

ZARZĄDZENIE Nr 23/2021

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu
z dnia 12.11.2021r

w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto w Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2021r. poz. 305 ze zm.) w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze. zm.) oraz § 5 ust. 4 pkt 6 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 183/2009 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 17 kwietnia 2009r **zarządzam co następuje:**

§ 1

Do Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto w Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu przyjętego Zarządzeniem Nr 2/2021 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu z dnia 4.01.2021r wprowadza się następujące zmiany:

w § 2 pkt. 5 otrzymuje nowe brzmienie :

„5. Ustalenie szacunkowej wartości zamówienia powyżej kwoty 100.000,00 zł netto należy udokumentować w postaci załączonych odnośnych dokumentów. Dokumentami potwierdzającymi ustalenie szacunkowej wartości zamówienia są w szczególności:

- 1) zapytania cenowe skierowane do potencjalnych wykonawców,
- 2) odpowiedzi cenowe wykonawców,
- 3) wydruki ze stron internetowych zawierające ceny usług i towarów (opatrzone datą dokonania wydruku),
- 4) kopie ofert lub umów z innych postępowaniach (obejmujących analogiczny przedmiot zamówienia) z okresu poprzedzającego moment szacowania wartości zamówienia.”

w § 3 pkt. 1 i 2 otrzymuje nowe brzmienie :

„1. Zamówienia realizowane w Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu udzielane są na podstawie procedur określonych w niniejszym Regulaminie przy następujących progach wartości szacunkowej – bez podatku od towarów i usług (VAT):

- a) do 100.000,00 zł,
 - b) od 100.000,00 zł do 130.000,00 zł
2. Przy wartości szacunkowej nieprzekraczającej wartości 100.000,00 zł netto procedurę dla każdego zamówienia rozpoczyna się od złożenia wniosku (wpisu) o udzielenie zamówienia w zeszycie zamówień z podaniem:
- liczby porządkowej i daty pod którą dokonano wpisu,

- zadanie (zakup, dostawa, usługa) przedmiot i jego ilość,
- analiza dostawcy/wykonawcy (podanie cen minimum 3 wykonawców oferujących wykonanie zamówienia, jeżeli taka liczba podmiotów może zrealizować zamówienie),
- uzasadnienie celowości dokonania zamówienia,
- wybrany dostawca/wykonawca (najkorzystniejsza cenowo oferta),
- koszt zakupu,
- data i podpis kierownika działu lub osoby dokonującej zamówienia,
- data i podpis głównego księgowego,
- data i podpis dyrektora.”

w § 4 pkt. 1 otrzymuje nowe brzmienie :

„1. Procedurę udzielenia zamówienia powyżej 100.000,00 zł netto wszczyna się poprzez złożenie pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 przez komórkę wnioskującą do kierownika zamawiającego lub upoważnionej przez niego osoby.”

w § 5 pkt. 1 otrzymuje nowe brzmienie :

„1. Czynność wyboru wykonawcy zamówienia o wartości powyżej 100.000,00 zł przeprowadza komórka wnioskująca w jednej lub w kilku następujących formach:

1) poprzez zamieszczenie zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego, albo

2) poprzez przekazanie zapytania ofertowego co najmniej do trzech potencjalnych wykonawców, z zastrzeżeniem ust. 2, albo

3) poprzez zebranie co najmniej trzech ofert publikowanych na stronach internetowych, zawierających cenę proponowaną przez potencjalnych wykonawców.”

w § 5 pkt. 3 otrzymuje nowe brzmienie :

„3. Zamieszczenie zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego jest obowiązkowe w przypadku udzielania zamówienia o wartości przekraczającej kwotę 100.000,00 zł.”

w § 6 pkt. 5 otrzymuje nowe brzmienie :

„5. W przypadku zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 100.000,00 zł netto zawarcie umowy pisemnej z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę/ rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.”

§ 2

Pozostałe ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto w Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Marcin Ferenc

Kalisz, dn. 12.11.2021r