

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PROCEDURY ROZEZNANIA RYNKU.

1. Niniejsze Rozeznanie (zapytanie) **nie stanowi oferty** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.), jak również **nie jest ogłoszeniem** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).
2. Szacunkową wycenę kosztów zrealizowania przedmiotu zapytania **należy przesyłać wyłącznie w wersji elektronicznej** na adres e-mail: kkrawczuk@osieczna.com.pl **do końca dnia 19.08.2022 r.**
3. Szacując wartość przedmiotu zapytania należy podawać ceny netto i brutto, z uwzględnieniem wartości ewentualnego podatku od towarów i usług.
4. Wszelkie pytania na temat niniejszego zapytania lub **wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zapytania (niezbędne do przekazania z punktu widzenia wyceniającego)** należy kierować pod adres e-mail: kkrawczuk@osieczna.com.pl lub numer telefonu: 726-726-363.

Niniejsze zapytanie ma charakter rozeznania rynku oraz szacowania wartości zamówienia i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 11.09.2019 r. tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) i ma na celu wyłącznie rozeznanie rynku firm oraz uzyskanie wiedzy na temat kosztów związanych z planowanym zamówieniem publicznym.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Zapewnienie dozoru obiektów Zamawiającego, oraz wykonywanie czynności profilaktycznych mających na celu zapobieganie zdarzeniom naruszającym przepisy porządkowe.
2. Dozór sprawowany będzie przez jednego pracownika na zmianie, posiadającego odpowiedni ubiór służbowy.
3. Dozór sprawowany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 19⁰⁰ do godziny 7⁰⁰ dnia następnego, a we wszystkie soboty, niedziele i inne dni wolne od pracy i święta dozór sprawowany będzie całodobowo tj. od godziny 7⁰⁰ do 7⁰⁰ dnia następnego.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest w razie konieczności wysłać niezwłocznie na miejsce zdarzenia własną grupę interwencyjną. Czas przyjazdu nie może być dłuższy niż 20 minut od czasu powzięcia wiadomości o zdarzeniu i zobowiązuje się zabezpieczyć miejsce zdarzenia i wszelkie dowody, a także zatrzymać do czasu przybycia Policji lub Państwowej Straży Pożarnej ewentualnych podejrzanych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do doraźnych interwencji pracowników ochrony na wezwanie personelu Zamawiającego.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OCHRONY

1. Sprawdzanie przy obejmowaniu służby, zamknięcia okien i drzwi wszystkich ochraniających obiektach;
2. Dozorowanie obiektów przed włamaniem, napadem, pożarem, alarmowanie w przypadku niebezpieczeństwa Stacji Monitorowania, Komendy Policji i Straży Pożarnej
3. Zapalanie i gaszenie świateł na terenie parku i wewnątrz budynków;
4. Odśnieżanie w okresie zimowym chodników i głównych dojazdów do budynków Zamawiającego.
5. Pomoc podczas porannego rozładunku art. spożywczych dostarczanych do kuchni Zamawiającego.
6. Kontrolowanie osób wchodzących na teren dozorowanego obiektu i telefoniczne zawiadamianie zainteresowanych pracowników lub administrację obiektu;
7. Udostępnianie telefonu osobom spoza obiektu w przypadku konieczności zawiadomienia Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego;
8. Wydawanie i odbieranie od użytkowników poszczególnych pomieszczeń kluczy, ich przechowywanie w odpowiedniej szafce, by nie dostały się do rąk osób trzecich;
9. Utrzymywanie czystości w pomieszczeniu portierni i najbliższym jej otoczeniu;
10. Otwieranie i zamykanie bramy kierowcom uprawnionym do wjazdu samochodem na teren Centrum Rehabilitacji;
11. Obchodzenie dozorowanego terenu, co najmniej 1 raz na godzinę;
12. Zamykanie bramy i wszystkich pomieszczeń o godz. 22⁰⁰ i otwieranie o godz. 5⁰⁰;

13. Prowadzenie pisemnego sprawozdania z wykonywanych czynności;
14. Natychmiastowe interweniowanie w momencie włączenia alarmu Ppoż., polegające na sprawdzeniu sygnalizowanego przez centralę miejsca pod względem autentyczności wystąpienia zagrożenia i powiadomienie odpowiednich służb: Straży Pożarnej lub w przypadku alarmu fałszywego Stacji Monitorowania.
15. W razie konieczności powiadamianie grupy interwencyjnej o zdarzeniach wymagających takiej interwencji.

Wymagania:

Zezwolenia i koncesje niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie ochrony mienia i zabezpieczenia obiektów użyteczności publicznej.

Czas trwania:

1.01.2023 – 31.12.2023 r.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- I. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Anna Niedźwiecka, tel. 65 520 34 95, e-mail: rehabilitacja@osieczna.com.pl,
- II. inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Rehabilitacji w Osiecznej jest Pan: Mariusz Maćkowiak,
- III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem na szacowanie ceny na: „Świadczenie usług ochrony mienia i zabezpieczenia obiektów Centrum Rehabilitacji w Osiecznej
- IV. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja
- V. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia szacowania;
- VI. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- VII. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- VIII. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- IX. nie przysługują Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Formularza oszacowania

Nazwa Wykonawcy _____
Adres Wykonawcy _____
TEL./FAX: _____
e-mail: _____

OSZACOWANIE

W odpowiedzi na prośbę o dokonanie szacunkowej wyceny realizacji zamówienia pn. **Świadczenie usług ochrony mienia i zabezpieczenia obiektów Centrum Rehabilitacji w Osiecznej w roku 2023** informujemy, że szacunkowa wartość wykonania określonych w Prośbie o oszacowanie wartości zamówienia usług może przyjąć następujące wartości:

cena netto: zł
należny podatek VAT %
cena brutto: zł

.....
Pieczeńć i podpis osoby upoważnionej