

ZARZĄDZENIE Nr 6/2015

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu

z dnia 23.03.2015 r.

w sprawie: **wprowadzenia zmiany procedur w Domu Pomocy Społecznej
w Kaliszu**

Na podstawie § 5 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 183/2009 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 17 kwietnia 2009 r., **zarządzam co następuje:**

§ 1

W celu poprawy organizacji pracy oraz sposobu realizacji zadań statutowych Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu wprowadzam zmienione następujące procedury:

1. Procedura dotycząca postępowania z mieszkańcem agresywnym w DPS.
2. Procedura dotycząca izolacji standardowej w przypadku wystąpienia gwałtownych objawów chorobowych u podopiecznego w DPS.
3. Procedura dotycząca oddalenia się mieszkańca poza teren DPS.
4. Procedura dotycząca postępowania ze zwłokami w DPS.
5. Procedura dotycząca postępowania w celu zabezpieczenia higieny osobistej mieszkańca w DPS.
6. Procedura dotycząca postępowania z bielizną w DPS.
7. Procedura dotycząca mycia i dezynfekcji powierzchni wolnych od zanieczyszczonych materiałem organicznym w DPS.
8. Procedura mycia i dezynfekcji powierzchni zanieczyszczonych materiałem organicznym w DPS.
9. Procedura postępowania z odpadami pozostałymi o kodzie 180109 w DPS.
10. Procedura postępowania z odpadami pozostałymi o kodzie 180109 w DPS.
11. Procedura postępowania z odpadami zakaźnymi o kodzie 180103 w DPS.
11. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia /stwierdzenia choroby zakaźnej w DPS.
12. Procedura postępowania w przypadku kontaktu z materiałem biologicznie zakaźnym w DPS.

13. Procedura dekontaminacji (mycia, dezynfekcji) rozlanych płynów ustrojowych biologicznie zakaźnych w DPS.
14. Procedura postępowania w przypadku ekspozycji (narażenia) na kontakt z krwią w DPS.
15. Procedura izolacji uwzględnianej drogi zakażenia w DPS.
16. Procedura stosowania środków ochronnych – rękawiczek w DPS.
17. Procedura postępowania ze sprzętem rehabilitacyjnym (wózki inwalidzkie, chodziki, balkoniki) w DPS.
18. Procedura higienicznego mycia i dezynfekcji rąk w DPS.
19. Procedura przygotowania roztworu roboczego z koncentratu w płynie w DPS.
20. Procedura mycia i dezynfekcji wózka do kąpieli w DPS.
21. Procedura zakupu i gospodarki lekami w DPS.

§ 2

Procedury określają:

1. Tryb postępowania na wymienionym odcinku DPS (stanowisku pracy).
2. Osoby odpowiedzialne za ich wdrożenie i przestrzeganie.
3. Zasady postępowania w sytuacjach normalnego funkcjonowania Domu jak i w sytuacjach nadzwyczajnych.

§ 3

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłowym wdrożeniem i poprawnością realizacji niniejszych zarządzeń czynią kierowników zespołów pielęgnacyjno-opiekuńczych, którzy mają także obowiązek zapoznać z w/w procedurami podległych im pracowników. Zapoznanie się z procedurami wszyscy pracownicy odpowiedzialni za ich realizację potwierdzają własnoręcznym podpisem.

§ 4

Niestosowanie się do zapisu procedur stanowi łamanie dyscypliny pracy i skutkuje sankcjami określonymi w Kodeksie Pracy.

§ 5

Tracą moc niżej wymienione procedury ujęte w załączniku do Zarządzenia Nr 12/2009 z dnia 26.06.2009 r. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu:

1. Procedura dotycząca postępowania z mieszkańcem agresywnym w DPS.
2. Procedura dotycząca izolacji standardowej w przypadku wystąpienia gwałtownych objawów chorobowych u podopiecznego w DPS.
3. Procedura dotycząca oddalenia się mieszkańca poza teren DPS.

4. Procedura dotycząca postępowania ze zwłokami w DPS.
5. Procedura dotycząca postępowania w celu zabezpieczenia higieny osobistej mieszkańca w DPS.
6. Procedura dotycząca postępowania z bielizną w DPS.
7. Procedura dotycząca mycia i dezynfekcji powierzchni wolnych od zanieczyszczonych materiałem organicznym w DPS.
8. Procedura mycia i dezynfekcji powierzchni zanieczyszczonych materiałem organicznym w DPS.
9. Procedura postępowania z odpadami pozostałymi o kodzie 180109 w DPS.
10. Procedura postępowania z odpadami pozostałymi o kodzie 180109 w DPS.
11. Procedura postępowania z odpadami zakaźnymi o kodzie 180103 w DPS.
11. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia /stwierdzenia choroby zakaźnej w DPS.
12. Procedura postępowania w przypadku kontaktu z materiałem biologicznie zakaźnym w DPS.
13. Procedura dekontaminacji (mycia, dezynfekcji) rozlanych płynów ustrojowych biologicznie zakaźnych w DPS.
14. Procedura postępowania w przypadku ekspozycji (narażenia) na kontakt z krwią w DPS.
15. Procedura izolacji uwzględnianej drogi zakażenia w DPS.
16. Procedura stosowania środków ochronnych – rękawiczek w DPS.
17. Procedura postępowania ze sprzętem rehabilitacyjnym (wózki inwalidzkie, chodziki, balkoniki) w DPS.
18. Procedura higienicznego mycia i dezynfekcji rąk w DPS.
19. Procedura przygotowania roztworu roboczego z koncentratu w płynie w DPS.
20. Procedura mycia i dezynfekcji wózka do kąpieli w DPS.
21. Procedura zakupu i gospodarki lekami w DPS.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kalisz, dnia 23.03.2015 r.

DYREKTOR
mgr Renata Kobińska