

Ruda Śląska, dnia 15.12.2023 rok

Zaproszenie do składania ofert

dla zamówienia o wartości mniejszej kwota wskazana w przepisie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych prowadzonego pod nazwą:

„Zapewnienie jednego gorącego posiłku dziennie osobom z terenu Miasta Ruda Śląska, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić”

1. Zamawiający

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej
41-709 Ruda Śląska
ul. Markowej 20
NIP 641-14-70-472

2. Podstawa prawna

Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych, ustawę stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza 130 000 złotych. Zważywszy, iż szacunkowa wartość niniejszego zamówienia jest niższa od wskazanej wyżej kwoty, postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest na podstawie postanowień Regulaminu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zamówienia:

3.1. Zakres przedmiotowy zadania:

a) Zapewnienie posiłku poprzez przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków wraz z możliwością ich spożywania we wskazanym przez Wykonawcę, odpowiednim pomieszczeniu lub przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków na wynos dla średnio 4 osób dziennie (szacunkowo 1208 posiłków). Zamawiający wskazuje, iż wydawanie posiłków na wynos jest dopuszczalne wyłącznie wtedy, gdy z przepisów obowiązującego prawa wynika zakaz ich serwowania i spożywania w pomieszczeniach;

Miejsce wydawania posiłków: Ruda Śląska preferowana dzielnica: Nowy Bytom lub Wirek.

b) Zapewnienie posiłku poprzez przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie w miejscu zamieszkania gorących posiłków osobom dorosłym, w tym osobom niewychodzącym z domu (np. ze względu na podeszły wiek czy niepełnosprawność), niebędącym w stanie przygotować sobie ich we własnym zakresie, w liczbie średnio 10 osób dziennie (szacunkowo 2900 posiłków).

Podana liczba osób jak i posiłków jest orientacyjna, ustalona na podstawie liczby osób korzystających z usługi dożywiania przez okres ostatnich 12 miesięcy oraz przewidywanego zapotrzebowania na najbliższy rok - przyjętymi w celu ustalenia wartości zamówienia, wszczęcia postępowania i w celu wyboru oferty.

Zamawiający zastrzega, że liczba osób wymagających zabezpieczenia w formie posiłku o których mowa:

- w pkt 3.1.a) może być większa o + 5 osób,
- w pkt 3.1.b) może być większa o + 2 osoby.

Wykonawca oświadcza, że w przypadku zwiększenia liczby osób, będzie świadczył usługi dla większej liczby osób z godnie z warunkami określonymi w umowie do wyczerpania wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.

Liczba osób otrzymujących posiłki, o których mowa powyżej, może być również mniejsza od przewidywanej - w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawca przyjmuje powyższą okoliczność do wiadomości i wyraża zgodę na zawarcie i wykonanie umowy przy jej uwzględnieniu, oświadczając, że nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

W trakcie realizacji umowy będą mogły być dokonywane przesunięcia pomiędzy ilościami osób spożywających posiłek w lokalu a osobami spożywającymi posiłek w miejscu zamieszkania.

3.2. Warunki realizacji zadania:

- a) Świadczenie usług będzie odbywać się przez 7 dni w tygodniu, również w dni wolne od pracy oraz w dni świąteczne (soboty, niedziele i święta), w godzinach od 13:00 do 16:00.
- b) W tygodniowym jadłospisie dopuszcza się 2 posiłki bezmięsne. Posiłki powinny być zróżnicowane w cyklu dziesięciodniowym (każdy dzień cyklu powinien zawierać inny zestaw obiadowy), z uwzględnieniem indywidualnych posiłków dietetycznych opracowanych przez specjalistę do spraw żywienia.
- c) Posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, zróżnicowane, z pełnowartościowych produktów o wartości kalorycznej jednego posiłku nie mniejszej niż 800 kcal.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do wywieszania w miejscu wydawania posiłków aktualnego jadłospisu na dany tydzień.
- e) W przypadku posiłków dostarczanych do miejsc zamieszkania Wykonawca powinien zapewnić ich dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- f) Posiłki dostarczane do miejsca zamieszkania oraz wydawane na wynos powinny być pakowane w jednorazowe naczynia dopuszczone do kontaktu z żywnością oraz o właściwościach pozwalających na utrzymanie odpowiedniej temperatury posiłku. Opakowania zapewnia Wykonawca.
- g) Zamawiający raz w miesiącu przekazuje Wykonawcy listę świadczeniobiorców uprawnionych do posiłków. Lista może być aktualizowana w trakcie trwania miesiąca, w zależności od bieżących potrzeb w formie telefonicznej, pisemnej, elektronicznej lub faksem.
- h) Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o nieobecności osoby uprawnionej do posiłku, trwającej 2 dni. O tym fakcie Wykonawca zawiadamia Zamawiającego w następnym dniu po zaistniałej nieobecności i nie przygotowuje posiłku do momentu wyjaśnienia tej sytuacji z Zamawiającym.
- i) Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia i bezwzględnego przestrzegania zakazu spożywania alkoholu w miejscu spożywania posiłków oraz zakazu wydawania posiłku osobom których stan ewidentnie wskazuje na spożycie alkoholu - o takiej sytuacji należy powiadomić niezwłocznie Zamawiającego.
- j) Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad systemu HACCP, zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- k) Wykonawca zobowiązany będzie do składania w siedzibie Zamawiającego po upływie każdego miesiąca, zestawienia faktycznie wykonanych usług.
- l) Wykonawca musi dysponować lokalem na terenie Miasta Ruda Śląska - preferowana dzielnica Nowy Bytom lub Wirek, gwarantującym bezpieczeństwo osób

korzystających, z odpowiednio przystosowanym zapleczem kuchennym i sanitarnym (zgodnie z wymaganiami HACCP), posiadającym pomieszczenie do spożywania posiłków dla co najmniej 4 osób. Obiekt ma być dostosowany do obowiązujących standardów technicznych dla tego typu funkcji. Dysponowanie lokalem przez Wykonawcę powinno opierać się na legalnej podstawie prawnej.

- m) Wykonawca musi dysponować odpowiednim pojazdem zapewniającym realizację zadania w zakresie dowozu posiłków, zatwierdzonym przez właściwego powiatowego inspektora sanitarnego.
- n) Wykonawca podczas realizacji zleconego zadania publicznego będzie zobowiązany, do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W szczególnych przypadkach, zgodnie z przepisem art. 7 ustawy, o której mowa powyżej Zamawiający dopuszcza możliwość zapewniania dostępu alternatywnego. W przypadku wniesienia do Zamawiającego uzasadnionego wniosku o zapewnienie dostępności, Wykonawca będzie współdziałał ze Zamawiającym w celu usunięcia barier, których wniosek dotyczy.

55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,
55320000-9 usługi podawania posiłków,
55321000-6 usługi przygotowywania posiłków,
55521200-0 usługi dowożenia posiłków

4. Termin realizacji:

Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

5. Informacja na temat wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie.

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej. Uwaga. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika)

5.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt. 6.3 niniejszego zaproszenia.

6.2. Podstawy wykluczenia

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 2) Oświadczenie o którym mowa w pkt 1 powyżej Wykonawca (lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) składa/składają na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

6.3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają przewidziane prawem wymogi przewidziane dla podmiotów świadczących usługi wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności wynikające z przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.
- 2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia tj.:
 - dysponują lokalem na terenie Miasta Ruda Śląska - preferowana dzielnica Nowy Bytom lub Wirek, gwarantującym bezpieczeństwo osobom korzystającym, z odpowiednio przystosowanym zapleczem kuchennym i sanitarnym (zgodnie z wymaganiami HACCP), posiadającym pomieszczenie do spożywania posiłków dla co najmniej 4 osób. Obiekt ma być dostosowany do obowiązujących standardów technicznych dla tego typu funkcji. Dysponowanie lokalem przez Wykonawcę powinno opierać się na legalnej podstawie prawnej.
 - dysponują odpowiednim pojazdem zapewniającym realizację zadania w zakresie dowozu posiłków.

6.4. W celu wykazania spełnienia warunków wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) zaświadczenia o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- 2) aktualnej decyzji właściwego powiatowego inspektora sanitarnego zatwierdzającej zakład gastronomiczny,
- 3) dokument powiatowego inspektora sanitarnego, z którego będzie wynikało zatwierdzenie środka transportu do przewozu posiłków

7. Pytania i wyjaśnienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert.
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia na stronie internetowej w

treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia na stronie internetowej w miejscu upublicznienia niniejszego zapytania oraz do przekazuje Wykonawcom, którym przekazał treść niniejszego zapytania ofertowego.

- 4) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: Beata Dańko.

8. Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy jeżeli:

- 1) została złożona w niewłaściwy sposób, przez co należy rozumieć złożenie oferty w innej niż dopuszczona formie oraz przesłanej w inny sposób niż określony w ust. 12 pkt 2 niniejszego zaproszenia,
- 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu),
- 3) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia lub nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub podlegającego wykluczeniu,
- 4) została złożona po upływie terminu składania ofert,
- 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 6) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu.

9. Przesłanki unieważnienia postępowania

- 1) Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania,
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - c) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 3) Unieważnienie postępowania (na każdym jego etapie) nastąpi bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącym załącznik nr 1.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;
- 3) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim;
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski - nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim;
- 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy; Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
- 6) wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert.
- 8) Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;

- 9) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”;
- 10) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu postępowania.

11. Kryteria wyboru ofert

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie następującego kryterium:

cena ofertowa - 100 pkt;

2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad a) cena ofertowa (IPc) - 100 pkt

$$IPc = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IPc - liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc - znaczenie/waga kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach - 100 pkt.

Uwaga: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Uwaga: Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

12. Sposób i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **22.12.2023r. do godziny 10:00.**
- 2) Ofertę należy przesać pocztą elektroniczną na adres: zddtg@mops.rsl.pl w formie podpisanych skanów dokumentów lub dokumentów podpisanych elektronicznie.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Termin związania ofertą upływa w dniu **20.01.2024r.**
- 5) Otwarcie ofert Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.12.2023r. o godzinie 10:15**, na komputerze Zamawiającego.
- 6) Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego.

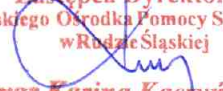
13. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych - RODO

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, z siedzibą przy ul. Markowej 20, 41-709 Ruda Śląska (zwany dalej MOPS) reprezentowany przez Dyrektora,
2. Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych z którym można skontaktować się osobiście lub pisemnie pod adresem wskazanym w pkt. 1, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem abi@mops.rsl.pl oraz telefonicznie pod numerem 32/344-03-24 wew. 376.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia zamówienia na: „Zapewnienie jednego gorącego posiłku dziennie osobom z terenu Miasta Ruda Śląska, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić”, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
3. Administrator nie udostępnia Pana/Pani danych osobowych, z wyjątkiem przypadków prawnie uzasadnionych oraz na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych, podmiotom zapewniającym obsługę prawną, administracyjną, techniczną i informatyczną.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od udzielenia zamówienia.
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Posiada Pani/Pan prawo :
 - żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art. 15 RODO,
 - żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art.16 RODO,
 - żądania od Administratora usunięcia Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art. 17 RODO,
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art. 18 RODO,
 - przenoszenia Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art.20 RODO,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na zasadzie określonej w art. 21 RODO.
6. Nadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 : Formularz oferty
- Załącznik nr 2: Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 3 : Umowa powierzenia danych osobowych

Zastępca Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rudzie Śląskiej

mgr Karina Kaczyńska