

UMOWA

Zawarta w dniu w imieniu **Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego**
ul. Konopnickiej 5, 39-100 Ropczyce, NIP 818-14-63-043 pomiędzy:

Podmiotem reprezentującym Powiat czyli **Domem Pomocy Społecznej im. Świętego Jana Pawła II**
39 – 122 Kamionka, Ruda 102, reprezentowanym przez:

- Dyrektor DPS – – działającą z upoważnienia Zarządu Powiatu Ropczycko –
Sędziszowskiego
- przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, a:

..... z siedzibą w

ul. reprezentowanym przez

–

–

Zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**.

Niniejsza umowa została zawarta po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Art. 39-46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa w cenach jednostkowych, ilościach i asortymencie wyszczególnionym w formularzu cenowym załączonym do oferty w części II.
2. Obowiązujące ceny na wymienione w załączniku nr 2 artykuły mogą ulec zmniejszeniu ale nie zwiększeniu.
3. W przypadku obniżenia ceny towaru u producenta Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio obniżyć cenę, za którą dostarcza towar Zamawiającemu.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 tylko i wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT.

5. Poszczególne ilości asortymentów określone w zamówieniu podstawowym są wielkościami orientacyjnymi i w ciągu roku mogą ulec zmianie, zmniejszeniu lub zwiększeniu z przyczyn, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania.
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu zamówienia mniejszej ilości asortymentu aniżeli szacunkowe ilości wskazane w SIWZ, na które Zamawiający nie złożył zamówienia.
7. Dostarczone towary winny odpowiadać normom i przepisom obowiązującym na tego rodzaju produkty.

§ 2

1. **WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar w opakowaniu zapewniającym odpowiednie warunki sanitarne oraz zabezpieczającym go przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, przy zastosowaniu środków transportu spełniającego wymagania higieniczno-sanitarne.**
2. Do składania zamówień na dostawę towaru upoważnieni są:
 - dietetyczka/ magazynier -
 - szef kuchni -
3. Dostawa zamówionego asortymentu odbywać się będzie co najmniej dwa razy w tygodniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest również do **rozładunku** dostarczonej partii towaru i **wniesienia** go do miejsc wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
5. Przyjęcie towaru następować będzie w **magazynie ZAMAWIAJĄCEGO**, po sprawdzeniu ilości i jakości dostarczonej partii towaru. W razie stwierdzenia przy odbiorze towaru, że nie odpowiada on zamówionemu asortymentowi lub nie spełnia warunków sanitarnych, zamawiający ma prawo odmówić jego odbioru, a wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do jego wymiany. W razie dostarczenia towaru złej jakości, której nie można było stwierdzić w trakcie odbioru towaru zamawiający ma prawo złożenia pisemnej lub telefonicznej reklamacji w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, a wykonawca jest zobowiązany wymienić reklamowany towar na wolny od wad. Ujawnione wady przy odbiorze uzgodnionego przedmiotu zamówienia wstrzymuje zapłatę faktury.
6. Częstkowe zamawianie artykułów określające ilość asortymentu odbywać się będzie telefonicznie/ pocztą elektroniczną z jedno lub dwudniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

§ 3

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi w terminie określonym w § 2 umowy, lub dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów jakościowych/ ilościowych Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.
2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
3. W przypadku zakupu interwencyjnego, Wykonawca zostanie obciążony poniesionymi przez Zamawiającego kosztami w związku z zakupem w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wartością zakupionych towarów oraz kosztów zakupu, a wartością towarów, jaka wynikałaby z cen zwartych w ofercie Wykonawcy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z przyjętą ofertą cenową z dnia: na kwotę zł brutto (słownie:)
2. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego asortymentu, Wykonawca otrzyma odpowiednio zmniejszone lub zwiększone wynagrodzenie.
3. Zapłata za zakupiony towar będzie dokonywana na podstawie faktur wystawianych po każdej odebranej partii towaru zgodnie z poszczególnymi zapotrzebowaniami, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.
4. Faktury wystawiane będą w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Ropczycko – Sędziszowski
ul. Konopnickiej 5
39-100 Ropczyce
NIP 818-14-63-043
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej im. Świętego Jana Pawła II
Ruda 102
39-122 Kamionka
5. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie ulega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.

§ 5

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- a) formularz oferty
- b) formularz cenowy
- c) specyfikacja istotnych warunków zamówienia

§ 6

Umowę zawiera się na czas określony **od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.**

§ 7

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Strony ustalają, iż postanowienia niniejszej umowy mogą ulec zmianie w przypadku:
 - a) Zmiany ilości mieszkańców, będącej podstawą oszacowania zakresu przedmiotowego całości zamówienia,

- b) Unieruchomienia kuchni lub placówki Zamawiającego z przyczyn technicznych, administracyjnych lub sanitarnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- a) Nie zapewnienia żądanego asortymentu,
 - b) Nie zapewnienia dobrej jakości asortymentu
 - c) Nie terminowej realizacji zamówienia
 - d) Trzykrotne nie wypełnianie warunków umowy przez **Wykonawcę**, w zakresie terminu i jakości dostawy towaru daje podstawę **Zamawiającemu** do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Zamawiający nalicza kary umowne Wykonawcy:
- a) W przypadku niedostarczenia określonego asortymentu (załącznik nr 2) w każdorazowym zamówieniu, albo zapewnienia wymaganej jakości wyrobów wskazanych w zamówieniu – w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia, którego dotyczą powyższe okoliczności.
 - b) W przypadku nieterminowej realizacji przez Dostawcę przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,1% wartości każdorazowego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
 - c) W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYKONAWCA:

.....
ZAMAWIAJĄCY: