



Sobów, dnia 10.11.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dom Pomocy Społecznej w Sobowie zaprasza do składania ofert cenowych, które dotyczą zadania pn.: „Zakup i przeprowadzenie testów na COVID-19 dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Sobowie”

Znak sprawy: DG.26.9.2020

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Opatowski/Dom Pomocy Społecznej w Sobowie

Adres: Sobów 117, 27-530 Ożarów

NIP: 86331240829

REGON: 291142102

Numer tel. : 15 861 19 42

www.dps-sobow.domypomocy.pl

Adres e-mail: dps_sobow@poczta.fm

godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:00 - 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności - z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - Prawo zamówień publicznych (na podstawie art. 4 pkt 8) w trybie zapytania ofertowego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja kompleksowej usługi polegającej na przeprowadzeniu **261 testów Rt-PCR** na obecność koronawirusa COVID-19/SARS-CoV-2 dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Sobowie wraz z Filią w Suchodółce w miesiącach listopad, grudzień 2020r.
2. **Zamówienie realizowane w ramach projektu pn.: „Bezpieczna przyszłość” nr: WND-POWR.02.08.00-00-009/20, finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach II Osi priorytetowej: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji PO WER, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.**

3. Celem usługi jest poprawa bezpieczeństwa pracowników i pośrednio mieszkańców placówki, w szczególności całodobowej opieki, w związku z zagrożeniem rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19.
4. **Zamawiający wymaga by przedmiot zamówienia realizowany został zgodnie z następującymi warunkami:**
 - 1) Czas oczekiwania na wynik 1-2 dni robocze.
 - 2) Wyniki dostępne w formie elektronicznej.
 - 3) Zestawy pobraniowe w cenie testu.
 - 4) Transport próbek do laboratorium, po stronie Wykonawcy.
 - 5) Zamawiający wymaga wyznaczenia przez Wykonawcę koordynatora realizacji umowy, dostępnego telefonicznie w dni robocze (poniedziałek- piątek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7.00-15.00, do kontaktu z pracownikami DPS w Sobowie.
5. **Zamawiający wymaga, że Wykonawca:**
 - 1) zapewnia, że badania stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonane przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych przewidzianych w obowiązujących przepisach, zgodnie z zasadami wiedzy medycznej, przy poszanowaniu praw pacjenta,
 - 2) gwarantuje jakość i terminowość wykonywania badań będących przedmiotem zamówienia, w szczególności ich zgodność z przepisami prawa i normami obowiązującymi w tym zakresie,
 - 3) zapewnia ciągłość świadczeń wynikających z przedmiotu zamówienia, niezależnie od urlopów, absencji chorobowej i nieobecności z innych powodów.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu umowy – sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020r. lub do wyczerpania limitu testów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu oraz zapłaty za testy do dnia 30.11.2020r., natomiast wykonanie/przeprowadzenie i wyniki testów będą realizowane zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem do dnia 31.12.2020r.

V. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił punkt umożliwiający pobranie materiału do badań laboratoryjnych na terenie Domu Pomocy Społecznej w Sobowie.

VI. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający na wskazany adres e-mail Wykonawcy przesyła zgłoszenie - listę osób, które wezmą udział w badaniu oraz dane kontaktowe do osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację usługi po stronie zamawiającego
2. Termin pobrania materiałów do testów – 24 godziny od zgłoszenia
3. Wykonawca zapewnia testy oraz środki ochrony indywidualnej dla wszystkich członków zespołu Wykonawcy.

4. Pobranie materiału do badań Rt-PCR może być z górnych dróg oddechowych (nosa-gardzieli lub z gardła i błon śluzowych nosa pobieranych jednocześnie) lub z dolnych dróg oddechowych. To na Wykonawcy spoczywa obowiązek dobrania odpowiedniej metody, aby pacjentowi nie zrobić krzywdy oraz żeby uzyskany wynik był miarodajny.
5. Pobrany materiał z przeprowadzonych badań powinien zostać niezwłocznie dostarczony do laboratorium wskazanego w formularzu ofertowym. Zamawiający wymaga, aby laboratorium wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym było wpisane do wykazu laboratoriów COVID (lista akredytowana laboratoriów COVID prowadzona jest przez Ministerstwo Zdrowia) – <https://www.gov.pl/web/zdrowie/lista-laboratoriow-covid>.
6. Czas oczekiwania na wynik 1 – 2 dni robocze.
7. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie miesięcznego zestawienia zrealizowanych i potwierdzonych przez laboratorium protokołów zdawczo – odbiorczych. W celu sprawnej realizacji wymiana dokumentów będzie odbywać się drogą elektroniczną.
8. Zamawiający informuje, że rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie faktycznie wykonanej usługi. Poprzez sformułowanie faktycznie wykonanej usługi należy rozumieć prawidłowo pobrany materiał do badań, który laboratorium przyjęło ilościowo i jakościowo, czyli umożliwiające przeprowadzenie testu to jest potwierdzenie/wykluczenie obecności w badanej próbce materiału genetycznego wirusa SARS-CoV-2 / stwierdzenie wyniku niejednoznacznego.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg. formuły spełnia – nie spełnia na podstawie załączonego do oferty dokumentu pn. wykaz zrealizowanych usług, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wymaga się, aby Wykonawca w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej dwóch niezależnych od siebie usług, których przedmiotem było świadczenie usług w zakresie pobierania materiałów do badań z górnych i/lub dolnych dróg oddechowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.



4. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
5. Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty – **załącznik nr 1**
 - b) Załączyć parafowany wzór umowy – **załącznik nr 2**
 - c) Załączyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3**
 - d) Wykaz zrealizowanych usług – **załącznik nr 4**
 - e) Załączyć oświadczenie RODO – **załącznik nr 5**
6. Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - podpisana przez wykonawcę.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmy) i adresem Wykonawcy, zaadresowane i opisane:

Oferta na: „ Zakup i przeprowadzenie testów na COVID-19 dla pracowników
Domu Pomocy Społecznej w Sobowie”

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **18.11.2020 roku o godzinie 10⁰⁰**
2. Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty, przesyłki kurierskiej na adres: Dom Pomocy Społecznej w Sobowie, Sobów 117, 27-530 Ożarów od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (data nadania).
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

IX. OCENA OFERT

1. Przy ocenie ofert będzie obowiązywało jedno kryterium przedmiotowe: cena =100%
2. Oceny nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Oferta w całości spełniająca wymogi specyfikacji i mająca najniższą cenę otrzyma 100 punktów i będzie dla Zamawiającego najkorzystniejszą.

X. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2**

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1**)
2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia a oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Sobowie**. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.

3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu
2. Dodatkowych informacji udziela Pani Dorota Jagodzińska tel. 15 8611942



XV. ZAŁĄCZNIKI

Zał. Nr. 1 formularz oferty.

Zał. Nr. 2 wzór projektu umowy.

Zał. Nr. 3 oświadczenie o spełnieniu warunków

Zał. Nr. 4 wykaz zrealizowanych usług.

Zał. Nr 5 oświadczenie RODO.

Sobów, dnia 10.11.2020 r.

DYREKTOR

Marian Cieszkowski

(podpis zamawiającego)

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w Sobowie
27-530 Ożarów, Sobów 117