

DZIAŁ III
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
Umowa Nr ADM.2200. .2024

zawarta w dniu01.2024r. w Płocku pomiędzy:

Gminą Miastem Płock

z siedzibą: Pl. Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, NIP: 7743135712, reprezentowaną przez:
Pana Cezarego Dusio – Zastępcę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku, działającego na podstawie Pełnomocnictwa 31/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 06.02.2013r.zwanego dalej **Zamawiającym,**”

a

.....
..... zwanego dalej **„Wykonawcą”**

o następującej treści:

§ 1

1.Przedmiotem niniejszej umowy jest przygotowanie i dostarczanie pakietów żywnościowych do czterech świetlic środowiskowych, usytuowanych na terenie miasta Płocka, w dni powszednie od poniedziałku do piątku włącznie.

2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

- a) oferta Wykonawcy z dnia – Załącznik Nr 1 do Umowy,
- b) opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2 do Umowy,

3.Pakiety żywnościowe nie powinny powtarzać się częściej niż co 10 dni.

4. Za jakość i kompletność przygotowywanych posiłków odpowiada Wykonawca.

5.Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykupienia wszystkich planowanych pakietów. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty tylko za ilość dostarczonych pakietów.

6.Wykonawca potwierdza, iż posiada zgodę właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (w formie pozwolenia, decyzji) potwierdzającą spełnienie wymogów sanitarno-higienicznych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023 poz. 1448 ze zm).

7. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy możliwość zmniejszenia zamówienia w ramach „prawa opcji” do 20% w stosunku do ilości wskazanych pakietów w opisie przedmiotu zamówienia. Warunki skorzystania z opcji:

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość w uzasadnionych przypadkach (np.: wyjazdu na wycieczkę, remontu, otrzymania darowizny w postaci posiłków w okresie letnim bądź zamknięcie placówek w wyniku zdarzeń losowych) czasowego zawieszenia dostaw pakietów do wskazanej placówki.
- b) O dokładnym terminie zawieszenia Wykonawca będzie poinformowany pisemnie lub telefonicznie na 3 dni wcześniej. Zamawiający ma prawo skorzystać z opcji wielokrotnie w ramach wskazanego zakresu
- c) Zmniejszenie zamówienia zrealizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego.
- d) Zmniejszenie zamówienia nie powoduje powstania jakichkolwiek roszczeń po stronie Wykonawcy. Ograniczenie zakresu zamówienia nie może być przy tym kwotowo większe niż 20% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 2

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy w zakresie i w okresie realizacji niniejszego zamówienia, kucharza jako wymagającą zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2023 roku, poz. 1465 ze zm.).

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa ust.1

3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;

4) W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, bądź innym miejscu przez niego wskazanym, wybrane przez Zamawiającego, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, tj.:

1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.

1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,

b) datę złożenia oświadczenia,

c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę zatrudnionych pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony).

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

5) oświadczenia zatrudnionego pracownika, w tym oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,

b) datę złożenia oświadczenia,

c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywane są przez pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem zatrudnionego pracownika.

Żądane przez Zamawiającego dowody, o których mowa powyżej będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

1. Za całość zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę maksymalnie do wysokości **PLN brutto** (słownie:/100 brutto).

2. Zamawiający uiszcza za dostarczone pakiety cenę określoną w złożonej ofercie:

1) Pakiet za sztukę brutto PLN (słownie:...../100 brutto)

3. Należność uiszczana będzie z dołu w oparciu o wystawione dla każdej placówki wsparcia dziennego faktury za poprzedni miesiąc kalendarzowy.

4. Wykonawca przygotowuje w dwóch egzemplarzach dowód dostawy, w którym określony będzie dzień dostawy, godzina dostawy, rodzaj i ilość dostarczonych pakietów. Pracownik świetlicy własnoręcznym podpisem potwierdza odbiór pakietów, oryginalny dowód dostawy

pozostaje u pracownika świetlicy. Dowody dostawy pakietów będą podstawą do wystawienia faktur.

5. Faktury powinny być wystawiane według poniższego wzoru: **Nabywca:** GMINA-MIASTO PŁOCK PL. STARY RYNEK 1, 09-400 PŁOCK, NIP 7743135712,

Odbiorca/Płatnik/Adresat - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku ul. Zgliczyńskiego 4, 09-400 Płock

6. Faktury wymienione w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającemu w ciągu 10-ciu dni roboczych od zakończenia miesiąca kalendarzowego.

7. Należność za dostarczone pakiety będzie uiszczana w formie przelewu na wskazane w fakturze konto dni po dacie dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

8. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

9. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na maksymalnym poziomie 15% maksymalnej wartości umowy brutto.

10. Pierwsza zmiana może być wprowadzona po upływie 6 miesięcy od daty obowiązywania umowy, a każda kolejna po upływie kolejnych 3 miesięcy. Zmiany cen materiałów lub kosztów muszą mieć bezpośredni wpływ na koszt wykonania zamówienia, co musi wykazać Wykonawca, poprzez przedłożenie kalkulacji ceny świadczonej usługi na dzień składania oferty oraz na dzień proponowanej zmiany. W takiej sytuacji, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych (zarówno ich wzrost jak i spadek), po wykazaniu przez Wykonawcę wzrostu lub spadku cen, poprzez przedłożenie dokumentów wykazujących wzrost lub spadek cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (należy przedłożyć dokumenty sprzed zmiany cen na etapie składania ofert oraz aktualnie obowiązujące ceny). Z przedłożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać wzrost lub spadek cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do każdej pozycji asortymentowej przedmiotu zamówienia o +/- nie więcej niż 10% (tzw. kalkulacja ceny jednostkowej na etapie składania ofert oraz na dany etap zmiany poparta dokumentami powodującymi konieczność wprowadzonych zmian). Zamawiający zastrzega, że może samodzielnie wystąpić z wnioskiem do Wykonawcy o obniżenie ceny według zasad w/w. Po wykazaniu i udowodnieniu w/w zmian, Strony dopuszczają możliwość podpisania aneksu do umowy zmieniającego ceny o wysokość procentową wykazanej zmiany.

11. Zmianę poziomu cen materiałów lub kosztów Wykonawca musi udowodnić dokumentami takimi jak: faktury, rachunki, maile, umowy, protokoły, uzgodnienia, dokumenty urzędowe itp. (tzw. waloryzacja kosztowa).

12. Waloryzacji nie można żądać za okres wstecz przed datą złożenia wniosku o waloryzację.

13. Zamawiający w przypadku nie wykazania okoliczności w ust. 8-11 ma prawo żądać wyjaśnień oraz uzupełnień lub odmówić dokonania waloryzacji.

§ 4

MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI TZW. SPLIT PAYMENT

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 7.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 r. poz. 1570) tzw. białej liście podatników VAT.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku

Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 3 ust. 7 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.

5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.

§ 5

ZASADY WYSTAWIANIA FAKTUR

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę, o której mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7741072054.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

Lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę papierową.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

***(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcę poprzedniego dnia do godz. 15⁰⁰ o ilości dostarczanych pakietów (zwiększenia lub zmniejszenia) na dzień następnny.
2. W przypadku wyjazdów dzieci (uczęszczających do określonej placówki) na kolonie letnie lub wycieczkę, otrzymania darowizny w postaci gotowych posiłków, przeprowadzanych remontów lub zamknięcia placówki z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający, w terminie 3 dni przed zaistnieniem w/w okoliczności, poinformuje Wykonawcę o czasowym zaprzestaniu dostawy pakietów do wskazanej placówki.
3. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi zmiany określonej w ust. 1 Wykonawca dostarcza pakiety do poszczególnych placówek w ilościach ostatnio wskazanych przez Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia (godzina opóźnienia rozpoczyna się po upływie 10 minut od ustalonej ostatecznej godziny dostawy – podanej w opisie przedmiotu zamówienia).
2. W przypadku dostarczenia produktów o pomniejszonej gramaturze lub artykułów nie spełniających wymogów świeżości, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich zwrotu. Powód zwrotu musi zostać odnotowany w Dowodzie dostawy pakietów.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się dokonać ponownej dostawy pakietów w ciągu 2 godzin liczonych od chwili dokonania odpowiedniego zapisu w Dowodzie odbioru dostawy pakietów.
4. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1 nie pokrywa w całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Niniejszą umowę zawiera się na czas określony **od** **do**
2. Strony zastrzegają sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, który będzie upływał wraz z ostatnim dniem miesiąca.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę czynności określonych niniejszą umową.
4. Umowa ulega wygaśnięciu niezależnie od terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług objętych umową, w całym okresie obowiązywania umowy, określonej przez Zamawiającego w § 3 ust 1 umowy.

§ 9

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: Renata Grabarczyk - Kierownik Działu Integracji Społecznej,
tel. 24 364-02-38,
 - b) po stronie Wykonawcy:
tel.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy i jest skuteczna za pisemnym powiadomieniem drugiej strony.

§ 10

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w Umowie.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust.1, nie dotyczy informacji, które:
 - a) w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
 - b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem

niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.

§ 11

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany, o której mowa w § 9 ust. 3.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca