

**Zarządzenie Nr 249(407)24**

**Prezydenta Miasta Piły**

**z dnia 19 listopada 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych  
Gminy Piła z zakresu pomocy społecznej w 2025 roku**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz uchwały Nr VII/50/24 Rady Miasta Piły z dnia 29 października 2024 r. w sprawie Roczного programu współpracy miasta Piły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, zarządzam co następuje:

**§1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu pomocy społecznej w 2025 roku w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

**§2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

**§3.** Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

**Prezydent Miasta Piły**

**/-/ Beata Dudzińska**

**Uzasadnienie**  
**do Zarządzenia Nr 249(407)24**  
**Prezydenta Miasta Piły**  
**z dnia 19 listopada 2024r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych**  
**Gminy Piła w zakresie pomocy społecznej w 2025 roku**

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Prezydent jako organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piły zgodnie z przyjętym przez Radę Miasta Piły Rocznym programem współpracy miasta Piła z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

**DYREKTOR**  
**Wydziału Spraw Obywatelskich**  
**i Społecznych**

/-/ Mariola Chełminiak

**Załącznik do Zarządzenia Nr 249(407)24**  
**Prezydenta Miasta Piły**  
**z dnia 19 listopada 2024 r.**

**Prezydent Miasta Piły**  
**ogłasza**  
**OTWARTY KONKURS OFERT**  
**na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu pomocy społecznej**  
**w 2025 roku**

Przedmiotem konkursu jest powierzenie wykonania zadania nr 1 wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie oraz wspieranie wykonania zadań nr 2-5 wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

**1. Rodzaj zadań realizowanych i wysokość przeznaczanej dotacji:**

Lp.	RODZAJ ZADANIA
1	<p style="text-align: center;"><b>Udzielenie schronienia dla osób bezdomnych z terenu Piły</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w schronisku, ogrzewalni i schronisku z usługami opiekuńczymi.</p> <p><b>Warunki realizacji zadania:</b></p> <p><b>1.1 Zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w schronisku znajdującym się na terenie Piły.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Realizacja zadania polegać będzie na zapewnieniu schronienia osobom bezdomnym przebywającym na terenie Piły, skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.</li><li>Przewiduje się <b>średnio 35 osób bezdomnych na dobę</b> w całym okresie realizacji zadania.</li><li>Minimalny standard świadczonych usług w schronisku określa załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.</li></ul>

**Ponadto podmiot zobowiązuje się do:**

- a) zapewnienia wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie w tym jednego gorącego,
  - b) zapewnienia podstawowych środków czystości,
  - c) systematycznej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pile, w szczególności w zakresie prowadzenia pracy socjalnej na rzecz osób bezdomnych, z uwzględnieniem indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności.
- Kadra zatrudniona w schronisku powinna spełniać wymagania określone w art. 48a ust. 2g ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
  - Minimalny standard obiektu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

**Wysokość dotacji w 2025 r.: 650.000,00 zł**

**Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom doświadczającym bezdomności pomocy w formie całodobowego schronienia oraz wspieranie aktywności społecznej, która ma pozwolić na wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej, w tym poprzez realizację indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie listy osób przebywających w schronisku, wykazu osób, z którymi zawarto indywidualne programy wychodzenia z bezdomności oraz wykazu oferowanych działań kierowanych bezpośrednio do osób bezdomnych w zakresie aktywizacji ukierunkowanej na wzmocnienie aktywności społecznej.

---

**1.2 Zapewnienie schronienia osobom tego pozbawionym w ogrzewalni znajdującej się na terenie Piły.**

- Realizacja zadania polegać będzie na zapewnieniu **9 miejsc** osobom bezdomnym w ogrzewalni.

- Minimalny standard świadczonych usług w ogrzewalni określa załącznik nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

- Kadra zatrudniona w ogrzewalni powinna spełniać wymagania określone w art. 48a ust. 4a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

**Wymagane jest zatrudnienie na umowę o pracę opiekunów osób bezdomnych w wymiarze minimum 2 pełnych etatów.**

- Minimalny standard obiektu określa załącznik nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

- Zadanie realizowane w okresie **od stycznia do kwietnia i od października do grudnia przez całą dobę** (ponieważ na terenie Gminy Piła nie funkcjonuje noclegownia).

**Ponadto podmiot zobowiązuje się do systematycznej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pile.**

**Wysokość dotacji w 2025 r.: 220.000,00 zł**

**Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom bezdomnym tymczasowego schronienia w ogrzewalni, która umożliwi interwencyjny, bezpieczny pobyt w ogrzewanych pomieszczeniach.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie informacji o liczbie osób przebywających w ogrzewalni.

---

**1.3 Zapewnienie schronienia w schronisku z usługami opiekuńczymi osobom tego pozbawionym z terenu Piły.**

- Realizacja zadania polegać będzie na zapewnieniu schronienia w schronisku z usługami opiekuńczymi osobom bezdomnym z terenu Piły, skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.

- Przewiduje się **średnio 12 osób bezdomnych na dobę** w całym okresie realizacji zadania.

- Minimalny standard świadczonych usług w schronisku z usługami opiekuńczymi określa załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

**Ponadto podmiot zobowiązuje się do:**

**a)** zapewnienia wyżywienia w postaci trzech posiłków dziennie w tym jednego gorącego,

**b)** zapewnienia podstawowych środków higieny osobistej i środków czystości (mydło, szampon, pieluchy jednorazowe, itp.),

**c)** zapewnienia podstawowych środków opatrunkowych,

**d)** zapewnienia podstawowych leków dostępnych bez recepty,

**e)** dbania o realizację zaleceń lekarskich osób bezdomnych w szczególności realizację recept, przyjmowania leków oraz kontrolne wizyty lekarskie,

**f)** umożliwienia osobom bezdomnym dostępu do lekarza pierwszego kontaktu,

**g)** zapewnienia pomocy osobom przebywającym w schronisku w sytuacjach zagrażających ich życiu lub zdrowiu, poprzez umożliwienie pierwszego kontaktu z lekarzem lub placówkami służby zdrowia,

**h)** systematycznej współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pile.

- Kadra zatrudniona w schronisku z usługami opiekuńczymi powinna spełniać wymagania określone w art. 48a ust. 2h ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

- Minimalny standard obiektu określa załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

**Wysokość dotacji w 2025 r.: 587.000,00 zł**

**Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**Oczekiwane rezultaty zadania:** zapewnienie osobom bezdomnym wymagającym częściowej opieki, kierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile, całodobowego schronienia w schronisku z usługami opiekuńczymi.

	<p><b>Rezultaty zostaną ocenione</b> na podstawie listy osób przebywających w schronisku z usługami opiekuńczymi.</p> <p><b><u>Jeden podmiot może złożyć oferty na realizację jednej, dwóch lub trzech powyższych form wsparcia wnioskując o odpowiednią kwotę dotacji. Na prowadzenie każdej placówki należy złożyć odrębne oferty.</u></b></p> <p><b>Łączna wysokość dotacji w 2025 r. na udzielenie schronienia dla osób bezdomnych z terenu Pily: 1.457.000,00 zł</b></p> <p><b>Do powyższych ofert należy dołączyć:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tytuł prawny do lokalu - umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.</li> <li>2. Dokument potwierdzający dopuszczenie do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego - decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (<b>dotyczy schroniska i schroniska z usługami opiekuńczymi</b>).</li> <li>3. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.</li> <li>4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</li> <li>5. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</li> </ol> <p><b>Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry w schronisku, ogrzewalni i schronisku z usługami opiekuńczymi organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy.</b></p>
2	<p><b>Dożywianie osób ubogich z terenu Pily</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> zapewnienie jednego ciepłego posiłku dziennie dla <b>30 osób</b> z terenu Pily skierowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić.</p>

**Warunki realizacji zadania:**

- przygotowanie i wydanie jednego ciepłego posiłku dziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt (łącznie 252 dni) dla 30 osób,
- posiłek może być spożyty w lub poza miejscem wydawania posiłku,
- ciepły posiłek to:
  - danie obiadowe (drugie danie)
  - lub
  - danie jednogarnkowe z dwiema bułkami,
  - lub
  - zupa z wkładką mięsną i dwiema bułkami,
- w ciągu tygodnia należy przygotować co najmniej dwa razy danie obiadowe (drugie danie) lub danie jednogarnkowe z dwiema bułkami, a w pozostałe dni zupę z wkładką mięsną i dwiema bułkami,
- ciepłe posiłki wydawane w ciągu tygodnia nie mogą się powtórzyć,
- ciepłe posiłki należy wydawać w opakowaniach oddzielnych dla każdej osoby ze sztućcami jednorazowego użytku, z uwzględnieniem zasad higieny i bezpieczeństwa, w opakowaniach przeznaczonych do żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- preferowane miejsce wydawania posiłku - Piła, osiedle Zamość lub Śródmieście,
- ciepłe posiłki należy wydawać w porze obiadowej.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** ograniczenie zjawiska niedożywienia osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku i bezdomnych, które własnym staraniem nie mogą sobie zapewnić ciepłego posiłku.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie informacji o liczbie wydanych posiłków.

**Wysokość dotacji w 2025 r.: 114.000,00 zł**

**Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**Do oferty należy dołączyć:**

1. Tytuł prawny do lokalu - umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.



	<p>2. Dokument potwierdzający dopuszczenie do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego - decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.</p> <p>3. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.</p> <p>4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</p> <p>5. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</p>
3	<p style="text-align: center;"><b>Pozyskiwanie i dystrybucja żywności</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> pozyskiwanie i dystrybucja żywności, obejmująca około <b>1500 osób</b> z terenu Piły posiadających skierowanie wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.</p> <p><b>Warunki realizacji zadania:</b> wymagane miejsce dystrybucji żywności na terenie Piły.</p> <p><b>Oczekiwane rezultaty zadania:</b> wydanie pozyskanych produktów żywnościowych osobom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile.</p> <p><b>Rezultaty zostaną ocenione</b> na podstawie skierowań oraz ewidencji osób, które otrzymały żywność wraz z ilością i rodzajem przekazanej żywności.</p> <p><b>Wysokość dotacji w 2025 r.: 33.000,00 zł</b></p> <p><b>Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.</b></p>

	<p><b>Do oferty należy dołączyć:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tytuł prawny do lokalu - umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.</li> <li>2. Dokument potwierdzający, że magazyn do którego będą przekazywane dostawy artykułów spożywczych, znajduje się pod nadzorem Inspekcji Sanitarnej.</li> <li>3. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.</li> <li>4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</li> <li>5. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</li> </ol>
4	<p><b>Streetworking dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością</b></p> <p><b>Cel zadania:</b> streetworking dla osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością prowadzony na terenie Piły.</p> <p><b>Warunki realizacji zadania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• streetworking, skierowany do osób bezdomnych, będących poza systemem pomocy społecznej, realizowany na terenie Piły,</li> <li>• streetworker powinien być przeszkolony do pracy metodą streetworkingu (szkolenie winno obejmować minimum 25 godzin dydaktycznych),</li> <li>• wymagana łączna liczba godzin streetworkingu w okresie realizacji zadania - <b>600 godzin zegarowych</b>,</li> <li>• zadanie realizowane w sezonie jesienno-zimowym tj. <b>od stycznia do kwietnia i od września do grudnia</b>,</li> <li>• intensywność pracy streetworkerów powinna być dostosowana do warunków pogodowych,</li> </ul>

- praca streetworkerów powinna być realizowana od godzin wczesnorannych lub popołudniowych i trwać do godzin wieczornych - na zmianę, w celu monitorowania środowiska osób bezdomnych i obserwacji ich dziennej aktywności.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** nawiązanie, podtrzymanie i rozwijanie kontaktu z osobami bezdomnymi, które nie przebywają w placówkach pomocy społecznej w celu szybkiego reagowania na konkretne potrzeby tych osób, poprzez przepracowanie w ciągu całego okresu trwania zadania 600 godzin.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie zestawienia przepracowanych godzin przez konkretnych streetworkerów oraz sprawozdań streetworkerów z pracy na ulicy.

**Wysokość dotacji w 2025 r.: 36.000,00 zł**

**Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**Do oferty należy dołączyć:**

1. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.
3. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.

**Dokumenty potwierdzające kwalifikacje streetworkerów organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy.**

**Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie**

**Cel zadania:** zapewnienie lepszego dostępu do pomocy prawnej mieszkańcom miasta Piły, znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych.

**Warunki realizacji zadania:**

- udzielanie porad obywatelskich, prawnych (w tym pomocy prawnej dla osób nadmiernie zadłużonych) dla mieszkańców miasta Piły znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- prowadzenie biura przynajmniej dwa razy w tygodniu po 2 godziny w godzinach popołudniowych,
- kadra zatrudniona do udzielania porad prawnych, obywatelskich powinna spełniać wymagania określone w art. 5 ust. 1 i art. 11 ust. 3 i ust. 3a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

**Oczekiwane rezultaty zadania:** udzielanie przez 12 miesięcy, przynajmniej dwa razy w tygodniu po 2 godziny w godzinach popołudniowych, porad prawnych i obywatelskich dla mieszkańców Piły, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

**Rezultaty zostaną ocenione** na podstawie zestawienia ilości dyżurów i udzielonych w tym czasie porad prawnych z liczbą osób, którym zostały one udzielone.

**Wysokość dotacji w 2025 r.: 20.000,00 zł**

**Termin realizacji: od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**Do oferty należy dołączyć:**

1. Tytuł prawny do lokalu - umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.
2. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

	<p><b>3.</b> W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.</p> <p><b>4.</b> Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.</p> <p><b>Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie (jeżeli dotyczy) osób udzielających porad w ramach zadania, organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy.</b></p>
--	---

## **2. Warunki przyznawania dotacji:**

Dotacja może być przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert posiadającemu wkład własny na realizację zadania (nie dotyczy zad. 1).

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

## **3. Realizacja zasad dostępności zadania publicznego dla osób ze szczególnymi potrzebami:**

Oferent, realizując zadanie zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (stosownie do formy i metod realizacji zadania publicznego).

## **4. Koszty, które w szczególności mogą być poniesione z dotacji na realizację zadania:**

1) Koszty osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r.

- 2) Koszty rzeczowe wynikające ze specyfiki przedsięwzięcia: żywność, transport, materiały promocyjne, środki czystości i higieniczne, leki, drobny sprzęt, zakup i uzupełnienie drobnego wyposażenia do pomieszczeń - tylko w uzasadnionych przypadkach opisanych w ofercie.
- 3) Koszty administracyjne zadania (materiały biurowe, obsługa księgowa) w części dotyczącej realizacji zadania.
- 4) Koszty eksploatacyjne lokalu (czynsz, gaz, energia, woda, ogrzewanie, wywóz nieczystości) - tylko w części dotyczącej realizacji zadania.

#### **5. Koszty, które nie mogą być poniesione z dotacji:**

- 1) Zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali.
- 2) Zadania i zakupy inwestycyjne.
- 3) Koszty wkładu osobowego w postaci pracy wolontariuszy.
- 4) Pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów.
- 5) Prowadzenie działalności gospodarczej.
- 6) Pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego.
- 7) Działalność polityczna i religijna.

#### **6. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków:**

W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów zadania. Zmiany powyżej 20% wymagają uprzedniej, pisemnej zgody zleceniodawcy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach realizowanego zadania. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.

#### **7. Dokonywanie zmiany w zakresie realizacji zadania oraz założonych celów i rezultatów:**

W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu jego realizacji oraz założonych celów i rezultatów. Zmiany wymagają uprzedniej, pisemnej zgody zleceniodawcy. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań/harmonogramu po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany

powyższe nie wymagają aneksu do umowy.

## **8. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć **(w obu formach)** w nieprzekraczalnym terminie **do 12 grudnia 2024 roku (do godz. 15.30):**

- 1) w **formie elektronicznej** poprzez generator wniosków zamieszczony na stronie internetowej **[www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)**
- 2) wygenerowany z systemu Witkac.pl „formularz ofertowy” lub „potwierdzenie złożenia oferty” z podpisami osób reprezentujących podmiot:
  - w formie papierowej w Kancelarii Urzędu Miasta Piły, pl. Staszica 10, pokój 7A w kopertach, na których należy umieścić pełną nazwę i adres podmiotu oraz tytuł zadania:
    - na zad. 1. „Konkurs ofert - schronienie - schronisko”,
    - „Konkurs ofert - schronienie - ogrzewalnia”,
    - „Konkurs ofert - schronienie - schronisko z usługami”,
    - na zad. 2. „Konkurs ofert - dożywianie”,
    - na zad. 3. „Konkurs ofert - dystrybucja żywności”,
    - na zad. 4. „Konkurs ofert - streetworking”,
    - na zad. 5. „Konkurs ofert - poradnictwo”.
  - lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Miasta Piły.

**Załączniki należy złożyć z papierową wersją formularza oferty lub za pośrednictwem ePUAP.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższych terminów ma data wpływu oferty do siedziby Urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**Oferty, które nie zostaną złożone przez generator wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl), zostaną odrzucone.**

**Oferty złożone tylko w generatorze wniosków, bez złożenia podpisanego „formularza ofertowego” lub „potwierdzenia złożenia oferty” w ww. terminie, również zostaną odrzucone.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z organizacjami w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pile, ul. Kwiatowa 5 jest Anita Płachta, pokój nr 207, tel. 67/352 84 78.

## **9. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1) Oferty na realizację zadania rozpatrzy powołana przez Prezydenta Miasta Piły Komisja opiniująca oferty w terminie **do 31 grudnia 2024 r.**

2) Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Piły zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piły i na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły w panelu dla organizacji pozarządowych oraz dodatkowo na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, a także na platformie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl).

3) Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

### **Kryteria formalne:**

- a) terminowość złożenia oferty,
- b) złożenie oferty w sposób przewidziany w konkursie,
- c) złożenie oferty przez uprawniony podmiot,
- d) podpisanie oferty przez osoby upoważnione,
- e) kompletność wymaganych załączników,
- f) zawieranie się zadania w działalności statutowej organizacji,
- g) zgodność oferty z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu.

### **Kryteria merytoryczne:**

- a) doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz dotychczasowa współpraca z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych,
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym:
  - kompletność kalkulacji kosztów,
  - proponowany koszt jednostkowy na uczestnika zadania, w tym proporcja kosztów merytorycznych i pozostałych kosztów (koszty administracyjne, eksploatacyjne),
  - poziom wkładu własnego lub pozyskanego z innych źródeł w kosztach realizacji zadania w tym wkład rzeczowy i osobowy,
- c) proponowana jakość wykonania zadania (korzyści wynikające z realizacji zadania, zakres jego oddziaływania, spójność zadania)

4) Komisja odrzuca oferty, które:

- a) wpłynęły po terminie,
- b) nie wpłynęły w formach określonych w konkursie (przez [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) wraz ze złożoną formą papierową lub za pośrednictwem ePUAP ),
- c) nie mieszczą się w działalności statutowej organizacji,



- d) nie są zgodne z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu,
- e) nie gwarantują możliwości zrealizowania zadania,
- f) nie proponują odpowiedniej jakości wykonania zadania, w tym w szczególności określonych kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie, jak również wymaganych warunków lokalowych.

#### **10. Wysokość środków przekazanych przez gminę na ww. zadania w 2023 i 2024 r.**

<b>Nr zadania</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Przekazana dotacja w 2023 r. (w zł)</b>	<b>Planowane wydatki w 2024 r. (w zł)</b>
1.	1.1 Stowarzyszenie Monar Pilskie Centrum Pomocy Bliźniemu Monar-Markot	462.000,00 - schronisko	555.000,00 - schronisko
	1.2 Fundacja „Na Pomoc”	105.000,00 - ogrzewalnia	124.995,00 - ogrzewalnia
	1.3 Stowarzyszenie na Rzecz Bezdomnych Dom Modlitewny „AGAPE”	150.000,00 - schronisko z usługami opiekuńczymi (okres realizacji VII-XII)	290.642,30 (I-IX) 115.000,00 (X-XII) - schronisko z usługami opiekuńczymi
2.	Stowarzyszenie Pomocy Humanitarnej	94.000,00	103.000,00
3.	Związek Stowarzyszeń Pilski Bank Żywności	28.000,00	30.000,00
4.	Akcja Humanitarna „Życie”	29.936,00	33.000,00
5.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Poradnictwa Obywatelskiego	8.000,00	20.000,00

#### **Uwagi dodatkowe**

Niniejszy konkurs został ogłoszony na podstawie projektu budżetu Miasta Piły na rok 2025, dopuszcza się więc możliwość dokonania zmian.

**Prezydent Miasta Piły**

**/-/ Beata Dudzińska**