

ZARZĄDZENIE NR 11/2020

Dyrektora Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia w Sosnowcu

z dn. 31.12.2020 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Ośrodka Interwencji Kryzysowej, Regulaminu Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży oraz Regulaminu Porządkowego Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych

Zarządzam:

§ 1

Wprowadzenie Regulaminów w jednostkach Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia w Sosnowcu stanowiących załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia.

§ 3

Traci moc Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 18 Dyrektora Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia w Sosnowcu z dnia 01.09.2010 r. oraz Zarządzenie Nr 12/2018 Dyrektora Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia w Sosnowcu z dnia 01.10.2018r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2021 r.


DYREKTOR
CENTRUM USŁUG SOCJALNYCH
I WSPARCIA W SOSNOWCU
mgr Leszek Falis

**REGULAMIN PORZĄDKOWY
OŚRODKA OPIEKUŃCZEGO DLA BEZDOMNYCH
PRZY UL. PIOTRKOWSKIEJ 19 W SOSNOWCU**

I. ZADANIA OŚRODKA OPIEKUŃCZEGO DLA BEZDOMNYCH

§ 1

Ośrodek Opiekuńczy dla Bezdomnych zapewnia swoim mieszkańcom tymczasowe schronienie w wieloosobowych pokojach wyposażonych w meble, sprzęty, pościel i bieliznę pościelową oraz środki utrzymania higieny osobistej.

§ 3

Ośrodek Opiekuńczy dla Bezdomnych udziela pomocy osobom, które własnym staraniem nie są w stanie zapewnić sobie schronienia.

Pomoc w formie schronienia Ośrodek zapewnia:

1. osobom, których ostatnim miejscem zameldowania był Sosnowiec;
2. osobom pełnoletnim;
3. osobom, których pobyt w Ośrodku uzasadnia szczególna sytuacji osobista.

§ 4

Do podstawowych zadań Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych należy:

1. zapewnienie całodobowej pomocy osobom przyjętym do Ośrodka;
2. opracowanie diagnozy socjalnej oraz planu pomocy;
3. pomoc w zakresie prowadzonej pracy socjalnej, poradnictwa psychologicznego;
4. współpraca z rodziną i środowiskiem osoby przebywającej w Ośrodku w zakresie budowania sieci wsparcia społecznego;
5. pomoc osobom z problemem alkoholowym. W ramach tej pomocy istnieje możliwość prowadzenia konsultacji w zakresie profilaktyki alkoholowej.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA OŚRODKA OPIEKUŃCZEGO DLA BEZDOMNYCH

§ 5

Zakres i formy współdziałania mogą zostać określone w kontrakcie socjalnym zawartym z podopiecznym. Współdziałanie to w szczególności powinno dotyczyć:

1. poszukiwania pracy przez osoby zdolne do jej podjęcia lub ich aktywizacji zawodowej;
2. udokumentowania niezdolności do pracy, w przypadku gdy taka sytuacja występuje;
3. sprawnego załatwiania formalności związanych z ubieganiem się o przyznanie mieszkania bądź miejsca w domu pomocy społecznej, mieszkaniu chronionym, zakładzie opiekuńczo-leczniczym;
4. sprawnego załatwiania formalności związanych z nabywaniem uprawnień do świadczeń wypłacanych przez zakład ubezpieczeń społecznych, ośrodek pomocy społecznej;
5. terminowego dostarczania stosownych zaświadczeń będących podstawą przedłużenia prawa pobytu w Ośrodku Opiekuńczym dla Bezdomnych (wyrobienia dowodu osobistego, karty ubezpieczenia zdrowotnego, złożenia wniosku o najem mieszkania z zasobów komunalnych itp.);
6. podjęcia leczenia lub terapii odwykowej przez osoby uzależnione;
7. kontynuowania podjętego leczenia lub terapii odwykowej;
8. kontynuowania leczenia zgodnie z zaleceniami lekarskimi.

§ 6

Podstawą przyjęcia osób do Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych w Sosnowcu przy ul. Piotrkowskiej 19 jest decyzja administracyjna Prezydenta Miasta Sosnowca lub innej upoważnionej osoby przyznająca schronienie w postaci pobytu w Ośrodku oraz określająca okres pobytu i wysokość odpłatności za pobyt w Ośrodku.

§ 7

Każdy mieszkaniec Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych ma prawo do świadczeń wymienionych w § 2. niniejszego Regulaminu przy jego aktywnym współudziale w przezwyciężaniu swojej trudnej sytuacji życiowej oraz współpracy z pracownikami Ośrodka w celu jak najszybszej poprawy własnej sytuacji życiowej.

§ 8

Mieszkaniec Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania się do przepisów porządkowych niniejszego Regulaminu.

§ 9

1. Czas pobytu w Ośrodku Opiekuńczym, poza szczególnie uzasadnionymi przypadkami, nie może przekraczać 12 miesięcy.
2. Czas pobytu i wysokość odpłatności w Ośrodku określa się w decyzji administracyjnej Prezydenta Miasta Sosnowca.

§ 10

1. Mieszkaniec Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych jest zobowiązany do uiszczania odpłatności za pobyt z góry za każdy miesiąc w nieprzekraczalnym terminie do 5-go dnia każdego miesiąca.
2. W razie rozpoczęcia pobytu w trakcie miesiąca odpłatność powinna być uregulowana w ciągu 4 dni od daty przyjęcia do Ośrodka.
3. Odpłatność ustalana jest proporcjonalnie do okresu przyznanego pobytu na podstawie dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.
4. Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku określa Uchwała Nr 343/XIX/2019 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.
5. Opłaty pobiera pracownik prowadzący mieszkańca w Ośrodku lub inna osoba wskazana przez kierownika Ośrodka.

6. W przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie określonym w pkt 1. i 2. kierownik Ośrodka wzywa pisemnie mieszkańca do uiszczenia zobowiązań. Brak zastosowania się do pisemnego wezwania skutkuje przekazaniem sprawy do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej celem egzekucji zaległości za pobyt.

§ 11

Mieszkańcy Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych mają prawo do składania skarg i wniosków do Zastępcy Dyrektora Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia w Sosnowcu.

III. PRZEPISY PORZĄDKOWE

§ 12

1. Na terenie Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych obowiązuje cisza nocna w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰.
2. W godzinach od 21⁰⁰ do 6⁰⁰ obowiązuje zakaz opuszczania terenu Ośrodka mieszkańcom, z wyjątkiem osób pracujących.
3. W czasie pobytu w Ośrodku Opiekuńczym dla Bezdomnych osoby sprawne fizycznie nie powinny przebywać w godzinach dopołudniowych na terenie placówki. Godziny dopołudniowe, tj. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ powinny być wykorzystywane przez mieszkańców do załatwiania spraw dotyczących zatrudnienia, otrzymania lokum oraz kontaktu z pracownikiem socjalnym.

§ 13

1. Odwiedziny w Ośrodku Opiekuńczym dla Bezdomnych odbywają się w godzinach od 15⁰⁰ do 18⁰⁰ we wszystkie weekendy i święta.
2. Odwiedziny najbliższych członków rodzin mieszkańców mogą odbywać się w pokojach w godzinach od 9⁰⁰ do 20⁰⁰ w weekendy i święta.
3. Kierownik Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych może w wyjątkowych przypadkach zmienić terminy odwiedzin lub zakazać odwiedzin.

§ 14

1. Spotkania mieszkańców mogą odbywać się w miejscu do tego wyznaczonym w godzinach, od 16⁰⁰ do 20⁰⁰.
2. Poza ww. przypadkiem obowiązuje na terenie Ośrodka całkowity zakaz przebywania mężczyzn w pokojach kobiet i kobiet w pokojach mężczyzn.
3. Postanowienia pkt 2. dotyczą także pomieszczeń codziennego użytku (kuchni, łaźni).

§ 15

1. Mieszkańcy są zobowiązani do zgłaszania nieobecności pracownikowi Ośrodka pełniącemu dyżur.
2. Mieszkańcy są zobowiązani do zgłaszania kierownikowi Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych lub osobie przez niego upoważnionej o zamiarze nieobecności dłuższej niż 24 godziny.
3. Nieobecności zgłaszane telefonicznie dłuższe niż 24 godziny nie są przyjmowane.
4. Zgłoszenie dotyczące nieobecności powinno być odnotowane w zeszycie raportów przez pracownika Ośrodka pełniącego dyżur.

§ 16

1. Na terenie Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu i innych środków odurzających.
2. Na polecenie pracownika Ośrodka mieszkaniec ma obowiązek poddania się badaniu stanu trzeźwości lub badaniu na obecność w organizmie innych środków odurzających.
3. Osoby po spożyciu alkoholu lub będące pod wpływem innych środków odurzających nie mogą przebywać w Ośrodku Opiekuńczym dla Bezdomnych. Kierownik Ośrodka lub osoba przez niego upoważniona mają prawo wyprosić tę osobę poza teren Ośrodka.
4. Jeżeli osoba pozostająca pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających nie wykonuje poleceń pracownika Ośrodka, zostaje wezwana Policja.
5. Postanowienia § 16 stosuje się również do osób nieprzebywających w Ośrodku, w szczególności do osób odwiedzających mieszkańców.

§ 17

1. Na terenie Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych poza miejscem do tego wyznaczonym.
2. Nieprzestrzeganie przez mieszkańca postanowień niniejszego paragrafu może skutkować:
 - a) udzieleniem pisemnego upomnienia
 - b) wykonaniem prac porządkowych na rzecz Ośrodka. Rodzaj prac ustalany jest przez kierownika lub osobę przez niego upoważnioną;
3. Postanowienia § 17. pkt 1. stosuje się również do osób nieprzebywających w Ośrodku, w szczególności do osób odwiedzających mieszkańców.

§ 18

Mieszkańcy zobowiązani są do przestrzegania zasad współżycia społecznego w szczególności do poszanowania cudzej własności, wyposażenia Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych, unikania konfliktów.

§ 19

Mieszkańcy odpowiadają za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania pomieszczeń, sprzętów w Ośrodku zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 20

Na użytkowanie dodatkowych odbiorników energii elektrycznej należy uzyskać zgodę kierownika Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 21

1. Mieszkańcy zobowiązani są do utrzymania w czystości pokoi i innych użytkowanych pomieszczeń, terenu przyległego do Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych, wykonywania dyżurów porządkowych ustalanych przez pracowników Ośrodka oraz respektowania zaleceń porządkowych kierownika

Ośrodka i pracowników wydawanych w ramach ich uprawnień i obowiązków służbowych.

2. Wszyscy mieszkańcy Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych winni świadczyć nieodpłatnie pracę na rzecz Ośrodka w miarę swoich możliwości fizycznych i uwarunkowań zdrowotnych.
3. Dyżury porządkowe mieszkańcy wykonują w godzinach od 19.00 do 22.00. Mieszkaniec ma obowiązek zgłosić wykonanie dyżuru porządkowego pracownikowi pełniącemu dyżur.
4. Mieszkańcy Ośrodka są zobowiązani do segregacji śmieci zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami w Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z późniejszymi zmianami.
5. Zużyty lub uszkodzony sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz części zawierające elementy elektryczne i elektroniczne (np. kable, baterie, lampy, zegarki, części komputerów) mieszkaniec zobowiązany jest zdać w biurze Ośrodka celem ich recyklingu lub utylizacji w selektywnych punktach segregacji odpadów.

§ 23

1. Ośrodek Opiekuńczy dla Bezdomnych nie odpowiada za przedmioty wartościowe oraz rzeczy pozostawione na terenie Ośrodka, rzeczy osobiste w pokojach.
2. Mieszkańcy opuszczający Ośrodek Opiekuńczy dla Bezdomnych są zobowiązani do uregulowanie opłaty za pobyt oraz zdania osobie upoważnionej pobranego wyposażenia. Zabrania wszystkich rzeczy osobistych i będących ich własnością w ciągu 72 godzin.
3. W przypadku pozostawienia rzeczy, o których mowa w pkt 2., po 72 godzinach od opuszczenia Ośrodka zostają komisyjnie zniszczone.
4. W przypadkach szczególnych (pobyt mieszkańca w szpitalu, jednostce penitencjarnej) decyzję w sprawie pozostawionych rzeczy przez mieszkańca podejmuje kierownik Ośrodka.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

1. Kierownik Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych lub osoba przez niego upoważniona za nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów upomina pisemnie mieszkańca Ośrodka. W szczególności dotyczy to następujących sytuacji:
 - a) przebywanie na terenie Ośrodka w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem innych środków odurzających;
 - b) wnoszenie lub spożywanie na terenie Ośrodka napojów alkoholowych lub innych środków odurzających;
 - c) odmowa opuszczenia Ośrodka przez mieszkańca pozostającego w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem innych środków odurzających;
 - d) niestosowanie się do zakazu palenia na terenie Ośrodka;
 - e) zakłócanie spokoju innych mieszkańców, w szczególności wszczynanie awantur, naruszanie cudzych dóbr osobistych lub cudzej własności,
 - f) agresywne zachowanie wobec innych mieszkańców lub pracowników Ośrodka (używanie w obecności tych osób lub pod ich adresem słów powszechnie uznawanych za obelżywe, zachowania agresywne, groźby itp.);
 - g) dewastacja, niszczenie i wnoszenie mienia Ośrodka;
 - h) niezgłoszenie, bez ważnej przyczyny, nieobecności w Ośrodku trwającej dłużej niż 3 dni;
 - i) opuszczanie terenu Ośrodka w godzinach od 21⁰⁰ do 6⁰⁰ bez zgłoszenia pracownikowi Ośrodka;
 - j) uporczywe łamanie ciszy nocnej;
 - k) przechodzenie przez ogrodzenie Ośrodka;
 - l) niewykonywanie dyżurów i prac porządkowych;
 - m) brak współpracy w uregulowaniu spraw osobistych.
2. Upomnienie pisemne może być podstawą do wnioskowania o wszczęcie postępowania administracyjnego w celu uchylecia decyzji przyznającej pobyt w Ośrodku.
3. Wobec osób rażąco naruszających Regulamin, w szczególności nadużywających alkohol, zażywających środki odurzające, wszczynających

awantury, używających przemocy wobec innych mieszkańców lub pracowników Ośrodka, kierownik Ośrodka może podjąć decyzję dyscyplinarnym nakazie opuszczenia placówki.

4. W przypadku stwierdzenia, że mieszkaniec pozostaje pod wpływem środków odurzających, jest w ich posiadaniu lub istnieje podejrzenie o ich rozprowadzaniu w Ośrodku Opiekuńczym dla Bezdomnych lub poza nim niezwłocznie podejmuje się działania w celu powiadomienia Policji.

§ 26

1. Mieszkaniec, który musiał opuścić Ośrodek za spożywanie alkoholu lub przebywanie na terenie Ośrodka w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających może zostać ponownie przyjęty do Ośrodka po ukończeniu pełnego cyklu leczenia odwykowego w trybie stacjonarnym i przedstawieniu dokumentacji potwierdzającej ukończenie terapii.
2. Mieszkaniec, który po raz drugi musiał opuścić Ośrodek za spożywanie alkoholu lub przebywanie na terenie Ośrodka w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających może zostać po raz kolejny przyjęty do Ośrodka po ukończeniu pełnego cyklu leczenia odwykowego w trybie stacjonarnym i przedstawieniu dokumentacji potwierdzającej ukończenie terapii, jednak nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty ostatniego opuszczenia Ośrodka.

§ 27

Zmiany w Regulaminie wewnętrznym wprowadzane są zarządzeniem Dyrektora Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia w Sosnowcu.