

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 234, poz.1536 ze zm.)

### PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA

Rodzaj zadania:

ZADANIE Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Tytuł zadania:

**Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania**

**I.Termin realizacji zadania:** od 01.01.2012 roku do 31.12.2013 roku

**II.Wysokość środków publicznych przeznaczonych na sfinansowanie realizacji zadania:**  
**1 803 160 zł, z czego:**

w roku 2012 - 901 580 zł  
w roku 2013 - 901 580 zł

w tym środki z budżetu państwa na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi : **759 160 zł z czego:**

w roku 2012 - 379 580 zł  
w roku 2013 - 379 580 zł

**III. Zasady przyznania dotacji:**

1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6 poz.25). **Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.** Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Oferta podmiotu, podpisana przez osoby do tego uprawnione powinna zawierać w szczególności: szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji; informację o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego; szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania; informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania; informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie oraz deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest zamieszczenie w ofercie informacji, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia, oraz dołączenie następujących załączników:

- 1) aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru wykazującego status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- 2) statutu lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność działalności prowadzonej przez podmiot z typem realizowanego zadania,
- 3) pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile umocowanie do działania w imieniu Oferenta nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 4) oświadczenia o posiadaniu odpowiednich zasobów lokalowych, rzeczowych niezbędnych do realizacji zadania,
- 5) informacji o posiadanych zasobach kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania, sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 6) kserokopii świadectw potwierdzających kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 7) oświadczenie o posiadaniu wymaganego w niniejszym konkursie doświadczenia w realizacji zadań tego samego rodzaju,
- 8) rekomendacji w zakresie realizacji usług, szczególnie udzielanych przez powiatowe centra pomocy rodzinie, ośrodki pomocy społecznej (obejmujących okres minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat liczonych od stycznia 2010 roku).

Wymagane jest potwierdzenie przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta (wskazaną/e w ofercie) zgodności załączników składanych w kopii z oryginałem.

5. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
6. Umowa z wybranym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu Oferentem zostanie podpisana, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia.
7. Wybrany Oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia, w terminie określonym w zawartej umowie. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozszerzania wzoru sprawozdania o dodatkowe informacje.
8. Treść ogłoszenia wraz z załącznikami oraz wzór oferty dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej Ruda Śląska ul. Markowej 20, I piętro pok. 112 (sekretariat) oraz na stronach internetowych: [www.biuletyn.abip.pl/mops\\_r\\_sl](http://www.biuletyn.abip.pl/mops_r_sl) i [www.ruda-sl.pl](http://www.ruda-sl.pl).

#### **IV. Warunki realizacji zadania:**

##### **1. Zakres przedmiotowy realizowanego zadania:**

Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, którzy ze względu na wiek, chorobę lub z innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są tej pomocy pozbawione.

Zleceniodawca podaje, że pomoc w formie usług, których niniejszy konkurs dotyczy udzielana jest na podstawie decyzji administracyjnej. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres, miejsce świadczenia oraz wysokość odpłatności za usługi.

**Usługi opiekuńcze** obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Szczegółowy zakres przedmiotowy usług opiekuńczych obejmuje:

**u osób samotnych:**

1. zakupy artykułów spożywczych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym;
2. przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety, w tym jednego posiłku gorącego;
3. dostarczenie posiłku;
4. pomoc przy spożywaniu posiłku;
5. utrzymanie w czystości naczyń stołowych, kuchennych i innego sprzętu gospodarstwa domowego, służącego podopiecznemu;
6. utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych;
7. zmiana bielizny osobistej, pościelowej, przesłanie łóżka;
8. pranie bielizny osobistej, pościelowej oraz odzieży podopiecznego;
9. dbanie o czystość bielizny osobistej, pościelowej oraz odzieży podopiecznego /oddawanie do pralni/;
10. palenie w piecu, przynoszenie węgla;
11. utrzymywanie w czystości pomieszczeń użytkowych przez osobę korzystającą z pomocy:
  - wykonywanie porządków bieżących,
  - mycie okien (raz na trzy miesiące);
12. organizowanie spacerów;
13. podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań oraz pomoc w zaspokajaniu potrzeb duchowych (dostarczanie prasy, książek, czytanie, organizowanie kontaktów sąsiedzkich, zachęcanie do wykonywania robótek ręcznych), podtrzymywanie kontaktów z otoczeniem i rodziną;
14. załatwianie spraw urzędowych;
15. zamawianie wizyt lekarskich, realizacja recept;
16. pomoc w utrzymaniu higieny podopiecznego;
17. prowadzenie zeszytu wydatków i rozliczanie się z podopiecznym z wydawanych pieniędzy;
18. pomoc w dostępie do różnych instytucji.

**u osób mieszkających wspólnie z rodziną:**

1. podawanie i pomoc przy spożywaniu posiłków;
2. utrzymanie w czystości naczyń stołowych używanych przez chorego;
3. utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych po użyciu przez chorego;
4. zmianę bielizny osobistej, pościelowej, przesłanie łóżka;
5. palenie w piecu w pomieszczeniach użytkowanych przez chorego;
6. podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań, organizowanie czasu wolnego (lektura książek, zachęcanie do wykonywania prac ręcznych, spacer);
7. zamawianie wizyt lekarskich w przypadkach nagłych, realizowanie recept, jeżeli sytuacja tego wymaga;
8. pomoc w dostępie do różnych instytucji.

Zleceniodawca podaje, że szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania określają odpowiednie akty prawa miejscowego (Uchwała Nr 468/XXVI/2004 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 27.05.2004r. w sprawie określania szczegółowych warunków przyznawania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zapewniane w miejscu zamieszkania oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania, ze zmianami: Uchwała Nr 786/XLI/2005 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 19.05.2005r. ; Uchwała Nr 1133/LXIV/2006 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 28.09.2006r. ; Uchwała Nr 442/XXII/2008 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 21.02.2008r.).

**Wymiar usług:** średnia liczba godzin to około 3.969 miesięcznie. Liczba godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zleceniodawcy, wynikających z bieżącej diagnozy.

**Specjalistyczne usługi opiekuńcze** są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym

przygotowaniem zawodowym. Szczegółową organizację usług określa Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późniejszymi zmianami).

**Wymiar usług:** średnia liczba godzin to około 1.539 miesięcznie. Liczba godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zleceniodawcy, wynikających z bieżącej diagnozy.

## **2. Warunki dotyczące realizacji zadania:**

- 1) Świadczenie usług przez 7 dni w tygodniu w tym w dni wolne od pracy oraz dni świąteczne (soboty, niedziele i święta), w godzinach rannych, popołudniowych, oraz w razie potrzeb - wieczornych.
- 2) Faktyczny czas przebywania opiekuna u podopiecznego winien być identyczny jak wskazany w decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Może on być pomniejszony jedynie w uzgodnieniu z podopiecznym i wynikać z konieczności dokonywania czynności związanych z opuszczaniem przez opiekuna miejsca pobytu podopiecznego w celach załatwiania jego spraw (jedynie spraw mieszczących się w zakresie podmiotowym usługi) poza tym miejscem lub realizacji zaleceń podopiecznego w zakresie wskazanym powyżej. Przy obliczaniu wymiaru godzin świadczenia usług nie uwzględnia się czynności przygotowawczych, w szczególności okresu trwania dojazdów opiekunów do osób objętych pomocą.
- 3) W sytuacjach uzasadnionych -potrzeby zapewnienia natychmiastowej opieki zlecenie wykonania usług przez Zleceniobiorcę musi być podjęte niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia po uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- 4) W przypadku niemożności świadczenia usług przez daną osobę wymagane jest zorganizowanie odpowiedniego zastępstwa, z zachowaniem przez zastępcę wymogów określonych w niniejszym konkursie.
- 5) Opiekun w zależności od potrzeb współpracuje z pracownikiem socjalnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, lekarzem, pielęgniarką środowiskową, zakładami opieki zdrowotnej i innymi instytucjami w sprawach dotyczących podopiecznego.
- 6) Zleceniobiorca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o pobycie podopiecznego w zakładzie opieki zdrowotnej, sanatorium, wyjeździe z miejsca zamieszkania, braku współpracy podopiecznego przy świadczeniu usług lub jego rezygnacji z usług oraz wygaśnięcia decyzji administracyjnej.
- 7) Zleceniobiorca zobowiązany jest do wyznaczenia swego przedstawiciela, jeśli jest to osoba inna niż reprezentująca Zleceniobiorcę, utrzymującego stały kontakt z Zleceniodawcą, wskazania jego numeru telefonu i faksu w celu niezwłocznego obejmowania usługami nowych środowisk, przekazywania informacji o istotnych sprawach dotyczących podopiecznego, zmianach wymiaru i zakresu usług.
- 8) Zleceniodawca wymaga, aby decyzje administracyjne były odbierane przez osobę reprezentującą Zleceniobiorcę lub jego przedstawiciela w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej co najmniej 1 raz w tygodniu.
- 9) Zleceniodawca uprawniony jest do przeprowadzania okresowej kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania.
- 10) Zleceniobiorca jest zobowiązany do ewidencjonowania czasu pracy opiekunów w karcie pracy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia).
- 11) Zleceniobiorca jest zobowiązany do składania w siedzibie Zleceniodawcy po upływie każdego miesiąca, do 5-go dnia każdego następnego miesiąca zestawienia faktycznego wykonania usług u poszczególnych osób wraz z wykazem imiennym opiekunów świadczących usługi (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 i 3a do ogłoszenia).

## **3. Oferenci przystępujący do konkursu powinni posiadać:**

1. Doświadczenie w realizacji zadań tego samego rodzaju. Oferent musi wykazać, że w okresie ostatnich 2 lat liczonych od stycznia 2010, wykonał z należytą starannością, w wymiarze podobnym do wskazanego w niniejszym konkursie, minimum przez okres 12 miesięcy zadanie polegające na świadczeniu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (**cz.III.4 ogłoszenia zał. nr 7,8**).

2. Odpowiednie zasoby lokalowe, rzeczowe. Podmiot zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować biurem wyposażonym w podstawowe urządzenia biurowe: telefon, fax, komputer oraz łącze internetowe umożliwiające przesyłanie informacji i danych drogą internetową **(cz.III.4 ogłoszenia zał. nr 4).**
3. Odpowiednie zasoby kadrowe. Oferent musi wykazać, że dysponuje osobami przewidzianymi do realizacji zadania w ilości zapewniającej profesjonalne i terminowe świadczenie usług (w przeliczeniu na pełne etaty co najmniej 38 osób, w tym co najmniej 11 osób do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi). Powyższe osoby powinny spełniać następujące wymagania dodatkowe: nie mogą być karane, winny być sprawne fizycznie (bez orzeczonego stopnia niepełnosprawności, chyba, że stwierdzona niepełnosprawność nie ogranicza zdolności do pracy), muszą być zdolne do wykonywania ciężkich prac fizycznych, z cechami psychofizycznymi wymaganymi w pracy z osobami chorymi lub nieporadnymi, posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych. Zleceniodawca wymaga zobowiązania przez Zleceniobiorcę osób, które będą świadczyć usługi do zachowania tajemnic prawnie chronionych.  
Kwalifikacje osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi - zgodne z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późniejszymi zmianami)  
**(cz.III.4 ogłoszenia zał. nr 5).**

Sposób realizacji zadania winien być zgodny z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami) oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.

#### **V. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych, opisanych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert 2012 - nazwa konkursu” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19 grudnia 2011 roku**, do godz. 8:30. Oferta powinna zostać złożona w 2 egzemplarzach - z zaznaczeniem wersji oryginalnej (oferta wraz z załącznikami) oraz kopii (oferta).
2. Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, ul. Markowej 20, I piętro, pok. 112 (sekretariat).

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Oferty na realizację zadania rozpatrzone będą pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska, do dnia 23 grudnia 2011 roku.
2. W pierwszej części konkursu oferty ocenione będą pod względem formalnym. W drugiej części konkursu oferty zostaną ocenione pod względem merytorycznym. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert w szczególności:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez Oferenta (w szczególności doświadczenie w realizacji zadań tego samego rodzaju, zasoby lokalowe, rzeczowe);
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (w szczególności koszt 1 godziny usług, w tym koszt wynagrodzenia opiekunek bezpośrednio realizujących zadanie w środowisku);
  - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizować zadanie publiczne (w szczególności zasoby kadrowe);
  - 4) uwzględnia planowany przez Oferenta, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 5) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

3. Rozpatrzenie ofert nastąpi zgodnie z obowiązującym Programem Współpracy Miasta Ruda Śląska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i jego aktami wykonawczymi.
4. Komisja sporządza protokół wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

**VII.** Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją niniejszego zadania. Za kwalifikowalne uznaje się wydatki (koszty) niezbędne do realizacji zadania i zgodne z zasadami rzetelnej gospodarki finansowej.

**VIII.** Uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej.

**IX.** Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji, niezbędnej do rzetelnej sprawozdawczości finansowej i merytorycznej.

**X.** Informacja o zrealizowanych w bieżącym roku i roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju oraz o koszcie ich realizacji: Koszt realizacji zadania w roku 2010 wynosił: 1 187 245,93 zł., w tym środki z budżetu państwa w wysokości: 453 962 zł; w roku 2011 (I - IX): 690 230,06 zł, w tym środki z budżetu państwa w wysokości: 284 699,76 zł.

**XI.** Otwarty konkurs ofert oraz wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.biuletyn.abip.pl/mops\\_r\\_sl](http://www.biuletyn.abip.pl/mops_r_sl)), na stronie internetowej Urzędu Miasta Ruda Śląska ([www.ruda-sl.pl](http://www.ruda-sl.pl)), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej.

**XII.** Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do:

1. Przesunięcia terminu realizacji zadania.
2. Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
3. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.

**Data ogłoszenia konkursu: 25.11.2011 roku.**