



Łódź, dn. 18.02.2021 roku

Znak sprawy: I/K/2021

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA  
UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH  
W ZAKRESIE WYKONYWANIA BADAŃ  
HISTOPATOLOGICZNYCH, IMMUNOHISTOCHEMICZNYCH I CYTOLOGICZNYCH  
NA RZECZ PACJENTÓW  
CENTRUM MEDYCZNEGO im. dr. L. RYDYGIERA sp. z o.o.**

## Postanowienia ogólne

### § 1

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwane dalej „Warunkami Konkursu” określają m. in. przedmiot konkursu, warunki wymagane od Przyjmującego zamówienie, kryteria oceny ofert, opis sposobu przygotowania oferty, a także zasady przeprowadzania konkursu.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty Przyjmujący zamówienie powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w warunkach konkursu.

### § 2

Organizatorem konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest Centrum Medyczne im. dr. Ludwika Rydygiera spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (kod pocztowy: 90-408) przy ul. Próchnika 11, zwana dalej "Udzielającym zamówienia" (tel. do kontaktu: 42 6336633, 42 6307663).

## Przedmiot zamówienia

### § 3

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych:
  - badanie histopatologiczne wycinka tkankowego;
  - badanie histopatologiczne z zastosowaniem metodyki immunohistochemicznej;
  - badanie cytologii płynów;
  - badanie cytologiczne ginekologiczne

dalej "Przedmiot zamówienia"

na rzecz Udzielającego zamówienia przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### Kod CPV:

- 85121000 – 3 – usługi medyczne
  - 85145000 – 7 - usługi świadczone przez laboratoria medyczne.
2. Udzielający zamówienia nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

## Warunki wymagane od Oferentów

### § 4

1. Przyjmującym zamówienie (zwanym także Oferentem) mogą być podmioty wykonujące działalność leczniczą bądź osoby legitymujące się nabyciem praw fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń w określonym zakresie.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej wykonywanej przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Przyjmujący zamówienie musi posiadać ważną licencję Polskiego Towarzystwa Patologów na wykonywanie badań będących przedmiotem zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zapewnia wykonywanie przedmiotu konkursu ofert z uwzględnieniem zasad wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2020.295 t.j.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie patomorfologii (Dz.U. 2017.2435).
5. Oferent musi posiadać personel z uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.

6. Oferent musi posiadać odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny.
7. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej stosownie do obowiązujących przepisów.
8. Oferent zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą i wymaganymi umiejętnościami.
9. Szczegółowe warunki wymagane od Oferenta określa umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Warunków konkursu
10. Udzielający zamówienia wymaga, aby przez cały okres trwania umowy Oferent posiadał ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
11. Udzielający zamówienia nie dopuszcza możliwości wykonywania badań u podwykonawcy.

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

#### **§ 5**

1. Warunkiem przystąpienia do udziału w konkursie przez Oferenta jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty w formie pisemnej odpowiadającej wymogom określonym w niniejszych Warunkach Konkursu wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż jest on uprawniony do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
  - a) formularz ofertowy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Warunków konkursu;
  - b) formularz asortymentowo - cenowy – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Warunków konkursu;
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
  - d) aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
  - e) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem konkursu, na warunkach określonych w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej i Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019.866);
  - f) dokument potwierdzający wpis pracowni wykonującej badania do ewidencji prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych;
  - g) ważną licencję Polskiego Towarzystwa Patologów na wykonywanie badań będących przedmiotem konkursu;
  - h) opis systemu wewnętrznej i zewnętrznej kontroli jakości wykonywanych badań oraz szczegółowy opis sposobu realizacji badań będących przedmiotem konkursu;
  - i) opis warunków lokalowych w miejscu wykonywania badań przez Oferenta;
  - j) wykaz osób udzielających świadczeń zdrowotnych z określeniem wykształcenia i kwalifikacji zawodowych;
  - k) wykaz posiadanej aparatury i sprzętu medycznego.

#### **§ 6**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty oraz odpowiadać wszystkim wymogom określonym przez Udzielającego zamówienia.

2. Do wszystkich dokumentów składanych w językach obcych należy złożyć tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Poprawki mogą być dokonywane tylko przez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej dokonującej korekty.
4. Kopie dokumentów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Udzielający zamówienia ma prawo żądać przedstawienia oryginału dokumentów.

#### § 7

1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
2. W przypadku sporządzenia i podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty w postaci oryginału lub notarialnie potwierdzonego odpisu, opatrzone datą wystawienia, terminem jego obowiązywania i określeniem zakresu pełnomocnictwa.

#### § 8

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie wątpliwości związanych z treścią Warunków konkursu oraz prowadzonym postępowaniem kierując swoje pytania drogą elektroniczną na adres: umowy@centrumrydygiera.pl
2. Udzielający zamówienia niezwłocznie odpowie na pytania przesyłając odpowiedź drogą elektroniczną pod warunkiem, że otrzyma je najpóźniej na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść pytań i odpowiedzi udzielający zamówienia umieści na stronie internetowej.

### Sposób i tryb składania ofert

#### § 9

1. Oferty muszą być złożone w miejscu i terminie określonym przez Udzielającego zamówienia w Ogłoszeniu o konkursie ofert, tj. w Kancelarii Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. w Łodzi, ul. Próchnika 11 do dnia 26.02.2021 r. do godziny 10.00.
2. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli zostanie ona dostarczona do Kancelarii Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. w terminie określonym w ust. 1.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną Oferentom niezwłocznie zwrócone bez ich otwierania.
4. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Oferenta oraz napisem: „Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu badań histopatologicznych, immunohistochemicznych i cytologicznych na rzecz pacjentów Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o.”
5. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego zamówienia.
6. Po otwarciu ofert, złożone do konkursu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem oryginałów dokumentów, które zwracane są Oferentowi po złożeniu ich kopii.
7. Okres związania Oferentów złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

#### § 10

1. Otwarcie kopert zawierających oferty nastąpi w dniu 26.02.2021 r. o godzinie 10.30 w pokoju nr 54.

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części, przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert, przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

### Postępowanie konkursowe

#### § 11

1. Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową dla przeprowadzenia postępowania konkursowego w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert, dalej "Komisja".
2. W skład Komisji wchodzi co najmniej trzy osoby. Spośród nich Udzielający zamówienia wyznacza Przewodniczącego.
3. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczę otrzymanych ofert;
  - b) otwiera koperty z ofertami, ogłasza i niezwłocznie odnotowuje w protokole postępowania konkursowego imię i nazwisko / firmę oraz adres / siedzibę Oferenta, którego oferta jest otwierana.
5. W części niejawnej Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę, albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
6. Obecność Oferentów w części jawnej nie jest obowiązkowa.
7. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
8. Wezwanie, o którym mowa w ust. 7, Udzielający zamówienia przekaże Oferentowi drogą elektroniczną, a oferent na żądanie udzielającego zamówienia potwierdzi fakt jego otrzymania.
9. Przesłane wezwanie będzie uznane za złożone w terminie, jeżeli jego treść dotrze do adresata przed upływem określonych terminów.

#### § 12

1. Przy ocenie oferty i wyborze najkorzystniejszej z nich, Komisja stosuje następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Ranga (waga kryterium)
Cena brutto	90%
Doświadczenie	10%

#### **Sposób obliczenia liczby punktów w danym kryterium:**

##### I. Cena

Najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

Pkt = ----- x 100 x **90%**

Cena brutto oferty badanej

##### II. Doświadczenie Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem.

Za każdy rok doświadczenia Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem Oferent otrzyma jeden punkt, nie więcej jednak niż 10 punktów.

Oferenci posiadający doświadczenie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Ofertą poniżej 1 roku z oceny kryterium "Doświadczenie" otrzymują 0 punktów.

Punkty oferty badanej

$$\text{Pkt} = \frac{\text{Maksymalna ilość przyznanych punktów spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Maksymalna ilość przyznanych punktów spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times 10\%$$

Maksymalna ilość przyznanych punktów spośród nieodrzuconych ofert

2. Komisja wybiera ofertę na udzielenie świadczeń zdrowotnych, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych w ust. 1. Ostateczna wartość obliczona będzie według następującego wzoru:  $WKO = D + C$

gdzie: WKO - oznacza wartość końcową oferty;

D - oznacza ilość punktów uzyskanych dla kryterium Doświadczenia

C - oznacza ilość punktów uzyskanych dla kryterium Cena

3. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
4. Informację o rozstrzygnięciu ofert Udzielający zamówienia ogłasza na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej, w terminie określonym w Ogłoszeniu o konkursie ofert.
5. Oferentom wybranym w wyniku Konkursu Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia umowy.

### § 13

1. W zakresie składania protestów i odwołań oraz w innych sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami Konkursu mają zastosowanie odpowiednio przepisy: art. 146 ust. 1, art. 147 – 150, art. 151 ust. 1, 2, 4 – 6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 – 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2019.1373 t.j.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2020.295 t.j.).
2. Postanowienia § 9 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio przy ocenie zachowania terminu złożenia protestu lub odwołania.

### § 14

Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO").

1. W konkursach ofert administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

**Udzielający zamówienia** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Przyjmującego zamówienie będącego osobą fizyczną;
- Przyjmującego zamówienie będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- pełnomocnika Przyjmującego zamówienie będącego osobą fizyczną (np.: dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- członka organu zarządzającego Przyjmującego zamówienie, będącego osobą fizyczną;
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia konkursu ofert.

**Przyjmujący zamówienie** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji przedmiotu umowy;
- podwykonawcy / podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
- podwykonawcy / podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- pełnomocnika podwykonawcy / podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np.: dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie)
- członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną.

Podwykonawca / podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji przedmiotu umowy.

**2.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Udzielający zamówienia informuje:

- administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o., 90-408 Łódź, ul. Próchnika 11;
- kontakt do inspektora ochrony danych w centrum medycznym im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o.: [rodo@centrumrydygiera.pl](mailto:rodo@centrumrydygiera.pl)<sup>1</sup>;
- Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o działalności leczniczej, związanym z udziałem w konkursie ofert;
- w odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. RODO;
- posiada Pani / Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. Ust.18 2 RODO<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobych, gdy uzna Pani / Pana, że
- nie przysługuje Pani / Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

<sup>1</sup> informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

<sup>2</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą o działalności leczniczej oraz nie może naruszać integralności dokumentacji konkursowej.

3

p  
r  
a  
w  
o

d  
o

o  
g  
r  
a  
n  
i  
c  
z  
e  
n  
i  
a

p  
r  
z  
e  
t  
w  
a  
r  
z  
a  
n  
i  
a

n  
i  
e

m  
a

z  
a  
s  
t

w  
a  
n