



**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY  
z dnia 20 września 2017 r.**

**Stanowisko pracy w ramach Projektu „Dzieci – Nasza wspólna sprawa”  
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej  
IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”  
Działania 9.2 „Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej”  
Poddziałania 9.2.1 „Zwiększenie dostępności usług społecznych”  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.**

**Dyrektor**

**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechanowie ul. Sienkiewicza 32D,**

**ogłasza nabór na stanowisko**

**„Wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego”**

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
3. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
4. Pełnia władzy rodzicielskiej – kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona.
5. Wypełnianie obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego.
6. Oświadczenie, że wymiar czasu pracy w miesiącu nie przekracza łącznie 276 godzin (ilość godzin dotyczy każdego zatrudnienia bez względu na jego formę i miejsce zatrudnienia). – Oświadczenie stanowi Załącznik Nr 1
7. Wykształcenie wyższe na kierunku:
  - a) pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie, lub
  - b) na kierunku w zakresie resocjalizacji, pracy socjalnej, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, albo
  - c) na innym kierunku uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej lub,

- d) wykształcenie średnie i udokumentowany, co najmniej 3 – letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.

## **II. Wymagania dodatkowe:**

1. Podstawowa znajomość przepisów prawa w zakresie: kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
2. Znajomość specyfiki pracy w placówce wsparcia dziennego,
3. Znajomość metod pracy z dziećmi i młodzieżą sprawiającą problemy wychowawcze.
4. Umiejętność pracy zespołowej,
5. Umiejętność organizacji pracy,
6. Dyspozycyjność,
7. Kreatywność,
8. Dobry kontakt z młodzieżą,
9. Odpowiedzialność, rzetelność, systematyczność, komunikatywność,
10. Odporność na stres.

### **3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Prowadzenie zajęć grupowych z uwzględnieniem opinii innych instytucji i własnych obserwacji,
2. Pomoc dziecku w kompensowaniu braków z zakresu wiedzy szkolnej i poszerzanie jego wiedzy o świecie,
3. Zapewnienie dzieciom opieki podczas pobytu w placówce, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań,
4. Pobudzanie i zachęcanie do konstruktywnego działania oraz alternatywnego spędzania wolnego czasu,
5. Określenie kierunku i programu działań, śledzenie efektów pracy i weryfikacji prognozy,
6. Praca z rodzicami wychowanków,
7. Prowadzenie dokumentacji określonej w Regulaminie Placówki Wsparcia Dziennego,
8. Konsultowanie wyników obserwacji, badań z zespołem, uczestnictwo w spotkaniach zespołu ds. okresowej oceny sytuacji wychowanka oraz uczestnictwo w comiesięcznych organizacyjnych spotkaniach zespołu,
9. Współpraca ze szkołami i innymi instytucjami w zakresie działalności Placówki Wsparcia Dziennego.
10. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych dotyczących realizowanego projektu pn. „Dzieci – Nasza wspólna sprawa” współfinansowanego ze EFS,
11. Przestrzeganie zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełno sprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

### **4. Warunki pracy:**

1. W wyniku naboru zostaną zatrudnione 1 osoba
2. Umowa o pracę na czas określony od dnia 04.10.2017 r. do dnia 30.09.2020 r.

3. Miejsce świadczenia pracy: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowie - Placówka Wsparcia Dziennego ul. Powstańców Wielkopolskich 1a, 06-400 Ciechanów
4. Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy.
5. Praca wykonywana będzie w godzinach funkcjonowania placówki. Oznacza to pracę także w godzinach popołudniowych oraz w soboty (40 godzin tygodniowo).

#### 5. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys z przebiegiem pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy, potwierdzony własnoręcznym podpisem.
2. List motywacyjny potwierdzony własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie świadectw ukończenia szkoły.
4. Kserokopie potwierdzeń ukończonych kursów, szkoleń.
5. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu.
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2015, poz. 2135 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Tj. Dz.U. z 2014, poz. 1202 ze zm.), potwierdzone własnoręcznym podpisem.
7. Oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona, potwierdzone własnoręcznym podpisem.
8. Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego, potwierdzone własnoręcznym podpisem.
9. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, potwierdzone własnoręcznym podpisem.
10. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych potwierdzone własnoręcznym podpisem.
11. Inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje lub umiejętności, opinie z poprzednich miejsc pracy, rekomendacje, referencje.
12. Kserokopia dowodu osobistego.

#### 6. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem; **„Dotyczy naboru na stanowisko Wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Ciechanowie ”, w terminie do dnia 02 października 2017 roku do godziny 15:00** , osobiście lub za pośrednictwem urzędu pocztowego na adres:  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 06-400 Ciechanów, ul. Sienkiewicza 32D.
2. Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data stempla pocztowego.

3. Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane.

**Dodatkowe informacje:**

1. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 23 672-23-41 wew. 19
2. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby ubiegające się o pracę na stanowisku wychowawcy zostaną poinformowane telefonicznie.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Ciechanowie  
Małgorzata Szerszeń