

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W CZACHOWIE

CZACHÓW 54

27-530 OŻARÓW

NIP: 8631249635

REGON: 291130-694

Strona: <http://dpszczachow.pl/>

<http://www.biuletyn.abip.pl/dps-czachow/index.php>

04 marca 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. zamówienia pn.:

Wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej w Domu Pomocy Społecznej w Czachowie

Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności – z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (na podstawie art. 4 pkt 8 - Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) w trybie zapytania ofertowego.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Czachowie

Adres: CZACHÓW 54, 27-530 OŻARÓW

NIP: 8631249635

REGON: 291130-694

Numer telefonu/faksu : 15 86 11 501

Strona internetowa: <http://dpszczachow.pl/>

dps_czachow@poczta.onet.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności – z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (na podstawie art. 4 pkt 8 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) w trybie zapytania ofertowego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej w budynku zamieszkania zbiorowego Domu Pomocy Społecznej w Czachowie.

3.2. Opis zakresu prac i założenia:

Zakres robót obejmuje wykonanie instalacji hydrantowej wew. Hydrantowej oraz dostosowanie istniejącego układu zasilania budynku w wodę dla potrzeb projektowanej instalacji. Zakres dot. Budowy instalacji wody ppoż. Oraz przepięcie dotychczas działającej wody zimnej. Ponadto modernizację układu wodomierzowego i dostosowanie go do aktualnych przepisów.

Zaleca się aby Wykonawca jako czynność pomocnicza w przygotowaniu oferty dokonał wizji lokalnej na terenie objętym pracami budowlanymi.

Mając na uwadze bezpieczeństwo znajdujących się na terenie realizowanej inwestycji podopiecznych DPS w Czachowie oraz możliwość zachowania ciągłości i terminowości wykonywanych prac remontowych, Wykonawca jest zobowiązany do ustalania kolejności wykonywanych prac z Zamawiającym.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polską Normą oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- 3) Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę. Prace budowlane Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przy użyciu materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych i zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
- 4) Wszędzie tam gdzie w opisie przedmiotu zamówienia - w przedmiarze są nazwy własne materiałów i znaki towarowe producentów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia placu budowy w terminie podpisania umowy, zabezpieczenia placu budowy (w sposób uniemożliwiający wstęp osób nieupoważnionych, zgodnie z przepisami prawa), właściwie oznakować i zabezpieczyć, sporządzenia przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i organizacji robót BIOZ. Szkody powstałe w wyniku czynności związanych z budową, Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie naprawić;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia;
- 7) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne). Wszelaki złom metalowy pozyskany w wyniku realizacji zamówienia, pozostaje własnością Zamawiającego i jego przeznaczenie należy uzgodnić z Zamawiającym. Pozostałe elementy nie nadające się do zagospodarowania Wykonawca winien zutylizować. Miejsce składowania odpadów, złomu oraz ich przeznaczenie należy ustalić z Zamawiającym.

- 8) Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy, wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu, jaki był przed rozpoczęciem robót;
- Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi jakości wykonanych robót biorąc odpowiedzialność za wady w przedmiocie zamówienia przez okres 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru robót i ulegającej odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych. W wymienionych terminach Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad i usterek w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami a technicznie dopuszczalnym dla danego typu usterki wady od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego, a w wypadku gdy termin ten jest niewystarczający w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uwzględniający zakres niezbędnych prac. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego wykonywania konserwacji urządzeń, oraz rocznych przeglądów.
- 9) Odpowiedzialność Wykonawcy, oprócz obowiązku naprawy wady i usterki przedmiotu umowy w ramach gwarancji lub rękojmi, obejmuje również obowiązek naprawy innych ewentualnych szkód poniesionych przez Zamawiającego, w szczególności powstałych wskutek wad bądź usterek w przedmiocie umowy albo wskutek wadliwie wykonanej naprawy. Wykonawca pokrywa również ewentualne straty Zamawiającego, które poniósł lub mógł ponieść w czasie, w którym Wykonawca naprawiał przedmiot umowy;
- 10) Po wykonaniu przez Wykonawcę robót, Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z dokumentacją techniczną. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót: odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór końcowy;
- 11) Podpisanie przez strony Końcowego Protokołu Odbioru, uważa się za termin wykonania robót. Jeżeli podczas odbioru robót zanikających bądź ulegających zakryciu, lub końcowego zostaną stwierdzone wady, od odbioru odstępuje się, a Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) W przypadku wad nadających się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad oraz w wypadku upływu terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w rozdziale IV niniejszego zapytania, naliczy kary umowne, za każdy dzień opóźnienia. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie poprawek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) W przypadku wad nie nadających się do usunięcia, albo niezgodności wykonania zgodnie z dokumentacją (co nie było uprzednio uzgodnione z Zamawiającym w formie pisemnej) Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy – jeżeli wady nie są istotne,
 - b) odstąpić od umowy – jeżeli wady są istotne.
 - c) odstąpić od odbioru i naliczyć kary umowne za opóźnienie terminu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć termin do usunięcia niezgodności.

Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.

12) Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań, jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty, atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych, świadectwo energetyczne oraz inne dokumenty niezbędne prawidłowego użytkowania obiektu;

13) Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu, jaki był przed rozpoczęciem robót.;

14) Przygotowania dokumentacji powykonawczej oraz jej przekazania Zamawiającemu, dotyczy to także dokumentów gwarancyjnych;

15) Wykonanie postanowień umowy Wykonawca zobowiązuje się wypełniać ze starannością profesjonalisty (podwyższona staranność) i z zabezpieczeniem ochrony interesów Zamawiającego;

16) udziału w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego;

17) zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu;

18) Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP, a także że będą wyposażone w kaski, ubrania ochronne, sprzęt ochrony osobistej oraz podstawowe narzędzia potrzebne do wykonania przedmiotu Umowy;

19) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:

- a) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
- b) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
- c) przeszkolenie stanowiskowe.

20) Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy;

21) Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu Umowy.

22) Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji.

23) Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego oraz innych osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.

24) Wykonawca ponadto oświadcza, iż zapoznał się z placem budowy, przedmiotem zamówienia, otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na wszelkie pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy i nie będzie w przyszłości zgłaszał dalszych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

3.4. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

CPV 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

CPV 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia 60 dni od dnia podpisania umowy.

4.2. Termin płatności – 30 dni przelewem. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zmawiającego bez zastrzeżeń.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki:

5.1.1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego posiadanie wymaganych uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Ocena będzie dokonywana na podstawie formuły spełnia/nie spełnia.

5.1.2. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi i posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień na podstawie oświadczenia Wykonawcy o dysponowaniu osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi i posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena będzie dokonywana na podstawie formuły spełnia/nie spełnia.

5.1.3. Posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej. Na potwierdzenie należy złożyć dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Ocena będzie dokonywana na podstawie formuły spełnia/nie spełnia.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

6.1. Formularz Ofertowy złożony na odpowiednich drukach stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania wraz z wykazem części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom złożony na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zapytania.

Brak takiej informacji uznawany będzie, że Wykonawca nie zamierza powierzać żadnych robót podwykonawcom.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- 1) określenia w złożonej ofercie informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych,
- 2) wysokości umowy na podwykonawstwo, która nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia Wykonawcy za tą część robót,
- 3) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia,

4) spełnić wymogi do jego zgłoszenia przewidziane w art. 647¹ k.c..

Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia jeżeli uzna, że jest to niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

6.2. W celu potwierdzenia posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia Wykonawca przedkłada oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zgodnie z załącznikiem Nr 2.

6.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca przedkłada oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zgodnie z załącznikiem Nr 3.

6.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji potwierdzony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia wydruku komputerowego jeżeli będą posiadać cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w tym rejestrze nie będzie wymagać się podpisu ani pieczęci a zatem również pisemnych oświadczeń osoby posługującej się tego typu dokumentem.

6.5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. wykonywaniem robót budowlanych. Do polisy należy załączyć potwierdzenie zapłaty składek.

6.6. Pełnomocnictwo określające jego zakres - w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).

6.7. Kosztorys ofertowy/kalkulację cenową.

6.8. Oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do zapytania.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7.1. Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

7.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

7.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty. W przypadku działania Wykonawcy przez Pełnomocnika musi on posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać przedstawione w formie

oryginału podpisane przez Wykonawcę bądź w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7.5. Do oferty należy dołączyć formularz ofertowy oraz wymagane oświadczenia i dokumenty.

7.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie tekstu (przekreślone), parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

7.7. Wszystkie ceny oferty należy podać w złotych polskich i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

7.8. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich podatków obowiązujących na terenie RP.

7.9. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.

7.10. Zaleca się na pierwszej stronie oferty zamieścić spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie lub na opakowaniu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za kompletność oferty, która nie zawiera takiego wykazu.

7.11. Zaleca się, aby podpisy i parafy wykonywane były kolorem niebieskim.

7.12. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego tj: Dom Pomocy Społecznej w Czachowie CZACHÓW 54, 27-530 OŻARÓW oraz posiadać dopisek o treści: Wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej w w Domu Pomocy Społecznej w Czachowie do 20 marca 2019 r. do godz. 9.00. Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

7.13. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty” lub poczta elektroniczną.

7.15. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

VIII. OCENA OFERT

8.1. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po złożeniu ofert przez Wykonawcę a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.

8.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8.3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. KRYTERIA WYBORU

9.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (C)	100 %

Cena - 100%

Zasady obliczania i przyznawania punktacji za kryterium cena:

W przypadku kryterium „Cena” każda oferta podana ocenie otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów dla kryterium Cena (C):

Przez kryterium cena (C) Zamawiający rozumie całkowitą wartość usługi brutto. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Liczba punktów w ramach kryterium ceny zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana za cenę

C min – najniższa cena w złożonych ofertach

C b – cena badanej oferty

100 % - procentowe znaczenie kryterium cena

W kryterium cena Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

3. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

9.2. Oferta cenowa winna być sporządzona na Formularzu oferty. Wykonawca powinien obliczyć cenę oferty uwzględniając zakres robót na podstawie przedmiaru robót, będącego załącznikiem do zapytania, przy czym przedmiar robót należy traktować jako pomocniczy przy kalkulowaniu oferty cenowej, jest on uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.

Przed sporządzeniem oferty zaleca się zweryfikowanie zakresu prac do wykonania. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z zakresu robót, oraz inne koszty niezbędne do wykonania zadania, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty transportu, koszty utrzymania zaplecza, współpracę z Zamawiającym, VAT, koszty obsługi gwarancyjnej w tym niezbędnych przeglądów urządzeń, robót, zamontowanych materiałów w okresie gwarancji na roboty budowlane, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w zapytaniu.

Cena podana w ofercie określona w złotych polskich jest ceną ryczałtową.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Wynagrodzenie ryczałtowe jest to niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do zgodnego z przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej terminowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia, nawet gdyby okazało się podczas realizacji, że są konieczne do wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia celów w niej określonych roboty podstawowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót i innych postanowień umownych.

9.3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty — niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po złożeniu ofert przez Wykonawcę a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. W tym przypadku oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie RODO:

1) Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno - prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust.

5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Czachowie
Adres: CZACHÓW 54, 27-530 OŻARÓW
- inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Czachowie jest Pan Daniel Gross dps_czachow@poczta.onet.pl 15 86 11 501
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *Nazwa Postępowania:* Wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej w Domu Pomocy Społecznej w Czachowie prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowych informacji udziela Justyna Kosiak 15 86 11 501 oraz adresem e-mail: dps_czachow@poczta.onet.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu wymagań
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o dysponowaniu osobami
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie RODO
5. Załącznik nr 5 – Dokumentacja techniczna

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego