

ZARZĄDZENIE NR D.0001. 7 .2020
DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W RUDZIE ŚLĄSKIEJ
z dnia 18 marca 2020 roku

w sprawie organizacji pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej
w związku z zapobieganiem rozprzestrzeniania się koronawirusa

Na podstawie § 16 ust. 1 i § 19 ust. 2 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej


zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu zapobiegania rozprzestrzeniania się koronawirusa oraz zapewnienia ciągłości pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej wprowadza się następujące zasady dotyczące organizacji pracy w Ośrodku:

- 1) wszyscy pracownicy Ośrodka wykonują pracę w podstawowym systemie czasu pracy, w godzinach od 7.30 do 15.30;
- 2) w celu zapewnienia dezynfekcji klamek, blatów i pomieszczeń, w których znajdują się pracownicy, sprzątaczkę zatrudnioną w Ośrodku pracującą w godzinach od 8.00 do 18.00;
- 3) w celu zapewnienia pracownikom Ośrodka możliwości odpracowania wyjść prywatnych, a także wypracowania obowiązującej normy czasu pracy, wydłuża się okres rozliczeniowy za I kwartał 2020 roku do 30.06.2020 r.;
- 4) aby ograniczyć kontakt między pracownikami i zminimalizować ryzyko zakażenia pracownicy Ośrodka zostają podzieleni na dwie grupy, które od dnia 19.03.2020 r. pracują naprzemiennie tj. 2 dni w Ośrodku, 2 dni praca zdalna. Nie dopuszcza się możliwości wymiany pracowników pomiędzy ustalonymi grupami. Pracownicy wracający do pracy np. po zwolnieniach lekarskich winni zostać dopisani do jednej z ustalonych grup; pracownicy świadczący pracę zdalną pozostają do dyspozycji pracodawcy, w stałej gotowości powrotu do pracy na terenie Ośrodka;
- 5) pracownicy podają do wiadomości bezpośrednich przełożonych numery telefonów kontaktowych i w miarę możliwości adresy e-mail, które zostaną wykorzystane jedynie w celu ułatwienia pracodawcy kontaktu z pracownikiem w trakcie świadczenia przez niego pracy zdalnej i zostaną usunięte po zakończeniu obowiązywania niniejszego zarządzenia;
- 6) pracownicy świadczący pracę zdalną zachowują wszystkie ustalenia Polityki Ochrony Danych Osobowych, szczególnie w zakresie wnoszenia dokumentacji poza teren Ośrodka.

§ 2. Zasady, o których mowa w §1 obowiązują do odwołania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rudzie Śląskiej

Małgorzata Morys