

WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W NWSM WE WROCŁAWIU

REGULAMIN

System powstał w oparciu o dotychczasowe doświadczenia, postanowienia Deklaracji Bolońskiej oraz w przekonaniu, że wewnętrzna samoocena, dialog i współpraca społeczności akademickiej będą gwarancją ciągłego podnoszenia poziomu kształcenia w Uczelni.

§1

Zasadniczym celem Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (którego organem wykonawczym jest Uczelniana Komisja ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia) jest:

- systematyczne doskonalenie jakości kształcenia
- podnoszenie efektywności procesu kształcenia w Uczelni
- tworzenie procedur oceny poziomu i warunków kształcenia
- tworzenie procedur analizujących i oceniających programy studiów
- wspomaganie kadry i studentów w rozwoju i osiąganiu lepszych wyników kształcenia
- podnoszenie atrakcyjności oferty edukacyjnej NWSM we Wrocławiu.

§2

1. System jest realizowany przez działania diagnostyczno-oceniające i wspomagające w procesie planowanej i systematycznej współpracy władz Uczelni, nauczycieli akademickich i studentów.
2. Działania diagnostyczno-oceniające obejmują w szczególności:
 - systematyczne kontrolowanie przestrzegania przepisów prawa w zakresie działalności dydaktycznej i statutowej Uczelni
 - diagnozowanie działalności dydaktycznej ze szczególnym uwzględnieniem osiąganych efektów kształcenia
 - monitorowanie procesu nauczania oraz warunków mających wpływ na realizację zadań statutowych Uczelni

- ocenę efektów kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności ze szczególnym uwzględnieniem praktycznego przygotowania do zawodu
- gromadzenie informacji o pracy nauczycieli akademickich, niezbędnych do dokonania okresowej oceny.

3. Działalność diagnostyczno-oceniająca realizowana jest przez:

- samokontrolę na każdym stanowisku pracy
- sprawowanie nadzoru i kontroli wewnętrznej przez dziekana i prodziekanów
- badanie wybranych obszarów funkcjonowania Uczelni przez Kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia.

4. Działalności diagnostyczno-oceniającej w szczególności podlegają:

- stan i warunki działalności dydaktycznej
- zgodność zatrudnienia nauczycieli akademickich z wymaganiami kwalifikacyjnymi
- przestrzeganie zasad stosowania ECTS oraz systemu oceniania studentów
- przestrzeganie Statutu Uczelni oraz Regulaminu studiów
- udzielanie pomocy nauczycielom akademickim w realizacji ich zadań i obowiązków.

5. Działalność wspomagająca doskonalenie jakości kształcenia polega na:

- inspirowaniu nauczycieli akademickich do wdrażania zmian i innowacji pedagogicznych, metodycznych, organizacyjnych
- wspieraniu nauczycieli w ich rozwoju zawodowym i naukowym
- organizowaniu szkoleń wewnętrznych
- zapewnieniu bieżącej informacji o aktualnych problemach Uczelni i szkolnictwa wyższego oraz przepisach prawa zewnętrznego i wewnętrznego
- promowaniu szczególnie wyróżniających się nauczycieli akademickich
- upowszechnianiu i wdrażaniu rozwiązań służących skutecznej realizacji zadań Uczelni w szczególności poprzez promowanie przykładów dobrych praktyk.

§3

Działalność diagnostyczno-oceniająca jest dokonywana z uwzględnieniem zasad:

- jawności wymagań i sposobu kontroli ich realizacji
- obiektywnej i pełnej oceny wybranych obszarów funkcjonowania Uczelni
- współdziałania pomiędzy podmiotami sprawującymi nadzór a nauczycielami akademickimi i studentami
- sprzyjania i wyzwalania aktywności, samodzielności i odpowiedzialności za efekty własnej pracy.

§4

W działalności diagnostyczno-oceniającej są wykorzystywane następujące procedury:

- badanie i analizowanie dostępnej w Uczelni dokumentacji
- prowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych
- prowadzenie kontroli wewnętrznych
- systemowe i regularne prowadzenie badań ankietowych wśród społeczności akademickiej ze szczególnym uwzględnieniem studentów.

§5

1. System badań ankietowych stanowi integralną część systemu zapewnienia jakości, jako ważne źródło pozyskiwania obiektywnej informacji zwrotnej.
2. Badania ankietowe prowadzone są z poszanowaniem zasad etyki badań społecznych, a w szczególności dobrowolności, anonimowości, poufności badań oraz jawności uogólnionych wyników.
3. Badania ankietowe prowadzone są z wykorzystaniem:
 - a) Ankiety ogólnouczelnianej
 - b) Ankiety dotyczącej specyfiki kierunku
4. Za konstrukcję narzędzi badawczych o których mowa w ust. 3 odpowiadają Kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia.

§6

1. Instrumentem istotnym oceny jakości kształcenia są hospitacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich ze studentami, polegające na bezpośredniej ich obserwacji.
2. Celem hospitacji jest uzyskanie informacji zwrotnych do diagnozy lub oceny efektów kształcenia oraz oceny pracy nauczycieli akademickich.
3. Hospitacje zajęć dotyczą wszystkich nauczycieli akademickich.
4. Hospitacje prowadzą:
 - rektor
 - dziekan
 - prodziekani ds. dydaktyki, ds. studentów, koordynator ds. praktyk zawodowych,
 - nauczyciele akademicy wyznaczeni przez Dziekana ze względu na ich kwalifikacje i kompetencje.
5. Omówienie hospitacji powinno się odbyć w dniu jej przeprowadzenia, a w uzasadnionych przypadkach nie później niż 5 dni po jej przeprowadzeniu.
6. Hospitacje są dokumentowane w postaci protokołu wg wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Niepublicznej Wyższej Szkole Medycznej we Wrocławiu.
7. Dziekan wraz z prodziekanem ds. dydaktyki na początku każdego roku akademickiego przygotowują ramowy plan hospitacji.

§7

1. Działalność diagnostyczno-oceniającą w Uczelni, w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia prowadzą:
 - osoby wymienione w §6 ust. 4
 - Uczelniana Komisja ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia
 - Kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia
2. Całościowy nadzór nad Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawuje dziekan.

§8

1. Uczelnianą Komisję ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, o której mowa w §7 pkt 1 powołuje Senat na wniosek rektora.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - przewodniczący
 - 5 członków spośród nauczycieli akademickich reprezentujących poszczególne kierunki kształcenia
 - przedstawiciel Samorządu Studentów.
3. Do zadań Uczelnianej Komisji ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia należy:
 - ustalanie harmonogramu prac własnych i zatwierdzanie planu prac Kierunkowych Zespołów ds. jakości kształcenia
 - informowanie dziekana i rektora o wynikach kontroli
 - ocenianie pracy pełnomocnika rektora badającego kariery absolwentów
 - kontrola pracy Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia
 - ustalanie zasady gromadzenia, analizowania i wykorzystywania informacji na temat poziomu i efektów kształcenia
 - przygotowanie rocznego raportu z przeprowadzonych badań wraz z wnioskami do wprowadzenia zmian służących doskonaleniu jakości kształcenia.

§9

1. Z Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia i pracami Uczelnianej Komisji ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia integralnie związane są Kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia, o których mowa w §7 pkt 1.
2. Kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia powołuje Dziekan.
3. W skład Kierunkowego zespołu ds. jakości kształcenia wchodzi:
 - przewodniczący

- dwóch do czterech członków zaproponowanych przez przewodniczącego
 - w sprawach dotyczących studentów przedstawiciel Samorządu Studenckiego.
4. Do zadań Kierunkowych zespołów ds. jakości kształcenia należy w szczególności:
- przygotowanie ankiet oceniających przebieg kształcenia dla studentów, w tym: organizację zajęć dydaktycznych, realizację standardów kształcenia, realizację planów i programów kształcenia, sposobu i metod prowadzenia zajęć
 - przeprowadzanie badań ankietowych
 - współpraca z Samorządem Studenckim
 - współpraca z interesariuszami zewnętrznymi
 - przedstawianie Uczelnianej Komisji ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia raportu z oceny jakości kształcenia na kierunku
 - formułowanie wniosków z oceny jakości kształcenia
 - uzgadnianie z Uczelnianą Komisją ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia harmonogramu i tematyki badania jakości kształcenia.
5. Nadzór nad prawidłowością działania Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia sprawuje Uczelniana Komisja ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
6. Całościowy nadzór nad Wewnętrznym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawuje dziekan.

§10

1. Jednostką powołaną w celu rozpatrywania odwołań i sporów dotyczących decyzji podejmowanych przez organy i zespoły odpowiedzialne za jakość kształcenia na uczelni jest Odwoławcza Komisja ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, zwana dalej "Komisją Odwoławczą".
2. Komisją Odwoławczą kieruje Rektor.
3. Komisja Odwoławcza rozpatruje odwołania związane z:
 - decyzjami Uczelnianej Komisji ds. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia
 - decyzjami Kierunkowych zespołów ds. jakości kształcenia
 - innymi decyzjami wynikającymi z wdrażania i realizacji Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, które budzą wątpliwości merytoryczne, proceduralne lub naruszają zasady regulaminu.
4. Komisja analizuje zgłoszone wnioski pod kątem zgodności z obowiązującymi regulacjami oraz standardami jakości kształcenia.
5. Komisja rekomenduje działania naprawcze w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub uchybień.

§11

Uczelniany System ds. Wewnętrznego Zapewnienia Jakości Kształcenia jest wykorzystywany do wprowadzenia zmian służących:

- stałemu doskonaleniu warunków realizacji procesu dydaktycznego
- opracowywaniu i wdrażaniu nowych kierunków kształcenia
- promowaniu Uczelni i studentów w środowisku lokalnym i akademickim

§12

Analizy i oceny funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia dokonuje corocznie Senat NWSM we Wrocławiu, na pierwszym w danym roku akademickim posiedzeniu na podstawie sprawozdania dziekana.