

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU W ŁOWICZU

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**Realizacja inwestycji pn.: “Odwodnienie drogi powiatowej**  
**nr 2750E w m. Bobrowniki”.**

*Zatwierdzam:*

*Dyrektor PZDiT w Łowiczu*

*Anna Gajek - Sarwa*

Łowicz, dnia 23 marca 2020r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu, ul. Jana Pawła II 173/175, 99-400 Łowicz, [przetargi@pzdit.lowicz.pl](mailto:przetargi@pzdit.lowicz.pl), tel./fax (046) 837-22-47.

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji pn.: „Odwodnienie drogi powiatowej nr 2750E w m. Bobrowniki”.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących robót:

- a) wykonanie drenażu francuskiego,
- b) utwardzenie pobocza płytami ażurowymi,
- c) remont istniejącej studni wraz z przykanalikiem do rowu,
- d) wymianę istniejącego ścieku podchodnikowego na odwodnienie liniowe,
- e) odmulenie oraz reprofilację rowu wraz z jego częściowym obrukowaniem,
- f) przeniesienie istniejącego ogrodzenia.

3) Szczegółowy zakres prac do wykonania określają: dokumentacja projektowa, składająca się z projektu budowlanego, projektu wykonawczego, przedmiaru robót oraz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, a także specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

4) Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią integralne części umowy.

5) Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.**

**W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów,**

### **uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

- 6) Wykonawca uwzględni w swoim kosztorysie ofertowym koszty związane z:
- a) wszelkimi kosztami związanymi ze zużyciem wody i energii elektrycznej,
  - b) utrzymaniem placu budowy,
  - c) ubezpieczeniem budowy,
  - d) wykonaniem projektów tymczasowej zmiany organizacji ruchu (w zakresie wynikającym z potrzeb inwestycji), zabezpieczenia terenu robót (oznakowania),
  - e) realizacją stosownych uzgodnień niezbędnych do realizacji zamówienia,
  - f) innymi kosztami mogącymi wyniknąć w trakcie realizacji dzieła po stronie Wykonawcy.
- 7) Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:
- 45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni;
  - 34928220-6 - Elementy ogrodzeń.
- 8) W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) pisemnego przyjęcia od Zamawiającego wszystkich ujawnionych usterek przedmiotu umowy,
  - b) usunięcia usterek w terminie do 30 dni od chwili ich zgłoszenia i postawienia wykonanych prac usunięcia usterek do odbioru Zamawiającemu,
  - c) strata lub szkoda wynikająca z wad materiałów użytych przez Wykonawcę zostanie przez niego niezwłocznie naprawiona lub zrekompensowana,
  - d) Zamawiający wyznaczy pogwarancyjny odbiór przedmiotu zamówienia na 3 miesiące przed upływem terminu gwarancji. W czynnościach zobowiązany jest uczestniczyć Wykonawca,
  - e) Wszelkie ustereki zgłoszone w wyniku odbioru pogwarancyjnego Wykonawca usunie w terminie 30 dni lub innym uzgodnionym z Zamawiającym,
  - f) Wykonawca ma obowiązek usunięcia wszelkich ujawnionych wad i usterek, także po upływie okresu gwarancji, jeżeli ich ujawnienie i zgłoszenie Wykonawcy nastąpiło w okresie obowiązywania gwarancji jakości.
- 9) **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.**
1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi, osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
  2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt a) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
    - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt a) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w załączniku nr 6 do SIWZ (Wzór umowy). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt a) czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

---

<sup>1</sup> Wyczerzenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

5. Termin realizacji zamówienia: 60 dni od dnia podpisania umowy.

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA:**

Przesłanki skutkujące wykluczeniem wykonawcy z postępowania dotyczą nie tylko wykonawcy ale także: każdego ze współników konsorcjum oraz każdego podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej, tzn.:

• **dysonowania osobą zdolną do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy dysponują osobą posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej bez ograniczeń (Kierownik budowy);

**Uwaga:**

Kierownicy budowy i robót powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2018r., poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tzn.:

• **posiadania przez Wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w przypadku Wykonawców, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

7. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

**Działając na podstawie art. 24aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

1) Wykaz osób, zgodny ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych

do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tzn. należy wykazać osobę, która będzie pełniła obowiązki kierownika budowy - posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (Kierownik budowy);

- 2) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100.000,00 zł.
- 3) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:**
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

#### **8. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) **Wypełniony druk "OFERTA"**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- 2) **Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ**, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) **Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ**, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6 ppkt 2 SIWZ.
- 4) **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
- 5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy) o treści odpowiadającej wymogom określonym w pkt 7 ppkt 3 SIWZ.**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp).
- 6) **Oświadczenia i dokumenty o których mowa powyżej mają być ważne na dzień składania ofert.**

## 9. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w pkt 8 SIWZ:

- 1) Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty wymienione w pkt 7 ppkt 1 i 2 SIWZ wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia” (Dz. U. z 2016 r. Poz. 1126).
- 2) Oświadczenia i dokumenty o których mowa powyżej mają być ważne na dzień ich złożenia.

## 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w godzinach pracy PZDiT w Łowiczu od godziny 7:00 do 15:00 drogą elektroniczną lub faksem na **z wyłączeniem złożenia/uzupełnienia oferty i złożenia na wezwanie dokumentów, dla których wymagana jest forma pisemna:**
- 3) Drogą elektroniczną:
  - a) ze strony Wykonawcy – w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji SIWZ.
  - b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ drogą mailową na adres: [przetargi@pzdit.lowicz.pl](mailto:przetargi@pzdit.lowicz.pl). **Zamawiający prosi o przesyłanie zapytań do przetargu dodatkowo formacie WORD,**
  - c) ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego <http://biuletyn.abip.pl/pzdit.lowicz.pl/> oraz wszelkiej korespondencji między stronami.
- 4) Faksem na numer **46 837 22 47**: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami z wyłączeniem złożenia oferty;
- 5) Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
- 6) Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej <http://biuletyn.abip.pl/pzdit.lowicz.pl/>.
- 8) Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 9) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 10) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.
- 11) Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
  - a) Anna Gajek - Sarwa - tel.: 46 837 22 47 – w zakresie przedmiotu zamówienia,
  - b) Joanna Kutermankiewicz - tel.: 46 837 22 47 – w zakresie procedury przetargowej.

## 11. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## 13. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną kompleksową ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferta powinna być napisana w języku polskim (nie dotyczy folderów reklamowych), na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 6) Wskazane jest, aby oferta wraz z ze wszystkimi załącznikami była na kolejno ponumerowanych stronach, spięta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
- 8) W przypadku, gdy do oferty, w formie załączników, dołączone są kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy lub inne osoby, jeżeli dokumenty dotyczą tych osób.
- 9) Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 10) Wykonawca wskaże w ofercie wszystkie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy/om, podając dokładne dane identyfikujące tego podwykonawcę/ów ze wskazaniem powierzonym im części zamówienia.

## 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat PZDiT w Łowiczu, ul. Jana Pawła II 173/175, 99-400 Łowicz.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **07.04.2020r. o godz. 10:00**. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 3) Ofertę należy złożyć w ostemplowanej, nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, posiadającej oznaczenie:  
**PRZETARG - Realizacja inwestycji pn.: “Odwodnienie drogi powiatowej nr 2750E w m. Bobrowniki” oraz “Nie otwierać przed 07.04.2020r. godz. 10:15.”** Koperta powinna ponadto posiadać nazwę i adres wykonawcy.
- 4) **W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.**
- 5) Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 5.

## 15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł) wraz z należnym podatkiem VAT (cena brutto).



- 2) Cenę oferty należy podać w formie ryczału na druku OFERTA stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 3) Nie jest wymagane załączanie do oferty kosztorysu ofertowego.
- 4) Cena oferty zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług winna zawierać wszystkie koszty związane z obowiązkami przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia, a także wszystkie koszty ciężące na wykonawcy, nawet gdyby do ich poniesienia, jako płatnik zobowiązany był zamawiający.
- 5) Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ustawą PZP, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- **Cena ryczałtowa brutto** - **waga kryterium** - **60 %**
- **Okres gwarancji** - **waga kryterium** - **40 %**

**Punktacja w ramach kryterium: „cena ryczałtowa brutto” obliczana będzie wg następującego wzoru:**

$$W_c = 100 \times C_{\min} / C_b \times 60 \%$$

gdzie:

- $W_c$  – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,
- $C_{\min}$  - najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych,
- $C_b$  - cena brutto badanej oferty,
- 100 - stały wskaźnik.

**Punktacja w ramach kryterium: „okres gwarancji” obliczana będzie wg następującego wzoru:**

$$W_g = 100 \times G_b / G_{\max} \times 40 \%$$

gdzie:

- $W_g$  – ilość punktów przyznanych danej ofercie za okres gwarancji,
- $G_{\max}$  - najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych,
- $G_b$  - okres gwarancji w badanej ofercie,
- 100 - stały wskaźnik.

**Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24 miesiące.**

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 48 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

Ogólna ilość punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P = W_c + W_g$$

gdzie:

P – ogólna ilość punktów przyznana ofercie,

Wc – ilość punktów przyznanych ofercie za cenę,

Wg – ilość punktów przyznana ofercie za okres gwarancji.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów po ocenie według powyższych kryteriów.

#### **17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysów ofertowych, przygotowanych na podstawie przedmiarów robót.
- 3) Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie wybranego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2014, poz. 1804 z późniejszymi zmianami).
  - f) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Powiatowego Zarządu Dróg i Transportu w Łowiczu: **BNP Paribas Bank Polska SA w Warszawie, nr rachunku: 10 1600 1462 1823 7575 9000 0003.**
- 4) Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w Sekretariacie PZDiT w Łowiczu.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 6) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 Prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.
- 7) Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

#### **19. Wzór umowy.**

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, załączonym do niniejszej SIWZ.

## 20. Środki ochrony prawnej.

- 1) W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - "Środki ochrony prawnej". Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań;
  - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania.
- 3) Zgodnie z art. 181 Prawo zamówień publicznych:
  - a) *Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.*
  - b) *W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.*
  - c) *Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2."*
- 4) Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

21. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

25. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

26. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

29. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

30. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są **dostawy** lub **usługi**, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 50 000 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
31. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu, ul. Jana Pawła II 173/175, 99-400 Łowicz, [sekretariat@pzdit.lowicz.pl](mailto:sekretariat@pzdit.lowicz.pl), [przetargi@pzdit.lowicz.pl](mailto:przetargi@pzdit.lowicz.pl), tel./fax (046) 837 22 47;
  - 2) W podmiocie wyznaczona jest osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą adresów mailowych: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
  - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania wraz z nadzorem o udzielenie zamówienia. Dane osobowe przetwarzane będą także w celu przeprowadzenia przyszłych badań naukowych, historycznych, czy statystycznych.
  - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
    - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
    - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
    - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu.
  - 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt. 4, wynikający z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po tym czasie Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  - 7) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
    - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
    - b) uzyskania informacji o kategoriach odnośnych danych osobowych,
    - c) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani

zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

- d) do usunięcia danych osobowych, w przypadkach gdy:
- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych i nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
  - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego,
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku, wynikającego z przepisów prawa,
- e) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania,
  - dane osobowe nie są już potrzebne administratorowi do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- f) przenoszenia swoich danych,  
g) wzniesienia skargi do organu nadzorczego,  
h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.

W celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-h) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 9) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym oraz do państw trzecich.
- 11) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

#### Załączniki do specyfikacji:

- 1) Druk "OFERTA" – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
- 2) Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania - do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
- 3) Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.

- 4) Wykaz osób, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.
- 5) Umowa (wzór).
- 6) Dokumentacja projektowa.

.....  
(pieczęć firmy)

**Dane Wykonawcy:**

zarejestrowana pełna nazwa przedsiębiorstwa: .....

ulica: .....

nr domu: ....., nr lokalu: .....

kod pocztowy: ....., miejscowość: .....

tel: ....., fax: ....., e-mail: .....

**Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu  
ul. Jana Pawła II 173/175  
99-400 Łowicz**

**O F E R T A**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na realizację inwestycji pn.:  
„Odwodnienie drogi powiatowej nr 2750E w m. Bobrowniki”, na warunkach zawartych  
w SIWZ, które akceptujemy:**

**1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:**

..... zł

słownie:.....

..... zł,

w tym:

cena netto: ..... zł

kwota VAT: ..... zł

**2) Oferujemy .....\* - miesięczny okres gwarancji.**

**(Uwaga\*: minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24 miesiące).**

1. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 tej ustawy.
  - 1) nazwa (firma) podmiotu: .....  
w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 w zakresie opisanym w pkt 7 ppkt 1 SIWZ;
  - 2) nazwa (firma) podmiotu .....  
w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 w zakresie opisanym w pkt 7 ppkt 2 SIWZ.
3. Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę\* (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną\*) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy, nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. W załączeniu przekazujemy stosowne oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.  
\* Niepotrzebne skreślić
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp, przez zamawiającego w ogłoszeniu i w pkt 6 ppkt 2 SIWZ. W załączeniu przekazujemy stosowne oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.  
**Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym:**
  - 1) „Wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował”, spełniających wymagania określone w SIWZ - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 2) **Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100.000,00 zł.**
5. Oświadczamy, że dysponujemy osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.  
Funkcję kierownika budowy będzie pełnił .....  
Posiada on (ona) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności .....  
nr uprawnień .....  
wydane dnia ..... przez .....  
Wykaz osób wraz ze szczegółowym opisem ich doświadczenia zawodowego, wykształcenia i zakresem uprawnień budowlanych przedstawimy zamawiającemu na każde jego wezwanie i w terminie przez niego wyznaczonym.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, przedmiarami robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót opisującymi przedmiot zamówienia).
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



8. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w formie ..... zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy. Jesteśmy świadomi, że 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie 3-letniej rękojmi za wady, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad.
9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy złożymy kosztorys ofertowy, przygotowany na podstawie przedmiaru robót.
11. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:
- \* zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
    - a) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....
    - b) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....
    - c) .....
  - \* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
  - \* Niepotrzebne skreślić
12. Oświadczam, że wybór naszej oferty:
- \* nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego od całości ani części zamówienia, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ustawy PZP;
  - \* będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ustawy PZP w zakresie części zamówienia obejmującej ..... (wartość netto: ....., stawka VAT: .....
  - \* Niepotrzebne skreślić
13. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilnej, konsorcjum) dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....
14. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

\* niepotrzebne skreślić

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.**

15. Oświadczamy, że:

- \* **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczamy, że w sytuacji gdyby wykonawca, którego reprezentujemy, przystąpił do jakiegokolwiek grupy kapitałowej - niezwłocznie poinformujemy o tym zamawiającego.

- \* **należymy do grupy kapitałowej** i zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych złożymy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (*wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*)

\* niepotrzebne skreślić

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.**

16. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....  
**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.**

17. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

\*\* w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z pieczęcią)

**Zamawiający:  
Powiatowy Zarząd Dróg  
i Transportu w Łowiczu  
ul. Jana Pawła II 173/175  
99-400 Łowicz**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na realizację inwestycji pn.: „Odwodnienie drogi powiatowej nr 2750E w m. Bobrowniki”**, prowadzonego przez Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....  
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

**Zamawiający:**  
**Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w**  
**Łowiczu**  
**ul. Jana Pawła II 173/175**  
**99-400 Łowicz**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na realizację inwestycji pn.: „Odwodnienie drogi powiatowej nr 2750E w m. Bobrowniki”**, prowadzonego przez Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

....., dnia ..... r.  
*(miejscowość)*

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot/y)*

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

*(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów).*

....., dnia ..... r.

*(miejsce)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

*(miejsce)*

.....  
*(podpis)*

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
spełniających wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Nazwa wykonawcy składającego ofertę: .....

Adres wykonawcy składającego ofertę: .....

tel. .... faks ..... e-mail .....

<b>Rodzaj specjalności</b>	<b>Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić odpowiednią funkcję wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobą*</b> (należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy)	<b>Kwalifikacje zawodowe, nr uprawnień, doświadczenie i wykształcenie, a także zakres wykonywanych czynności</b>
<b>KIEROWNIK BUDOWY</b>		

**UWAGA\***:

W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

.....  
*Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy*

**UMOWA Nr PZDiT/.../2020 - wzór**

Zawarta w dniu.....r. w Łowiczu, pomiędzy:

**Powiatem Łowickim**, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP 834-188-25-19

w imieniu którego działa:

**Powiatowy Zarząd Dróg i Transportu w Łowiczu**, ul. Jana Pawła II 173/175, 99-400 Łowicz,

reprezentowany przez:

..... – .....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**I.** Panem....., zam. w....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez..... pod numerem ....., NIP .....,

zwanym dalej **Wykonawcą**, o treści:

**II.** Panem....., zam. w ....., wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem....., NIP..... i Panem....., zam. w ....., wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem....., NIP..... i Panem....., zam. w ....., wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez....., pod numerem....., NIP..... - **prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą.....**, NIP spółki.....,

zwanymi dalej **Wykonawcą**, o treści:

**III.**..... z siedzibą w ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP.....

reprezentowaną przez:

.....  
.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**, o treści:

**IV.**.....

.....  
.....,

działającymi w ramach ....., reprezentowanymi na podstawie udzielonego upoważnienia przez:

.....

zwanymi dalej **Wykonawcą**, o treści:

Umowa została zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.1843 t.j. z dn. 27.09.2019r.).



## §1

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego następujące dzieło budowlane:  
.....  
gdzie wartość zamówienia nie przekracza kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowy zakres robót określają: dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
3. Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz oferta Wykonawcy stanowią integralne części umowy.
4. Przedmiot umowy, o których mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie robót budowlanych w rozumieniu Ustawy – Prawo zamówień publicznych w sposób umożliwiający prawidłową eksploatację, zgodnie z celem, któremu dzieło ma służyć.
5. Roboty muszą być wykonane w zakresie umożliwiającym użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, a w szczególności z przepisami Prawa budowlanego oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
6. Wykonawca oświadcza, że przy zachowaniu najwyższej staranności i wykorzystując specjalistyczną wiedzę, którą posiada, zapoznał się z dokumentacją składającą się na opis przedmiotu zamówienia, nie zgłasza uwag do dokumentacji w tym przedmiar robót, dokonał wizji lokalnej terenu budowy i uwarunkowań faktycznych i nie zgłasza zastrzeżeń.

## §2

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi, osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub

podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §16 ust. 2 pkt i. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### §3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w okresie późniejszym, nie dłuższym jednak niż 7 dni z przyczyn niezawinionych przez żadną ze stron nie stanowi zmiany umowy.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy komplet dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 2 na dzień przekazania placu budowy.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: .....
5. Termin wykonania robót może ulec zmianie w przypadku:
  - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
  - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru;
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - 4) zawarcia aneksu do niniejszej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania niniejszej umowy;
  - 5) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

6. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie uzasadnionemu okresowi przerwy lub postoju.
7. Za datę zakończenia robót uważa się datę zakończenia bezusterkowego odbioru tzn. odbioru, w którym nie stwierdzono usterek istotnych, z tym, że w przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4, do biegu terminu nie wlicza się okresu od dnia faktycznego zakończenia robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru z jednoczesnym pisemnym zawiadomieniem Zamawiającego, do dnia przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbioru, włącznie z tym dniem. Podobnie nie wlicza się do opóźnienia okresu, w trakcie trwającego odbioru, tzn. po jego rozpoczęciu, a przed zakończeniem bezusterkowego protokołu odbioru, jeżeli przyczyny nie zakończenia odbioru nie leżą po stronie Wykonawcy.
8. Ilekroć w umowie jest mowa o bezusterkowym odbiorze - należy przez to rozumieć odbiór wykonanych kompletnych robót budowlanych w zakresie szczegółowym wynikającym z przedmiaru robót, określonym umową, nie stwierdzający usterek zarówno uniemożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego, w którym prowadzono roboty budowlane jak i nie zmniejszających użyteczności tego obiektu w stosunku do zaplanowanej (usterek istotnych).

#### §4

- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu świadczenia zgodnie z uzgodnioną dokumentacją, o której mowa w §1 ust. 2, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami państwowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części robót wskazanej w ofercie z innym Wykonawcą, o ile w Specyfikacji Zamawiający dopuścił możliwość podwykonawstwa w tej części.
- 5) Wykonawca nie może posługiwać się podwykonawcą, który nie posiada lub utracił uprawnienia do wykonywania tego typu robót lub jest w trakcie upadłości lub zagrożony bankructwem.

#### §5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z dokumentacją stanowiącą opis przedmiotu zamówienia, a także za wykonywanie poleceń Inspektora Nadzoru.
2. Wykonawca wykona na własny koszt zgodnie z dokumentacją i obowiązującymi przepisami zabezpieczenie placu budowy (w tym projekt tymczasowej zmiany organizacji ruchu oraz oznakowanie), a także poniesie ewentualne koszty wymaganych opłat publiczno - prawnych związanych z wykonawstwem robót.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie na bieżąco usuwał na własny koszt zbędne materiały, odpady i śmieci.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom państwowego nadzoru budowlanego, wykonującym zadania publiczne oraz udostępniać im dane i informacje wymagane ustawowo.
5. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie zakończenia odbioru robót.
6. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi energię elektryczną i wodę do placu budowy w zakresie niezbędnym do wykonywania robót oraz poniesie koszty zużycia tych mediów w okresie realizacji robót wynikające z ustaleń poczynionych z dostawcami mediów. Wykonawca może na własny koszt zorganizować na placu budowy zaplecze socjalno - techniczne na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.

#### §6

1. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za:
  - 1) przejęty plac budowy, do dnia zakończenia czynności odbioru i zwrotnego przekazania placu budowy Zamawiającemu,

- 2) wszelkie działania podwykonawców, którymi się posługuje oraz za koordynację wykonywanych przez nich prac,
  - 3) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności dziennika budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia inspektorowi nadzoru oraz przekazania informacji Zamawiającemu o zakończeniu każdego robót ulegających zakryciu celem dokonania przez inspektora nadzoru w obecności przedstawiciela Zamawiającego odbioru robót zakrywanych. Kontynuacja prac zakrywających poprzednie jest możliwa po pozytywnej weryfikacji i skutecznym odbiorze robót zakrywanych dokonany przez inspektora nadzoru i potwierdzonym wpisem do dziennika budowy.

## §7

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru wykonującego swe funkcje w procesie budowlanym w osobie: .....
2. W przypadku konieczności zmiany osoby inspektora nadzoru działającego w imieniu zamawiającego zmiana taka nie stanowi zmiany treści umowy i zostanie dokonana odrębnym uzgodnieniem stron.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie p. .... posiadającego uprawnienia budowlane nr ..... w specjalności .....
4. W przypadku konieczności zmiany osoby kierownika budowy działającego w imieniu wykonawcy zmiana taka nie stanowi zmiany treści umowy i zostanie dokonana odrębnym uzgodnieniem stron.

## §8

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i przy użyciu urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz powinny odpowiadać standardom i wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i pozostałych dokumentach wchodzących w skład opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem każdego z materiałów przedstawić Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru) do pisemnej akceptacji certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót z materiałów Wykonawcy na terenie budowy. Jeśli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

## §9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę wskazaną w ofercie Wykonawcy. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będzie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SIWZ.
3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym dopuszczeniem do kierowania budową osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## §10

### Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
    - zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
    - przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,

Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
  - b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:
  - a) niespełniającej wymagań określonych w ust. 3 i 4 oraz w SIWZ.
  - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni. Obowiązkwowi temu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy.  
Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 2 pkt. g.
14. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
15. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
16. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
17. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.

## §11

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w formie ryczału równego kwocie podanej przez Wykonawcę w ofercie, ustalonej na podstawie dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego przedmiarów i pozostałych elementów dokumentacji projektowej opisującej przedmiot zamówienia, do której Wykonawca nie zgłaszał zastrzeżeń.
2. Ustalone w formie ryczału wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmienne i wynosi ..... złotych brutto (słownie: .....), w tym kwota netto: ..... zł, kwota VAT: ..... zł.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszelkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do bezusterkowego wykonania i przekazania robót Zamawiającemu.
5. Za opóźnienie w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

## §12

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, zweryfikowanej przez Inspektora nadzoru oraz zatwierdzonej przez Zamawiającego, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Zapłaty należności z tytułu wystawionej faktury będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: **Powiat Łowicki**, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP 834-188-25-19.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom). Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
6. W przypadku niedostarczenia dowodów dotyczących zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub oświadczeń podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 8, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### §13

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę min. 100.000,00 zł przez cały okres realizacji zamówienia.

### §14

1. Odbiór końcowy robót ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie dzieła budowlanego (części dzieła budowlanego) po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową i opisem przedmiotu zamówienia, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, protokołami konieczności oraz zasadami sztuki budowlanej, a także zgodnie z celem, jakiemu dzieło budowlane ma służyć.
2. Zamawiający, na podstawie pisemnego zgłoszenia gotowości Wykonawcy do odbioru potwierdzonego pisemnie przez inspektora nadzoru, wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy. W czynnościach odbiorowych będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności Inspektor Nadzoru oraz Kierownik Budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz z pisemnym zgłoszeniem do odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, atesty oraz certyfikaty materiałów.
4. Strony sporządzają protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w tym także drobne usterki wykonanych robót, wraz z podaniem terminu usunięcia tych usterek, co nie wstrzymuje zamknięcia odbioru.
5. Zamawiający przerywa czynności odbioru jeżeli w jego trakcie ujawniono wady lub usterki wykonanych robót, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub zmniejszają jego użyteczność (usterki istotne) w stosunku do zaplanowanej. Nie dotyczy to drobnych usterek, o których mowa w ust. 4. W takim przypadku wyznacza się Wykonawcy termin usunięcia stwierdzonych wad lub usterek (istotnych), odbiór nie zostaje uznany za zakończony.
6. Oświadczenie o usunięciu usterek i możliwości zakończenia czynności odbioru Wykonawca składa w formie pisemnej po uprzednim potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru gotowości prac do zakończenia tych czynności.
7. Zamawiający przerywa czynności odbioru jeżeli w jego trakcie ujawniono niekompletne wykonanie dzieła w stosunku do zakresu określonego przedmiotami robót. Przedmiot umowy uznaje się za niezakończony.
8. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ponowienia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 Zamawiającemu gotowości do odbioru.
9. Zamawiający wyznacza także ostateczny odbiór robót przed upływem okresu rękojmi i gwarancji w celu stwierdzenia ewentualnych wad dzieła objętych obowiązkiem ich naprawienia przez wykonawcę z tytułu rękojmi.

### §15

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona poprzez jej przedłużenie do 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.



3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Strony umowy postanawiają, że niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi Wykonawca udziela pisemnej .....- **miesięcznej gwarancji** na zasadach określonych w pkt 3 ppkt 8 SIWZ i w ust. 6, licząc termin gwarancji od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wystawi na rzecz Zamawiającego odrębny dokument gwarancyjny w terminie do 7 dni licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) pisemnego przyjęcia od Zamawiającego wszystkich ujawnionych usterek przedmiotu umowy,
  - 2) usunięcia usterek w terminie do 30 dni od chwili ich zgłoszenia i postawienia wykonanych prac usunięcia usterek do odbioru Zamawiającemu,
  - 3) strata lub szkoda wynikająca z wad materiałów użytych przez Wykonawcę zostanie przez niego niezwłocznie naprawiona lub zrekompensowana,
  - 4) Zamawiający wyznaczy pogwarancyjny odbiór przedmiotu zamówienia na 3 miesiące przed upływem terminu gwarancji. W czynnościach zobowiązany jest uczestniczyć Wykonawca,
  - 5) Wszelkie ustereki zgłoszone w wyniku odbioru pogwarancyjnego Wykonawca usunie w terminie 30 dni lub innym uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 6) Wykonawca ma obowiązek usunięcia wszelkich ujawnionych wad i usterek, także po upływie okresu gwarancji, jeżeli ich ujawnienie i zgłoszenie Wykonawcy nastąpiło w okresie obowiązywania gwarancji jakości.

## §16

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §11 ust. 2. (Nie dotyczy to sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §11 ust. 2, niezależnie od kar, o których mowa w pkt b i c,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu robót w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy, o którym mowa w §11 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego oddania.
  - c) za opóźnienie usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy, o którym mowa w §11 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad i usterek, niezależnie od kar określonych w pkt b.
  - d) Z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 11 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, naliczaną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
  - e) Z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.000,00 zł,
  - f) Z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, w wysokości 2.000,00 zł,
  - g) Z tytułu nieprzedłożenia w terminie 7 dni od jej zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości umowy wyższej, niż 50.000 złotych, w wysokości 2.000,00 zł,

- h) Z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dłuższym jak 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, w wysokości 2.000,00 zł,
  - i) Z tytułu wprowadzenia podwykonawcy/ców na teren budowy bez akceptacji przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo w wysokości 2.000,00 zł;
  - j) **za przebywanie na placu budowy osoby, o której mowa w § 2, niezatrudnionej na umowę o pracę – w wysokości 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek.**
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia stają się wymagalne:
- 1) za pierwszy dzień opóźnienia – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – w każdym z tych dni.
4. Stronom przysługuje prawo naliczenia kar umownych do pełnej wysokości ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego naliczone kary umowne do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw wynikających z niniejszej umowy.

## §17

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 5% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego, co stanowi kwotę ..... złotych (słownie: .....)  
w formie .....
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone w sposób i na zasadach określonych w Ustawie - Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w ust. 1 wysokość zabezpieczenia ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości robót i należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczenie zwiększyć w terminie 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie 1. odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## §18

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim

przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Poza postanowieniami ust. 1 i wynikającymi z Kodeksu cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca bez podstaw określonych w umowie nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu budowy,
  - 2) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - 3) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż jeden tydzień,
  - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
  - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań uprawniających Zamawiającego do jego uregulowania i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego przez Wykonawcę do zapłaty zobowiązań,
  - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzą w terminie do 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. Wysokość wynagrodzenia za wykonane i przerwane prace ustala się w oparciu o składniki cenotwórcze dla celów kosztorysowania na datę złożenia oferty wedle rzeczywistego stanu zaawansowania prac.
6. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez Strony umowy przy udziale Inspektora Nadzoru, ponosi Strona, z przyczyny której doszło do odstąpienia od umowy.

## §19

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, o których mowa w ust. 2 oraz w § 3 ust. 5 umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy/ów, rezygnacji z podwykonawcy/ów lub wprowadzenia podwykonawcy/ów w zakresie części zamówienia, co do których Wykonawca deklarował w ofercie osobiste wykonanie, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Wraz z niniejszą propozycją, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę/projekt umowy z podwykonawcą/podwykonawcami.
3. Zmiana osób reprezentujących którąkolwiek ze stron oraz zmiana nazwy którejkolwiek ze stron będąca wynikiem reorganizacji lub przekształcenia nie stanowi zmiany umowy.

## §20

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy - Prawo budowlane oraz Ustawy - Prawo zamówień publicznych .
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

1. Oferta Wykonawcy,
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy,
3. Dokumentacja projektowa,
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....