

## **Dział Pomocy Środowiskowej**

**Izabela Urbanowicz** – kierownik działu

tel. 67 352-84-63

Przyjmowanie interesantów w godzinach pracy ośrodka - ul. Spacerowa 23

**Pracownicy Socjalni** - ul. Spacerowa 23

Przyjmowanie interesantów codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-9.30 oraz 15.00-15.30, pozostałe godziny - praca w rejonie. Pracownicy socjalni działają w rejonach pracy socjalnej. Kierownik przyjmuje interesantów w godzinach pracy Ośrodka. Kontakt do pracowników znajduje się na stronie [www ośrodka zakładka „Kontakt”](#) [link do zakładki](#)

Dział Pomocy Środowiskowej zajmuje się w szczególności diagnozowaniem i analizowaniem potrzeb osób i rodzin zamieszkałych na terenie Miasta Piły, dokonywaniem analizy i oceny zjawisk powodujących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, jak również przeprowadzaniem rodzinnych wywiadów środowiskowych na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych oraz na rzecz zewnętrznych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz sądu, opracowywaniem indywidualnych planów pomocy, wykonywaniem czynności w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych w sprawach świadczeń z zakresu pomocy społecznej, tj. przyjmowanie wniosków o udzielenie pomocy oraz przygotowanie dokumentacji niezbędnej do przyznania lub odmowy przyznania świadczeń, w tym prowadzenie dokumentacji i przygotowywanie decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z pomocy społecznej, prowadzenie dokumentacji osób i rodzin objętych pomocą. Zajmuje się również prowadzeniem pracy socjalnej z wykorzystaniem różnych technik, w tym zwłaszcza kontraktu socjalnego i indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności, organizowaniem poradnictwa specjalistycznego dla osób i rodzin objętych pomocą społeczną. Uczestniczy w realizacji projektów, w tym współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, opracowuje i realizuje programy pomocowe wpisujące się w strategię rozwiązywania problemów społecznych, jak również współpracuje z instytucjami i organizacjami pozarządowymi na rzecz poprawy sytuacji życiowej klientów pomocy społecznej oraz aktywizacji społeczności lokalnej. Ponadto dział zajmuje się prowadzeniem postępowań w sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów (stypendium szkolne, zasiłek szkolny), w tym w szczególności przyjmowanie wniosków, dokonywanie ich wstępnej oceny i przygotowywanie decyzji administracyjnych w sprawie przyznawania świadczeń.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie [www ośrodka w zakładce „Pomoc społeczna”](#) [link do zakładki](#) .