

OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU URZĘDNICZYM

Nr 1/17

1. Dyrektor Izby Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej

ul. Tolstoja 11, 41-709 Ruda Śląska

poszukuje kandydatów na stanowisko : kierownik zmiany

2. Wymiar etatu : 1/2

3. Wymagania niezbędne :

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) wymagane wykształcenie: wyższe preferowane: kierunek (specjalność) ratownictwo medyczne, resocjalizacja, terapia uzależnień
- f) 4-letni staż pracy,
- g) umiejętność obsługi komputera.

4. Wymagania dodatkowe :

- a) doświadczenie zawodowe w pracy na podobnym stanowisku w izbie wytrzeźwień lub w innych placówkach opieki nad osobami znajdującymi się w stanie nietrzeźwości,
- b) znajomość regulacji prawnych z zakresu: funkcjonowania izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- c) odbyte szkolenie z zakresu stosowania przymusu bezpośredniego,
- c) opinia psychologiczna,
- d) umiejętność działania w sytuacjach kryzysowych, odporność na stres,
- e) samodzielność i dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność
- f) dyspozycyjność.

5. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- a) przyjmowanie i zwalnianie osób doprowadzonych do Izby Wytrzeźwień, po stwierdzeniu stanu nietrzeźwości oraz braku przeciwwskazań do pobytu w Izbie,
- b) właściwe traktowanie osób przyjętych do Izby Wytrzeźwień,

- c) prowadzenie ewidencji osób przyjętych do Izby,
- d) nadzór nad prawidłowością pobytu osób w stanie nietrzeźwości przebywających w Izbie,
- e) prowadzenie spraw finansowych związanych z pobytem osób nietrzeźwych w Izbie,
- f) nadzorowanie pracy lekarzy (felczera) pod względem administracyjnym (prawidłowe prowadzenie dokumentów),
- g) wykonywanie poleceń dyrektora związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Izby Wytrzeźwień,
- h) wykonywanie innych czynności związanych z zajmowanym stanowiskiem, wynikających z obowiązujących aktów prawnych, zarządzeń wewnętrznych lub zleconych przez przełożonego,
- i) zachowanie tajemnicy służbowej,

6. Warunki pracy :

- a) niepełny wymiar czasu pracy tj. ½ etatu,
- b) miejsce pracy - Ruda Śląska (Nowy Bytom) ul. Tolstoja 11
- c) praca zmianowa,
- d) praca na stanowisku z monitorem ekranowym,
- e) stres.

7. Wymagane dokumenty :

- a) wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- b) dokumenty poświadczające wykształcenie (kserokopie lub zaświadczenia),
- c) dokumenty poświadczające wymagany staż pracy, m.in. kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia (zarówno w ramach zakończonych stosunków pracy jak i trwającego stosunku pracy) oraz odbytych staży zawodowych itp.
- d) dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia (kserokopie odpowiednich dokumentów lub zaświadczenia),
- e) własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o braku skazania za przestępstwa, oświadczenie o niekaralności,
- e) własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

8. Wskaźnik zatrudnienia :

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

9. Postępowanie rekrutacyjne będzie przeprowadzone w dwóch etapach :

- I etap - weryfikacja ofert pod względem spełniania przez kandydatów wymogów określonych w ogłoszeniu,
- II etap - rozmowa kwalifikacyjna.

10. Termin i sposób składania ofert :

- a) wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Izby Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej ul. Tołstoja 11, w terminie do dnia 28 kwietnia 2017r. do godziny 12.00 z dopiskiem: „Nabór - kierownik zmiany”.
- b) oferty kandydatów, które wpłyną do Izby Wytrzeźwień po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane,
- c) o terminie II etapu postępowania rekrutacyjnego osoby spełniające wymogi ogłoszenia zostaną poinformowane indywidualnie do 7 dni od momentu upływu terminu składania ofert.

11. Informacje o wyniku naboru :

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynu Informacji Publicznej Izby Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Izby Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej ul. Tołstoja 11, niezwłocznie po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.

Pracodawca zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zatrudnienia kandydata.

12. Dokumenty aplikacyjne kandydatów po zakończonej procedurze naboru :

W okresie 3 miesięcy od daty zamieszczenia informacji o wynikach naboru w Biuletynu Informacji Publicznej, kandydaci mogą odbierać (osobiście) swoje dokumenty aplikacyjne w Izbie Wytrzeźwień w Rudzie Śląskiej, w godzinach pracy biura. Po upływie tego terminu dokumenty aplikacyjne kandydatów uczestniczących w naborze zostaną komisyjnie zniszczone.

DYREKTOR
IZBY WYTRZEŻWIEN
W RUDZIE ŚLĄSKIEJ
mgr inż. Wojciech Koźlik