

OGŁOSZENIE  
O WOLNYM STANOWISKU PIEŁĘGNIARKI

DYREKTOR  
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY  
NIEPEŁNOSPRAWNYCH W MRĄGOWIE  
zatrudni pracownika na wolne stanowisko  
pielęgniarki/pielęgniarza w pełnym wymiarze czasu pracy

1. **Wymiar etatu :** pełny wymiar czasu pracy (praca zmianowa w godz. 7-19 i 19-7).
2. **Rodzaj umowy:** umowa o pracę na czas określony (z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony).
3. **Wymagane kwalifikacje:**
  - a/ wykształcenie średnie lub wyższe kierunku pielęgniarstwo,
  - b/ prawo wykonywania zawodu pielęgniarki,
  - c/ stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.
4. **Predyspozycje:**
  - a/ umiejętność nawiązywania kontaktu z osobami niepełnosprawnymi,
  - b/ odpowiedzialność, rzetelność, samodzielność, sumienność, uczciwość,
  - c/ umiejętność pracy w zespole.
5. **Zadania wykonywane na stanowisku:**
  - a/ wykonywanie czynności medycznych na zlecenie lekarza,
  - b/ rozkładanie i podawanie leków zleconych przez lekarza,
  - c/ stosowanie przymusu bezpośredniego na zlecenie lekarza,
  - d/ obserwowanie stanu zdrowia mieszkańców,
  - e/ prowadzenie dokumentacji medycznej,
  - f/ sporządzanie raportów pielęgniarstkich
  - g/ opatrywanie ran, tamowanie krwotoków, unieruchamianie złamań, zwichnięć i skręceń, cewnikowanie, karmienie zgłębnikiem, wykonywanie iniekcji,
  - h/ wykonywanie medycznych czynności ratunkowych:
    - podjęcie i prowadzenie podstawowej i zaawansowanej resuscytacji krążeniowo-oddechowej u dzieci i dorosłych wg standardów,
    - bezprzyrządowe i przyrządowe przywracanie drożności dróg oddechowych,
  - i/ dbanie o higienę osobistą i estetyczny wygląd mieszkańców: wykonywanie codziennych zabiegów i czynności pielęgnacyjnych, np.: karmienie, kąpanie, przewijanie, przebieranie, zmienianie pampersów, werandowanie itp.,
  - j/ czuwanie nad bezpieczeństwem i zdrowiem mieszkańców.
6. **Wymagane dokumenty:**
  - a/ CV, list motywacyjny,
  - b/ kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie, kwalifikacje i zatrudnienie\*,
  - c/ kserokopia prawa wykonywania zawodu\*,
  - d/ inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach\*

\*/ oryginał do wglądu

**Dokumenty prosimy składać osobiście lub przesać na adres: Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych, 11-700 Mrągowo, ul. Młodkowskiego 19**

DYREKTOR  
*Jolanta Iwanicka*  
mgr Jolanta Iwanicka