

DK.361.6.21

## REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO OTWARTEGO

prowadzonego w trybie art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> kodeksu cywilnego w przedmiocie:  
udzielenia schronienia przez przyznanie tymczasowego miejsca w schronisku dla  
osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki.

### Część ogólna

#### § 1.

1. Regulamin niniejszy normuje zasady i tryb postępowania w przetargu pisemnym otwartym, którego celem jest zawarcie umowy na udzielenie schronienia przez przyznanie tymczasowego miejsca w schronisku dla 15 osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki.

#### § 2.

1. Przetarg został wszczęty poprzez opublikowanie przez Zamawiającego ogłoszenia o przetargu na własnej stronie internetowej pod adresem [minskmaz.mops.pl](http://minskmaz.mops.pl)

### Przedmiot przetargu

#### § 3.

1. Przedmiotem przetargu jest udzielenie schronienia przez przyznanie tymczasowego miejsca w schronisku dla 15 osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) z terenu Miasta Mińsk Mazowiecki.
2. Przyjęcie osoby bezdomnej nastąpi na podstawie decyzji administracyjnej, wydanej przez Zamawiającego. W sytuacjach nagłych, które nastąpią poza godzinami pracy Ośrodka rozpoznanie zasadności udzielenia schronienia należy do Wykonawcy, który zobowiązany jest poinformować MOPS o udzielonym schronieniu w pierwszym dniu roboczym.
3. Oferent zaoferuje 14- dniowy termin płatności rachunku.
4. Wykonawca wystawia Zamawiającemu rachunek za udzielone schronienie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Rachunek za miesiąc grudzień wykonawca wystawia i składa w siedzibie MOPS do dnia 20 grudnia 2022 r.
5. Szczegółowy opis przedmiotu przetargu został zawarty w opisie przedmiotu przetargu, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Warunki realizacji przedmiotu przetargu zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 Regulaminu.

### Warunki uczestnictwa w przetargu

#### § 4.

1. W przetargu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają łącznie następujące warunki:

- a) w celach statutowych posiadają prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym oraz są wpisane w „Rejestr miejsc, w których gminy województwa mazowieckiego zapewniają tymczasowe schronienie osobom bezdomnym” opublikowany przez Wojewodę Mazowieckiego,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) zaoferują przedmiot zamówienia o parametrach równoważnych lub wyższych niż wymagane przez Zamawiającego.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu Oferenci zobowiązani są dostarczyć:
- a) potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
  - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przetargu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
  - c) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i projektem umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Przy dokonywaniu oceny spełniania wymaganych warunków Zamawiający będzie kierował się regułą: „spełnia albo nie spełnia”.

### **Sposób przygotowania oferty**

#### **§ 5.**

1. Oferenci zobowiązani są przygotować ofertę zgodnie z formularzem ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do Regulaminu.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie kopii (faksu) czy też drogą elektroniczną.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, w zabezpieczonym odpowiednio opakowaniu, z czytelnym dopiskiem: „Przetarg pisemny otwarty na udzielenie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych”.
5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę lub osoby reprezentujące Oferenta w niniejszym przetargu.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedłożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wpisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Upoważnienie osoby lub osób podpisujących ofertę

musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Oferenta nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

10. Wszelkie skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta i opatrzone datą.
11. Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
12. Zamawiający przetargu nie zwraca Oferentom kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

### **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

#### **§ 6.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Mińsku Mazowieckim, przy ul. Kościuszki 25A, do dnia 08.12.2021 r., do godz. 10<sup>00</sup>.
2. Oferty należy składać w odpowiednio zabezpieczonej kopercie lub innym opakowaniu, zaadresowanym do Zamawiającego w sposób następujący: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim, ul. Kościuszki 25A, 05-300 Mińsk Mazowiecki, z czytelnym dopiskiem: „Przetarg pisemny otwarty na udzielenie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych”.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Mińsku Mazowieckim w dniu 08.12.2021 r., o godz. 13<sup>00</sup>.

### **Kryteria i sposób oceny ofert**

#### **§ 7.**

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów: 100% cena.
2. Wybiera się ofertę z najniższą ceną.
3. Cena musi być określona w PLN. W cenę ofert muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy.

### **Zawarcie umowy**

#### **§ 8.**

Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu, oraz zaproponowanymi warunkami ofertowymi w terminie nie późniejszym niż 7 dni, licząc od daty zawiadomienia Oferentów o wyniku przetargu.

## Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami

### § 9.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami są:

Karolina Wiśniewska – Starszy Inspektor

Ewelina Szostek – Pracownik Socjalny

## Postanowienia końcowe

### § 10.

1. Przetarg jest ważny, choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i Regulaminie.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu uzyskania przez dwie oferty takiej samej liczby punktów na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie, komisja przetargowa wzywa każdego z tych Oferentów do złożenia w określonym terminie dodatkowej oferty i dokonuje ponownie oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w § 7 Regulaminu.
3. W przypadku uchylania się Oferenta, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
4. Zmiana warunków przetargu nie może nastąpić w terminie późniejszym niż 5 dni poprzedzających dzień otwarcia ofert.

### § 11.

W zakresie nieunormowanym postanowieniami Regulaminu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 12.

Spory powstałe na tle wykonywania zobowiązań wynikających z treści niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Mińsku Mazowieckim  
  
Elżbieta Kowalik-Wirowska