólne zasady i sposób realizacji zamówienia określają Istotne postanowienia umowne stanowiące załącznik nr 2.
4. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień:
15300000-1 - owoce, warzywa i podobne produkty
5. Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy, przy czym nie wcześniej niż od dnia:
01.07-31.12.2023 r – na okres 6 miesięcy

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 r. poz.2019)
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
Wykonawcy przekazują korespondencję na adres:
Bytomskie Centrum Wsparcia
41-923 Bytom, Plac Szpitalny 1
lub elektronicznie na adres: sekretariat@bcwbytom.pl.
(w temacie wiadomości należy podać tytuł zamówienia)
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Iwona Wojtas, mail: sekretariat@bcwbytom.pl

V. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta winna być sporządzona:
 - a) w języku polskim;
 - b) pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką;
2. Oferta, i załączniki winny być podpisane i opieczetowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.
3. Przez poświadczone kopie dokumentów Zamawiający rozumie dokumenty podpisane i opieczetowane przez Wykonawcę oraz opatrzone klauzulą: „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie przedkładanego dokumentu, z zastrzeżeniem notarialnego poświadczenia pełnomocnictw.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, które udostępniają swoje zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta winna być złożona zgodnie z formularzem oferty, który stanowi *załącznik nr 1 (wraz z formularzem cenowym – załącznikiem nr 1.a)*.
7. Pełna oferta winna składać się z:
 - 1) formularza oferty o którym mowa powyżej (załącznik nr 1) oraz formularza cenowego (załącznik nr 1.a)

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy składać w zamkniętych, opieczetowanych kopertach z napisem: „**Konkurs ofert dotyczący dostawy warzyw i owoców w roku 2023**”, w Bytomskim Centrum Wsparcia, Plac Szpitalny 1, 41-923 Bytom, w terminie **do dnia 06.06.2023 r., do godziny 9.00**. Ofert złożone po wskazanym terminie nie zostaną objęte procedurą konkursową. W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową, decyduje data wpływu do siedziby
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewpłynięcie oferty w terminie lub niezgodnie z ww. opisem.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.06.2023 r. o godz. 10:00**.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w celu obliczenia ceny oferty (z VAT) wypełnia formularz cenowy (*załącznik do oferty/załącznik nr 1a*) tj. podaje ceny jednostkowe (netto i brutto) za dostawę poszczególnych produktów żywnościowych, a następnie mnoży ceny jednostkowe odpowiednio przez wskazaną przez Zamawiającego ilość zamawianych produktów. Ceną oferty jest suma ww. iloczynów (cena ta będzie podlegać ocenie).
2. Cena winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Ceny jednostkowe oraz cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, stosując zasadę arytmetyki, tj. przyjmując za prawidłową cenę jednostkową (brutto), poprawi iloczyn ceny jednostkowej i ilości zamawianych produktów i/lub sumę ww. iloczynów.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert : cena – 100 %.
2. Ocena ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru:

$$\text{ilość pkt przyznana danej ofercie} = \left(\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{badana cena}} \times 100 \text{ pkt} \right)$$

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu uzyska największą ilość punktów.

X. Załączniki do niniejszego ogłoszenia stanowią:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty
Załącznik nr 1.a - Formularz cenowy
Załącznik nr 2 - Postanowienia umowne

DYREKTOR
Bytomskiego Centrum Wsparcia
mgr Katarzyna Jaguszewska

FORMULARZ CENOWY
WARZYWA I OWOCE

LP	Nazwa	J.M.	Ilość	Cena Netto	Wartość netto	Cena Brutto	Wartość brutto
1	Burak	kg	250				
2	Botwinka	pęczek	75				
3	Cebula	kg	200				
4	Cebulka zielona	pęczek	30				
5	Czosnek świeży	kg	0				
6	Kapusta czerwona młoda	szt	30				
7	Kapusta biała	kg	180				
8	Kapusta biała młoda	szt	50				
9	Kapusta czerwona	kg	70				
10	Kapusta pekińska	szt	15				
11	Koperek zielony	pęczek	500				
12	Marchew	kg	500				
13	Ogórek zielony świeży	kg	30				
14	Papryka czerwona	kg	5				
15	Pieczarka	kg	50				
16	Pietruszka korzeń	kg	200				
17	Pietruszka zielona	pęczek	200				
18	Pomidor	kg	30				
19	Rzodkiewka	pęczek	20				
20	Sałata zielona	szt.	50				
21	Seler	kg	350				
22	Ziemniak późny	kg	3500				
23	Ziemniak młody	kg	1600				
24	Banan	kg	14				
25	Nektarynka	kg	23				

26	Cytryna	kg	15				
27	Jabłko	kg	200				
28	Owoc kiwi	szt.	200				
29	Truskawki	kg	14				
30	Winogrona	kg	3				
31	Por	szt	400				
32	Pomarańcza	kg	10				
33	Mandarynka	kg	26				
34	Ogórek małosolny	kg	3				
35	Ogórek kiszony	kg	30				
36	Kapusta kiszona	kg	100				
37	Fasola Jaś	kg	50				
38	Groch łuskany	kg	20				
39	Arbuz	kg	30				
				Razem netto		Razem brutto	

Dostawa towarów od poniedziałku do soboty w ilościach wcześniej zamówionych, do godziny 6⁰⁰ rano.

.....
Wykonawca

