



MIEJSKI
OŚRODEK
POMOCY
RODZINIE

K O N I N

**„LOKALNA STRATEGIA
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
SPOŁECZNYCH DLA MIASTA
KONINA NA LATA 2006 -2015,
W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ
PROGRAMÓW
POMOCY SPOŁECZNEJ,
PROFILAKTYKI
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH I INNYCH,
KTÓRYCH CELEM JEST
INTEGRACJA OSÓB I RODZIN
Z GRUP SZCZEGÓLNEGO
RYZYKA”**

**II. PLAN DZIAŁAŃ
CELE I ZADANIA STRATEGICZNE
NA LATA 2006-2015**

Opracowano pod kierunkiem: Dyrektora Józefa Mazurkiewicza

Zastępcy Dyrektora Anny Kwaśniewskiej

KONIN 2006

Spis treści

1. Wstęp	5
2. Cele i zadania strategiczne	9
2.1. Lokalny system pomocy dziecku i rodzinie oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie w mieście Koninie	11
2.2. Zapobieganie i minimalizacja skutków uzależnień wśród dzieci i młodzieży na terenie miasta Konina	21
2.3. Organizacje pozarządowe jako partner samorządu lokalnego w zakresie rozwiązywania problemów społecznych	31
2.4. O godne życie ludzi starszych – strategia poprawy jakości życia ...	37
2.5. Bezdomność przyczyną wykluczenia społecznego - przeciwdziałanie bezdomności	45
3. Sposób monitorowania realizacji zadań	55

1. Wstęp

Rozwiązywanie problemów społecznych stanowi jedno z najważniejszych zadań administracji publicznej wszystkich szczebli. Działania w obszarze pomocy społecznej powinny być realizowane w ramach zintegrowanego systemu, w którym równorzędnym partnerem administracji powinny być pozostałe organizacje i instytucje należące do różnych sektorów życia publicznego (organizacje pozarządowe, kościoły, podmioty gospodarcze).

Szczególnie istotna rola przypada w tym systemie samorządowi lokalnemu, a zwłaszcza gminom.

Niezbędnymi warunkami efektywnej realizacji pomocy społecznej jest: rzetelna diagnoza rzeczywistych potrzeb społeczności lokalnej oraz długofalowy plan działań. Odpowiedzią na te postulaty jest niniejsza strategia.

Proces budowania „Lokalnej strategii rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Konina do roku 2015” zakończył się.

W oparciu o diagnozę została opracowana strategia rozwiązywania problemów społecznych na najbliższe lata. Jest ona rozwinięciem działań oraz założeń programowych realizowanych w sferze pomocy społecznej w Koninie.

Strategia rozwiązywania problemów pomocy społecznej zorientowana została na rozszerzenie i pogłębienie form pracy socjalnej, współpracę z różnymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się pomocą społeczną w mieście oraz instytucjami działającymi w szerszym obszarze polityki społecznej jak: oświata, służba zdrowia, sport, sądownictwo.

Proces budowania lokalnej strategii rozwiązywania problemów społecznych obejmował następujące etapy:

1. Diagnozę,
2. Formułowanie i wybór celów strategicznych,
3. Formułowanie zadań,
4. Projektowanie działań oraz uzasadnianie ich doboru,
5. Zatwierdzenie strategii przez władze lokalne.

Po zatwierdzeniu strategii przez władze lokalne, wskazane jest powołanie grupy oceniającej strategię. Zadaniem osób oceniających strategię będzie analiza skutków zamierzonych i niezamierzonych osiągniętych podczas realizacji strategii.

W niniejszym opracowaniu zawarte zostały cele i zadania strategiczne do 5 sektorowych strategii. Są to:

- 1) Lokalny system pomocy dziecku i rodzinie oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie w mieście Koninie,**
- 2) Zapobieganie i minimalizacja skutków uzależnień wśród dzieci i młodzieży na terenie miasta Konina,**
- 3) Organizacje pozarządowe jako partner samorządu lokalnego w zakresie rozwiązywania problemów społecznych,**
- 4) O godne życie ludzi starszych - strategia poprawy jakości życia) ,**
- 5) Bezdomność przyczyną wykluczenia społecznego - przeciwdziałanie bezdomności.**

W opracowaniu nie zostały zawarte cele i zadania strategiczne do sektorowej strategii "Osoba niepełnosprawna w społeczności lokalnej Konina- strategia poprawy jakości życia" ponieważ w tym zakresie została już podjęta uchwała Rady Miasta Konina Nr 457 z dnia 10 maja 2005 roku.

Strategie te wpisane są w „Lokalną strategię rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Konina do roku 2015”.

Etap formułowania i wyboru celów strategicznych polegał na wyraźnym i zgodnym określeniu skutków strategii. Na tym etapie budowania strategii szukaliśmy odpowiedzi na pytanie, co chcemy osiągnąć. Nasze przewidywania (wizje), które powstały na etapie diagnozy zostały skonkretyzowane w postaci celów szczegółowych.

Kolejnym etapem budowania strategii do jakiego przystąpiliśmy było formułowanie zadań i projektowanie działań.

Formułowanie zadań polegało na planowaniu, uzasadnianiu i uzgadnianiu metod i sposobów działania. Na tym etapie twórcy strategii decydują, co trzeba zrobić aby

zatwierdzone cele zostały osiągnięte. Efektem tego etapu jest lista zadań do każdej ze strategii, listę tych zadań twórcy strategii uzgadniają i zalecają do realizacji.

Projektowanie działań to etap polegający na określeniu realizatorów odpowiedzialnych za wdrożenie projektowanych zadań, podział dostępnych zasobów i środków. Etap ten obejmuje przypisanie konkretnych zadań konkretnym instytucjom, organizacjom, zespołom.

Warto także podkreślić, że jednym z istotnych czynników powodzenia strategii będzie jej promocja. Promocja ma na celu zaprezentowanie strategii mieszkańcom i władzom lokalnym w celu uzyskania akceptacji.

Bardzo ważna dla samorządu Konina jest potrzeba opracowania, realizacji i oceny efektów niniejszej strategii.

Ważnym czynnikiem stosunku władz do lokalnej strategii będzie kreowanie jej obrazu w mass mediach. Stała obecność w mediach lokalnych, życzliwe komentarze, prezentacja sukcesów, a także zaznaczenie roli władz w powstawaniu strategii będą wzmacniać przekonanie o jej słuszności.

Gmina, jako wspólnota mieszkańców ma obowiązek stworzyć równe szanse wszystkim ludziom zamieszkującym na jej terenie. Z różnych względów wiele osób nie może lub nie potrafi stworzyć dla siebie warunków zapewniających im godne życie.

Program strategii zakłada dążenie do profesjonalizmu, mającego na celu poprawę warunków życia jednostki i społeczności.

Realizacja zadań postawionych przed pomocą społeczną powoduje konieczność wypracowania:

- a) zintegrowanego systemu działań i innowacyjnych form pomocy,**
- b) systematycznego diagnozowania problemów społecznych,**
- c) profesjonalnego i sprawnego działania służb społecznych,**
- d) udostępniania społecznych środków i zasobów,**
- e) tworzenia warunków do współuczestnictwa odbiorców pomocy w procesie ich kształtowania.**

Założenia zawarte w poszczególnych strategiach oparte są o trzy kierunki oddziaływania:

- 1. działania profilaktyczne,**
- 2. działania edukacyjne,**
- 3. działania kompensacyjne.**

„Strategia rozwiązywania problemów społecznych dla miasta Konina do roku 2015” w swoich założeniach scala już istniejące i funkcjonujące programy, stwarza możliwość nowych rozwiązań i wymusza ściślejszą współpracę i koordynację działań.

2. CELE I ZADANIA STRATEGICZNE

2.1

LOKALNY SYSTEM POMOCY DZIECKU I RODZINIE ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE W MIEŚCIE KONINIE

**CELE I ZADANIA STRATEGICZNE
NA LATA 2006 - 2015**

CELE I ZADANIA

CEL GŁÓWNY:

Inicjowanie i podtrzymywanie stałej współpracy wszystkich placówek i instytucji zajmujących się pomocą dziecku i rodzinie stałym elementem budowy lokalnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

CEL I. Współpraca instytucji pomocowych, ustalenie wspólnych działań na rzecz społeczności lokalnych.

Zadania:

- 1.1. Wspólne diagnozowanie potrzeb i problemów społeczności lokalnych.
- 1.2. Wspomaganie inicjatyw społecznych i inspirowanie rozwoju idei samopomocy.
- 1.3. Inicjowanie współdziałania pomiędzy grupami społecznymi i organizacjami pozarządowymi, a instytucjami rządowymi i samorządowymi.
- 1.4. Udrożnienie przepływu informacji pomiędzy instytucjami zajmującymi się pomocą rodzinie.
- 1.5. Korzystanie z działalności Ośrodka Adopcyjno–Opiekuńczego w przedmiocie wspierania rodzin naturalnych oraz włączania się w rozwój rodzicielstwa zastępczego i adopcyjnego.
- 1.6. Integrowanie pracowników instytucji zajmujących się pomocą rodzinie.

CEL II. Podejmowanie działań zmierzających do poprawy sytuacji rodzin zagrożonych patologią poprzez wspomaganie osób i rodzin we wzmacnianiu zdolności do zaspakajania potrzeb życiowych, oraz rozwój profilaktyki i rozwiązywania problemów rodzinnych.

Zadania:

- 2.1. Wyposażenie rodziców w podstawową wiedzę wpływu własnego postępowania na rozwój dzieci, faz rozwojowych dzieci i rodzin w rozwoju osobniczym.
- 2.2. Organizowanie grup edukacyjnych i wsparcia dla rodzin przeżywających sytuacje kryzysowe.
- 2.3. Zapobieganie kierowania dzieci pozbawionych częściowo lub całkowicie opieki rodziców do placówek opiekuńczo-wychowawczych poprzez inicjowanie umieszczania dzieci w placówkach wsparcia dziennego.

- 2.4. Prowadzenie grup socjoterapeutycznych dla dzieci z zaburzeniami zachowania.
- 2.5. Podejmowanie rozmów mediacyjnych w sytuacjach wczesnego kryzysu.
- 2.6. Kierowanie rodzin i osób wymagających pomocy do miejsc pomocy specjalistycznej (placówki terapeutyczne, profilaktyczno-terapeutyczne, terapeuci, psychiatry, prawnicy, pracownicy socjalni).
- 2.7. Zapewnienie podstawowych warunków życia (pomoc materialna, usługowa, praca socjalna skierowana na rodzinę).
- 2.8. Przeciwdziałanie negatywnym skutkom lub minimalizowanie wpływu czynników (problemów) mających wpływ na funkcjonowanie rodziny, które nie mogą być usunięte lub zmienione.
- 2.9. Zapobieganie i powstrzymywanie zjawiska przemocy w rodzinie.
- 2.10. Wzmocnienie i wyzwalanie pozytywnych zasobów tkwiących w rodzinach.
- 2.11. Utworzenie i prowadzenie działalności klubu integracji społecznej.

CEL III. Interwencja kryzysowa - pomoc rodzinie i dziecku, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Zadania:

- 3.1. Zapewnienie bezpieczeństwa ofiarom przemocy (schronienia) i kształtowanie kontroli społecznej nad sytuacjami przemocowymi.
- 3.2. Wspieranie osób i rodzin ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dziecka w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych i problemów przemocy oraz zapobieganie przechodzenia w stan chroniczny, pomoc skierowana jest do osób doznających przemocy (ofiary przemocy) jak i osób stosujących przemoc (sprawcy przemocy).
- 3.3. Przeciwdziałanie rozpadowi rodziny w sytuacjach kryzysu i przemocy (terapia rodzinna, indywidualna, grupowa).
- 3.4. Pomoc w formie poradnictwa specjalistycznego (prawnego, psychologicznego, pedagogicznego, praca socjalna).
- 3.5. Pomoc rodzinie w jak najbardziej efektywnym spożytkowaniu form wsparcia zewnętrznego w celu wzmocnienia rodziny w pełnieniu roli rodziców.
- 3.6. Kształtowanie pozytywnych relacji pomiędzy członkami rodziny, w tym szczególnie pomiędzy rodzicami i dziećmi.
- 3.7. Praca ze sprawcą przemocy zmierzająca do jego resocjalizacji.

CEL IV. Wspieranie rodzin naturalnych, a w szczególnych sytuacjach dzieci pozbawionych opieki promowanie rodzicielstwa zastępczego zwłaszcza poprzez rozwój niespokrewnionych z dzieckiem zawodowych rodzin zastępczych i placówek

opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego.

Zadania:

- 4.1. Wspieranie rodzin naturalnych w pokonywaniu problemów powodujących niewydolność wychowawczą.
- 4.2. Powoływanie nowych zawodowych rodzin zastępczych i rodzin zastępczych pełniących zadania pogotowia rodzinnego.
- 4.3. Organizowanie akcji promujących tworzenie niespokrewnionych z dzieckiem rodzin zastępczych.
- 4.4. Profesjonalne przygotowanie kandydatów na rodziców zastępczych.
- 4.5. Utworzenie rodzinnej placówki opiekuńczo-wychowawczej: Rodzinnego Domu Dziecka.
- 4.6. Opracowywanie programów usamodzielnienia pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo – wychowawczych oraz sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad ich realizacją.
- 4.7. Organizowanie imprez integrujących rodzinę, uroczystości, spotkań na przykład z okazji Dnia Dziecka, Dnia Rodzicielstwa Zastępczego.
- 4.8. Pomoc w usamodzielnieniu wychowanków placówek opiekuńczo - wychowawczych i rodzin zastępczych w tym nauczenie odpowiednich umiejętności i zachowań służących “wejściu” w samodzielne życie.

CEL. V. Dostosowanie placówek opiekuńczo-wychowawczych do prawidłowego przebiegu procesu wychowania dzieci w nich umieszczonych.

Zadania:

- 5.1. Dostosowanie placówek opiekuńczo-wychowawczych do obowiązujących standardów.
- 5.2. Zintensyfikowanie prac zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka.
- 5.3. Podejmowanie działań przez placówki opiekuńczo-wychowawcze zmierzających do uregulowania sytuacji prawnej dzieci w celu powrotu dzieci do domu rodzinnego, bądź zapewnienia im rodzinnej formy opieki zastępczej.
- 5.4. W przypadkach koniecznych i uzasadnionych tworzenie wielofunkcyjnych placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Harmonogram realizacji zadań

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
1. Wspólne diagnozowanie problemów i potrzeb społeczności lokalnych .	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Sąd, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie.	Środki realizatorów.
2. Wspomaganie inicjatyw społecznych i inspirowanie rozwoju idei samopomocy.	Praca ciągła.	Samorząd, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Instytucje pomocowe.	Środki gminy, Środki realizatorów.
3. Inicjowanie współdziałania pomiędzy grupami społecznymi i organizacjami pozarządowymi, a instytucjami rządowymi i samorządowymi.	Praca ciągła.	Samorząd, Instytucje pomocowe, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina d/s Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	-
4. Udrożnienie przepływu informacji pomiędzy instytucjami zajmującymi się pomocą rodzinie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Środki własne.
5. Korzystanie z działalności Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w przedmiocie wspierania rodzin naturalnych oraz włączaniu się w rozwój rodzicielstwa zastępczego i adopcyjnego.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie i inne osoby i podmioty według występujących potrzeb.	Środki miasta, Środki organizacji pozarządowych.
6. Integrowanie pracowników instytucji zajmujących się pomocą rodzinie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	-
7. Wyposażenie rodziców w podstawową wiedzę wpływu własnego postępowania na rozwój dzieci, faz rozwojowych dzieci i rodzin w rozwoju osobniczym.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Miejska Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Koninie, Placówki Oświatowe .	Środki gminy, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Środki organizatorów.
8. Organizowanie grup wsparcia dla rodzin przeżywających sytuacje kryzysowe.	W razie potrzeb.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Środki gminy, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Środki organizatorów.

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
9. Zapobieganie kierowania dzieci pozbawionych częściowo lub całkowicie opieki rodziców do placówek opiekuńczo-wychowawczych poprzez inicjowanie umieszczania dzieci w placówkach wsparcia dziennego,	W razie potrzeb.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Placówki oświatowe, Miejska Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Koninie, Sąd, Organizacje pozarządowe i inne osoby i podmioty dostrzegające taką potrzebę.	Środki gminy, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Środki organizatorów.
10. Prowadzenie grup socjoterapeutycznych dla dzieci z zaburzeniami zachowania.	Praca ciągła.	Organizacje pozarządowe i inne podmioty do tego uprawnione.	Środki gminy, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Środki organizatorów.
11. Podejmowanie rozmów mediacyjnych w sytuacjach wczesnego kryzysu.	W razie potrzeb.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Sąd, Organizacje pozarządowe i inne podmioty do tego uprawnione.	-
12. Kierowanie rodzin i osób wymagających pomocy do miejsc pomocy specjalistycznej (placówki terapeutyczne, profilaktyczno-terapeutyczne, terapeuci, psychiatry, prawnicy, pracownicy socjalni).	W razie potrzeb.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Placówki Oświatowe.	Środki własne realizatorów.
13. Zapewnienie podstawowych warunków życia (pomoc materialna, usługowa, praca socjalna skierowana na rodzinę).	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty, Kościoły.	Środki gminy, Środki organizacji pozarządowych, Środki Wojewody.
14. Przeciwdziałanie negatywnym skutkom lub minimalizowanie wpływu czynników (problemów) mających wpływ na funkcjonowanie rodziny, które nie mogą być usunięte lub zmienione.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Instytucje pomocowe, Komenda Miejska Policji w Koninie, Straż Miejska w Koninie .	Środki własne realizatorów, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
15. Zapobieganie i powstrzymanie zjawiska przemocy w rodzinie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Sąd, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Środki własne realizatorów.
16. Wzmocnienie i wyzwalanie pozytywnych zasobów tkwiących w rodzinach	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie i inne instytucje pomocowe i organizacje pozarządowe.	Środki własne realizatorów.
17. Zapewnienie bezpieczeństwa ofiarom przemocy (schronienia) i kształtowanie kontroli społecznej nad sytuacjami przemocowymi.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Sąd, Komenda Miejska Policji w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Media.	Budżet gminy, Budżety własne realizatorów.

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
18. Utworzenie rodzinnej placówki opiekuńczo -wychowawczej: Rodzinnego Domu Dziecka.	2006 rok.	Prezydent Miasta Konina, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Budżet gminy, Środki organizacji.
19. Opracowywanie programów usamodzielnienia pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo – wychowawczych oraz sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad ich realizacją..	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Środki powiatu.
20. Organizowanie imprez integrujących rodzinę, uroczystości, spotkań z okazji Dnia Dziecka, Dnia Rodzicielstwa Zastępczego.	Co roku.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Młodzieżowy Dom Kultury, Koniński Dom Kultury, Szkoły, Przedszkola.	Środki własne organizatorów.
21. Pomoc w usamodzielnieniu wychowanków placówek opiekuńczo - wychowawczych i rodzin zastępczych w tym nauczanie odpowiednich umiejętności i zachowań służących “wejściu” w samodzielne życie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Placówki opiekuńczo-wychowawcze, Rodziny zastępcze.	Środki powiatu.
22. Wspieranie osób i rodzin ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dziecka w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych i problemów przemocy oraz zapobieganie przechodzenia w stan chroniczny, pomoc skierowana jest do osób doznających przemocy (ofiary przemocy) jak i osób stosujących przemoc (sprawcy przemocy).	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Sąd, Organizacje pozarządowe, Instytucje pomocowe, Kościoły.	Środki gminy i organizatorów, Środki z programów.
23. Przeciwdziałanie rozpadowi rodziny w sytuacjach kryzysu i przemocy (terapia rodzinna, indywidualna, grupowa).	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Środki gminy i organizatorów, Środki z programów.
24. Praca ze sprawcą przemocy zmierzająca do jego resocjalizacji.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Sąd, Kuratorzy sądowi, Prokuratura, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Środki gminy i organizatorów, Środki z programów.
25. Pomoc w formie poradnictwa specjalistycznego (prawnego, psychologicznego, pedagogicznego, praca socjalna).	Według potrzeb zainteresowanych	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi, Kościoły.	Środki gminy i organizatorów, Środki z konkursów.

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
26. Pomoc rodzinie w jak najbardziej efektywnym spożytkowaniu form wsparcia zewnętrznego w celu wzmocnienia rodziny w pełnieniu roli rodziców.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Instytucje pomocowe, Organizacje pozarządowe, Sąd.	Środki własne realizatorów.
27. Kształtowanie pozytywnych relacji pomiędzy członkami rodziny, w tym szczególnie rodzicami i dziećmi.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Placówki oświatowe, Organizacje pozarządowe, Instytucje pomocowe.	Środki własne realizatorów..
28. Wspieranie rodzin naturalnych w pokonywaniu problemów powodujących niewydolność wychowawczą .	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Placówki oświatowe, Organizacje pozarządowe, Instytucje pomocowe.	Budżet gminy.
29. Organizowanie akcji promujących tworzenie niespokrewnionych z dzieckiem rodzin zastępczych,	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Środki powiatu, Środki z konkursów.
30. Powoływanie nowych zawodowych rodzin zastępczych i rodzin zastępczych pełniących zadania pogotowia rodzinnego.	2 razy w roku.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Sąd.	Środki powiatu.
31. Profesjonalne przygotowanie kandydatów na rodziców zastępczych .	1 raz w roku.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Środki własne organizacji, Środki Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie, Środki z programów.
32. Dostosowanie placówek opiekuńczo - wychowawczych do obowiązujących standardów.	2006 rok.	Urząd Miejski w Koninie, Dyrekcje Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych.	Środki powiatu.
33. Zintensyfikowanie prac zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka.	Praca ciągła.	Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze.	-
34. Podejmowanie działań przez placówki opiekuńczo-wychowawcze zmierzających do uregulowania sytuacji prawnej dzieci w celu powrotu dzieci do domu rodzinnego bądź zapewnienia im rodzinnej formy opieki zastępczej.	Praca ciągła.	Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze.	-
35. W przypadkach koniecznych i uzasadnionych tworzenie wielofunkcyjnych placówek opiekuńczo-wychowawczych.	W razie konieczności.	Urząd Miejski w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Budżet powiatu.
36. Utworzenie i prowadzenie działalności klubu integracji społecznej.	2006 rok.	Urząd Miejski w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Powiatowy Urząd Pracy w Koninie.	Budżet gminy, Środki konkursowe, Środki Powiatowego Urzędu Pracy.

Zakładane rezultaty realizacji celów i zadań:

- 1. Wzmocnienie rodziny naturalnej, a tym samym zapobieganie jej wykluczeniu społecznemu.**
- 2. Zahamowanie wzrostu liczby dzieci przebywających w różnych formach opieki poza rodziną.**
- 3. Znaczna poprawa warunków pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.**
- 4. Zapewnienie opieki dzieciom i młodzieży o szczególnych potrzebach, pozbawionych w wyniku różnych zdarzeń i sytuacji, opieki rodziców naturalnych.**
- 5. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu pełnoletnich wychowanków placówek opiekuńczo wychowawczych i rodzin zastępczych.**
- 6. Poprawa współpracy instytucji zajmujących się dzieckiem i rodziną w zakresie wymiany informacji i wczesnej diagnozy oraz poradnictwa specjalistycznego.**
- 7. Poprawa warunków pobytu ofiar przemocy w miejscach schronienia oraz zapewnienie im bezpieczeństwa.**
- 8. Odbudowa prawidłowych relacji w rodzinach dotkniętych przemocą, resocjalizacja sprawców przemocy.**
- 9. Powstanie nowych placówek pomagających w rozwiązywaniu problemów opieki nad dzieckiem i rodziną.**
- 10. Zwiększenie liczby zawodowych niespokrewnionych z dzieckiem rodzin zastępczych oraz powstanie rodzinnego domu dziecka.**

Osoby biorące udział w opracowaniu celów i zadań strategicznych:

**Pani Lidia Szymczak – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Sławomira Borkiewicz – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Iwona Garczyńska – Ośrodek dla Dzieci i Młodzieży “Szansa” w Kosewie,
Pani Katarzyna Osowczyk-Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Ala Kucharczak – Świetlica Socjoterapeutyczna nr 2 w Koninie,
Pani Barbara Pilarczyk – Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Koninie,
Pani Maria Nykowska – Środowiskowe Ognisko Wychowawcze Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Koninie,
Pani Grażyna Dębowska – Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna,
Pani Jolanta Piątek – Pogotowie Opiekuńcze w Koninie,
Pani Iwona Majkowska – Komenda Miejska Policji Wydział Prewencji w Koninie,
Pani Agnieszka Bartkowiak – Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich w Koninie .**

2.2

ZAPOBIEGANIE I MINIMALIZACJA SKUTKÓW UZALEZNIENÍ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY NA TERENIE MIASTA KONINA

**CELE I ZADANIA STRATEGICZNE
NA LATA 2006 - 2015**

CELE I ZADANIA

CEL GŁÓWNY:

Ograniczanie używania substancji psychoaktywnych oraz związanych z tym problemów.

Ten cel realizowany będzie w 4 obszarach:

- profilaktyka,
- leczenie, rehabilitacja i ograniczanie szkód zdrowotnych,
- ograniczanie podaży,
- badania, monitoring.

PROFILAKTYKA

CEL OGÓLNY:

Zahamowanie tempa wzrostu popytu na substancje psychoaktywne.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

CEL 1. Zwiększenie zaangażowania społeczności Konina w zapobieganiu używania środków psychoaktywnych.

Zadania:

- 1.1. Wspieranie szkół w rozwijaniu działań profilaktycznych, w szczególności obejmujących diagnozę problemu i realizację adekwatnych do potrzeb programów profilaktycznych.
- 1.2. Wspieranie programów profilaktycznych z zakresu organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, programów stanowiących alternatywę wobec używania substancji psychoaktywnych.
- 1.3. Wspieranie pozaszkolnych programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem oraz ich rodziców.
- 1.4. Organizowanie szkoleń dla członków komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, pracowników socjalnych, pedagogów, kuratorów sądowych i policjantów uwzględniających nowoczesne podejście do profilaktyki.
- 1.5. Upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych dla animatorów działań profilaktycznych.

CEL 2. Podnoszenie poziomu wiedzy społeczności Konina na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych i możliwości zapobiegania zjawisku.

Zadania:

- 2.1. Upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki uzależnień.
- 2.2. Upowszechnianie i uaktualnianie danych na temat rekomendowanych programów profilaktycznych oraz placówek prowadzących działalność profilaktyczną.
- 2.3. Prowadzenie kampanii edukacyjnych uwzględniających problematykę alkoholizmu i narkomanii.
- 2.4. Organizowanie konkursów, olimpiad na temat uzależnień.

CEL 3. Pogłębianie wiedzy na temat skutecznych strategii profilaktycznych.

Zadania:

- 3.1. Cykliczne spotkania realizatorów programów profilaktycznych, wymiana doświadczeń..

CEL 4. Zwiększanie liczby kompetentnych realizatorów działań profilaktycznych.

Zadania:

- 4.1. Dofinansowywanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób realizujących zadania profilaktyczne (głównie pracowników socjalnych i oświaty oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych).
- 4.2. Udzielanie wsparcia organizacjom pozarządowym realizującym działania profilaktyczne.

LECZENIE, REHABILITACJA I OGRANICZANIE SZKÓD ZDROWOTNYCH

CEL OGÓLNY:

Podnoszenie jakości leczenia, rehabilitacji i działań zmierzających do ograniczania szkód zdrowotnych.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

CEL 1. Zwiększenie dostępności świadczeń w zakresie leczenia, rehabilitacji i ograniczania szkód zdrowotnych.

Zadania:

- 1.1. Upowszechnianie informacji na temat istniejących w Koninie placówek terapeutycznych również poprzez opublikowanie informatora.
- 1.2. Utworzenie w Koninie (ewentualnie w porozumieniu z sąsiednimi gminami) stacjonarnej placówki terapeutycznej dla narkomanów z długoterminowym programem terapii.
- 1.3. Utworzenie w Koninie wydzielonej ambulatoryjnej placówki profilaktyczno–terapeutycznej dla młodych ludzi zagrożonych uzależnieniem i uzależnionych od narkotyków.

CEL 2. Wspieranie rozwoju zawodowego osób zajmujących się leczeniem, rehabilitacją i ograniczaniem szkód zdrowotnych.

Zadania:

- 2.1. Dofinansowywanie szkoleń dla terapeutów uzależnień.
- 2.2. Wspieranie systemu szkoleń w dziedzinie problemów narkotykowych i alkoholowych dla lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej, lekarzy medycyny rodzinnej, pediatrów i pielęgniarek.

OGRANICZANIE PODAŻY

CEL 1. Ograniczenie dostępności narkotyków i alkoholu.

Zadania:

- 1.1. Rozwijanie systemu zwalczania handlu narkotykami i nielegalnego obrotu alkoholu.
- 1.2. Rozwijanie systemu zwalczania sprzedaży alkoholu dzieciom i młodzieży.

CEL 2. Hamowanie wzrostu przestępczości związanej z narkotykami.

Zadania:

- 2.1. Wspieranie wyposażenia technicznego policji.

BADANIA, MONITORING

CEL 1. Wypracowanie systemu wymiany informacji na temat alkoholizmu i narkomanii.

Zadania:

- 1.1. Coroczne opracowywanie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 1.2. Badania ankietowe wśród mieszkańców Konina (zwłaszcza dzieci i młodzieży) dotyczące rozmiarów i wzorów spożywania alkoholu i narkotyków.
- 1.3. Opublikowanie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu umożliwienia zapoznania się z nim osobom i podmiotom zainteresowanym tą problematyką.

Harmonogram realizacji zadań

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
1. Wspieranie szkół w rozwijaniu działań profilaktycznych, w szczególności obejmujących diagnozę problemu i realizację adekwatnych do potrzeb programów profilaktycznych.	Praca ciągła.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Konińskie Towarzystwo „Trzeźwość”, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, Komenda Miejska Policji, Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie oraz inne uprawnione organizacje społeczne i podmioty.	Budżet gminy, Środki realizatorów.

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
2. Wspieranie programów profilaktycznych z zakresu organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, programów stanowiących alternatywę wobec używania substancji psychoaktywnych.	Praca ciągła.	Kluby sportowe, Młodzieżowy Dom Kultury, Koniński Dom Kultury, Centrum Kultury i Sztuki, Związek Harcerstwa Polskiego, Polski Czerwony Krzyż, Fundacja Mielnica, Akcja Katolicka, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Pełnomocnik d/s realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	Budżet gminy, Środki realizatorów.
3. Wspieranie pozaszkolnych programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem oraz ich rodziców.	Praca ciągła.	Wydział Oświaty Urzędu Miasta, Świetlice socjoterapeutyczne, Świetlice środowiskowe, Środowiskowe ogniska wychowawcze, Szkoły i przedszkola, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty spełniające wymogi.	Budżet gminy, Środki realizatorów.
4. Organizowanie szkoleń (zwłaszcza dla pracowników socjalnych, pedagogów itp.) uwzględniających nowoczesne podejście do profilaktyki.	1 x w roku.	Lokalni specjaliści ds. Psychoprofilaktyki, Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Pełnomocnik d/s realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy, Środki realizatorów.
5. Upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych dla animatorów działań profilaktycznych.	Praca ciągła.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Placówki oświatowo-wychowawcze, Konińskie Towarzystwo „Trzeźwość”, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci i inne podmioty.	Środki gminy, Środki organizacji, Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki uzależnień.	Praca ciągła.	Placówki służby zdrowia, Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna, Centrum Edukacji, Profilaktyki i Promocji Zdrowia, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie i inne podmioty.	Środki własne, Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
7. Upowszechnianie i uaktualnianie danych na temat rekomendowanych programów profilaktycznych oraz placówek prowadzących działalność profilaktyczną.	Praca ciągła.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Pełnomocnik d/s realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina.	Środki realizatorów.
8. Prowadzenie kampanii edukacyjnych uwzględniających problematykę alkoholizmu i narkomanii.	Praca ciągła.	Konińskie Towarzystwo „Trzeźwość”, Lokalne media, Placówki oświatowo-wychowawcze, Komenda Miejska Policji w Koninie, Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie, Pełnomocnik d/s realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie i inne podmioty uprawnione.	Budżet gminy, Środki realizatorów.
9. Organizowanie konkursów, olimpiad na temat uzależnień.	Praca ciągła.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Placówki oświatowo-wychowawcze, Konińskie Towarzystwo „Trzeźwość”, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie i inne podmioty.	Budżet gminy, Środki realizatorów.
10. Cykliczne spotkania realizatorów programów profilaktycznych, wymiana doświadczeń.	1 x w roku.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	-
11. Dofinansowywanie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób realizujących zadania profilaktyczne (głównie pracowników pomocy i oświaty, placówek opiekuńczo-wychowawczych).	Praca ciągła.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego, Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina, Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty.	Budżet gminy, Budżet podmiotów uczestniczących.
12. Udzielanie wsparcia organizacjom pozarządowym realizującym działania profilaktyczne.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Pełnomocnik d/s realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy
13. Upowszechnianie informacji na temat istniejących w Koninie placówek terapeutycznych również poprzez opublikowanie informatora.	Praca ciągła.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Budżet gminy.

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
14. Monitorowanie rozprzestrzeniania się zjawiska narkomanii i ewentualne utworzenie w Koninie (w porozumieniu z sąsiednimi gminami) stacjonarnej placówki terapeutycznej dla narkomanów z długoterminowym programem terapii.	do 2010 roku	Narodowy Fundusz Zdrowia, Samorządy gmin ościennych, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Narodowy Fundusz Zdrowia, Budżety gmin i powiatów.
15. Rozszerzenie działalności ambulatoryjnej placówki profilaktyczno-terapeutycznej dla młodych ludzi zagrożonych uzależnieniem i uzależnionych od narkotyków.	do końca 2007 roku	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy.
16. Dofinansowywanie szkoleń dla terapeutów uzależnień.	Praca ciągła.	Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Podmioty zatrudniające.	Budżet gminy, Budżety podmiotów uczestniczących.
17. Wspieranie systemu szkoleń w dziedzinie problemów narkotykowych i alkoholowych dla lekarzy podstawowej opieki zdrowotnej, lekarzy medycyny rodzinnej, pediatrów i pielęgniarek.	Praca ciągła.	Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego, Profilaktyka, Środki podmiotów uczestniczących.
18. Rozwijanie systemu zwalczania handlu narkotykami i nielegalnego obrotu alkoholu.	Praca ciągła .	Komenda Miejska Policji, Sąd Rejonowy, Prokuratura Rejonowa w Koninie.	-
19. Egzekwowanie zakazu sprzedaży alkoholu dzieciom i młodzieży.	Praca ciągła.	Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie, Placówki oświatowo-wychowawcze, Komenda Miejska Policji, Straż Miejska w Koninie, Właściciele sklepów z alkoholem, Wszystkie instytucje i organizacje zajmujące się problematyką alkoholową.	-
20. Wspieranie wyposażenia technicznego policji.	Praca ciągła.	Komenda Miejska Policji w Koninie.	Budżet Wojewody.
21. Badania ankietowe wśród mieszkańców Konina (zwłaszcza dzieci i młodzieży) dotyczące rozmiarów i wzorów spożywania alkoholu i narkotyków .	1 x na 2 lata.	Konińskie Towarzystwo „Trzeźwość”, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Koninie, Placówki oświatowe i inne podmioty.	Budżet gminy.
22. Coroczne opracowywanie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	Styczeń każdego roku.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie przy współudziale Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie.	-

Zadanie	Czas realizacji	Realizatorzy	Źródło finansowania
23. Publikowanie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu umożliwienia zapoznania się z nim osobom i podmiotom zainteresowanym tą problematyką.	Styczeń każdego roku.	Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy.

Zakładane rezultaty realizacji celów i zadań:

- 1. Zmniejszenie liczby osób i rodzin dotkniętych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, a tym samym ograniczenie rozmiarów bezrobocia.**
- 2. Ograniczenie popytu na substancje psychoaktywne.**
- 3. Podniesienie poziomu wiedzy społeczności lokalnej na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych.**
- 4. Osiągnięcie większego zaangażowania społeczności Konina w zapobieganiu używania środków psychoaktywnych.**
- 5. Zwiększenie liczby kompetentnych realizatorów działań profilaktycznych.**
- 6. Przeszkolenie w dziedzinie problemów narkotykowych i alkoholowych większej liczby osób zajmujących się leczeniem i rehabilitacją oraz ograniczeniem szkód zdrowotnych.**
- 7. Powstanie w Koninie nowych placówek dla osób zagrożonych uzależnieniem i uzależnionych od narkotyków.**
- 8. Doprowadzenie do spadku dostępności narkotyków i alkoholu ze szczególnym uwzględnieniem grup zagrożonych uzależnieniem.**
- 9. Zmniejszenie wzrostu przestępczości związanej z narkotykami.**

Osoby biorące udział w opracowywaniu celów i zadań strategicznych:

Pani Wanda Goj – Urząd Miejski w Koninie,
Pani Renata Kupczyk – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Anna Kwaśniewska – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pan Marcin Wasela – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Felicja Andrzejewska – Konińskie Towarzystwo “Trzeźwość”,
Pan Stefan Działara – Starosta Powiatu Konińskiego,
Pani Ewa Kubicka – Przychodnia Leczenia Uzależnień w Koninie,
Pani Anna Wójcińska – Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Koninie,
Pan Zdzisław Kozłowski – Izba Wytrzeźwień w Koninie,
Pani Agnieszka Gorlach – Gimnazjum nr 2 w Koninie,
Pani Katarzyna Straszewska – Sad Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich w Koninie,
Pan Jerzy Siuda – Rada Miasta Konina.

2.3

ORGANIZACJE POZARZĄDOWE JAKO PARTNER SAMORZĄDU LOKALNEGO W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH

**CELE I ZADANIA STRATEGICZNE
NA LATA 2006 - 2015**

CEL STRATEGICZNY:

Inicjowanie i podtrzymywanie stałej partnerskiej współpracy władz miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwiązywania problemów społecznych.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

CEL I. Zaspokajanie potrzeb i poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez ścisłą współpracę samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.

Zadania :

- 1.1. Opracowywanie spójnych programów dotyczących rozwiązywania problemów społecznych.
- 1.2. Stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi różnych form aktywności zbiorowej i indywidualnej.
- 1.3. Prowadzenie i inicjowanie różnych form wsparcia dla osób potrzebujących.
- 1.4. Promowanie pracy wolontarystycznej.

CEL II. Podnoszenie jakości wykonywanych usług, poprzez efektywne wydawanie środków publicznych i komplementarne działania organizacji pozarządowych.

Zadania :

- 2.1. Organizowanie fachowej pomocy merytorycznej i prawnej oraz wymiana doświadczeń.
- 2.2. Planowanie działań w oparciu o monitoring realizacji strategii.
- 2.3. Uzyskanie statusu organizacji pożytku publicznego.

CEL III. Umocnienie poczucia podmiotowości mieszkańców, poprzez budowanie sprawnej komunikacji społecznej.

Zadania :

- 3.1. Motywowanie i wspieranie poprzez nagradzanie i wyróżnianie osób najbardziej zasłużonych w działalności na rzecz społeczności lokalnej.
- 3.2. Upowszechnienie informacji o istniejących i realizujących zadania organizacjach pozarządowych.

CEL IV. Wczesne reagowanie na problemy społeczne.

Zadania :

- 4.1. Współdziałanie samorządu, instytucji, organizacji pozarządowych i środków masowego przekazu w celu wczesnego reagowania na problemy lokalne.

CEL V. Określenie jasnych reguł współpracy i wsparcia.

Zadania :

- 5.1. Opracowywanie i konsultowanie corocznego programu współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.

PARTNERZY

1. Urząd Miejski w Koninie,
2. Rada Miasta Konina,
3. Organizacje pozarządowe, towarzystwa i stowarzyszenia działające na rzecz wspierania i rozwiązywania problemów społecznych,
4. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
5. Konińskie ośrodki i centra kultury,
6. Lokalne środki masowego przekazu,
7. Komenda Miejska Policji w Koninie,
8. Szkoły i placówki oświatowe w Koninie,
9. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie,
10. Poradnie Psychologiczno – Pedagogiczne,
11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koninie,
12. Główny Urząd Statystyczny o/Konin,
13. Państwowa Straż Pożarna w Koninie,
14. Straż Miejska w Koninie,
15. Kościoły.

Harmonogram realizacji zadań

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
1. Opracowanie spójnych programów dotyczących rozwiązywania problemów społecznych .	Praca ciągła.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty.	Budżet gminy, Środki wojewody, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Fundacje i instytucje.
2. Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi różnych form aktywności zbiorowej i indywidualnej.	Praca ciągła.	Organizacje pozarządowe i kościelne przy współpracy z samorządem, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Środki własne gminy, Środki realizatorów.
3. Prowadzenie i inicjowanie różnych form wsparcia dla osób potrzebujących..	Praca ciągła.	Organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Środki własne realizatorów.
4. Promowanie pracy wolontarystycznej.	Praca ciągła.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty, Kościoły, Media.	-
5. Organizowanie fachowej pomocy merytorycznej i prawnej oraz wymiana doświadczeń.	1 raz na kwartał.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty.	Środki własne realizatorów.
6. Planowanie działań w oparciu o monitoring realizacji strategii.	1 raz w roku.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty.	Środki własne realizatorów.
7. Uzyskanie statusu organizacji pożytku publicznego.	wg. potrzeb zainteresowanych organizacji.	Organizacje pozarządowe.	Środki organizacji.

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
8. Motywowanie i wspieranie poprzez nagradzanie i wyróżnienie osób najbardziej zasłużonych w działalności na rzecz społeczności lokalnej.	listopad i grudzień każdego roku.	Samorząd Miasta Konina, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe.	Samorząd, Budżet gminy, Organizacje pozarządowe.
9. Upowszechnianie informacji o istniejących i realizujących zadania organizacjach pozarządowych.	Praca ciągła.	Samorząd Miasta Konina, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Kościoły, Media.	Budżet gminy, Organizacje pozarządowe.
10. Współdziałanie samorządu, instytucji, organizacji pozarządowych i środków masowego przekazu w celu wczesnego reagowania na problemy lokalne.	Praca ciągła.	Samorząd Miasta Konina, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Media.	-
11. Opracowywanie i konsultowanie corocznego programu współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.	1 raz w roku do końca marca.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Organizacje pozarządowe.	Budżet gminy.

Zakładane rezultaty realizacji celów:

- 1. Stała partnerska współpraca władz miasta z organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwiązywania problemów społecznych.**
- 2. Poprawa jakości życia mieszkańców w związku ze ścisłą współpracą samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.**
- 3. Lepsza jakość wykonywanych usług oraz bardziej efektywne wydawanie środków publicznych przez organizacje pozarządowe.**
- 4. Spójne działania samorządu lokalnego i organizacji pozarządowych w szybkim reagowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych.**
- 5. Sprawna komunikacja społeczna.**
- 6. Jasne reguły współpracy i wsparcia.**

Osoby biorące udział w opracowywaniu celów i zadań strategicznych:

Pani Edyta Stasikowska-Janik – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,

Pani Urszula Smolarz – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,

Pani Maria Pawlak – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina

ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi,

Pani Krystyna Chowańska – Zarząd Okręgowy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Koninie,

Pan Krystian Karbowy – Zarząd Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Koninie,

Pani Maria Bąk – Komenda Hufca Związku Harcerstwa Polskiego,

Pani Anna Bednarz-Śliwowska - Towarzystwo Walki z Kalectwem w Koninie,

Pani Stanisława Paszak – Zarząd Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Koninie,

Pani Olga Janaszek-Serafin – Fundacja Mielnica.

2.4

O GODNE ŻYCIE LUDZI STARSZYCH - STRATEGIA POPRAWY JAKOŚCI ŻYCIA

**CELE I ZADANIA STRATEGICZNE
W LATACH 2006 - 2015**

CELE I ZADANIA

CEL GŁÓWNY:

Rewitalizacja życia ludzi starszych poprzez rozwijanie własnej aktywności, budowanie i wzmacnianie kompetencji niezbędnych do opieki i wsparcia seniora w rodzinie oraz społeczności lokalnej.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

CEL I. Rozwijanie własnej aktywności osób starszych.

Zadania:

- 1.1. Angażowanie seniorów do tworzenia grup samopomocowych.
- 1.2. Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi różnych form aktywności zbiorowej i indywidualnej.
- 1.3. Motywacja do utrzymania adekwatnej do stanu zdrowia aktywności fizycznej, edukacja ludzi starszych w zakresie zachowań prozdrowotnych.
- 1.4. Podtrzymywanie i rozwijanie aktywności i sprawności intelektualnej seniorów poprzez tworzenie inicjatyw nawiązujących do idei Uniwersytetu Trzeciego Wieku”.
- 1.5. Działania mające na celu rozwijanie własnych pasji i zainteresowań, udziału w przedsięwzięciach społecznych i kulturalnych.

CEL II. Budowanie i wzmacnianie kompetencji niezbędnych do opieki i wsparcia seniora w rodzinie.

Zadania:

- 2.1. Praca z rodziną mająca na celu wyposażenie jej w niezbędną wiedzę z zakresu gerontologii i geriatry.
- 2.2. Współpraca lekarza rodzinnego z rodziną seniora.
- 2.3. Przygotowanie praktyczne rodziny do opieki nad osobą starszą.
- 2.4. Przygotowanie praktyczne wolontariuszy do opieki nad osobą starszą w rodzinie.

CEL III. Zwiększenie liczby ośrodków wsparcia na terenie miasta Konina.

Zadania:

- 3.1. Opieka nad osobami chorymi, samotnymi w ich domach.
- 3.2. Zwiększenie liczby placówek całodobowych działających na rzecz osób

starszych.

- 3.3. Zwiększenie ilości ośrodków wsparcia takich jak: kluby seniora, domy seniora, dzienny dom pobytu, kawiarnie dla seniorów, osiedlowe świetlice dla osób starszych.
- 3.4. Utworzenie punktu poradnictwa, konsultacji i informacji gdzie świadczona byłaby pomoc psychologiczna, prawna, medyczna i geriatryczna.
- 3.5. Rozszerzenie form i zakresu działań Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
- 3.6. Podjęcie działań w celu tworzenia hospicjum na terenie miasta Konina.
- 3.7. Pomoc w uzyskaniu miejsca w domu pomocy społecznej, hospicjum i w zakładzie pielęgnacyjno – opiekuńczym.

CEL IV. Budowanie i wzmacnianie kompetencji niezbędnych do opieki i wsparcia seniora w społeczności lokalnej.

Zadania:

- 4.1. Utworzenie ośrodka wolontariatu.
- 4.2. Szkolenie grup wolontariuszy i współpraca z grupami istniejącymi.
- 4.3. Koordynacja działań różnych organizacji lokalnych, które świadczą usługi i pomoc na rzecz ludzi starszych (podniesienie poziomu i efektywności świadczeń, rozwój środowiskowej pomocy społecznej).
- 4.4. Kształcenie wykwalifikowanej kadry do pracy z człowiekiem starszym.
- 4.5. Prowadzenie działań edukacyjnych w szkołach i przedszkolach, przygotowujących ludzi młodych do właściwego stosunku do starości oraz do działań samopomocowych na rzecz ludzi starszych.
- 4.6. Pozyskanie lokalnych mediów do promocji pozytywnych postaw wobec ludzi starszych, zwalczanie negatywnych stereotypów, upowszechnianie profilaktyki gerontologicznej, zapewnienie seniorom swobodnego dostępu do ekspresji poprzez lokalne środki masowego przekazu.
- 4.7. Adaptacja mieszkań do potrzeb ludzi starszych oraz likwidacja barier architektonicznych w środowisku zamieszkania (dostępność do instytucji użyteczności publicznej).

Harmonogram realizacji zadań

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
1. Angażowanie seniorów do tworzenia grup samopomocowych.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe, Kościoły.	Budżet gminy, Środki organizacji pozarządowych.
2. Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi różnych form aktywności zbiorowej i indywidualnej.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Koniński Dom Kultury, Miejska Biblioteka Publiczna, Centrum Kultury i Sztuki w Koninie.	Budżet gminy, Środki organizacji pozarządowych i stowarzyszeń.
3. Motywacja do utrzymywania adekwatnej do stanu zdrowia aktywności fizycznej, edukacja ludzi starszych w zakresie zachowań prozdrowotnych.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe, Dom Pomocy Społecznej, Dzienny Dom Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy w Koninie.	Budżet gminy, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Podtrzymywanie, rozwijanie sprawności i aktywności intelektualnej seniorów poprzez tworzenie inicjatyw nawiązujących do idei Uniwersytetu III Wieku .	Według możliwości finansowych .	Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, Uniwersytet III Wieku, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Grupy samopomocowe, Urząd Miejski w Koninie.	Budżet gminy, Środki Wojewody , Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Działania mające na celu rozwijanie własnych pasji i zainteresowań, udział w przedsięwzięciach społecznych, kulturalnych.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe, Dom Pomocy Społecznej, Dzienny Dom Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy w Koninie.	Budżet gminy, Środki Wojewody.
6. Praca z rodziną mająca na celu wyposażenie w niezbędną wiedzę z zakresu gerontologii i geriatrii.	Z chwilą utworzenia Punktu Konsultacji, Informacji i Poradnictwa (do końca 2008 roku).	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe.	Budżet gminy, Środki Wojewody, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Współpraca lekarza rodzinnego z rodziną seniora.	Praca ciągła.	Lekarze rodzinni .	Budżet gminy, Narodowy Fundusz Zdrowia.

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
8. Przygotowanie praktyczne rodziny do opieki nad osobą starszą.	Z chwilą utworzenia Punktu Konsultacji, Informacji i Poradnictwa (do końca 2008 roku).	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne podmioty spełniające wymogi, Stowarzyszenia i inne uprawnione podmioty, Grupy samopomocowe.	Budżet gminy, Środki Wojewody, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Przygotowanie praktyczne wolontariuszy do opieki nad osobą starszą w rodzinie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty, Szkoły w tym Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie.	Budżet gminy, Środki Wojewody, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego .
10. Opieka nad osobami chorymi, samotnymi w ich domach.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne uprawnione podmioty, Lekarze rodzinni.	Budżet gminy, Środki Wojewody, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Narodowy Fundusz Zdrowia .
11. Zwiększenie liczby placówek całodobowych działających na rzecz osób starszych.	Praca ciągła, według możliwości finansowych.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe.	Budżet gminy i powiatu, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego, Środki organizacji pozarządowych.
12. Zwiększenie ilości ośrodków wsparcia takich jak: kluby seniora, domy seniora, dzienny dom pobytu, kawiarnie dla seniorów, osiedlowe świetlice dla osób starszych.	Według możliwości finansowych.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe.	Budżet gminy, Sponsorzy, Dotacje, Dofinansowania, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Utworzenie punktu poradnictwa, konsultacji i informacji, gdzie świadczona byłaby pomoc psychologiczna, prawna, medyczna i geriatryczna	Do końca 2008 roku	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Urząd Miejski w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe, Uniwersytet III Wieku..	Budżet gminy.
14. Rozszerzenie form i zakresu działań Uniwersytetu III Wieku .	Według możliwości finansowych.	Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, Uniwersytet III Wieku, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Urząd Miejski w Koninie.	Budżet gminy, Środki Wojewody, Środki Uniwersytetu III Wieku.
15. Podjęcie działań w celu tworzenia hospicjum na terenie miasta Konina.	Do 2008 roku	Urząd Miejski w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty do tego uprawnione, Sponsorzy, Wolontariat.	Budżet gminy, Środki organizacji pozarządowych, Sponsorzy.
16. Pomoc w uzyskaniu miejsca w domu pomocy społecznej i w zakładzie pielęgnacyjno – opiekuńczym, hospicjum.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Placówki odpowiedniego typu.	Budżet gminy, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
17. Utworzenie ośrodka wolontariatu.	Według możliwości finansowych do 2008 roku	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe.	Środki własne Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie, Środki organizacji pozarządowych.
18. Szkolenie grup wolontariuszy i współpraca z grupami istniejącymi.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Zespół Szkół Medycznych w Koninie, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, Organizacje pozarządowe.	Środki własne Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie, Środki organizacji pozarządowych, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
19. Koordynacja działań różnych organizacji lokalnych, które świadczą usługi i pomoc na rzecz ludzi starszych (podniesienie poziomu i efektywności świadczeń, rozwój środowiskowej pomocy społecznej).	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Urząd Miejski w Koninie, Organizacje pozarządowe, Stowarzyszenia, Grupy samopomocowe.	Budżet gminy, Środki Wojewody.
20. Kształcenie wykwalifikowanej kadry do pracy z człowiekiem starszym.	Według możliwości finansowych.	Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe, Grupy samopomocowe.	Budżet centralny, Budżet gminy, Środki Wojewody.
21. Prowadzenie działań edukacyjnych w szkołach i przedszkolach przygotowujących ludzi młodych do właściwego stosunku do starości oraz do działań samopomocowych na rzecz ludzi starszych..	Praca ciągła.	Szkoły i przedszkola na terenie Konina, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie, Organizacje pozarządowe w tym Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie.	Budżet gminy, Wolontariat, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
22. Pozyskanie lokalnych mediów do promocji pozytywnych postaw wobec ludzi starszych, zwalczanie negatywnych stereotypów, upowszechnianie profilaktyki gerontologicznej, zapewnienie seniorom swobodnego dostępu do ekspresji poprzez lokalne środki masowego przekazu.	Praca ciągła.	Środki masowego przekazu na terenie miasta Konina, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	-
23. Adaptacja mieszkań do potrzeb ludzi starszych oraz likwidacja barier architektonicznych w środowisku zamieszkania (dostępność do instytucji użyteczności publicznej).	Praca ciągła, według możliwości finansowych.	Urząd Miejski w Koninie, Organizacje pozarządowe, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Budżet gminy, Środki Wojewody, Środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Zakładane rezultaty realizacji celów i zadań:

- 1. Wzmocnienie rodziny w sprawowaniu opieki nad starszymi jej członkami.**
- 2. Lepsza dostępność osób starszych do ośrodków wsparcia dziennego.**
- 3. Wzajemne uzupełnianie się w świadczeniu wsparcia osobom starszym przez instytucje samorządowe i organizacje pozarządowe.**
- 4. Lepsza jakość usług świadczonych w środowisku na rzecz osoby starszej.**
- 5. Zwiększona dostępność do opieki w ramach zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i domów pomocy społecznej.**
- 6. Utworzenie hospicjum.**

Osoby biorące udział w opracowywaniu celów i zadań strategicznych:

**Pani Anna Przybył – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Grażyna Majewska – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Katarzyna Grabowska -Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Joanna Wróblewska – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pan Ryszard Świdorski – Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych,
Pani Mirosława Nowak – Dom Pomocy Społecznej w Koninie,
Pani Krystyna Biernat – Środowiskowy Dom Samopomocy w Koninie,
Pani Elżbieta Obarska- Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Koninie,
Pani Elżbieta Baczyńska – Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie,
Pan Jan Sidor – Rada Miasta Konina,
Pan Czesław Łajdecki – Rada Miasta Konina,
Pani Zofia Zamojska – Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów w Koninie.**

2.5

BEZDOMNOŚĆ PRZYCZYNA WYKLUCZENIA SPOŁECZNEGO – PRZECIWDZIAŁANIE BEZDOMNOŚCI

**CELE I ZADANIA STRATEGICZNE
NA LATA 2006 -2015**

CELE I ZADANIA

CEL GŁÓWNY:

Zahamowanie rozwoju zjawiska bezdomności na terenie miasta Konina oraz przywrócenie osób bezdomnych do pełnoprawnego funkcjonowania w życiu społecznym.

CELE SZCZEGŁÓWE:

CEL I. Diagnoza środowiska ludzi bezdomnych na terenie miasta Konina, wyodrębnienie głównych przyczyn, problemów, określenie oczekiwań i potrzeb.

Zadania:

- 1.1. Zebranie informacji o osobach bezdomnych i ich sytuacji. Informacje według podstawowych cech społeczno - demograficznych, dane o wieku, płci, wykształceniu, źródle utrzymania, sytuacji rodzinnej.
- 1.2. Analiza sił i środków, możliwości i ograniczeń niezbędnych do ustalania skali zjawiska bezdomności.
- 1.3. Analiza stanu i dostosowanie gminnej infrastruktury do potrzeb osób bezdomnych.

CEL II. Pomoc instytucjonalna.

Zadania:

- 2.1. Kształtowanie wspólnej płaszczyzny współpracy instytucji samorządowych oraz organizacji pozarządowych dla działalności na rzecz osób bezdomnych.
- 2.2. Współpraca z instytucjami i organizacjami funkcjonującymi w systemie pomocy społecznej.
- 2.3. Zapewnienie miejsc noclegowych dla bezdomnych.
- 2.4. Zapewnienie możliwości korzystania z posiłków, dostarczanie podstawowego ubrania.
- 2.5. Praca socjalna, która w odniesieniu do osób bezdomnych winna być skierowana przede wszystkim na podejmowanie przez nich działań mających na celu:
 - uzyskanie miejsca noclegowego,
 - objęcie ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym,
 - podjęcie leczenia i pomoc w leczeniu uzależnień,
 - udział w spotkaniach klubów abstynenckich,
 - uzyskanie świadczeń rentowych lub emerytalnych,
 - wyrobienie lub odtworzenie dokumentów osobistych,

- uczestnictwo w kursach i szkoleniach w zakresie doskonalenia zawodowego,
- 2.6. Zintensyfikowanie poradnictwa oraz koordynacja działań na rzecz osób bezdomnych:
 - informowanie o prawach i uprawnieniach osób bezdomnych,
 - doradztwo zawodowe, informowanie o miejscach pracy, przekwalifikowaniach,
 - 2.7. Kierowanie osób bezdomnych do placówek opiekuńczych, leczniczych, resocjalizacyjnych, wychowawczych lub rehabilitacyjnych.
 - 2.8. Kierowanie do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe.
 - 2.9. Organizowanie miejsc zamieszkania, spełniających warunki lokalu mieszkalnego zgodnie z Ustawą o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych.
 - 2.10. Budowanie mieszkań socjalnych, jako formy przejściowej pomiędzy schroniskiem, a własnym mieszkaniem, sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb.
 - 2.11. Opracowanie programu aktywnego przeciwdziałania bezrobociu dla osób wychodzących z bezdomności.
 - 2.12. Organizacja szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób bezdomnych.
 - 2.13. Tworzenie miejsc pracy dla osób bezdomnych, pomoc w poszukiwaniu miejsc pracy.
 - 2.14. Upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia.
 - 2.15. Pomoc osobom bezdomnym posiadającym orzeczony stopień niepełnosprawności w zaopatrzeniu w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze.

CEL III. Rozwijanie i wspieranie inicjatyw społeczności lokalnej na rzecz osób wychodzących z bezdomności.

Zadania:

- 3.1. Eliminowanie negatywnych stereotypów na temat osób bezdomnych występujących w społeczności lokalnej.
- 3.2. Wyłanianie osób spośród społeczności lokalnej mających za zadanie tworzenie warunków dla realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności.
- 3.3. Tworzenie sieci naturalnego wsparcia osób bezdomnych (rodzina, miejsce ostatniego zameldowania i pobytu).
- 3.4. Tworzenie i szkolenie grup wolontariuszy pracujących w środowisku.

- 3.5. Stworzenie warunków dla zawiązania wspólnot bezdomnych działających w porozumieniu ze społecznością lokalną na rzecz powrotu do pełnoprawnego funkcjonowania.
- 3.6. Promowanie liderów angażujących się w integrację osób bezdomnych ze środowiskiem.
- 3.7. Rozwój i wspieranie działalności organizacji pozarządowych, a w szczególności ich aktywności samopomocowej na rzecz bezdomnych.

CEL IV. Aktywizacja życiowa i zawodowa osób bezdomnych.

Zadania:

- 4.1. Niwelowanie skutków negatywnych zjawisk występujących w obrębie grupy osób bezdomnych: przestępczość, karalność, uzależnienia, ubóstwo, bezrobocie.
- 4.2. Promowanie zachowań pro-zdrowotnych, zapewnienie warunków do dokonywania podstawowych zabiegów higienicznych.
- 4.3. Organizowanie zajęć umożliwiających aktywność służącą nabywaniu umiejętności interpersonalnych, dobrej komunikacji społecznej.
- 4.4. Współdziałanie w grupie, stymulowanie rozwoju motywacji poprzez tworzenie warunków do zaspokojenia potrzeb wyższego rzędu.
- 4.5. Stymulowanie potrzeb i umiejętności nawiązywania, utrzymywania, rozwijania kontaktu z rodziną oraz środowiskiem.
- 4.6. Tworzenie indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności.
- 4.7. Wspieranie osób bezdomnych w kierunku pełnego usamodzielnienia.
- 4.8. Aktywizowanie do podjęcia zatrudnienia.

CEL V. Stworzenie systemu informacji na temat bezdomności. Badania i monitoring.

Zadania:

- 5.1. Prowadzenie ewidencji bezdomnych z uwzględnieniem ilości zawiadomień od komorników sądowych o planowanych eksmisjach oraz ilości osób bezdomnych korzystających z różnych form schronienia.
- 5.2. Utworzenie komputerowej bazy danych o lokalach do zamiany.
- 5.3. Monitorowanie problemu zagrożenia bezdomnością w Mieście Koninie.
- 5.4. Monitorowanie sytuacji osób bezdomnych na poszczególnych etapach wychodzenia z bezdomności.
- 5.5. Opracowanie narzędzi do szczegółowej analizy problemu bezdomności, a także dysfunkcji towarzyszących i formułowanie wniosków w tym zakresie do adresatów mających wpływ na minimalizację skutków

bezdumności.

- 5.6. W oparciu o prowadzone analizy – doskonalenie metod pracy socjalnej z osobami bezdumnymi i wychodzącymi z bezdumności.

Harmonogram realizacji zadań

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
1. Zebranie informacji o osobach bezdumnych i ich sytuacji.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wolontariat, Komenda Miejska Policji w Koninie, Kościoły, Dom Noclegowy i Schronisko dla Osób Bezdumnych PCK w Koninie, Spółdzielnie Mieszkaniowe.	-
2. Analiza sił i środków, możliwości i ograniczeń niezbędnych do ustalenia skali zjawiska bezdumności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wolontariat, Straż Miejska, Komenda Miejska Policji w Koninie, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Środki własne realizatorów.
3. Analiza stanu i dostosowanie gminnej infrastruktury do potrzeb osób bezdumnych.	Praca ciągła	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy.
4. Kształtowanie wspólnej płaszczyzny współpracy dla instytucji samorządowych oraz organizacji pozarządowych dla działalności na rzecz osób bezdumnych.	Praca ciągła.	Organizacje pozarządowe w tym Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina d/s Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, Komenda Miejska Policji w Koninie, Straż Miejska, Dom Noclegowy i Schronisko dla Osób Bezdumnych PCK w Koninie.	-
5. Współpraca z instytucjami i organizacjami funkcjonującymi w systemie pomocy społecznej .	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina d/s Realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina.	Środki gminy, Środki organizacji.
6. Zapewnienie możliwości korzystania z posiłków, dostarczenie podstawowego ubrania.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Dom Noclegowy i Schronisko dla Osób Bezdumnych w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe i inne podmioty.	Budżet gminy, Środki i działania organizacji pozarządowych.

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
7. Praca socjalna, która w odniesieniu do osób bezdomnych winna być skierowana przede wszystkim na podejmowanie przez nich działań mających na celu: - uzyskanie miejsca noclegowego, - objęcie ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym, - podjęcie leczenia i pomoc w leczeniu uzależnień, - udział w spotkaniach klubów abstynenckich, - uzyskanie świadczeń rentowych lub emerytalnych, - wyrobienie lub odtworzenie dokumentów osobistych, - uczestnictwo w kursach i szkoleniach w zakresie doskonalenia zawodowego, - świadczenia z pomocy społecznej.	Praca ciągła.	Dom Noclegowy i Schronisko dla Osób Bezdomnych PCK w Koninie, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Powiatowy Urząd Pracy w Koninie, Organizacje pozarządowe.	Środki własne i organizacji, Sponsorzy.
8. Zintensyfikowanie poradnictwa oraz koordynacja działań na rzecz osób bezdomnych: - informowanie o prawach i uprawnieniach osób bezdomnych, - doradztwo zawodowe, informowanie o miejscach pracy, przekwalifikowaniach.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Powiatowy Urząd Pracy, Organizacje pozarządowe.	Środki własne, Środki Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Kierowanie osób bezdomnych do placówek opiekuńczych, leczniczych, resocjalizacyjnych, wychowawczych lub rehabilitacyjnych	Praca ciągła	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie.	Budżet gminy, Fundusz Zdrowia.
10. Kierowanie do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe.	Praca ciągła.	Izba Wytrzeźwień, Poradnia Leczenia Uzależnień, Poradnia Zdrowia Psychicznego, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina d/s Realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy, Środki własne realizatorów..
11. Organizowanie miejsc zamieszkania, spełniających warunki lokalu mieszkalnego zgodnie z ustawą o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych.	Praca ciągła.	Wydział Spraw Lokalowych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy.

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
12. Budowanie mieszkań socjalnych, jako formy przejściowej pomiędzy schroniskiem, a własnym mieszkaniem, sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb.	Praca ciągła.	Urząd Miejski w Koninie.	Budżet gminy .
13. Opracowanie programu aktywnego przeciwdziałania bezrobociu dla osób wychodzących z bezdomności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Powiatowy Urząd Pracy w Koninie, Organizacje pozarządowe, Wydział Działalności Gospodarczej i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet gminy, Środki własne pozyskane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Środki Powiatowego Urzędu Pracy.
14. Organizacja szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób bezdomnych .	Praca ciągła.	Powiatowy Urząd Pracy, Organizatorzy robót publicznych i prac społecznie użytecznych.	Środki gminy, Środki Powiatowego Urzędu Pracy w Koninie, Środki z konkursów.
15. Tworzenie miejsc pracy dla osób bezdomnych, pomoc w poszukiwaniu miejsc pracy.	Praca ciągła.	Powiatowy Urząd Pracy w Koninie, Wydział Działalności Gospodarczej i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Koninie, Pracodawcy	Środki własne i Powiatowego Urzędu Pracy.
16. Upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia.	Praca ciągła.	Organizacje Prawne, Służba zdrowia, Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Środki własne.
17. Pomoc osobom bezdomnym posiadającym orzeczoną stopień niepełnosprawności w zaopatrzeniu w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacje pozarządowe i inne podmioty, Kościoły.	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Środki własne.
18. Eliminowanie negatywnych stereotypów na temat osób bezdomnych występujących w społeczności lokalnej.	Praca ciągła	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wolontariat, Media.	-
19. Wylanianie osób spośród społeczności lokalnej mających za zadanie tworzenie warunków dla realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe, Kościoły.	-
20. Tworzenie sieci naturalnego wsparcia osób bezdomnych.	Praca ciągła	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Rodzina, Komenda Miejska Policji w Koninie, Kościoły, Osoby zaprzyjaźnione z bezdomnymi.	Środki własne, Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
21. Tworzenie i szkolenie grup wolontariuszy pracujących w środowisku osób bezdomnych.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe i podmioty.	Środki własne, Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego.
22. Stworzenie warunków dla zawiązania wspólnot bezdomnych działających w porozumieniu ze społecznością lokalną na rzecz powrotu do pełnoprawnego funkcjonowania.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe i podmioty, Wolontariat.	Budżet realizatorów.
23. Promowanie liderów angażujących się w integrację osób bezdomnych ze środowiskiem.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Wolontariat, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina d/s Realizacji Miejskiego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina d/s Organizacji Pozarządowych.	Środki gminy, Sponsorzy.
24. Rozwój i wspieranie działalności organizacji pozarządowych, a w szczególności ich aktywności samopomocowej na rzecz bezdomnych.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Urząd Miejski w Koninie.	Środki gminy i organizacji, Konkursy, Środki Wojewody.
25. Niwelowanie skutków negatywnych zjawisk występujących w obrębie grupy osób bezdomnych: przestępczość, karalność, uzależnienia, ubóstwo, bezrobocie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Polski Czerwony Krzyż-Dom Noclegowy i Schronisko dla Bezdomnych w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe, Kuratorzy sądowi.	Budżet gminy, środki organizacji pozarządowych.
26. Promowanie zachowań prozdrowotnych, zapewnienie warunków do dokonywania podstawowych zabiegów higienicznych.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Dom Noclegowy i Schronisko dla Osób Bezdomnych w Koninie, Służba zdrowia.	Środki własne tych podmiotów.
27. Organizowanie zajęć umożliwiających aktywność służącą nabywaniu umiejętności interpersonalnych, dobrej komunikacji społecznej.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Powiatowy Urząd Pracy w Koninie, Organizacje pozarządowe..	Środki własne, Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego.
28. Współdziałanie w grupie, stymulowanie rozwoju motywacji poprzez tworzenie warunków do zaspokojenia potrzeb wyższego rzędu.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Organizacja pozarządowe.	Środki własne.
29. Stymulowanie potrzeb i umiejętności nawiązywania, utrzymywania, rozwijania kontaktu z rodziną oraz środowiskiem.	Praca ciągła	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Dom Noclegowy i Schronisko dla Bezdomnych w Koninie.	-

Zadanie	Czas realizacji	Realizator	Źródło finansowania
30. Tworzenie indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe, Wolontariat.	Środki własne, Konkursy
31. Wspieranie osób bezdomnych w kierunku pełnego usamodzielnienia.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie, Kościoły, Organizacje pozarządowe..	Środki z konkursów.
32. Aktywizowanie do podjęcia zatrudnienia.	Praca ciągła.	Powiatowy Urząd Pracy, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Urząd Miejski w Koninie, Organizacje pozarządowe.	Środki własne, Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego.
33. Prowadzenie ewidencji bezdomnych z uwzględnieniem ilości zawiadomień od komorników sądowych o planowanych eksmisjach oraz ilości osób bezdomnych korzystających z różnych form schronienia.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Komornicy sądowi, Wydział Spraw Lokalowych w Koninie.	Budżet gminy.
34. Utworzenie komputerowej bazy danych o lokalach do zamiany.	Praca ciągła.	Spółdzielnie Mieszkaniowe, Wydział Spraw Lokalowych Urzędu Miejskiego w Koninie.	Budżet spółdzielni, Budżet gminy.
35. Monitorowanie problemu zagrożenia bezdomnością w Mieście Koninie.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Spółdzielnie Mieszkaniowe, Wydział Spraw Lokalowych Urzędu Miejskiego w Koninie, Komenda Miejska Policji w Koninie, Straż Miejska w Koninie.	Środki własne realizatorów.
36. Monitorowanie sytuacji osób bezdomnych na poszczególnych etapach wychodzenia z bezdomności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe.	Środki własne.
37. Opracowanie narzędzi do szczegółowej analizy problemu bezdomności, a także dysfunkcji towarzyszących , formułowanie wniosków w tym zakresie do adresatów mających wpływ na minimalizację skutków bezdomności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Powiatowy Urząd Pracy w Koninie.	Środki własne realizatorów0
38. W oparciu o prowadzone analizy – doskonalenie metod pracy socjalnej z osobami bezdomnymi i wychodzącymi z bezdomności.	Praca ciągła.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie oraz inne organizacje pozarządowe.	-

Zakładane rezultaty osiągnięcia celów i zadań:

- 1. Zdiagnozowanie środowiska osób bezdomnych.**
- 2. Współpraca pomiędzy instytucjami samorządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie niesienia pomocy bezdomnym.**
- 3. Aktywizacja środowiska rodzinnego i innych osób bliskich na rzecz pomocy bezdomnym w ponownym pełnieniu ról społecznie akceptowanych.**
- 4. Zmniejszenie negatywnych zjawisk występujących w obrębie grupy osób bezdomnych: przestępczość, karalność, uzależnienia, bezrobocie.**
- 5. Indywidualne plany wychodzenia z bezdomności opracowywane i realizowane przez bezdomnych i pracowników socjalnych.**
- 6. Zwiększenie ilości mieszkań dla osób bezdomnych.**
- 7. Włączenie osób bezdomnych w różne formy aktywizacji zawodowej, w tym umożliwienie im podejmowania zatrudnienia w różnych formach, a tym samym danie szansy na wyjście z tak zwanego wykluczenia społecznego.**

Osoby biorące udział w opracowaniu celów i zadań strategicznych:

**Pani Alicja Kołodziejek – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Barbara Romaniszyn – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie,
Pani Maria Kobielska – Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy w Koninie,
Pan Mieczysław Torchała – Straż Miejska w Koninie,
Pan Jan Zając – Konińska Spółdzielnia Mieszkaniowa,
Pani Janina Grzybowska – Urząd Miejski w Koninie.**

3. Sposób monitorowania realizacji zadań:

Monitorowanie realizacji zadań odbywać się będzie poprzez:

- 1. Coroczną sprawozdawczość z wykonania zadań oraz ich analizę.**
- 2. Opracowywanie projektów rozwiązywania problemów społecznych, ich wdrażanie w życie.**
- 3. Udział w konkursach organizowanych przez różne podmioty o tematyce związanej z celami strategicznymi i wyznaczonymi zadaniami, w celu generowania środków finansowych na ich realizację.**