

**SPORT, KULTURA, TURYSTYKA I REKREACJA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH -
zasady przyznawania i rozliczania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

I. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, ze zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 926, ze zm.);
1. O dofinansowanie mogą ubiegać się **osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej**, jeżeli:
 - 1) prowadzą działalność statutową na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
 - 2) udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
 - 3) udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
 2. Wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych dostępny jest na stronie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie www.moprkonin.lm.pl lub w jego siedzibie przy **ul. Przyjaźni 5, pok. nr 15**. Wnioski należy składać w terminie **do dnia 30 listopada** roku poprzedzającego realizację zadania.
 3. Wniosek o dofinansowanie ze środków Funduszu składa się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koninie.
 4. **Do wniosku należy dołączyć:**
 - 1) aktualny wypis z rejestru sądowego lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2) numer NIP,
 - 3) numer REGON,
 - 4) dokumenty świadczące o prowadzeniu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych lub działalności związanej z rehabilitacją osób niepełnosprawnych,
 - 5) statut (opcjonalnie),
 - 6) pełnomocnictwo w przypadku jego udzielenia,
 - 7) udokumentowanie posiadania konta bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach,
 - 8) nazwę, szczegółowy zakres i miejsce realizacji zadania – program merytoryczny przedsięwzięcia oraz listę osób niepełnosprawnych biorących udział

w przedsięwzięciu wraz z podaniem stopnia niepełnosprawności oraz miejsca zamieszkania uczestników (Konin),

- 9) udokumentowaną informację o innych źródłach finansowania realizacji przedsięwzięcia objętego wnioskiem,
 - 10) kosztorys wydatków związanych z realizacją przedsięwzięcia,
 - 11) dane osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy w sprawie,
 - 12) przewidywane efekty realizacji zadania dla osób niepełnosprawnych.
5. W przypadku gdy wnioskodawca jest:
- 1) **podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą** – do wniosku dołącza:
 - a) zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe albo oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,
 - b) informacje o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym jest związana pomoc de minimis,
 - 2) **pracodawcą prowadzącym zakład pracy chronionej** - do wniosku dołącza:
 - a) potwierdzoną kopię decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej,
 - b) informację o wysokości oraz o sposobie wykorzystania środków zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych za okres trzech miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - c) informację, o której mowa w pkt 1.
6. Rozpatrzenie i ocena wniosków odbywa się w terminie do 30 dni od dnia podjęcia przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia zadań rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz przeznaczenia na nie środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na dany rok i obejmuje ocenę zasadności wniosku, kompletność dokumentów, analizę programu merytorycznego imprezy, weryfikację kalkulacji kosztów, określenie wysokości kosztów kwalifikowanych i możliwego dofinansowania.
7. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych uzależniona jest od wysokości środków finansowych Funduszu przeznaczonych uchwałą Rady Miasta Konina na realizację tego zadania na dany rok i **nie może przekroczyć 60% kosztów przedsięwzięcia** (dofinansowanie uzyskane z sąsiednich PCPR na to samo zadanie zsumowuje się).
8. Podstawę dofinansowania zadania ze środków Funduszu stanowi umowa.
9. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
10. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje wnioskodawcy między innymi:
- 1) posiadającemu zaległości wobec Funduszu,
 - 2) który w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku był stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy,
11. Wnioskodawca o przyznaniu lub odmowie dofinansowania informowany jest na piśmie.
12. **Koszty kwalifikowane** do dofinansowania ze środków Funduszu:
- 1) kosztami kwalifikowalnymi do dofinansowania przy realizacji zadań z zakresu organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki są koszty niezbędne do realizacji

zadania, uwzględnione we wniosku i kosztorysie zadania oraz zawarte w umowie, poniesione w okresie realizacji umowy, potwierdzone odpowiednimi dokumentami,

2) do kosztów kwalifikowalnych w ramach organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki w szczególności zalicza się:

- koszty usług bezpośrednio związanych z organizacją imprezy,
- koszty związane z zapewnieniem specjalistycznych usług, wsparcia dla osób niepełnosprawnych podczas realizacji zadania, np. przewodnik dla niewidomych, tłumacz języka migowego dla głuchoniemych,
- koszty związane z wynajmem pomieszczeń, obiektów sportowych,
- koszty związane z wynajmem lub zakupem sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania,
- noclegi, wyżywienie związane z realizacją zadania,
- bilety wstępu do obiektów i placówek mających bezpośredni związek z programem,
- koszty zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- usługi transportowe związane z przewozem osób i ubezpieczeniem,
- nagrody rzeczowe związane z przeprowadzonymi konkursami, zawodami, quizami itp.

Uznanie pracy wolontariuszy jako udziału własnego wymaga przedłożenia umowy z wolontariuszem wraz z kartą pracy wolontariusza.

Uznanie darowizny w postaci materialnej lub usługowej jako udziału własnego wymaga przedłożenia umowy darowizny.

13. Zasady rozliczania przyznanego dofinansowania:

1) **przekazanie środków finansowych** przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie następuje, zgodnie z zapisami umowy, przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto subkonto na rachunku własnym, wydzielone dla środków otrzymywanych z Funduszu, lub na konto dostawcy lub wykonawcy usług, wynikające z dokumentów finansowych.

Przelew dokonywany jest po dostarczeniu przez wnioskodawcę wypełnionego Sprawozdania z realizacji zadania z zakresu sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych, a także faktur lub rachunków uproszczonych, wystawionych na wnioskodawcę, o terminie płatności nie krótszym niż 30 dni od daty ich wystawienia, opatrzonych przez wnioskodawcę klauzulą: **opłacono ze środków PFRON w wysokości _____ zł, zgodnie z umową nr _____**. Rachunki/faktury, zawarte umowy przyjęte do rozliczenia jako udział własny Wnioskodawcy opatruje się pieczęcią „przyjęto do rozliczenia udział własny w kwocie _____”.

W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się możliwość zaliczkowego przekazywania środków w dwóch transzach, według następujących zasad:

- a) pierwsza transza zaliczkowo do wysokości 50% przyznanego dofinansowania,
 - b) przekazanie drugiej transzy następuje po rozliczeniu transzy pierwszej,
- 2) **rozliczenie wydatkowanych środków** następuje na podstawie przedłożonych dokumentów:
- a) zestawienia rachunków/faktur, zawartych umów według poszczególnych pozycji kosztorysu stanowiącego załącznik do Umowy,
 - b) przedstawionych oryginałów rachunków/faktur, zawartych umów:

- opisanych pod względem merytorycznym, z opisem operacji oraz wskazaniem, której pozycji kosztorysu dotyczy,
 - opisanych pod kątem zastosowania ustawy o zamówieniach publicznych wraz z informacją o zastosowanym trybie i uzasadnieniem wyboru trybu,
 - zatwierdzonych pod względem finansowym i merytorycznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- c) oświadczenia, czy Wnioskodawca jest płatnikiem podatku VAT,
- d) sprawozdania merytorycznego z przeprowadzonego zadania.

Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać termin realizacji zadania, przebieg zadania, liczbę uczestników zadania, w tym liczbę osób niepełnosprawnych, efekty realizacji zadania. W przypadku niepełnej realizacji zadania konieczne jest uzasadnienie.

- 3) w rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatku od towarów i usług w przypadku Wnioskodawców będących płatnikami VAT,
- 4) przekazanie środków finansowych dokonywane jest w terminie 14 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów,
- 5) przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w zaakceptowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie kosztorysie, także w przypadkach, gdy niezbędne były dodatkowe materiały lub usługi dla przeprowadzenia zadania, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli realizacji zadania w dniu/dniach i miejscu realizacji zadania.

14. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
15. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin.

DYREKTOR

/-/Małgorzata Rychlińska

TURNUSY REHABILITACYJNE

- zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r. poz.1172, ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U. Nr 230, poz. 1694, ze zm.)

I. Wnioski złożone w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koninie winny spełniać kryteria i wymogi określone w ww. ustawie i rozporządzeniu, powinny być prawidłowo wypełnione, zawierać wszystkie niezbędne załączniki.

II. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie do turnusu rehabilitacyjnego zobowiązana jest:

- posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- posiadać przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
- mieszkać na terenie Miasta Konina

III. Zasady dofinansowania:

1. W **pierwszej kolejności** dofinansowanie do uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych otrzymają:

- osoby niepełnosprawne w wieku do **16 roku życia albo w wieku do 24 roku życia uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności** niezależnie od korzystania z dofinansowania w latach poprzednich,
- rodziny objęte programem rodzin wielodzietnych **„dwa plus trzy i jeszcze więcej”**,
- osoby niepełnosprawne ze **znacznym** stopniem niepełnosprawności albo równoważnym, które **nie otrzymały dofinansowania** do turnusu rehabilitacyjnego w roku ubiegłym.

2. W **drugiej kolejności**, w miarę posiadanych środków finansowych, dofinansowanie do uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych otrzymają:

- osoby niepełnosprawne z umiarkowanym oraz lekkim stopniem niepełnosprawności albo równoważnym, które **nie otrzymały dofinansowania** do turnusu rehabilitacyjnego w ubiegłym roku,
- Osoby niepełnosprawne, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do **znacznego lub umiarkowanego** stopnia niepełnosprawności albo równoważne, które korzystały z dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym w roku poprzednim, **ale znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej** spowodowanej np. zdarzeniem losowym, trudną sytuacją finansową, bezrobociem, samotnością, długotrwałym pobytem w szpitalu, koniecznością długotrwałej rehabilitacji.

Uwaga! Wnioski osób, które znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej będą rozpatrywane na udokumentowaną prośbę osoby niepełnosprawnej lub jej przedstawiciela, z uwzględnieniem wniosku lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny, opinii pracownika socjalnego oraz ww. kryteriów.

3. Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie, poza posiadanym stopniem oraz rodzajem niepełnosprawności, bierze się również pod uwagę wpływ niepełnosprawności na możliwość realizacji przez osobę niepełnosprawną kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu, wiek aktywności zawodowej, a także uwzględnia się na korzyść Wnioskodawcy fakt niekorzystania z dofinansowania w latach poprzednich. Ponadto przy rozpatrywaniu wniosków będą uwzględniane wnioski:
 - osób niepełnosprawnych o najniższych dochodach, będących w trudnej sytuacji materialnej,
 - osób, u których w rodzinie są jeszcze inne osoby niepełnosprawne,
 - osób, które po raz pierwszy zwróciły się o wsparcie.
4. Wysokość dofinansowania wyliczana będzie na podstawie przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłaszanego, co kwartał przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu i uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności (§ 6 ust. 1 cytowanego rozporządzenia):
 - 1) **30% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności,
 - 2) **27% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
 - 3) **25% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej z lekkim stopniem niepełnosprawności,
 - 4) **20% przeciętnego wynagrodzenia** - dla opiekuna osoby niepełnosprawnej,
 - 5) **20% przeciętnego wynagrodzenia** - dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.

W przypadku **znacznego niedoboru środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w danym roku** w stosunku do istniejących potrzeb w zakresie dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych oraz pobytu ich opiekunów, można **obniżyć kwoty dofinansowania nie więcej niż o 20% kwot**, o których mowa w ust.1 zgodnie z zapisami § 6 ust.3 ww. rozporządzenia.

5. Osobie niepełnosprawnej o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym oraz osobie niepełnosprawnej w wieku do 16 lat może być przyznane dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym wraz z opiekunem pod warunkiem że:
 - a) wniosek lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny zawiera wyraźne wskazanie wraz z uzasadnieniem konieczności pobytu opiekuna,

- b) opiekun nie pełni funkcji członka kadry na danym turnusie i nie jest osobą niepełnosprawną, wymagającą opieki innej osoby,
 - c) opiekun ukończył 18 lat lub opiekun ukończył 16 lat i jest wspólnie zamieszkującym członkiem rodziny osoby niepełnosprawnej.
6. Osoba niepełnosprawna może korzystać z dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym ze środków PFRON tylko jeden raz w roku kalendarzowym.
 7. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
 8. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin. W szczególnych przypadkach (np. turnus rehabilitacyjny w czasie ferii zimowych) istnieje możliwość wcześniejszego rozpatrzenia wniosku.

DYREKTOR

/-/Małgorzata Rychlińska

LIKWIDACJA BARIER ARCHITEKTONICZNYCH, W KOMUNIKOWANIU SIĘ I TECHNICZNYCH

- zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

- I. Podstawa prawna:
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, ze zm.);
 - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 926, ze zm.);
- II. Wnioski złożone w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koninie winny spełniać kryteria i wymogi określone w w/w ustawie i rozporządzeniu, powinny być prawidłowo wypełnione, zawierać wszystkie niezbędne załączniki.
- III. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych zobowiązana jest:
 - posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
 - mieszkać na terenie Miasta Konina,
- IV. Maksymalne dofinansowanie do likwidacji **barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych** wynosi do 95% wnioskowanej kwoty dofinansowania, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia (w przypadku barier technicznych i w komunikowaniu się nie częściej niż raz na trzy lata).
- V. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
- VI. Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością złożenia.
- VII. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględniane będą:
 - 1) stopień niepełnosprawności wnioskodawcy:
 - w przypadku barier architektonicznych i technicznych, pierwszeństwo mają osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności i dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności z dysfunkcją narządu ruchu, poruszające się na wózkach inwalidzkich i osoby leżące, wymagające wsparcia i pomocy osoby drugiej, następnie osoby poruszające się przy pomocy balkoniku i o kulach, w drugiej kolejności osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
 - w przypadku barier w komunikowaniu się, szczególne utrudnienia wnioskodawcy

np. z uszkodzonym narządem słuchu wzroku, mowy (niedowidzące, niewidome, głuche, głuchonieme i poruszające się na wózkach inwalidzkich).

- 2) rodzaj dysfunkcji narządu ruchu, dysfunkcja neurologiczna, wzroku i słuchu (z kodu R, N, O i L),
- 3) przyczyna wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub główną przyczynę niepełnosprawności z zaświadczenia lekarskiego wydanego na potrzeby MOPR (w przypadku braku wskazania przyczyny w dokumencie potwierdzającym niepełnosprawność),
- 4) ilość osób w gospodarstwie domowym, (pierwszeństwo, gdy w rodzinie są dwie lub więcej osób niepełnosprawnych lub osoba samotna przy postępującej chorobie),
- 5) uzasadnienie składanego wniosku pod kątem wykazania bariery – powiązanie zasadności zakupu przedmiotu dofinansowania z rodzajem posiadanej niepełnosprawności,
- 6) dochód netto na jednego członka rodziny w gospodarstwie domowym, (w pierwszej kolejności osoby w trudnej sytuacji materialnej, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego uprawniającego do otrzymania świadczeń z pomocy społecznej),
- 7) rodzaj likwidowanej bariery - powiązanie zasadności przedmiotu dofinansowania z rodzajem posiadanej niepełnosprawności,
- 8) dotychczasowe korzystanie przez wnioskodawcę z dofinansowania na likwidację barier,
- 9) kompletność wniosku,
- 10) wiek wnioskodawcy (w pierwszej kolejności wnioski osób w wieku aktywności zawodowej oraz dotyczące dzieci i młodzieży uczącej się),
- 11) cel i sposób wykorzystania urządzenia - czy sprzętu komputerowego (w przypadku komputerów: w celu poprawy komunikacji z najbliższymi członkami rodziny, ułatwiający naukę i pracę),
- 12) wysokość środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zatwierdzonych przez Radę Miasta Konina w danym roku na ww. cel.

VIII. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku w sprawie barier przeprowadzana jest wizja w miejscu zamieszkania celu sprawdzenia zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu zadania (czy zakres prac zlikwiduje barierę architektoniczną lub techniczną i ułatwi funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej w miejscu zamieszkania) oraz zweryfikowania stanu istniejącego.

IX. Po przeprowadzonej wizji w miejscu zamieszkania w sprawie likwidacji barier sporządzany jest kosztorys, w którym określony zostanie szczegółowy koszt i ilość materiałów, urządzeń i robót potrzebnych do wykonania danej inwestycji. Wykonany kosztorys stanowi załącznik do umowy o dofinansowanie.

X. W przypadku wniosków dotyczących dofinansowania do sprzętu AGD, mogą one być rozpatrzone tylko i wyłącznie w przypadku kiedy sprzęt należy dostosować do rodzaju niepełnosprawności osoby niepełnosprawnej lub jeżeli jest już dostosowany (np. dla osoby niewidomej - panel brajlowski). Urządzenie musi być związane z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej.

- XI. Pierwszeństwo mają powtórnie złożone wnioski, które zostały pozytywnie zweryfikowane w latach ubiegłych i nie uzyskały dofinansowania ze względu na brak środków finansowych.
- XII. W przypadku, gdy nie wykazano bariery, a wybrany przedmiot nie jest powiązany z rodzajem posiadanej niepełnosprawności wynikającej z orzeczenia o stopniu niepełnosprawności bądź z zaświadczenia lekarskiego lub jest powiązany w małym stopniu - wniosek nie podlega dalszej ocenie. Wniosek uznaje się za negatywnie rozpatrzony.
- XIII. Każdy złożony wniosek w sprawie dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych, technicznych i w komunikowaniu się będzie rozpatrywany indywidualnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i w zależności od sytuacji życiowej.
- XIV. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
- XV. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin.

DYREKTOR

/-/Małgorzata Rychlińska

ŚRODKI POMOCNICZE I PRZEDMIOTY ORTOPEDYCZNE

SPRZĘT REHABILITACYJNY

- zasady przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

W oparciu o przepisy:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019 r. poz.1172, ze zm.);
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 926, ze zm.);
- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1267, ze zm.).

I. Wnioski złożone w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Koninie winny spełniać kryteria i wymogi określone w ww. ustawie i rozporządzeniu, powinny być prawidłowo wypełnione, zawierać wszystkie niezbędne załączniki.

II. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie do zakupu środków pomocniczych i przedmiotów ortopedycznych zobowiązana jest:

- posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- uzyskać refundację z NFZ do wnioskowanego przedmiotu ortopedycznego lub środka pomocniczego,
- posiadać przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
- mieszkać na terenie Miasta Konina,

Dofinansowaniem nie mogą zostać objęte przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze zakupione przed dniem wydania orzeczenia o niepełnosprawności.

III. Zasady dofinansowania:

1. Przy rozpatrywaniu wniosków w pierwszej kolejności będą uwzględniane:
 - wnioski osób niepełnosprawnych o najniższych dochodach, będących w trudnej sytuacji materialnej,
 - wnioski osób, u których w rodzinie są jeszcze inne osoby niepełnosprawne,
 - wnioski osób, które po raz pierwszy zwróciły się o wsparcie,
 - wnioski dzieci i młodzieży uczącej się oraz osób niepełnosprawnych w wieku aktywności zawodowej.

Uwaga! W przypadku śmierci Wnioskodawcy, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.

2. Wnioskodawca może ubiegać się o dofinansowanie ze środków PFRON do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych do 150 % sumy kwoty limitu cenowego Narodowego Funduszu Zdrowia, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
3. Wysokość dofinansowania ze środków PFRON do aparatu słuchowego i systemu wspomagającego słyszenie dla osoby dorosłej odbywa się za zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926, ze zm.).
4. Dofinansowaniem do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze zostaną objęte faktury roku bieżącego oraz (w szczególnych przypadkach) faktury z roku poprzedzającego złożenie wniosku.
5. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
6. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

Zasady dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego

O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się osoby:

- posiadające aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
 - posiadające przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekraczający kwoty:
 - 1) 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 2) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
 - mieszkające na terenie Miasta Konina,
 - potrzebujące prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu.
1. Osoba niepełnosprawna może uzyskać dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, tj. **sprzętu wspomagającego proces rehabilitacji**, niezbędnego do prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych w celu osiągnięcia przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu jej funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej, przy uwzględnieniu potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
 2. Wysokość przyznanego dofinansowania uzależniona jest od:
 - ilości środków finansowych przydzielonych do wykorzystania na dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
 - liczby osób, które złożyły wnioski,
 - indywidualnej sytuacji Wnioskodawcy.
 3. Maksymalne dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego wynosić będzie **do 80% kosztów tego sprzętu**, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.

4. Wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny wydawane i przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
5. Wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością złożenia, do wyczerpania przydzielonych środków. Rozpatrywanie wniosku obejmuje:
 - sprawdzenie wniosku pod względem merytorycznym i formalnym,
 - sprawdzenie czy wniosek posiada wymagane załączniki,
 - ocenę zasadności wniosku.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę:
 - stopień i rodzaj niepełnosprawności,
 - rodzaj schorzenia,
 - uzasadnienie składanego wniosku w zakresie sposobu czynnego wykorzystania sprzętu rehabilitacyjnego w warunkach domowych, przy uwzględnieniu jego konstrukcji i wyposażenia,
 - uzasadnienie lekarza specjalisty o specjalizacji adekwatnej do rodzaju niepełnosprawności, zawierające uzasadnienie celowości zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny do prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych,
 - stopień bezpieczeństwa osoby niepełnosprawnej w czasie użytkowania sprzętu rehabilitacyjnego, w tym umiejętność bezpiecznego korzystania ze sprzętu bądź przebyty instruktarz.
 - liczbę osób w gospodarstwie domowym,
 - dochody na osobę w gospodarstwie domowym,
 - cena sprzętu,

Uwaga: MOPR zastrzega sobie możliwość weryfikacji ceny sprzętu przedstawionej oferty na podstawie bazy cenowej dostępnej w Internecie.

- środki PFRON przekazane na realizację zadań w danym roku.

MOPR nie będzie refundował: łóżek masujących, foteli masujących (relaksacyjnych), wanien z hydromasażem, oraz sprzętu służącego do leczenia, diagnozowania lub zastępującego niesprawne organy, sprzętów medycznych oraz jeżeli wcześniej dofinansowany sprzęt posiada podobne funkcje i zastosowanie w rehabilitacji jak wnioskowany.

7. Podstawę dofinansowania ze środków Funduszu stanowi umowa, po uprzedniej akceptacji przez Wnioskodawcę przyznanej kwoty dofinansowania. Środki finansowe PFRON przekazywane są zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
8. Pozostałe uregulowania dotyczące trybu postępowania i zasad dofinansowania zadań ze środków Funduszu oraz wymagań, jakie powinny spełniać podmioty ubiegające się o dofinansowanie tych zadań, określają wymienione na wstępie przepisy.
9. Komisja rozpatrująca wnioski i przyznająca dofinansowanie ze środków PFRON w szczególnie uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję o dokonaniu zmian niniejszych zasad, o ile zmiany te nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie informuje, że wnioski o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w danym roku będą rozpatrywane po otrzymaniu z Funduszu informacji o wysokości środków oraz po podjęciu przez Radę Miasta Konina uchwały w sprawie określenia rodzajów zadań i wysokości środków PFRON przypadających według algorytmu w danym roku na realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Mieście Konin.

DYREKTOR

/-/Małgorzata Rychlińska