

## **DZIAŁ III WZÓR UMOWY**

### **Umowa Nr ADM.2200.....2022**

zawarta w dniu .....2022 r. w Płocku pomiędzy:

**Gminą-Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 7743135712**  
reprezentowaną przez:

**Pana Cezarego Dusio – Zastępcę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku,** z siedzibą: 09-400 Płock, ul. Zgliczyńskiego 4, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr 31/2013 z dnia 06.02.2013 r. zwanym dalej „Zamawiającym”

a .....

zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

#### **§ 1. Tryb postępowania**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania określonego w art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych

#### **§ 2. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania polegająca na zapewnieniu całodobowego, tymczasowego schronienia oraz usług ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej dla kobiet z terenu miasta Płocka. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia miejsca noclegowego:
  - a) osobom skierowanym na mocy decyzji administracyjnej wydanej przez Zamawiającego,
  - b) osobom bezdomnym dowożonym przez Straż Miejską, Policję i inne służby porządkowe, jak również osobom zgłaszającym się osobiście.
3. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
  - a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - b) oferta Wykonawcy z dnia .....2023r

#### **§ 3. Osoby uprawnione do reprezentowania stron**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - a) po stronie Zamawiającego: .....tel. 24/ .....e-mail: .....
  - b) po stronie Wykonawcy: .....tel. .... e-mail: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji oraz podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

#### **§ 4. Termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r.**
2. Umowa ulega wygaśnięciu niezależnie od terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług objętych umową, w całym okresie obowiązywania umowy, określonej przez Zamawiającego w § 5 ust 1 umowy.

#### **§ 5. Cena oraz warunki płatności**

1. Strony ustalają, iż za całość zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę **do wysokości:** brutto: ..... **PLN** (słownie złotych: .....)
2. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy stanowi:
  - a) cena za 1 nocleg w kwocie brutto: ..... **PLN** (słownie złotych:.....),

3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem umownym, które ustala się jako iloczyn zrealizowanych noclegów i posiłków zgodnie z § 1 umowy oraz ceny, o której mowa w ust.2.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.

5. Faktury/ noty księgowe będą wystawiane za poprzedni miesiąc, do dnia....następnego miesiąca. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/noty księgowej wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 6.

6. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wystawionej faktury/noty księgowej listy zawierającej: imię i nazwisko osoby przyjętej do placówki, PESEL, data przyjęcia oraz opuszczenia placówki oraz łączną ilość dni pobytu w placówce.

7.Faktury/noty księgowe, będą wystawiane na MOPS w Płocku zgodnie z art.106e ustawy o VAT muszą być wypisywane według poniższego wzoru:

**Nabywca:** GMINA-MIASTO PŁOCK PL. STARY RYNEK 1, 09-400 PŁOCK, NIP 7743135712,  
**Odbiorca/Płatnik/Adresat** – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku ul. Zgliczyńskiego 4, 09-400 Płock

8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 5 ust. 5 umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2022 r. poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz.U. 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.

10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 9 i 10. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 5 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 9.

11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 9 i ust. 10 okażą się niezgodne z prawdą.

12. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.

## § 6\*

### ZASADY WYSTAWIANIA FAKTUR

#### I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę, o której mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.

2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie

Zamawiającego na adres e-mail ..... najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666).

lub

## II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę papierową.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail ..... najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020r. poz. 1666).

*\*\* (I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

## **§ 7**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy w zakresie i w okresie realizacji niniejszego zamówienia, opiekuna w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1510 ze zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa ust.1
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
  - 4) W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, bądź innym miejscu przez niego wskazanym, wybrane przez Zamawiającego, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, tj.:
    - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
      - określenie podmiotu składającego oświadczenie,
      - datę złożenia oświadczenia,
      - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
    - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę zatrudnionych pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy

lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony).

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

e) oświadczenia zatrudnionego pracownika, w tym oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywane są przez pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem zatrudnionego pracownika.

Żądane przez Zamawiającego dowody, o których mowa powyżej będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

2. Wysokość kary umownej Strony ustalają na 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 5 ust 1** za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jednorazowego rażącego naruszenia warunków umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w **§ 5 ust. 1** niniejszej umowy.

4. W przypadku, gdy szkoda, którą poniósł Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę przewyższa określoną w ust. 2 i 3 wartość kary umownej, Zamawiający może domagać się dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 i 3 podlegają łączeniu.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

6. Bieżącą i stałą kontrolę świadczenia usług i ich prawidłowości w każdym czasie w imieniu Zamawiającego prowadzą upoważnieni pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku przy współudziale przedstawiciela nadzoru Wykonawcy.

7. Realizacja wniosków pokontrolnych będzie wykonywana w sposób ustalony przez obie Strony.

8. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez prawa do odszkodowania dla Wykonawcy, w przypadku niezrealizowania lub nienależytego realizowania wniosków, o których mowa w ust 7 oraz w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy.

## **§ 9**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy podwykonawcy w zakresie innym, niż wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia listy osób przebywających w placówce, która będzie zawierać następujące dane:

- a. imię i nazwisko, PESEL
  - b. oznaczenie okresu pobytu (dzień i godzina przyjęcia do placówki oraz dzień i godzina opuszczenia placówki),
  - c. łączna ilość dób pobytu każdej osoby.
4. Listy, o których mowa w ust. 3 powinny być sporządzane ze szczególną starannością.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania, jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w Umowie.
6. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust.5, nie dotyczy informacji, które:
- a. w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
  - b. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.
7. Przekazywane przez Zamawiającego dane osobowe dotyczące kierowanych osób przez Zamawiającego będą przetwarzane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do traktowania wszystkich osób, którym zapewnia nocleg i schronienie opłacany przez Zamawiającego na zasadach równouprawnienia, niedyskryminowania z poszanowaniem godności.

#### **§ 9**

1. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 umowy zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
- 1) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
  - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy ze względu na: zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę, zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany w zakresie zamówienia ilości świadczeń (miejsc noclegowych) w stosunku miesięcznym ze względu na potrzeby środowiska oraz możliwości finansowe gminy. Jednakże Zamawiający przewiduje, że minimalna ilość świadczeń w roku 2023 nie będzie mniejsza niż 1 900 noclegów.

#### **§ 10**

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

1. W zakresie nieuregulowanym umową znajdują zastosowanie przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....