

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 ze zm.)

PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA

Rodzaj zadania:

ZADANIE Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

Tytuł zadania:

1. Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych (53 osoby).
2. Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie (48 osób).
3. Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku (80 osób).
4. Prowadzenie domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie (95 osób).

I. Termin realizacji zadania: od 01.01.2012 roku do 31.12.2013 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań wynosi 12 042 159 zł., z czego:

1. Na realizację zadania numer 1 wysokość środków wynosi 1 923 810 zł, z czego:
 - w roku 2012: 961 094,00 zł, w tym środki Wojewody Śląskiego: 880 002,00 zł
 - w roku 2013: 962 716,00 zł, w tym środki Wojewody Śląskiego: 880 002,00 zł
2. Na realizację zadania numer 2 wysokość środków wynosi 2 062 567 zł, z czego:
 - w roku 2012: 1 028 975,00 zł, w tym środki Wojewody Śląskiego: 798 141,00 zł
 - w roku 2013: 1 033 592,00 zł w tym środki Wojewody Śląskiego: 798 141,00 zł
3. Na realizację zadania numer 3 wysokość środków wynosi 3 127 150 zł, z czego:
 - w roku 2012: 1 552 957,00 zł, w tym środki Wojewody Śląskiego: 491 164,00 zł
 - w roku 2013: 1 574 193,00 zł w tym środki Wojewody Śląskiego: 491 164,00 zł
4. Na realizację zadania numer 4 wysokość środków wynosi 4 928 632 zł, z czego:
 - w roku 2012: 2 454 303,00 zł, w tym środki Wojewody Śląskiego: 1 453 026,00 zł
 - w roku 2013: 2 474 329,00 zł w tym środki Wojewody Śląskiego: 1 453 026,00 zł

Wysokość dotacji na lata 2012 - 2013 zostanie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy. Wysokość dotacji, jak również liczba dotowanych miejsc, może ulec zmianie. Ostateczna wysokość dotacji uzależniona będzie od decyzji Wojewody Śląskiego, wysokości odpłatności pensjonariusza oraz wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania w określonym domu pomocy społecznej.

III. Zasady przyznania dotacji:

1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6 poz.25). **Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.** Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Oferta podmiotu, podpisana przez osoby do tego uprawnione powinna zawierać w szczególności: szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji; informację o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego; szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania w tym wysokość finansowych środków własnych lub środków z innych źródeł na realizację zadania publicznego; informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania; informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie oraz deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest zamieszczenie w ofercie informacji, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia, oraz dołączenie następujących załączników:
 - 1) aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru wykazującego status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - 2) statutu lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność działalności prowadzonej przez podmiot z typem realizowanego zadania,
 - 3) pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile umocowanie do działania w imieniu Oferenta nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - 4) oświadczenia o posiadaniu odpowiednich zasobów rzeczowych oraz lokalowych, gwarantujących bezpieczeństwo pensjonariuszy, wymaganych dla danego typu domu,
 - 5) oświadczenia o posiadaniu tytułu prawnego do zajmowania pomieszczeń przewidzianych na prowadzenie zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu (umowa najmu, użyczenia, dzierżawa, prawo własności),
 - 6) informacji o posiadaniu zasobów kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania, sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia,
 - 7) zezwolenia Wojewody na prowadzenie domu pomocy społecznej,
 - 8) regulaminu Domu Pomocy Społecznej - zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz.1837),
 - 9) regulaminu wynagradzania pracowników,
 - 10) *oświadczenia o posiadaniu doświadczenia w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju,

11) *rekomendacji w zakresie prowadzenia zadań tego samego lub podobnego rodzaju.

*(*załącznik 10 i 11 dotyczy wyłącznie podmiotów posiadających doświadczenie w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju).*

Wymagane jest potwierdzenie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta (wskazaną w ofercie) zgodności załączników składanych w kopii z oryginałem.

5. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych dotyczących części poszczególnych zadań.
6. Umowa z wybranym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu Oferentem zostanie podpisana, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia.
7. Wybrany Oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia, w terminie określonym w zawartej umowie. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozszerzania wzoru sprawozdania o dodatkowe informacje.
8. Treść ogłoszenia wraz z załącznikami oraz wzór oferty dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej Ruda Śląska ul. Markowej 20, I piętro pok. 112 (sekretariat) oraz na stronach internetowych: www.biuletyn.abip.pl/mops_r_sl i www.ruda-sl.pl.

IV. Warunki realizacji zadania:

1. Zakres przedmiotowy realizowanego zadania:

Prowadzenie określonego typu domu pomocy społecznej i świadczenie w nim usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających, edukacyjnych na poziomie obowiązującego standardu. Zakres i poziom usług świadczonych przez dom powinien uwzględniać indywidualne potrzeby osób w nim przebywających.

Miejsce realizacji zadania: Miasto Ruda Śląska.

2. Warunki dotyczące realizacji zadania:

Wymogi dotyczące szczegółowej organizacji określonych typów domów pomocy społecznej oraz sposób funkcjonowania i obowiązujący standard podstawowych usług świadczonych przez domy, tryb kierowania i przyjmowania osób ubiegających się o przyjęcie do domu pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 roku Nr 175,

poz. 1362 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz. 1837).

Podmiot(y) realizujący zadanie zobowiązany będzie do systematycznego składania w terminie do 5-tego każdego miesiąca w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej:

- pisemnego meldunku o ruchu pensjonariuszy w miesiącu poprzednim według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- informacji o domu pomocy społecznej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 i 3a oraz 4 i 4a do ogłoszenia.

3. Oferenci przystępujący do konkursu powinni posiadać:

1. Odpowiednie, zgodne z przepisami prawa, warunki lokalowe i rzeczowe. Oferent musi wykazać, że dysponuje lokalem, posiadającym uregulowaną sytuację prawną (np. na podstawie umowy najmu, użyczenia, dzierżawy, prawa własności), gwarantującym bezpieczeństwo pensjonariuszy. Obiekt ma być dostosowany do potrzeb pensjonariuszy, a także obowiązujących standardów technicznych dla tego typu funkcji. Pokoje mają być wyposażone w meble: łóżka, szafy itp.). (cz.III pkt 4 - załącznik nr 4 i 5).

2. Odpowiednie zasoby kadrowe. Oferent musi wykazać, że dysponuje osobami przewidzianymi do realizacji zadania w ilości zapewniającej profesjonalne i terminowe wykonywanie zadania. Zadanie powinno być realizowane przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe, w sposób zapewniający - zgodnie z obowiązującą w tym zakresie wiedzą - osiągnięcie celów zadania. Kwalifikacje osób zgodne z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 roku w sprawie domów pomocy społecznej (cz.III pkt 4 - załącznik nr 6).
3. Preferowane: doświadczenie w realizacji zadań *tego samego lub podobnego rodzaju*. (cz.III pkt 4 - załącznik nr 10, 11).

Sposób realizacji zadania zgodny ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami) oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.

V. Miejsce i termin składania ofert:

1. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych, opisanych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert 2012 - nazwa konkursu” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 grudnia 2011 roku**, do godz. 8:30. Oferta powinna zostać złożona w 2 egzemplarzach - z zaznaczeniem wersji oryginalnej (oferta wraz z załącznikami) oraz kopii (oferta).
2. Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, ul. Markowej 20, I piętro, pok. 112 (sekretariat).

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Oferty na realizację zadania rozpatrzone będą pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska, do dnia 29 grudnia 2011 roku.
2. W pierwszej części konkursu oferty ocenione będą pod względem formalnym. W drugiej części konkursu oferty zostaną ocenione pod względem merytorycznym. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert w szczególności:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez Oferenta (w szczególności zasoby rzeczowe i lokalowe, , doświadczenie w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju),
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizować zadanie publiczne (w szczególności zasoby kadrowe),
 - 4) uwzględnia planowany przez Oferenta, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 5) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - 6) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi zgodnie z obowiązującym Programem Współpracy Miasta Ruda Śląska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i jego aktami wykonawczymi.
4. Komisja sporządza protokół wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

VII. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją niniejszego zadania.

Za kwalifikowalne uznaje się wydatki (koszty) niezbędne do realizacji zadania i zgodne z zasadami rzetelnej gospodarki finansowej.

VIII. Uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej.

IX. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji, niezbędnej do rzetelnej sprawozdawczości finansowej i merytorycznej.

X. Informacja o zrealizowanych w bieżącym roku i roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju oraz o koszcie ich realizacji: Koszt realizacji zadania w roku 2010 wynosił: 5 735 509,70 zł w tym z budżetu Wojewody Śląskiego w wysokości: 3 722 096,00 zł; w roku 2011 (od I do X): 5 063 437,82 zł w tym z budżetu Wojewody Śląskiego: 3 245 593,00 zł.

XI. Otwarty konkurs ofert oraz wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej (www.biuletyn.abip.pl/mops_r_sl), na stronie internetowej Urzędu Miasta Ruda Śląska (www.ruda-sl.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej.

XII. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do:

1. Przesunięcia terminu realizacji zadania.
2. Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
3. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Data ogłoszenia konkursu: 01.12.2011 roku.