

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362 ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 234, poz.1536 ze zm.)

### PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

#### Tytuł zadania:

**PN.: „PROWADZENIE GRUP PROFILAKTYCZNO - ROZWOJOWYCH DLA DZIECI  
W WIEKU PRZEDSZKOLNYM, WYCHOWUJĄCYCH SIĘ W RODZINACH DYSFUNKCYJNYCH  
W DZIELNICACH GODULA, HALEMBA, RUDA I WIREK”**

- I. **Termin realizacji zadania:** od 01.10.2012 roku do 31.12.2012 roku
- II. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadania:**
  - w roku 2012: 64 800 zł
- III. **Zasady przyznania dotacji:**
  1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi/podmiotom wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w *sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6 poz. 25)*. Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane, oraz połączone w sposób trwały. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
  3. Oferta podmiotu, podpisana przez osoby do tego uprawnione powinna zawierać w szczególności: szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji; informację o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego; szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania w tym udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego; informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania; informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie oraz deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
  4. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest zamieszczenie w ofercie informacji, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia, oraz dołączenie następujących załączników:
    - 1) aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru wykazującego status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
    - 2) statutu lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność działalności prowadzonej przez podmiot z typem realizowanego zadania,

- 3) pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile umocowanie do działania w imieniu Oferenta nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 4) oświadczenia o posiadaniu odpowiednich zasobów rzeczowych, lokalowych (w tym sanitarnych), gwarantujących bezpieczeństwo uczestnikom zajęć, dostosowanych do potrzeb dzieci, a także do obowiązujących standardów technicznych niezbędnych do realizacji zadania,
- 5) oświadczenia o posiadaniu tytułu prawnego do zajmowania pomieszczeń przewidzianych do realizacji zadania (np. umowa najmu, użyczenia, dzierżawy, wykazanie prawa własności) wraz z wykazem sposobu kalkulacji opłat za media,
- 6) informacji o posiadanych zasobach kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania, sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 7) kserokopii świadectw potwierdzających kwalifikacje pracowników merytorycznych (między innymi kierownika, wychowawców, opiekunów, psychologa, logopedy),
- 8) projektu regulaminu lub regulamin wynagradzania pracowników,
- 9) tygodniowego harmonogramu zajęć z wyszczególnieniem zajęć z zakresu profilaktyki,
- 10) \*oświadczenia o posiadaniu doświadczenia w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju,
- 11) \*rekomendacji w zakresie wykonywania zadań tego samego lub podobnego rodzaju.

(\* załącznik 10 i 11 dotyczy wyłącznie podmiotów posiadających doświadczenie w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju).

Wymagane jest potwierdzenie przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta (wskazaną/e w ofercie) zgodności załączników składanych w kopii z oryginałem.

5. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych (prowadzenia grupy dla mniej niż 40 osób). W wyniku rozpatrzenia zgłoszonych ofert ogłaszający konkurs, kierując się zasadą efektywności, może zlecić zadanie więcej niż jednemu podmiotowi w granicach łącznej kwoty określonej w punkcie II ogłoszenia. Wysokość dotacji dla poszczególnych podmiotów uzależniona będzie od ilości i zakresu merytorycznego wybranych do realizacji ofert.

6. Umowa z wybranym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu Oferentem zostanie podpisana, zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia.

7. Wybrany Oferent/Oferenci będą zobowiązani do rozliczenia dotacji zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 2 ogłoszenia, w terminie określonym w zawartej umowie. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozszerzenia wzoru sprawozdania o dodatkowe informacje.

8. Treść ogłoszenia wraz z załącznikami oraz wzór oferty dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej Ruda Śląska ul. Markowej 20, I piętro pok. 112 (sekretariat) oraz na stronach internetowych: [www.biuletyn.abip.pl/mops\\_r\\_sl](http://www.biuletyn.abip.pl/mops_r_sl) i [www.ruda-sl.pl](http://www.ruda-sl.pl).

#### IV. Warunki realizacji zadania:

##### 1. Zakres podmiotowy realizowanego zadania:

Głównym celem zadania jest wspieranie rozwoju środowiskowych form pomocy dziecku i rodzinie, w formie prowadzenia w czterech dzielnicach Miasta grup profilaktyczno - rozwojowych dla dzieci w wieku przedszkolnym i wsparcie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej.

Adresatami zadania są dzieci w wieku przedszkolnym, wychowujące się w warunkach niekorzystnych dla ich prawidłowego rozwoju spowodowanych między innymi: problemem alkoholowym, przemocą

w rodzinie, bezradnością opiekuńczo-wychowawczą, trudną sytuacją materialną, żyjące w środowisku zagrożonym alkoholizmem lub narkomanią.

#### Cele szczegółowe:

- 1) wsparcie funkcji opiekuńczo - wychowawczych rodzin z dziećmi w wieku przedszkolnym, rozpoznawanie wraz z rodzicami potrzeb poznawczych, emocjonalnych i społecznych dzieci i określanie warunków ich zaspokajania w rodzinie i podczas zajęć w grupie,
- 2) wyrównywanie szans rozwojowych dzieci w wieku przedszkolnym - stymulowanie ich rozwoju i uczenie tej umiejętności rodziców,
- 3) promowanie prawidłowych postaw rodzicielskich i modelowanie właściwych zachowań wobec dzieci (między innymi poprzez dostarczanie wiedzy na temat potrzeb dzieci i konstruktywnych sposobów ich zaspokajania, angażowanie rodziców w organizowanie zajęć)

#### Zakres przedmiotowy realizowanego zadania:

Zapewnienie dzieciom (w wieku przedszkolnym), wychowującym się w warunkach niekorzystnych dla ich prawidłowego rozwoju, opieki i możliwości konstruktywnego spędzania czasu wolnego we właściwych warunkach lokalowych (określonych w odpowiednich przepisach). Łączna liczba dzieci objętych wsparciem: 40.

#### Zakres usług obejmuje:

- 1) stymulowanie rozwoju dzieci między innymi poprzez: trening umiejętności samoobsługowych, zajęcia wychowawcze, edukacyjne, plastyczne, muzyczne, sportowo - ruchowe kulinarne i zabawę,
- 2) rozwijanie samoświadomości i kształtowanie umiejętności współzycia w grupie,
- 3) prowadzenie oddziaływań terapeutycznych (np. logopedycznych, psychologicznych) - w zależności od zdiagnozowanych potrzeb, co najmniej 4 godziny miesięcznie,
- 4) organizowanie w każdym dniu zajęć dożywiania w formie ciepłych posiłków, przy założeniu, że koszt 1 posiłku wynosi nie więcej niż 4 zł,
- 5) stałą pracę z rodziną dziecka, między innymi poprzez prowadzenie zajęć dla opiekunów dzieci zwiększających ich umiejętności wychowawcze, organizowanie zajęć otwartych, imprez i uroczystości integrujących rodzinę i wzmacniających więzi w rodzinach,
- 6) promowanie zdrowego i trzeźwego stylu życia oraz ukazywanie skutków nadużywania alkoholu przez dorosłych dla zdrowia i życia dzieci,
- 7) współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Sądem, Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, podmiotami leczniczymi oraz innymi instytucjami w celu udzielenia pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów zwłaszcza w zakresie podejmowania interwencji wobec osób uzależnionych i współuzależnionych, udział w spotkaniach zespołów interdyscyplinarnych oraz ich inicjowanie.

## **2. Warunki dotyczące realizacji zadania:**

1. Miejsce realizacji zadania: Ruda Śląska dzielnice: Ruda, Godula, Wirek, Halemba. Dla poszczególnych dzielnic ustala się następującą liczbę dzieci wymagających wsparcia: Ruda - 10 dzieci, Godula - 10 dzieci, Halemba - 10 dzieci, Wirek - 10 dzieci. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany liczby dzieci wymagających wsparcia w poszczególnych dzielnicach.

2. Udział dzieci w zajęciach nie wymaga skierowania. Pierwszeństwo w uczestnictwie w zajęciach mają dzieci z rodzin korzystających ze wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, wytypowane przez pracownika socjalnego.

3. Zajęcia powinny być realizowane we wszystkie dni robocze, co najmniej 4 godziny dziennie w godzinach przedpołudniowych, w formie indywidualnej i grupowej. Obowiązkiem podmiotu realizującego zadanie będzie opracowanie dla każdego dziecka indywidualnej diagnozy uwzględniającej jego zasoby oraz deficyty poznawcze, emocjonalne i społeczne.

4. Podczas zajęć należy szczególną uwagę zwracać na rozwój poznawczy i społeczny, a także: trenowanie umiejętności samoobsługowych związanych z sygnalizowaniem potrzeb, spożywaniem posiłków, ubieraniem i zdejmowaniem odzieży, korzystaniem z urządzeń sanitarnych, kształtowanie nawyku dbania o higienę osobistą oraz podkreślenie roli ruchu i zdrowego stylu życia.

5. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany będzie do zapewnienia prawidłowych, higienicznych i bezpiecznych warunków podczas realizacji zadania.

### **3. Oferenci przystępujący do konkursu powinni posiadać:**

1. Odpowiednie, zgodne z przepisami prawa zasoby lokalowe i rzeczowe. Oferent musi wykazać, że dysponuje lokalem, posiadającym uregulowaną sytuację prawną (np. na podstawie umowy najmu, użyczenia, dzierżawy, prawa własności), gwarantującym bezpieczeństwo uczestnikom zajęć. Obiekt ma być dostosowany do potrzeb dzieci, a także obowiązujących standardów technicznych dla tego typu funkcji. Sale, w których będą odbywać się zajęcia mają być wyposażone w sprzęty pozwalające na prowadzenie zajęć z dziećmi (stoliki, krzesła i inne w zależności od programu zajęć), **(cz. III pkt. 4 - załącznik nr 4 i 5).**

2. Odpowiednie, zgodne z przepisami prawa, zasoby kadrowe. Oferent musi wykazać, że dysponuje osobami przewidzianymi do realizacji zadania w ilości zapewniającej profesjonalne i terminowe prowadzenie zajęć. Wskaźnik zatrudnienia musi być określony w wymiarze koniecznym do zapewnienia prawidłowej organizacji pracy wychowawczej, w tym bezpieczeństwa i indywidualnej opieki nad dziećmi oraz ma uwzględniać wiek dzieci, stan ich zdrowia i rozwoju. Zadanie powinno być realizowane przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe, w sposób zapewniający - zgodnie z obowiązującą w tym zakresie wiedzą - osiągnięcie właściwych celów. Wymagane kwalifikacje - zgodnie z wymogami zawartymi w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dla osób pracujących z dziećmi w placówkach wsparcia dziennego. W trakcie zajęć pod opieką jednego wychowawcy może przebywać do 10 dzieci, **(cz. III pkt. 4 - załącznik nr 6 i 7).**

3. Preferowane: doświadczenie w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju, **(cz. III pkt. 4 - załącznik nr 10 i 11).**

### **V. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych, opisanych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert 2012 - nazwa konkursu” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.09.2012 roku**, do godz. 8:30. Oferta powinna zostać złożona w 2 egzemplarzach - z zaznaczeniem wersji oryginalnej (oferta wraz z załącznikami) oraz kopii (oferta).
2. Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej, ul. Markowej 20, I piętro, pok. 112 (sekretariat).

### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Oferty na realizację zadania rozpatrzone będą pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska, w dniu **28.09.2012 roku**.

2. W pierwszej części konkursu oferty ocenione będą pod względem formalnym. W drugiej części konkursu oferty zostaną ocenione pod względem merytorycznym. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert, w szczególności:
    - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez Oferenta (w szczególności zasoby lokalowe, rzeczowe, doświadczenie w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju);
    - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (w szczególności koszt utrzymania jednego dziecka);
    - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizować zadanie publiczne (w szczególności zasoby kadrowe);
    - 4) uwzględnia planowany przez Oferenta, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
    - 5) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
    - 6) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
  3. Rozpatrzenie ofert nastąpi zgodnie z obowiązującym Programem Współpracy Miasta Ruda Śląska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i jego aktami wykonawczymi.
  4. Komisja sporządza protokół wyboru najkorzystniejszej oferty.
  5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
- VII. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją niniejszego zadania. Za kwalifikowalne uznaje się wydatki (koszty) niezbędne do realizacji zadania i zgodne z zasadami rzetelnej gospodarki finansowej.
- VIII. Uprawnionymi do złożenia oferty są: organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej.
- IX. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji, niezbędnej do rzetelnej sprawozdawczości finansowej i merytorycznej.
- X. **Informacja o zrealizowanych w bieżącym roku i roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju oraz o koszcie ich realizacji:**2011 (IX-XII) - 86 981,13 zł (w tym: środki MPiPS 59 941,13 zł; środki z budżetu miasta 27 040 zł), 2012 (I-V) - 108 000 zł środki z budżetu miasta
- XI. Otwarty konkurs ofert oraz wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.biuletyn.abip.pl/mops\\_r\\_sl](http://www.biuletyn.abip.pl/mops_r_sl)), na stronie internetowej Urzędu Miasta Ruda Śląska ([www.ruda-sl.pl](http://www.ruda-sl.pl)), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudzie Śląskiej.
- XII. **Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do:**
1. Przesunięcia terminu realizacji zadania.
  2. Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
  3. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.

**Data ogłoszenia konkursu: 06.09.2012 roku.**