



Łódź, dn 22-07-2020 roku

**Znak sprawy: 13/2020**

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**NA**

***„Serwis systemu informatycznego InfoMedica, AMMS oraz mMedica  
firmy Asseco Poland S.A. w Centrum Medycznym im. dr. L. Rydygiera Sp. z o.o.”***

### **I. INFORMACJE OGÓLNE.**

I.1. Zamawiający - Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera Sp. z o.o., ul. Próchnika 11, Łódź 90-408, tel. (42) 632-34-65, fax. (42) 633-58-77, NIP 725-17-53-539, REGON 472252285.

I.2. Godziny urzędowania Zamawiającego: siedziba Administracji w Łodzi przy ul. Próchnika 11, dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:05.

I.3. Czynności podejmowane przez Zamawiającego i Wykonawcę na podstawie przepisów art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. 2019, poz.1843), zwanej dalej ustawą Pzp. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j.: Dz.U. 2019 poz. 1145 z późn. zm.).

I.4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

I.5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się w walutach innych niż polski PLN.

I.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

I.7. Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.

I.8. Termin płatności zgodny z wymogami Zaproszenia wraz z załącznikami, liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

I.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

I.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania. O powyższym Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawców biorących w nim udział.

I.11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest: Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera Sp. z o.o., ul. Próchnika 11, 90-408 Łódź, tel. (42) 633 75 44, fax. (42) 632 00 90 lub (42) 633 25 00, fax. (14) 670 28 49;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Medycznym im. dr. L. Rydygiera Sp. z o.o. pod adresem e-mail: [rodo@centrumrydygiera.pl](mailto:rodo@centrumrydygiera.pl);



- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: 13/2020, prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązujących i uregulowaniach wewnętrznych Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera Sp. z o.o. w zakresie archiwizacji dokumentów;
- obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan/Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 RODO.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

### Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień CPV 72260000-5

**II.1.** Przedmiotem zamówienia jest: „*Serwis systemu informatycznego, AMMS (Pakiet nr 1) oraz InfoMedica, mMedica (Pakiet nr 2) firmy Asseco Poland S.A. w Centrum Medycznym im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o.*” zgodnie ze szczegółowym zakresem usług realizowanych w ramach umowy serwisowej, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zaproszenia.

**II.2.** Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaproszenia.

**II.3. Wymagany okres realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020r.**

## III. FORMA WYNAGRODZENIA.

**III.1.** Wynagrodzenie za wykonanie usługi serwisu informatycznego ma charakter ryczałtowy.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU.

**IV.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub podmioty prowadzące działalność gospodarczą, które:

**IV.1.1** Spełniają wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.

**IV.1.2** Są uprawnione do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wskazanym w Zaproszeniu.



## V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

V.1. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres: [przetargi@centrumrydygiera.pl](mailto:przetargi@centrumrydygiera.pl).

### V.2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcą są:

V.2.1. Piotr Gosławski, tel. (42) 633 75 44 wew. 369, e-mail: [rozliczenia.nfz@centrumrydygiera.pl](mailto:rozliczenia.nfz@centrumrydygiera.pl)

V.2.2. Monika Kurzawa – Kopytek, tel. (42) 633 75 44 wew. 349, e-mail: [przetargi@centrumrydygiera.pl](mailto:przetargi@centrumrydygiera.pl).

V.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wraz z załącznikami, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

V.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

V.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt V.3., Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na których udostępniono Zaprośzenie.

V.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Zaprośzenie wraz z załącznikami. Dokonaną zmianę treści Zaprośzenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na których udostępniono Zaprośzenie. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Zaprośzenia lub treści załączników.

V.7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@centrumrydygiera.pl](mailto:przetargi@centrumrydygiera.pl).

## VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

### VI.1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

VI.1.1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 3** do Zaprośzenia.

VI.1.2. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę upoważnioną **oryginał pełnomocnictwa** wraz z zakresem umocowania lub notarialnie poświadczoną kserokopię pełnomocnictwa.

VI.1.3. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub potwierdzenie rejestracji CEiDG, potwierdzające zdolność Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym obejmującym przedmiot zamówienia.

VI.1.4. Zaakceptowany szczegółowy zakres usług realizowanych w ramach umowy serwisowej – **Załącznik nr 1** do Zaprośzenia.

VI.1.5. Zaakceptowany projekt umowy – **Załącznik nr 2** do Zaprośzenia.

VI.1.6. Zaakceptowany projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – **Załącznik nr 4** do Zaprośzenia.

VI.1.6. Oświadczenie, że Wykonawca posiada prawa do serwisu systemu informatycznego InfoMedica, AMMS oraz mMedica firmy Asseco Poland S.A – **Załącznik nr 5** do Zaprośzenia.

VI.2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w formie kserokopii winny być poświadczone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w ofercie, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.



**VI.3.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

**VI.4.** Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

**VI.5.** Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. 2019 poz. 1010 z późn. zm.).

**VI.6.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do której Wykonawca zastrzega, że nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, muszą one być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty.

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

**VII.1.** Ofertę należy wysłać na adres email:

**przetargi@centrumrydygiera.pl**

oraz w temacie wiadomości podać:

**Oferta:**

**„Serwis systemu informatycznego InfoMedica, AMMS oraz mMedica”  
Znak sprawy:13/2020**

**VII.2.** Ofertę wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 27.07.2020 roku do godz. 12:00**

**VII.3.** Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty – wszystkie oferty zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

**VII.4.** Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

**VII.5.** Wykonawca może zostać wezwany do uzupełnienia oferty.

**VII.6.** Oferta nieuzupełniona w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona. Zastrzega się możliwość odrzucenia oferty bez wezwania do uzupełnienia braków.

**VII.7.** Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę.

## **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT.**

**VIII.1.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	<b>Cena</b>	<b>60%</b>	<b>60 punktów</b>
2.	<b>Termin płatności</b>	<b>40%</b>	<b>40 punktów</b>

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$K_o = K_1 + K_2$$

Gdzie:  **$K_1$**  - wartość punktowa za kryterium „Cena”



$K_2$  - wartość punktowa za kryterium „Termin płatności”

### VIII.1.1. Zasady oceny kryterium „Cena” ( $K_1$ )

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

$$K_1 = (C_{MIN} / C_B) \times 60$$

Gdzie:  $C_{MIN}$  – cena najkorzystniejszej oferty (cena minimalna)  
 $C_B$  – cena oferty badanej

### VIII.1.2. Zasady oceny kryterium „Termin płatności” ( $K_2$ )

Ocena kryterium „Termin płatności” zostanie dokonana na podstawie zadeklarowanego w ofertach terminu płatności, przy czym minimalny wymagany termin płatności wynosi 30 dni. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryterium „Termin płatności” poprzez przyznanie punktów w następujący sposób:

- 1) płatność w ciągu 30 dni  $K_2 = 0$  pkt.
- 2) płatność w ciągu 60 dni  $K_2 = 40$  pkt.

**Maksymalna ilość punktów w kryterium „Termin płatności” wynosi 40 pkt.**

Każdy zadeklarowany termin poniżej 60 dni punktowany będzie jako termin płatności 30 dni, tj. 0 pkt., natomiast termin powyżej 60 dni, będzie traktowany jako 60-dniowy termin płatności, tj. 40 pkt.

**VIII.2.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

**IX.1.** Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

## X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

**X.1.** O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty.

## XI. Załącznikami do zaproszenia są:

- XI.1.** Szczegółowy zakres usług realizowanych w ramach umowy serwisowej – **Załącznik nr 1** do Zaproszenia.
- XI.2.** Projekt umowy – **Załącznik nr 2** do Zaproszenia.
- XI.3.** Formularz ofertowy – **Załącznik nr 3** do Zaproszenia.
- XI.4.** Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – **Załącznik nr 4** do Zaproszenia.
- XI.5.** Oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 5** do Zaproszenia.

Z poważaniem  
Prezes Zarządu

PREZES ZARZĄDU  
Centrum Medycznego  
im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o.  
dr n. med. Krzysztof Kucielski