

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

im. Hr. Eligiusza Suchodolskiego

Folwark 20, 23-275 Gościeradów

powiat Kraśnik

tel. 15 838 11 47, fax 15 838 11 04

Zapytanie ofertowe

o udzielenie zamówienia publicznego w DPS Gościeradów

o wartości poniżej 30 000 Euro

Zgodnie z regulaminem udzielania zamówień na dostawy/usługi/roboty budowlane zapraszamy do złożenia oferty cenowej na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia:

„Zakup i dostawa różnych produktów spożywczych z grupy CPV 158 do Domu Pomocy Społecznej w Gościeradowie ”

Ogłoszenie dotyczy: dostawy

I. Nazwa i adres Zamawiającego i Odbiorcy:

1. Zamawiający:

Powiat Kraśnicki
Al. Niepodległości 20
23-210 Kraśnik
NIP: 715-17-16-935

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej,
Folwark 20, 23-275 Gościeradów
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰
tel. 158381147, fax. 158381104
e-mail: dpsg@wp.pl,

2. Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczono:

- na stronie internetowej Domu www.biuletyn.abip.pl/dpsgos
- w siedzibie odbiorcy tj. Dom Pomocy Społecznej w Gościeradowie ul. Folwark 20

II. Tryb

Zamówienie jest realizowane z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zmianami) zgodnie z art. 4 pkt.8 tejże ustawy. W prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa- wartość zamówienia nie przekracza 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa różnych art. spożywczych z grupy CPV -158 na potrzeby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Gościeradowie, na rzecz których Dom prowadzi usługi żywieniowe.
2. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określonego we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV) : 15800000-6 Różne produkty spożywcze
15860000-4 Kawa, herbata i podobne produkty
15831000-2 Cukier

- 3 Dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy w oparciu o zamówienia składane przez Odbiorcę.
4. Asortyment produktów objętych zamówieniem i ich ilość zawiera załącznik nr 1 (formularz ofertowy do niniejszej dokumentacji).
5. Dostawy będą realizowane transportem Wykonawcy na jego koszt zgodnie ze składanymi telefonicznie zamówieniami przez Odbiorcę.
6. Odbiorca zastrzega sobie, że ilość zakupionych produktów może się różnić o $\pm 20\%$ od ilości określonej w załączniku nr 1. Zamawiane ilości są ilościami szacunkowymi. W przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia Wykonawca nie będzie rościł żadnych pretensji a Odbiorca zapłaci tylko za rzeczywiście dostarczony towar.
7. Wykonawca zapewnia, że dostarczane artykuły żywnościowe będą należytej jakości oraz że będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego artykułu spożywczego.
8. Odbiorca odmówi przyjęcia dostarczonych produktów w przypadku ich złej jakości.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczać sukcesywnie według zgłoszonego zapotrzebowania w trakcie trwania umowy na adres Odbiorcy: Dom Pomocy Społecznej ul. Folwark 20 23-275 Gościeradów
3. Zapotrzebowanie na przedmiot zamówienia będzie zgłaszane telefonicznie przez uprawnionego pracownika Odbiorcy w terminach wynikających z potrzeby uzupełnienia danego towaru.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych..
2. Wykonają zamówienie terminowo.

VI. Wykaz dokumentów, jakie mają załączyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi złożyć;

1. Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru — załącznik Nr 1
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik Nr 2.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, załączniki i inne dokumenty, których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.
4. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez odbiorcy wzorcami (załącznikami) zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób

podpisującej ofertę .

6. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Odbiorcy z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów lub oświadczeń, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Odbiorca i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować w języku polskim do Odbiorcy:

- faksem – nr 15 838-11-04
 - e-mailem na adres: zamowienia.dpsg@wp.pl(w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem w tytule wiadomości e-mail należy wpisać: DPS dostawa różnych prod. spoż. CPV 158)
 - w formie pisemnej na adres: Dom Pomocy Społecznej ul. Folwark 20 23-275 Gościeradów
- a) lub dostarczyć osobiście do Domu Pomocy Społecznej w Gościeradowie do sekretariatu

5. Osobą upoważnioną ze strony Odbiorcy do kontaktów z wykonawcami jest:
Agnieszka Maksym , tel.(15) 838-11-47 w godz. 8:00- 15:00.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową z podaniem kwoty netto, VAT, brutto proszę przygotować zgodnie z formularzem (załącznik nr 1) oraz załącznika nr 2 przekazać, zgodnie z wyborem Wykonawcy, drogą:

-mailową (skan) na adres: zamowienia.dpsgos@wp.pl,

-faksem na nr (15) 838-11-04,

-pocztą na adres Dom Pomocy Społecznej ul. Folwark 20 23-275 Gościeradów lub

-złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego sekretariat DPS Gościeradów

z dopiskiem „Oferta na dostawę różnych prod. spożywczych z grupy CPV 158” do dnia **31.01.2017** do godz. **12:00**.

2. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

4. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego- Biuro dnia 31.01.2017 r. godz. 13:00

5. Sesja otwarcia ofert: Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.

X. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie (netto i brutto) .

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

5. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „ Formularzu ofertowym”

stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena całkowita oferty, brutto w PLN.

XI. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert — zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

- oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w zapytaniu,
- z ilości i treści złożonych dokumentów wynika że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem,
- oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Odbiorca udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje **najniższą cenę**.

Wybór Wykonawcy odbędzie się w oparciu o następujące kryterium:

Cena brutto - 100%

Najwyższą liczbę punktów -100 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najniższej

----- x 100 pkt. x 100%

Cena brutto oferty ocenianej

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Odbiorca wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Odbiorcę ofert dodatkowych.

5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Odbiorca może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

XII. Termin związania ofertą, wadium

1. Zgodnie z art. 85 ust 1 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Odbiorca nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposób oraz formy wniesienia (jeżeli jest wymagany)

Odbiorca nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Odbiorca niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę(firmę) oraz adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego formularza cenowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Odbiorca podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Odbiorca powiadomi pisemnie lub telefonicznie.

XVI. Oferty częściowe, wariantowe

1. Odbiorca nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Odbiorca dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Odbiorca nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XVII. Uwagi końcowe

1. Odbiorcy przysługuje prawo zamknięcia zapytania ofertowego, bez wybrania którejkolwiek z ofert.
2. W przypadku nie wybrania dostawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Odbiorca dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
3. Odbiorca dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji całości zamówienia lub jego części.
4. W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Odbiorca zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Odbiorca zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.

XVIII. Wykaz załączników:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu- załącznik Nr 2

Zatwierdził
inż. Tadeusz Sikora

