



ADM.281.2.66.2018

Płock, dnia 05.12.2018r.

## OGŁOSZENIE

na realizację zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro netto

Postępowanie jest realizowane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w MOPS w Płocku.

**I. Zamawiający** Gmina - Miasto Płock - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku - jednostka budżetowa, 09-400 Płock, ul. Zgliczyńskiego 4, tel. (24) 364 02 10, faks (24) 364 02 13 zaprasza do składania ofert na realizację zadania: „**Świadczenie usług pogrzebowych dla klientów MOPS na terenie miasta Płocka na 2019 rok**”

**II. Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług pogrzebowych na rzecz klientów MOPS w Płocku.

Zamówienie składa się z trzech zadań:

**Zadanie I** dotyczy pochówku osób dorosłych i dzieci.

**Zadanie II** dotyczy pochówku dzieci martwo urodzonych lub zmarłych przed narodzeniem.

**Zadanie III** dotyczy pochówku osób NN oraz osób samotnych, które w chwili pochówku nie mają ujawnionej rodziny i bliskich bez kremacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia **Załącznik Nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu publicznym.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej przez Wykonawcę.

### **III. Opis sposobu przygotowania oferty oraz kryteria oceny ofert:**

Wykonawca przygotowuje ofertę następująco:

- **Dla zadanie I** - pogrzeb osób dorosłych i dzieci, przewożonych na terenie miasta Płocka. Do wyliczenia ceny oferowanej dla zadania I zamówienia Wykonawca musi zsumować z formularza cenowego (Załącznik nr 3) zakres usług dotyczących przedmiotu zamówienia wykazanych w punktach: 1), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 10), 11), 12), 13)

- **Dla zadania II** - pogrzeb dzieci martwo urodzonych. Do wyliczenia ceny oferowanej dla zadania II zamówienia Wykonawca musi zsumować cały zakres usług dotyczący przedmiotu zamówienia z formularza cenowego (Załącznik nr 3).

- **Dla zadania III** - pogrzeb osoby NN, przewożonej na terenie miasta Płocka. Do wyliczenia ceny oferowanej dla zadania III zamówienia Wykonawca musi zsumować z formularza cenowego (Załącznik nr 3) zakres usług dotyczących przedmiotu zamówienia wykazanych w punktach: 1), 3), 4), 5), 7), 9), 10), 11), 12).

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena Zadania I - 60 %

cena Zadania II - 20 %

cena Zadania III - 20 %

1. Cena Zadania I (C1) obliczona zostanie wg wzoru:

$$C1 = (\text{cena minimalna} : \text{cena badana}) \times 60\%$$

2. Cena Zadania II (C2) obliczona zostanie wg wzoru:

$$C2 = (\text{cena minimalna} : \text{cena badana}) \times 20\%$$

3. Cena Zadania III (C3) obliczona zostanie wg wzoru:

$$C3 = (\text{cena minimalna} : \text{cena badana}) \times 20\%$$

Cena oferty = C1 + C2 + C3

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę z najwyższą ilością punktów.

**IV. Termin realizacji zamówienia** - od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019 r.

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku**

ul. Zgliczyńskiego 4, 09-400 Płock

tel. 24 364 02 10, fax. 24 364 02 13, e-mail: sekretariat@mopsplock.eu, www.mopsplock.eu

#### **V. Do oferty należy załączyć:**

1. Formularz ofertowy- **Załącznik Nr 2** do ogłoszenia z podpisem i pieczętą osób uprawnionych zawierający: nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto za poszczególne części zamówienia.
2. Formularz cenowy - **Załącznik Nr 3** do ogłoszenia z podpisem i pieczętą osób uprawnionych zawierający: nazwę i adres Wykonawcy oraz ceny brutto za poszczególne usługi.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert (o zamówienie mogą się ubiegać zarówno operatorzy pocztowi, jak również instytucje płatnicze).
4. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio ze złożonych dokumentów.

#### **VI. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia 12.12.2018 r do godziny 10:00 w kopercie opatrzonej napisem:

**„Świadczenie usług pogrzebowych dla klientów MOPS na terenie miasta Płocka na 2019 rok”**

Oferta. Nie otwierać przed dniem 12.12.2018r. do godz. 10.15

- osobiście - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 09-400 Płock, ul. Zgliczyńskiego 4 - Sekretariat pok. 25 (parter),

- pisemnie/listownie na adres Zamawiającego w kopercie opatrzonej powyższym napisem - w przypadku ofert przesyłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w ogłoszeniu.

**VII.** W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodne z zapisami Ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

**VIII.** W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa go do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.

**IX.** Oferent jest związany ofertą przez 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.

**X.** Ogłoszenie, a także warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane.

**XI.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny, bądź zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

**XII.** Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

**XIII.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**XIV.** Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - **załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia.

**XV. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:**

w zakresie przedmiotu zamówienia:

- Maciej Matuszewski - Dział Świadczeń Socjalnych, tel. (24) 364 02 55

w zakresie spraw formalnych

- Katarzyna Zientara - Dział Administracyjny, tel.: (24) 364-02-45

**XVI. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 5** do niniejszego ogłoszenia.