

Ostrów Mazowiecka, dn. 10.06.2022r.

Zaproszenie do składania ofert

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej,
zwany dalej Zamawiającym,
zaprasza do złożenia oferty w sprawie wykonania:

Kompleksowe opracowanie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2023- 2028.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Oferent przeprowadzi wszystkie niezbędne czynności związane z powierzonym mu zadaniem, zgodnie z powszechnie respektowanymi regułami metodologicznymi obowiązującymi w naukach społecznych. Wymaga się w działaniach i badaniach podejścia zarówno jakościowego jak i ilościowego.

1. Opracowany dokument powinien zawierać:

- 1) podstawę prawną Strategii;
- 2) wprowadzenie;
- 3) diagnozę sytuacji społecznej (wg stanu obecnego) w oparciu o:
 - a) charakterystykę ogólną miasta Ostrów Mazowiecka,
 - b) strukturę demograficzną społeczności,
 - c) sytuacje i tendencje na lokalnym rynku pracy,
 - d) sytuację mieszkaniową i infrastrukturę,
 - e) sytuację edukacyjną,
 - f) opis stanu opieki zdrowotnej,
 - g) charakterystyka życia kulturalnego i sportu,
 - h) stan bezpieczeństwa publicznego,
 - i) problemy społeczne występujące na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,
 - j) stan i możliwości pomocy społecznej, podmioty wsparcia społecznego,
 - k) działania organizacji pozarządowych,
 - l) analizę i podsumowania wyników badań ze wskazaniem kierunków wypracowania Strategii;
 - ł) analizę i podsumowanie obecnie obowiązującej Strategii;
- 4) prognozę zmian w zakresie objętym Strategią;

5) określenie:

- a) celów strategicznych i operacyjnych, szczegółowych oraz konkretnych obszarów,
- b) kierunków niezbędnych działań,
- c) sposób realizacji Strategii oraz jej ram finansowych,
- d) wskaźników realizacji działań;

6) wskazanie metod realizacji celów;

7) ocenę efektu końcowego (monitoring, ewaluacja).

2. Opracowany dokument powinien składać się z:

1) części analityczno – wprowadzającej uwzględniającej uzyskane dane, czytelne wykresy obrazujące przebieg badania, zawierającej porównanie danych uzyskanych w wyniku badań z porównywalnymi danymi dotyczącymi identycznych zagadnień z terenu kraju. W tej części należy uwzględnić analizę sytuacji społeczno- gospodarczo- politycznej Miasta Ostrów Mazowiecka z ostatnich 10 lat w odniesieniu do analogicznej sytuacji całego kraju;

2) części strategicznej zawierającej główne problemy Miasta Ostrów Mazowiecka, wynikające z prowadzonych badań oraz charakterystykę wraz z celami strategicznymi i operacyjnymi, a także analizę SWOT, która oceni potencjał w aspekcie słabych i mocnych stron, pozwalających na określenie siły i słabości Miasta Ostrów Mazowiecka w zakresie analizowanych sfer społecznych. Wizja jako cel generalny Strategii będzie zawierać pewien system wartości wyznaczający kierunki prac nad określeniem celów strategicznych i operacyjnych;

3. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2023-2028 powinna zostać przekazana w postaci wydrukowanego raportu w ilości 2 sztuki oraz w formie elektronicznej (plik pdf i word).

4. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2022 r.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, w tym co najmniej 2 przygotowane samorządowe dokumenty planistyczne, które zostały przyjęte przez Rady Gmin i niezakwestionowane przez nadzór prawny odpowiedniego wojewody, w okresie ostatnich 5 lat..
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 1-3 zamawiający określi na podstawie analizy wymaganych dokumentów i oświadczeń.

III. Opis sposobu przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania;
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnym, w jednym egzemplarzu, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta;
3. Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia wyrażoną w PLN. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Oferty można przesyłać na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Warchalskiego 3, 07-300 Ostrów Mazowiecka (z dopiskiem „Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2023-2028”) w terminie **do 20.06.2022 r. do godz. 16.00**. Ofertę można dostarczyć również za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@mopsostrowmaz.pl lub osobiście.

IV. Dokumenty, które będą wymagane przez zamawiającego, od Oferenta:

1. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków określonych w pkt II.
2. Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia, wraz z opisem ich kwalifikacji i doświadczenia w kontekście przedmiotu zamówienia.
3. Wykaz usług obejmujący dotychczas
4. Kryteria oceny ofert:
 - 1) najniższa cena - 80%. Kryterium cena oceniane będzie na podstawie ilorazu najniższej ceny spośród przedstawionych oraz ceny przedstawionej przez danego Oferenta i pomnożonego przez 80.

2) doświadczenie - 20%. Kryterium doświadczenie oceniane będzie poprzez ocenę ilości dotychczas przygotowanych samorządowych dokumentów planistycznych, które zostały przyjęte przez Rady Gmin i niezakwestionowane przez nadzór prawny odpowiedniego wojewody, w okresie ostatnich 5 lat.

2 przygotowane dokumenty	0%
2-5 przygotowanych dokumentów	10%
Powyżej 5 przygotowanych dokumentów	20%

5. Wybrany Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku uwag Rady Miasta Ostrów Mazowiecka przed przyjęciem dokumentu będącego przedmiotem zamówienia i/lub wojewody do niego, po jego przyjęciu przez Radę Miasta Ostrów Mazowiecka zobowiązuje się do jego korekty, zgodnie z uwagami aż do skutecznego wejścia w życie.

6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest:

Pan/Pani: Barbara Szrejber, Lidia Runo tel.29 745 24 45 wew. 20, adres e-mail: b.szrejber@mopsostrowmaz.pl, l.runo@mopsostrowmaz.pl

7. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wybranego wykonawcy umowę w sprawie zamówienia.

.....
(Dyrektor)

W załączeniu:

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzór oświadczenia.

Zamawiający dokona wyboru oferty Oferenta, w oparciu o analizę wszystkich kryteriów oceny ofert.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.