

## **SPORT, KULTURA, TURYSTYKA I REKREACJA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH - zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

### **I. Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 926);
1. O dofinansowanie mogą ubiegać się **osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej**, jeżeli:
    - 1) prowadzą działalność statutową na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
    - 2) udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
    - 3) udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
  2. Wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych dostępny jest na stronie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie [www.moprkonin.lm.pl](http://www.moprkonin.lm.pl) lub w jego siedzibie przy **ul. Przyjaźni 7 pok. 15**. Wnioski należy składać w terminie **do dnia**

**30 listopada** roku poprzedzającego realizację zadania.

3. Wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu składa się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie.

4. **Do wniosku należy dołączyć:**

1) aktualny wypis z rejestru sądowego lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej,

2) numer NIP,

3) numer REGON,

4) dokumenty świadczące o prowadzeniu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych lub działalności związanej z rehabilitacją osób niepełnosprawnych,

5) statut (opcjonalnie),

6) pełnomocnictwo w przypadku jego udzielenia,

7) udokumentowanie posiadania konta bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach,

8) nazwę, szczegółowy zakres i miejsce realizacji zadania – program merytoryczny przedsięwzięcia oraz listę osób niepełnosprawnych biorących udział w przedsięwzięciu wraz z podaniem stopnia niepełnosprawności oraz miejsca zamieszkania uczestników (Konin),

9) udokumentowaną informację o innych źródłach finansowania realizacji przedsięwzięcia objętego wnioskiem,

10) kosztorys wydatków związanych z realizacją przedsięwzięcia,

11) dane osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy w sprawie,

12) przewidywane efekty realizacji zadania dla osób niepełnosprawnych.

5. W przypadku gdy wnioskodawca jest:

1) **podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą** – do wniosku dołącza:

a) zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe albo oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,

b) informacje o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym jest związana pomoc de minimis,

2) **pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej** - do wniosku dołącza:

a) potwierdzoną kopię decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej,

b) informację o wysokości oraz o sposobie wykorzystania środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed dniem złożenia wniosku,

c) informację, o której mowa w pkt 1.

6. Rozpatrzenie i ocena wniosków odbywa się w terminie do 30 dni od dnia podjęcia przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia zadań rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz przeznaczenia na nie środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na dany rok i obejmuje ocenę zasadności wniosku, kompletność dokumentów, analizę programu merytorycznego imprezy, weryfikację kalkulacji kosztów, określenie wysokości kosztów kwalifikowanych i możliwego dofinansowania.

7. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych uzależniona jest od wysokości środków finansowych Funduszu przeznaczonych uchwałą Rady Miasta Konina na realizację tego zadania na dany rok i **nie może przekroczyć 60% kosztów przedsięwzięcia** (dofinansowanie uzyskane z sąsiednich PCPR na to samo zadanie zsumowuje się).

8. Podstawę dofinansowania zadania ze środków Funduszu stanowi umowa.

9. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.

10. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje wnioskodawcy między innymi:

1) posiadającemu zaległości wobec Funduszu,

2) który w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku był stroną umowy

o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy,

11. Wnioskodawca o przyznaniu lub odmowie dofinansowania informowany jest na piśmie.

12. **Koszty kwalifikowane** do dofinansowania ze środków Funduszu:

- 1) kosztami kwalifikowalnymi do dofinansowania przy realizacji zadań z zakresu organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki są koszty niezbędne do realizacji zadania, uwzględnione we wniosku i kosztorysie zadania oraz zawarte w umowie, poniesione w okresie realizacji umowy, potwierdzone odpowiednimi dokumentami,
- 2) do kosztów kwalifikowalnych w ramach organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki w szczególności zalicza się:
  - koszty usług bezpośrednio związanych z organizacją imprezy,
  - koszty związane z zapewnieniem specjalistycznych usług, wsparcia dla osób niepełnosprawnych podczas realizacji zadania, np. przewodnik dla niewidomych, tłumacz języka migowego dla głuchoniemych,
  - koszty związane z wynajmem pomieszczeń, obiektów sportowych,
  - koszty związane z wynajmem lub zakupem sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania,
  - noclegi, wyżywienie związane z realizacją zadania,
  - bilety wstępu do obiektów i placówek mających bezpośredni związek z programem,
  - koszty zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
  - usługi transportowe związane z przewozem osób i ubezpieczeniem,
  - nagrody rzeczowe związane z przeprowadzonymi konkursami, zawodami, quizami itp.

Uznanie pracy wolontariuszy jako udziału własnego wymaga przedłożenia umowy z wolontariuszem wraz z kartą pracy wolontariusza.

Uznanie darowizny w postaci materialnej lub usługowej jako udziału własnego wymaga przedłożenia umowy darowizny.

### 13. Zasady rozliczania przyznanego dofinansowania:

- 1) **przekazanie środków finansowych** przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie następuje, zgodnie z zapisami umowy, przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto subkonto na rachunku własnym, wydzielone dla środków otrzymywanych z Funduszu, lub na konto dostawcy lub wykonawcy usług, wynikające z dokumentów finansowych.

Przelew dokonywany jest po dostarczeniu przez wnioskodawcę wypełnionego Sprawozdania z realizacji zadania z zakresu sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych, a także faktur lub rachunków uproszczonych, wystawionych na wnioskodawcę, o terminie płatności nie krótszym niż 30 dni od daty ich wystawienia, opatrzonych przez wnioskodawcę klauzulą: **opłacono ze środków PFRON w wysokości \_\_\_\_\_ zł, zgodnie z umową nr \_\_\_\_\_**. Rachunki/faktury, zawarte umowy przyjęte do rozliczenia jako udział własny Wnioskodawcy opatruje się pieczęcią „przyjęto do rozliczenia udział własny w kwocie \_\_\_\_\_”.

**W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się możliwość zaliczkowego przekazywania środków w dwóch transzach, według następujących zasad:**

- a) pierwsza transza zaliczkowo do wysokości 50% przyznanego dofinansowania,
  - b) przekazanie drugiej transzy następuje po rozliczeniu transzy pierwszej,
- 2) **rozliczenie wydatkowanych środków** następuje na podstawie przedłożonych dokumentów:
    - a) zestawienia rachunków/faktur, zawartych umów według poszczególnych pozycji kosztorysu stanowiącego załącznik do Umowy,
    - b) przedstawionych oryginałów rachunków/faktur, zawartych umów:
      - opisanych pod względem merytorycznym, z opisem operacji oraz wskazaniem, której pozycji kosztorysu dotyczy,

- opisanych pod kątem zastosowania ustawy o zamówieniach publicznych wraz z informacją o zastosowanym trybie i uzasadnieniem wyboru trybu,
  - zatwierdzonych pod względem finansowym i merytorycznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- c) oświadczenia, czy Wnioskodawca jest płatnikiem podatku VAT,
- d) sprawozdania merytorycznego z przeprowadzonego zadania.

***Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać termin realizacji zadania, przebieg zadania, liczbę uczestników zadania, w tym liczbę osób niepełnosprawnych, efekty realizacji zadania. W przypadku niepełnej realizacji zadania konieczne jest uzasadnienie.***

- 3) w rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatku od towarów i usług w przypadku Wnioskodawców będących płatnikami VAT,
- 4) przekazanie środków finansowych dokonywane jest w terminie 14 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów,
- 5) przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w zaakceptowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie kosztorysie, także w przypadkach, gdy niezbędne były dodatkowe materiały lub usługi dla przeprowadzenia zadania, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.

***Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli realizacji zadania w dniu/dniach i miejscu realizacji zadania.***

14. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
15. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

***Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin.***

*Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie*

## **TURNUSY REHABILITACYJNE**

### **- zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

#### **I. Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U. Nr 230, poz. 1694, z późn. zm.).

**I. Wnioski złożone w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koninie winny spełniać kryteria i wymogi określone w ww. ustawie i rozporządzeniu, powinny być prawidłowo wypełnione, zawierać wszystkie niezbędne załączniki.**

**II. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie do turnusu rehabilitacyjnego zobowiązana jest:**

- posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- posiadać przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
  - 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
- mieszkać na terenie Miasta Konina,



### III. Zasady dofinansowania:

1. W **pierwszej kolejności** dofinansowanie do uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych otrzymają:
    - osoby niepełnosprawne w wieku do **16 roku życia albo w wieku do 24 roku życia uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności** niezależnie od korzystania z dofinansowania w latach poprzednich,
    - rodziny objęte programem rodzin wielodzietnych „**dwa plus trzy i jeszcze więcej**”,
    - osoby niepełnosprawne ze **znacznym** stopniem niepełnosprawności albo równoważnym, które **nie otrzymały dofinansowania** do turnusu rehabilitacyjnego w **roku ubiegłym**.
  2. W **drugiej kolejności**, w miarę posiadanych środków finansowych, dofinansowanie do uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych otrzymają:
    - osoby niepełnosprawne z umiarkowanym oraz lekkim stopniem niepełnosprawności albo równoważnym, które **nie otrzymały dofinansowania** do turnusu rehabilitacyjnego w ubiegłym **roku**,
    - Osoby niepełnosprawne, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do **znacznego lub umiarkowanego** stopnia niepełnosprawności albo równoważne, które korzystały z dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym w roku poprzednim, **ale znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej** spowodowanej np. zdarzeniem losowym, trudną sytuacją finansową, bezrobociem, samotnością, długotrwałym pobytem w szpitalu, koniecznością długotrwałej rehabilitacji.
- Uwaga! Wnioski osób, które znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej będą rozpatrywane na udokumentowaną prośbę osoby niepełnosprawnej lub jej przedstawiciela, z uwzględnieniem wniosku lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny, opinii pracownika socjalnego oraz ww. kryteriów.*
3. **Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie, poza posiadaniem stopniem oraz rodzajem niepełnosprawności, bierze się również pod uwagę wpływ niepełnosprawności na możliwość realizacji przez osobę niepełnosprawną**

**kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu, wiek aktywności zawodowej, a także uwzględnia się na korzyść Wnioskodawcy fakt niekorzystania z dofinansowania w latach poprzednich.** Ponadto przy rozpatrywaniu wniosków będą uwzględniane wnioski:

- osób niepełnosprawnych o najniższych dochodach, będących w trudnej sytuacji materialnej,
- osób, u których w rodzinie są jeszcze inne osoby niepełnosprawne,
- osób, które po raz pierwszy zwróciły się o wsparcie.

4. Wysokość dofinansowania wyliczana będzie na podstawie przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłaszanego, co kwartał przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu i uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności (§ 6 ust. 1 cytowanego rozporządzenia):

- 1) **30% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności,
- 2) **27% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
- 3) **25% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej z lekkim stopniem niepełnosprawności,
- 4) **20% przeciętnego wynagrodzenia** - dla opiekuna osoby niepełnosprawnej,
- 5) **20% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.

W przypadku **znacznego niedoboru środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w danym roku** w stosunku do istniejących potrzeb w zakresie dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych oraz pobytu ich opiekunów, można **obniżyć kwoty dofinansowania nie więcej niż o 20% kwot**, o których mowa w ust.1 zgodnie z zapisami § 6 ust.3 ww. rozporządzenia.

5. Osobie niepełnosprawnej o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym oraz osobie niepełnosprawnej w wieku do

- 16 lat może być przyznane dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym wraz z opiekunem pod warunkiem że:
- a) wniosek lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny zawiera wyraźne wskazanie wraz z uzasadnieniem konieczności pobytu opiekuna,
  - b) opiekun nie pełni funkcji członka kadry na danym turnusie i nie jest osobą niepełnosprawną, wymagającą opieki innej osoby,
  - c) opiekun ukończył 18 lat lub opiekun ukończył 16 lat i jest wspólnie zamieszkującym członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej.
6. Osoba niepełnosprawna może korzystać z dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym ze środków PFRON tylko jeden raz w roku kalendarzowym.
7. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
8. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

***Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin. W szczególnych przypadkach (np. turnus rehabilitacyjny w czasie ferii zimowych) istnieje możliwość wcześniejszego rozpatrzenia wniosku na uzasadnioną prośbę wnioskodawcy.***

## **LIKWIDACJA BARIER ARCHITEKTONICZNYCH, W KOMUNIKOWANIU SIĘ I TECHNICZNYCH**

### **- zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

#### **I. Podstawa prawna:**

- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 926);

**II. Wnioski złożone w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koninie winny spełniać kryteria i wymogi określone w w/w ustawie i rozporządzeniu, powinny być prawidłowo wypełnione, zawierać wszystkie niezbędne załączniki.**

**III. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych zobowiązana jest:**

- posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- mieszkać na terenie Miasta Konina,

**IV. Maksymalne dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych wynosi do 95% wnioskowanej kwoty**

dofinansowania, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia (w przypadku barier technicznych i w komunikowaniu się nie częściej niż raz na trzy lata).

- V. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
- VI. Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością złożenia.
- VII. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględniane będą:
  - 1) stopień niepełnosprawności wnioskodawcy:
    - w przypadku barier architektonicznych i technicznych, pierwszeństwo mają osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności i dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności z dysfunkcją narządu ruchu, poruszające się na wózkach inwalidzkich i osoby leżące, wymagające wsparcia i pomocy osoby drugiej, następnie osoby poruszające się przy pomocy balkoniku i o kulach, w drugiej kolejności osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
    - w przypadku barier w komunikowaniu się, szczególne utrudnienia wnioskodawcy np. z uszkodzonym narządem słuchu wzroku, mowy (niedowidzące, niewidome, głuche, głuchonieme i poruszające się na wózkach inwalidzkich).
  - 2) rodzaj dysfunkcji narządu ruchu, dysfunkcja neurologiczna, wzroku i słuchu (z Kodu R, N, O i L ),
  - 3) przyczyna wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub główną przyczynę niepełnosprawności z zaświadczenia lekarskiego wydanego na potrzeby MOPR (w przypadku braku wskazania przyczyny w dokumencie potwierdzającym niepełnosprawność),
  - 4) ilość osób w gospodarstwie domowym, (pierwszeństwo gdy w rodzinie są dwie lub więcej osób niepełnosprawnych lub osoba samotna przy postępującej chorobie),
  - 5) uzasadnienie składanego wniosku pod kątem wykazania bariery – powiązanie

zasadności zakupu przedmiotu dofinansowania z rodzajem posiadanej niepełnosprawności,

- 6) dochód netto na jednego członka rodziny w gospodarstwie domowym, (w pierwszej kolejności osoby w trudnej sytuacji materialnej, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego uprawniającego do otrzymania świadczeń z pomocy społecznej),
- 7) rodzaj likwidowanej bariery - powiązanie zasadności przedmiotu dofinansowania z rodzajem posiadanej niepełnosprawności,
- 8) dotychczasowe korzystanie przez wnioskodawcę z dofinansowania na likwidację barier,
- 9) kompletność wniosku,
- 10) wiek wnioskodawcy (w pierwszej kolejności wnioski osób w wieku aktywności zawodowej oraz dotyczące dzieci i młodzieży uczącej się),
- 11) cel i sposób wykorzystania urządzenia - czy sprzętu komputerowego (w przypadku komputerów: w celu poprawy komunikacji z najbliższymi członkami rodziny, ułatwiający naukę i pracę),
- 12) wysokość środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zatwierdzonych przez Radę Miasta Konina w danym roku na ww. cel.

VIII. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku w sprawie barier przeprowadzana jest wizja w miejscu zamieszkania celu sprawdzenia zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu zadania (czy zakres prac zlikwiduje barierę architektoniczną lub techniczną i ułatwi funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej w miejscu zamieszkania) oraz zweryfikowania stanu istniejącego.

IX. Po przeprowadzonej wizji w miejscu zamieszkania w sprawie likwidacji barier sporządzany jest kosztorys, w którym określony zostanie szczegółowy koszt i ilość materiałów, urządzeń i robót potrzebnych do wykonania danej inwestycji.

Wykonany kosztorys stanowi załącznik do umowy o dofinansowanie.

- X. W przypadku wniosków dotyczących dofinansowania do sprzętu AGD, mogą one być rozpatrzone tylko i wyłącznie w przypadku kiedy sprzęt należy dostosować do rodzaju niepełnosprawności osoby niepełnosprawnej lub jeżeli jest już dostosowany (np. dla osoby niewidomej - panel brajlowski). Urządzenie musi być związane z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej.
- VIII. Pierwszeństwo mają powtórnie złożone wnioski, które zostały pozytywnie zweryfikowane w latach ubiegłych i nie uzyskały dofinansowania ze względu na brak środków finansowych.
- IX. W przypadku, gdy nie wykazano bariery, a wybrany przedmiot nie jest powiązany z rodzajem posiadanej niepełnosprawności wynikającej z orzeczenia o stopniu niepełnosprawności bądź z zaświadczenia lekarskiego lub jest powiązany w małym stopniu - wniosek nie podlega dalszej ocenie. Wniosek uznaje się za negatywnie rozpatrzony.
- X. Każdy złożony wniosek w sprawie dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się będzie rozpatrywany indywidualnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i w zależności od sytuacji życiowej.
- XI. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
- XII. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

***Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji***

***o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin.***

*Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie*



## **ŚRODKI POMOCNICZE I PRZEDMIOTY ORTOPEDYCZNE**

### **SPRZĘT REHABILITACYJNY**

#### **- zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

W oparciu o przepisy :

- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz.511, z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 926);
- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1061 z późn. zm.).

**I. Wnioski złożone w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koninie winny spełniać kryteria i wymogi określone w w/w ustawie i rozporządzeniu, powinny być prawidłowo wypełnione, zawierać wszystkie niezbędne załączniki.**

**II. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie do zakupu środków pomocniczych i przedmiotów ortopedycznych zobowiązana jest:**

- posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- uzyskać refundację z NFZ do wnioskowanego przedmiotu ortopedycznego lub środka pomocniczego,
- posiadać przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym

gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:

- 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
- mieszkać na terenie Miasta Konina,

Dofinansowaniem nie mogą zostać objęte przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze zakupione przed dniem wydania orzeczenia o niepełnosprawności.

### III. Zasady dofinansowania:

1. Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności będą uwzględniane:
  - wnioski osób niepełnosprawnych o najniższych dochodach, będących w trudnej sytuacji materialnej,
  - wnioski osób, u których w rodzinie są jeszcze inne osoby niepełnosprawne,
  - wnioski osób, które po raz pierwszy zwróciły się o wsparcie,
  - wnioski dzieci i młodzieży uczącej się oraz osób niepełnosprawnych w wieku aktywności zawodowej.

*Uwaga! W przypadku śmierci Wnioskodawcy, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.*

2. Wnioskodawca może ubiegać się o dofinansowanie ze środków PFRON do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych do 150% sumy kwoty limitu cenowego Narodowego Funduszu Zdrowia, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
3. Wysokość dofinansowania ze środków PFRON do aparatu słuchowego i systemu wspomagającego słyszenie dla osoby dorosłej uzależniona jest od wysokości dochodu na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym i nie przekroczy niżej podanych kwot, a cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit:
  - dochód do **500,00 zł** netto – kwota dofinansowania - **1.000,00 zł**
  - dochód od **500,00 zł do 700,00 zł** netto – kwota dofinansowania - **900,00 zł**

- dochód od **700,00 zł do 1.000,00 zł netto** – kwota dofinansowania - **800,00 zł**
  - dochód od **1.000,00 zł do 1.300,00 zł netto** – kwota dofinansowania - **700,00 zł**
  - dochód od **1.300,00 zł do 1.500,00 zł netto** – kwota dofinansowania - **600,00 zł**
  - dochód powyżej **1.500,00 zł netto** - kwota dofinansowania – **500,00 zł**
4. Dofinansowaniem do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze zostaną objęte faktury roku bieżącego oraz (w szczególnych przypadkach) faktury z roku poprzedzającego złożenie wniosku.
  5. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
  6. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

### **Zasady dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego**

O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się osoby:

- posiadające aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- posiadające przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekraczający kwoty:
  - 1) 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - 2) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
- mieszkające na terenie Miasta Konina,

- potrzebujące prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu.
1. Osoba niepełnosprawna może uzyskać dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, tj. **sprzętu wspomagającego proces rehabilitacji**, niezbędnego do prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych w celu osiągnięcia przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej, przy uwzględnieniu potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
  2. Wysokość przyznanego dofinansowania uzależniona jest od:
    - ilości środków finansowych przydzielonych do wykorzystania na dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
    - liczby osób, które złożyły wnioski,
    - indywidualnej sytuacji Wnioskodawcy.
  3. Maksymalne dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego wynosić będzie **do 80% kosztów tego sprzętu**, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
  4. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny wydawane i przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
  5. Wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością złożenia, do wyczerpania przydzielonych środków. Rozpatrywanie wniosku obejmuje:
    - sprawdzenie wniosku pod względem merytorycznym i formalnym,
    - sprawdzenie czy wniosek posiada wymagane załączniki,
    - ocenę zasadności wniosku.
  6. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę:
    - stopień i rodzaj niepełnosprawności,
    - rodzaj schorzenia,

- uzasadnienie składanego wniosku w zakresie sposobu czynnego wykorzystania sprzętu rehabilitacyjnego w warunkach domowych, przy uwzględnieniu jego konstrukcji i wyposażenia,
- uzasadnienie lekarza specjalisty o specjalizacji adekwatnej do rodzaju niepełnosprawności, zawierające uzasadnienie celowości zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny do prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych,
- stopień bezpieczeństwa osoby niepełnosprawnej w czasie użytkowania sprzętu rehabilitacyjnego, w tym umiejętność bezpiecznego korzystania ze sprzętu bądź przebyty instruktarz.
- liczbę osób w gospodarstwie domowym,
- dochody na osobę w gospodarstwie domowym,
- cena sprzętu,

***Uwaga: MOPR zastrzega sobie możliwość weryfikacji ceny sprzętu przedstawionej oferty na podstawie bazy cenowej dostępnej w Internecie.***

- środki PFRON przekazane na realizację zadań w danym roku

***MOPR nie będzie refundował: łóżek masujących, foteli masujących (relaksacyjnych), wanien z hydromasażem, oraz sprzętu służącego do leczenia, diagnozowania lub zastępującego niesprawne organy, sprzętów medycznych oraz jeżeli wcześniej dofinansowany sprzęt posiada podobne funkcje i zastosowanie w rehabilitacji jak wnioskowany.***

7. Podstawę dofinansowania ze środków Funduszu stanowi umowa, po uprzedniej akceptacji przez Wnioskodawcę przyznanej kwoty dofinansowania. Środki finansowe PFRON przekazywane są zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
8. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
9. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

***Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w danym roku będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin. W szczególnych przypadkach (np. trudna sytuacja życiowa) istnieje możliwość wcześniejszego rozpatrzenia wniosku na uzasadnioną prośbę wnioskodawcy.***

*Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie*