



WZÓR
UMOWA NR

zawarta w dniu roku

pomiędzy:

Centrum Medycznym im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o., ul. Próchnika 11, 90-408 Łódź

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi,

pod nr KRS 0000522865, wpisanym do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą pod nr 000000004694

NIP: 725175359, Regon: 472252285

reprezentowanym przez:

Prezesa dr. n.med. Krzysztofa Kumańskiego

zwanym dalej w umowie „**Udzielającym zamówienia**”

a

.....
zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego o udzielenie zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych, zgodnie z art. 26 i 27 ust.4 ustawy o działalności leczniczej (tj.: Dz. U. z 2018r., poz.2190) oraz Zarządzenia Nr 30/2017 wprowadzającego Regulamin ogłaszania konkursów ofert na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, Prezesa Zarządu Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. z dnia 08.12.2017 r.

§ 1

1. Udzielający zamówienia zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać na rzecz Udzielającego zamówienia świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej wymienione w załączniku nr 2. do umowy.
2. Ilości badań określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, stanowią wielkość szacunkową uzależnioną od ilości przyjętych pacjentów oraz potrzeb diagnostycznych w zakresie badań laboratoryjnych. Na podstawie wymienionych przesłanek, określone w załączniku do umowy szacunkowe ilości mogą ulec zmniejszeniu i zostać zredukowane do faktycznych potrzeb i możliwości, bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami, w stosunku do ilości zawartych w załączniku nr 2, w ramach ogólnej wartości umowy.
4. Świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy udzielane będą w pomieszczeniach Przyjmującego zamówienia.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych, określonych w niniejszej umowie przy wykorzystaniu własnego sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do ich udzielania.
2. Przyjmujący zamówienie w celu należytej realizacji świadczeń zdrowotnych zapewnia aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty oraz atesty uzyskane w trybie przewidzianym



odrębnymi przepisami oraz ich aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.

3. W przypadku awarii aparatury i sprzętu medycznego uniemożliwiającego wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ich wykonania w innym miejscu udzielania świadczeń, przy zapewnieniu niezmiennych standardów ich udzielania, zgodnie z warunkami określonymi w SWKO.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych przy zachowaniu należytej staranności wg zaleceń konsultantów krajowych ds. diagnostyki laboratoryjnej oraz zgodnie z posiadaną wiedzą diagnostyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, na zasadach wynikających z ustawy o działalności leczniczej oraz rozporządzeń Ministra Zdrowia w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać medyczne laboratoria diagnostyczne i standardów jakości dla laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych.
2. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia potwierdzające spełnianie wymagań fachowych określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U. z 2004 r., poz.408) oraz ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U. z 2019 r., poz. 849).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy spraw związanych z wykonywaniem umowy oraz do przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy obowiązków określonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń:
 - 1) zgodnie z wykazem badań, dostępnością i czasem wykonania rozumianym jako czas od dostarczenia materiału do laboratorium do czasu dostarczenia wyniku w formie papierowej do dedykowanego miejsca, określonych w SWKO,
 - 2) przy badaniach bakteriologicznych, wstępnej oceny materiału - do 24 godzin od pobrania, a następnie opracowania materiału i wydania wyniku zgodnie z obowiązującymi standardami postępowania,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wartości alarmowych wyników badań - natychmiastowego telefonicznego powiadomienia o zaistniałym fakcie, rejestrację poradni zlecającej badanie. Wykaz badań wymagających takiego postępowania w przypadku wartości alarmowych stanowi załącznik nr 3 do SWKO.
2. Materiał do badań będzie pobierany przez pracowników Udzielającego zamówienie.
3. Wszystkie niezbędne elementy systemu oraz szkolenia osób pobierających materiał do badań, a także wszelkie inne niezbędne materiały i akcesoria niezbędne do pobrania materiałów jak: podłoża do badań bakteriologicznych, wymazówki, płytki odciskowe, kapilary, pojemniki na mocz i kał itp. zapewnia Przyjmujący Zamówienie.
4. Podstawą wykonania badania będzie pisemne zlecenie sporządzone wg wzoru ustalonego wspólnie przez Przyjmującego i Udzielającego zamówienia.
5. Materiał do badań będzie pobierany, a następnie odbierany przez Przyjmującego zamówienia do wyznaczonych przez Przyjmującego zamówienie z miejsc w poszczególnych lokalizacjach, w przypadku badań:
 - w lokalizacji przy ul. Próchnika 11 - do godz. 11.00.
 - w lokalizacji przy ul. Piotrkowska 13 – do godz. 11.30



- w lokalizacji przy ul. Lumumby 14 – do godz. 12:00
6. Wyniki badań:
 - 1) w formie elektronicznej papierowej przekazywane przez Przyjmującego zamówienie po wcześniejszym posegregowaniu na poszczególne lokalizacje.
 - 2) mikrobiologicznych - będą udostępniane w formie papierowej w dwóch egzemplarzach – do komórki zlecającej.
 7. Przyjmujący zamówienie ma prawo do żądania ponownego pobrania materiału na koszt Udzielającego zamówienia, jeśli przy przyjmowaniu materiału stwierdzi, że został on wadliwie pobrany.
 8. Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał również Udzielającemu zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy:
 - 1) do 7 dnia każdego następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, raporty ilościowe i rodzajowe z podziałem na poszczególne oddziały, występujących patogenów alarmowych i wszystkich posiewów krwi,
 - 2) do 15 dnia następującego po pierwszym półroczu (15.01) i po zakończeniu roku (15.01) zestawienie liczby zidentyfikowanych organizmów z wyszczególnieniem rodzaju badanego materiału, liczby identyfikacji i pacjentów z podziałem na punkty pobrań. Ponadto w tych samych terminach, wykazy ilości badań w kierunku nosicielstwa patogenów alarmowych oraz dodatknych identyfikacji z podziałem na punkty pobrań.
 9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się także do:
 - 1) bieżącego (planowego i doraźnego) szkolenia personelu pobierającego materiał do badań w celu ujednolicenia standardów i procedur pobierania materiału,
 - 2) prowadzenia ewidencji przyjmowanych do wykonania badań, materiałów oraz wyników badań według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - 3) pokrycia kosztów materiałowych związanych z oznakowaniem materiału do badań (np. kody kreskowe) oraz druków zleceń na badania zgodnych z obowiązującym prawem,
 - 4) pokrycia kosztów transportu materiałów i wyników badań z poszczególnych lokalizacji i do poszczególnych lokalizacji.
 - 5) poniesienia kosztów weryfikacji badań w przypadku otrzymania wyników budzących wątpliwości, potwierdzonych przez 2 niezależne laboratoria.
 10. Za prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem wykorzystanie wszystkich elementów niezbędnych do pobrania i dostarczenia materiału do laboratorium odpowiadają pielęgniarki koordynujące lub upoważnione przez nie osoby.
 11. W przypadku zużycia elementów służących do pobierania i zabezpieczania materiału do badań, przekraczającego 2 % zleconych badań w skali miesiąca, Przyjmujący zamówienie ma prawo wystąpić do Udzielającego zamówienia z żądaniem pokrycia strat.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) ewidencjonowania i archiwizowania wyników badań oraz dokumentacji medycznej odpowiadającej przedmiotowi umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,

§ 6

1. Materiał do badań będzie pobierany, a następnie przekazywany do Przyjmującego zamówienie z miejsc w poszczególnych lokalizacjach:
 - w lokalizacji przy ul. Próchnika 11 - do godz. 11.00.
 - w lokalizacji przy ul. Piotrkowska 13 – do godz. 11.30
 - w lokalizacji przy ul. Lumumby 14 – do godz. 12:00



2. Pracownicy Przyjmującego zamówienie dokonywać będą odbioru i potwierdzania dostarczenia prawidłowego materiału (bez ewidentnych wad).
3. W przypadku wadliwie pobranego materiału pracownicy Przyjmującego zamówienie mogą żądać ponownego pobrania na koszt Udzielającego zamówienie.
4. Transport materiałów i wyników badań wykonywanych poza siedzibą Udzielającego zamówienie będzie organizowany przez Przyjmującego zamówienie i jego koszt mieści się w cenie świadczeń objętych zamówieniem;
5. Koszty ponownych oznaczeń po przyjęciu materiału przez pracowników Przyjmującego zamówienie do laboratorium, ponosi Przyjmujący zamówienie z wyjątkiem materiału zawierającego wady ukryte.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek prowadzić kontrolę wewnątrzlaboratoryjną oraz zewnątrzlaboratoryjną dla wszystkich badań z zakresu analityki laboratoryjnej objętych niniejszą umową, a dla badań mikrobiologicznych brać stały udział w programach zewnątrzlaboratoryjnej kontroli jakości badań organizowanych przez Centralny Ośrodek Badań Jakości w Diagnostyce Mikrobiologicznej oraz krajowe lub zagraniczne ośrodki referencyjne i na żądanie Udzielającego zamówienie okazywać wyniki tych kontroli.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawiania Udzielającemu zamówienie, jeden raz w miesiącu, dokumentacji kontroli wewnątrzlaboratoryjnej oraz po roku od rozpoczęcia działalności zaświadczenia o udziale w kontroli zewnątrzlaboratoryjnej dla wszystkich wykonywanych na rzecz Udzielającego zamówienia badań.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest mu znana ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). oraz:
 - 1) Polityka Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych i Danych Medycznych w Centrum Medycznym im. dr L. Rydygiera sp. z.o.o. w Łodzi,
 - 2) Instrukcja Zarządzania Systemami Informatycznymi Przetwarzającymi, Dane Osobowe i Dane Medyczne w Centrum Medycznym im. dr L. Rydygiera sp. z. o. o. w Łodzi, określająca szczegółowe zasady ochrony danych osobowych przetwarzanych w zbiorach Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości i stosowania zapisy w/w dokumentów, które obowiązują wszystkich pracowników Centrum oraz podmioty współpracujące na podstawie umów cywilnoprawnych mających jakikolwiek kontakt z danymi osobowymi przetwarzanymi w formie tradycyjnej (papierowej) i systemach informatycznych oraz oświadcza, że jest mu wiadomym, że:
 - 1) administratorem danych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), jest Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera sp. z.o.o. w Łodzi, z siedzibą w Łodzi ul. Próchnika 11
 - 2) dane osobowe mogą być przetwarzane jedynie w celu realizacji umowy i będą udostępniane w porozumieniu lub na polecenie Udzielającego zamówienia podmiotom finansującym działalność Centrum Medycznego im. dr L. Rydygiera sp. z. o. o. w Łodzi, w zakresie niezbędnym do pozyskania środków finansowych,
 - 3) osobami, które przetwarzają dane osobowe mogą być osoby przeszkolone i posiadające upoważnienie nadane przez Przyjmującego zamówienie .
3. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody jakie powstały wobec Udzielającego zamówienia



lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z ustawą o ochronie danych osobowych przetwarzania danych osobowych. Odpowiedzialność, o której mowa w niniejszym ustępie wynika z przepisów Ustawy oraz przepisów ogólnych wskazanych w Kodeksie Cywilnym.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr do niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie po zakończeniu przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do niezwłocznego zaprzestania korzystania z danych osobowych administratorem jest Udzielający Zamówienia.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, NFZ oraz innych uprawnionych organów i podmiotów,
 - 2) poddania się audytom Udzielającego Zamówienia, zgodnym z systemem zarządzania jakością według normy ISO, wizytą akredytacyjnym odbywającym się w Centrum
 - 3) terminowego usunięcia/wykonania zaleceń pokontrolnych i powiadomienia o tym fakcie Udzielającego zamówienia.
2. Zawinione niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych (po wyczerpaniu procedur odwoławczych) w terminie wskazanym w protokole kontroli lub wydanym zaleceniu, skutkować może wypowiedzeniem niniejszej umowy.
3. W przypadku zakwestionowania przez zewnętrzne służby sanitarne i inne podmioty posiadające uprawnienia do kontroli jakości lub sposobu oraz warunków wykonywania świadczeń i nałożenia na Udzielającego zamówienie kary finansowej, kara ta zostanie w całości potrącona z wynagrodzenia miesięcznego należnego Przyjmującego zamówienie.
4. W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Udzielającego zamówienie z tytułu szkód związanych z podjęciem nieprawidłowych decyzji diagnostyczno - leczniczych podyktowanych otrzymanymi wynikami badań, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo regresu do Przyjmującego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wstąpić do procesu wszczętego przeciwko Udzielającemu zamówienie na każde żądanie Udzielającego zamówienia.
6. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia strony umowy ponoszą solidarnie

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu czynności zawodowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy wynosi 500 000,00 zł
3. Kopia polisy stanowi załącznik nrdo umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia i każdorazowego przedstawiania kopii polisy jako załącznik do umowy najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania



poprzedniej umowy.

§ 12

1. Za świadczenie usług zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w zależności od ilości wykonanych badań, na podstawie ustalonych cen w formularzu ofertowym, zawartych w załączniku nr do umowy.
2. Płatności za badania realizowane będą na podstawie wystawianej przez Przyjmującego Zamówienie, w każdym miesiącu za miesiąc poprzedni, faktury sporządzonej na podstawie zestawienia zwróconych wyników badań laboratoryjnych do Udzielającego zamówienia na wykonanych na podstawie zleceń, potwierdzonych przez Udzielającego Zamówienie, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Faktura powinna być wystawiona w formie elektronicznej i papierowej i zawierać każdorazowo wszystkie rodzaje badań, zawsze w tej samej kolejności, w jakiej wymienione są w załączniku nr 1 do umowy (nawet jeżeli dane badanie nie było wykonywane), z podziałem na zlecające komórki organizacyjne, zlecającego lekarza, datę zlecenia i wykonania badania.
4. Do faktury zostanie dołączone zestawienie (również w wersji elektronicznej w formacie excel) rodzaju i ilości wykonanych poszczególnym pacjentom badań (nazewnictwo zgodne z zamieszczonym w załączniku nr 1 do umowy) z podziałem na zlecające komórki organizacyjne, zlecającego lekarza, datę zlecenia i wykonania badania oraz godzinę wydania wyniku.
5. W przypadku zwiększenia liczby poszczególnych badań zlecanych przez Udzielającego zamówienia w odniesieniu do ilości zawartych w załączniku nr do umowy, przyjmuje się za obligatoryjne stosowanie przez Przyjmującego zamówienie następującego upustu cen dla badań wykonanych powyżej deklarowanych w załączniku nr do umowy. Rozliczenie upustu cen badań będzie następować po każdym kwartale.

% wzrostu liczby poszczególnych badań

powyżej od – do

5,00 ≥ 10,00

10,00 ≥ 20,00

20,00 ≥ 50,00

50,00 ≥

% upustu należnego za badania wykonane
deklarowanej ilości

10

15

20

25

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 10-go każdego miesiąca za okres miesiąca poprzedzającego wystawienie faktury
7. Udzielający zamówienia zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w ciągu 30 dni, od dnia wpływu faktury do Udzielającego zamówienia, na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w fakturze VAT. Za moment zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia..
8. W przypadku zwłoki w zapłacie, Przyjmujący zamówienie może naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki Udzielającemu zamówienia. Należne ustawowe odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie Udzielający zamówienie ureguje w terminie do 60 dni od powiadomienia o zaistniałym fakcie.
9. Wartość brutto umowy w okresie 36 miesięcy wynosi:
10. Strony dopuszczają możliwość wzrostu wartości umowy do 20% przyjętej wartości brutto w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych u Udzielającego zamówienia mających wpływ na zakres przedmiotowy oraz ilościowy wykonywanych badań.
11. Jeżeli w toku wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, a w szczególności w razie zmiany zasad finansowania i kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą



umową, będzie to podstawa do wystąpienia stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania albo rozwiązania umowy w trybie porozumienia stron.

12. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany cen za wykonanie usług objętych umową w przypadku:
- 1) spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 5
 - 2) zmian w przepisach prawa,
 - 3) renegotjacji warunków umowy
 - 4) wprowadzenia zmian organizacyjnych u Udzielającego zamówienia, o których mowa w ust. 10.
13. Wszystkie zmiany cen można wprowadzać jedynie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 13

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w przypadku:
 - 1) przekroczenia czasu oczekiwania na wynik badania – po każdym dwukrotnym pisemnym upomnieniu - w wysokości 0,5% wartości brutto badań wykonanych w miesiącu, w którym nastąpiło kolejne opóźnienie,
 - 2) nie poinformowania Udzielającego zamówienia o wystąpieniu czynników alarmowych, o których mowa w załączniku nr do umowy - w wysokości 0,5% wartości brutto badań wykonanych w miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie,
 - 3) otrzymania wyników budzących wątpliwości, zakwestionowanych przez lekarza Oddziału - koszt wykonania ponownego badania ponosi Przyjmujący zamówienie.
2. W przypadku niedopełnienia obowiązku wynikającego z § 12 ust.1 umowy:
 - 1) powyżej 5 dni roboczych od pierwszego wezwania do uzupełnienia - 5 000,00 zł.
 - 2) nie dostarczenie kopii polisy w terminie 14 dni od ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej stanowi podstawę do rozwiązania umowy w trybie § 16 ust.4.
3. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kar, o których mowa w ust.1 i 2 z wynagrodzenia z faktur.
4. Za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielającemu zamówienie przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości brutto umowy.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, powodującej konieczność wykonania badań przez podmiot inny niż Przyjmujący zamówienie, Udzielającemu zamówienia przysługuje pokrycie różnicy wartości badań w przypadku wyższych cen jednostkowych u nowego świadczeniodawcy, w stosunku do cen z załącznika nr 1 do umowy.
6. Kary o których mowa w ust. 1 i 2 należą się Udzielającemu zamówienia niezależnie od kary wymienionej w ust. 4.
7. Udzielający zamówienia jest uprawniony do dochodzenia na drodze sądowej odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany oferty Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 15



1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i skutki wykonywanych osobiście świadczeń zdrowotnych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu roszczeń za szkody wyrządzone pacjentom w związku z udzielanymi świadczeniami lub zaniechaniem ich wykonywania.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas realizacji umowy wynikające z nieprzestrzegania zapisów, niniejszej umowy, niewłaściwego lub niedbałego użytkowania pomieszczeń.
3. Umowa zostaje zawarta na okres od do roku.
4. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę:
 - 1) za porozumieniem stron,
 - 2) za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia kończącym się ostatniego dnia miesiąca,
 - 3) za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadku:
 - a) ograniczenia przez Przyjmującego zamówienie dostępności do świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich świadczenie w nieodpowiedniej jakości,
 - b) nierzetelnego lub nieterminowego przekazywania przez Przyjmującego zamówienie sprawozdań i wymaganych informacji,
 - c) powtarzających się uchybień skutkujących nie uznawaniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia, świadczeń wykazywanych przez Przyjmującego zamówienie w sprawozdaniach i rachunkach.
 - 4) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych umową,
 - b) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - c) rażącego przewinienia lub nieprawidłowości w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - d) niedopełnienia obowiązków ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - e) narażania w sposób ciągły Udzielającego zamówienia na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę,
 - f) rozwiązania umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia na świadczenia objęte niniejszą umową z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
5. Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności i których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, a w szczególności likwidacji Udzielającego zamówienia lub zaprzestania działalności w zakresie udzielania świadczeń medycznych przez Przyjmującego zamówienie,

§ 16

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niepodejmowania czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia (a w szczególności przelewu wierzytelności, przekazu), bez jego zgody, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu w drodze polubownej, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w ciągu 10 dni, pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla Udzielającego zamówienia.
2. W razie ustania lub rozwiązania umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej dokumentacji i materiałów jakie



sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w okresie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie złożona oferta oraz przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Do rozstrzygania sporów z niniejszej umowy powołany jest sąd właściwy dla Udzielającego zamówienie

§ 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia