



Centrum Medyczne
im. dr. Ludwika Rydygiera
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Łódź, dn. 25.10.2021 roku

Znak sprawy: 23/2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

NA

"Badanie sprawozdań finansowych Centrum Medycznego im. dr. Ludwika Rydygiera spółka z ograniczoną odpowiedzialnością za okresy sprawozdawcze 01.01.2021 - 31.12.2021 oraz 01.01.2022 - 31.12.2022 oraz sporządzenie sprawozdań z badań"

I. INFORMACJE OGÓLNE.

- I.1.** Zamawiający - Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera Sp. z o.o., ul. Próchnika 11, Łódź 90-408, tel. (42) 633-66-33, fax. (42) 633-25-00, NIP 725-17-53-539, REGON 472252285.
- I.2.** Godziny urzędowania Zamawiającego: siedziba w Łodzi przy ul. Próchnika 11, dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.
- I.3.** Czynności podejmowane przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, poza zakresem tej ustawy.
- I.4.** Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie prowadzone dla łącznej kwoty zamówienia poniżej progu stosowania ustawy Pzp.
- I.5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- I.6.** Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się w walutach innych niż polski PLN.
- I.7.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- I.8.** Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.
- I.9.** Termin płatności - zgodnie z zapisami projektu umowy.
- I.10.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- I.11.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania. O powyższym Zamawiający zawiadomiamy pisemnie Wykonawców biorących w nim udział.
- I.12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest: Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o., ul. Próchnika 11, 90-408 Łódź, tel. (42) 633 66 33, fax. (42) 632 00 90 I

amcawok

- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Medycznym im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. pod adresem e-mail: rodo@centrumrydygiera.pl;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: 23/2021, prowadzonym zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązujących i uregulowaniach wewnętrznych Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. w zakresie archiwizacji dokumentów;
- obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan/Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 RODO.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 79212100 - 4 - Usługi audytu finansowego

Przedmiotem zamówienia jest: "Badanie sprawozdań finansowych Centrum Medycznego im. dr. Ludwika Rydygiera spółka z ograniczoną odpowiedzialnością za okresy sprawozdawcze 01.01.2021 - 31.12.2021 oraz 01.01.2022 - 31.12.2022 oraz sporządzenie sprawozdań z badań", zawierające opinię biegłego rewidenta, czy sprawozdania finansowe są prawidłowe i w rzetelny, jasny sposób przedstawiają we wszystkich istotnych aspektach sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy Spółki.

II.1. Zamawiający wymaga, aby wydanie sprawozdania z badania oraz dostarczenie do Spółki tzw. listu intencyjnego nastąpiło odpowiednio:

- za okres 01.01.2021 - 31.12.2021 - nie później niż w terminie do dnia 20.04.2022 r.;
- za okres 01.01.2022 - 31.12.2022 - nie później niż w terminie do dnia 20.04.2023 r.

Amawak

II.2. Płatność za realizację Przedmiotu zamówienia realizowana będzie w II transzach:

- I transza za wydanie sprawozdania z badania finansowego za okres 01.01.2021 - 31.12.2021 oraz dostarczenie do Spółki tzw. listu intencyjnego płatna w dwóch ratach:
rata 1 - 75% należnego wynagrodzenia w terminie 30 dni od przedłożenia sprawozdania z badania;
rata 2 - 25% należnego wynagrodzenia w terminie 10 dni po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez Zgromadzenie Wspólników;
- II transza za wydanie sprawozdania z badania finansowego za okres 01.01.2022 - 31.12.2022 oraz dostarczenie do Spółki tzw. listu intencyjnego płatna w dwóch ratach:
rata 1 - 75% należnego wynagrodzenia w terminie 30 dni od przedłożenia sprawozdania z badania;
rata 2 - 25% należnego wynagrodzenia w terminie 10 dni po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez Zgromadzenie Wspólników;

III. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

III.1. Data powstania Spółki: Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. rozpoczęła swoją działalność 01.10.2014 r. w wyniku przekształcenia samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w spółkę prawa handlowego.

III.2. Przedmiot działalności Spółki: przedmiotem podstawowej działalności Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. jest wykonywanie usług medycznych w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 711 z późn. zm.) oraz w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1285). Centrum Medyczne im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o. świadczy usługi medyczne w ramach:

1. Ambulatoryjnego Lecznictwa Specjalistycznego w zakresie usług: dermatologicznych, otolaryngologicznych, alergologicznych, neurologicznych, chirurgii urazowo - ortopedycznej, chirurgii ogólnej;
2. Podstawowej Opieki Zdrowotnej w zakresie usług lekarza POZ, pielęgniarki POZ, położnej POZ, Medycyny Szkolnej;
3. Rehabilitacji;
4. Stomatologii,
5. Medycyny Pracy.

III.3. Wielkości charakteryzujące Spółkę według stanu na dzień 31.12.2020 r.:

1. suma bilanowa: 16 512 959,58 zł;
2. przychody Spółki - przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi: 20 288 715,85 zł;
3. liczba zatrudnionych: 93 osoby;
4. wysokość kapitału zakładowego: 7 970 000,00 zł.

IV. WARUNKI I OCZEKIWANIA WOBEC BIEGŁEGO REWIDENTA

1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w zakresie badań sprawozdań finansowych spółek kapitałowych - warunek dopuszczenia do złożenia oferty.
2. Biegły rewident przeprowadzi badanie w miejscu przechowywania ksiąg rachunkowych Spółki, t.j. w siedzibie Spółki w Łodzi (kod pocztowy: 90-408) ul. Próchnika 11.
3. Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego przygotowania materiałów źródłowych na potrzeby realizacji umowy na terenie siedziby Zamawiającego. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości przygotowywania dla Wykonawcy tabel, wykresów, zestawień itp. dokumentów stanowiących materiał źródłowy (roboczy).
4. Badanie sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone przez Wykonawcę na tak dobranych próbach operacji gospodarczych, wynikających z całej dokumentacji posiadanej przez

Zamawiającego, w szczególności z ksiąg rachunkowych ujętych na podstawie dowodów księgowych, aby dokumentacja z badania stanowiła wystarczającą podstawę do sporządzenia sprawozdania z badania.

5. Badanie i ocenę sprawozdania finansowego za lata 2021 i 2022 biegły rewident przeprowadzi stosownie do powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1415 z późn. zm.), a także norm wykonywania zawodu biegłego rewidenta ustalonych przez Krajową Radę Biegłych.
6. Biegły rewident w trakcie badania sprawozdania finansowego zobowiązany będzie do stałej i aktywnej współpracy z Radą Nadzorczą Spółki oraz pracownikami Spółki na wszystkich etapach przeprowadzanego badania.
7. Przeprowadzenie przez biegłego rewidenta badania, dostarczenie sprawozdania z badania oraz listu intencyjnego za rok 2021 powinno nastąpić w terminie do dnia 20 kwietnia 2022 roku.
8. Przeprowadzenie przez biegłego rewidenta badania, dostarczenie sprawozdania z badania oraz listu intencyjnego za rok 2022 powinno nastąpić w terminie do dnia 20 kwietnia 2023 roku.
9. Biegły rewident obowiązany będzie do:
 - obecności (w razie potrzeby) na Zwyczajnym lub Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników, zatwierdzającym sprawozdanie finansowe Spółki za okres objęty badaniem w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji dotyczących Spółki;
 - uczestnictwa w posiedzeniu Rady Nadzorczej po przedłożeniu sprawozdania z badania celem zaprezentowania i omówienia przeprowadzonego badania i jego wyników;
 - przekazania do wiadomości Rady Nadzorczej sporządzonych dla Zarządu Spółki w formie tzw. listu intencyjnego informacji o problemach w systemie rachunkowości Spółki oraz najistotniejszych wniosków z badania.

O terminach posiedzeń biegły rewident będzie powiadomiony z tygodniowym wyprzedzeniem. Koszt. uczestnictwa w posiedzeniu Rady Nadzorczej / Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników ponosi biegły rewident.

10. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia i wskazania metod, określenia prac / harmonogramu związanego z badaniem sprawozdania finansowego Spółki w terminie do 15 dni od daty zawarcia umowy dla sprawozdania za 2021 rok oraz w terminie do dnia 30.11.2022 dla sprawozdania za 2022 rok.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

V.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

V.1.1. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z pkt V.2.;

V.1.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

V.1.2.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – w ramach warunku określonego w tym punkcie, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie z Krajowej Rady Biegłych Rewidentów o wpisaniu na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych.

V.1.2.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie - w ramach warunku określonego w tym punkcie, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych / wykonywanych badań sprawozdań finansowych w spółkach kapitałowych (wg. Załącznika nr 5 do Zaproszenia).

V.1.2.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – w ramach warunku określonego w tym punkcie, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument,

amawach

potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego dokumentu, o którym mowa powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

V.2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

V.2.1 który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia,

V.2.2 który wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując wcześniejsze zamówienie nienależycie,

V.2.3 który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

V.2.4 w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,

V.2.5 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

V.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

VI.1. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres: umowy@centrumrydygiera.pl.

VI.2. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest:

◆ Magdalena Liwoczko-Ścisło – tel. 42/ 630 76 63, e-mail: umowy@centrumrydygiera.pl

VI.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia wraz z załącznikami, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VI.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

VI.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt VI.3., Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na których udostępniono Zaproszenie.

VI.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Zaproszenie wraz z załącznikami. Dokonaną zmianę treści Zaproszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na których udostępniono Zaproszenie. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Zaproszenia lub treści załączników.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

VII.1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

VII.1.1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zaproszenia.



VII.1.2. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę upoważnioną **oryginał pełnomocnictwa** wraz z zakresem umocowania lub notarialnie poświadczoną kserokopię pełnomocnictwa.

VII.1.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

VII.1.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2** do Zaproszenia

VII.1.5. Projekt Umowy – **Załącznik nr 3** do Zaproszenia.

VII.1.6. Kserokopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem, aktualnej polisy OC lub innego dokumentu ubezpieczającego wykonanie zamówienia.

VII.1.7. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu kryterium niezależności - **Załącznik nr 4** do Zaproszenia.

VII.1.8. Określenie składu zespołu przeprowadzającego badanie - wraz z zaświadczeniem z Krajowej Rady Biegłych Rewidentów o wpisaniu na listę biegłych rewidentów.

VII.1.9. Wykaz przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych spółek kapitałowych z okresu ostatnich 5 lat, z zaznaczeniem spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych - **Załącznik nr 5** do Zaproszenia.

VII.1.10. Oświadczenie potwierdzające wykonanie wszystkich badań sprawozdań finansowych podmiotów wykazanych w Załączniku 5 - **Załącznik nr 6** do Zaproszenia.

VII.1.11. Oświadczenie o przeprowadzonych badaniach sprawozdań finansowych Spółki za okres ostatnich 4 lat obrotowych - **Załącznik nr 7** do Zaproszenia.

VII.1.12. Oświadczenie o gotowości do obecności na Zwyczajnym lub Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników - **Załącznik nr 8** do Zaproszenia.

VII.1.13. Oświadczenie o gotowości uczestniczenia w procesie inwentaryzacji - **Załącznik nr 9** do Zaproszenia.

VII.1.14. Oświadczenie o gotowości wskazania metod, określenia prac / harmonogramu związanego z badaniem sprawozdania finansowego Spółki - **Załącznik nr 10** do Zaproszenia.

VII.2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w formie kserokopii winny być poświadczone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną powinny być opatrzone podpisem kwalifikowanym Wykonawcy. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone na język polski. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w ofercie, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

VII.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

VII.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

VII.5. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. 2020 poz. 1913).

VII.6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do której Wykonawca zastrzega, że nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, muszą one być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

VIII.1. Ofertę należy wysłać na adres email:

umowy@centrumrydygiera.pl

oraz w temacie wiadomości podać:

Amoweb

Oferta:

"Badanie sprawozdań finansowych Centrum Medycznego im. dr. Ludwika Rydygiera spółka z ograniczoną odpowiedzialnością za okresy sprawozdawcze 01.01.2021 - 31.12.2021 oraz 01.01.2022 - 31.12 2022 oraz sporządzenie sprawozdań z badań"

Znak sprawy: 23/2021"

bądź dostarczyć na adres:

90-408 Łódź, ul. Próchnika 11, III piętro pokój 50

w zamkniętej, opisanej kopercie:

Oferta:

"Badanie sprawozdań finansowych Centrum Medycznego im. dr. Ludwika Rydygiera spółka z ograniczoną odpowiedzialnością za okresy sprawozdawcze 01.01.2021 - 31.12.2021 oraz 01.01.2022 - 31.12 2022 oraz sporządzenie sprawozdań z badań"

Znak sprawy: 23/2021"

VIII.2. Ofertę wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 02.11.2021 roku do godz. 13:00

VIII.3. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty – wszystkie oferty zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

VIII.4. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Spółki. Oferty złożone po terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

VIII.5. Wykonawca może zostać wezwany do uzupełnienia oferty.

VIII.6. Oferta nieuzupełniona w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona. Zastrzega się możliwość odrzucenia oferty bez wezwania do uzupełnienia braków.

VIII.7. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT.

IX.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

L.p.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Łączna oferowana cena brutto	35
2.	Doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych	35
3.	Ilość przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych Spółki za poprzednie cztery lata obrotowe	30

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$K_0 = K_1 + K_2 + K_3$$

- Gdzie: K_1 - wartość punktowa za kryterium „łączna oferowana cena brutto”
- K_2 - wartość punktowa za kryterium „Doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych”
- K_3 - wartość punktowa za kryterium „Ilość przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych Spółki za poprzednie cztery lata obrotowe”.

IX.1.1. Zasady oceny kryterium „łączna oferowana cena brutto” (K_1)

Kryterium „łączna oferowana cena brutto” oceniane będzie wg wzoru:

$$K_1 = (C_{MIN} / C_B) \times 35$$

Gdzie: C_{MIN} – cena najkorzystniejszej oferty (cena minimalna)

C_B – cena oferty badanej

IX.1.2. Zasady oceny kryterium „Doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych” (K_2)

Ocena kryterium „Doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych” zostanie dokonana na podstawie załączonego do oferty wykazu przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych spółek kapitałowych z okresu ostatnich 5 lat, z zaznaczeniem spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (wg Załącznika nr 5 do Zaproszenia). Komisja dokona oceny ofert w oparciu o ww. kryterium poprzez przyznanie punktów w następujący sposób:

- wykazanie do dwóch badań w danym roku – 2 punkty;
- wykazanie od trzech do pięciu badań w danym roku – 4 punkty;
- wykazanie powyżej pięciu badań w danym roku – 7 punktów.

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w ramach ww. kryterium stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych latach.

IX.1.3. Zasady oceny kryterium „Ilość przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych Spółki za poprzednie cztery lata obrotowe”.

Ocena kryterium „Ilość przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych Spółki za poprzednie cztery lata obrotowe” zostanie dokonana na podstawie załączonego Oświadczenia o przeprowadzonych badaniach sprawozdań finansowych Spółki za okres ostatnich czterech lat obrotowych (wg Załącznika nr 7 do Zaproszenia). Komisja dokona oceny ofert w oparciu o ww. kryterium poprzez przyznanie punktów w następujący sposób:

- w przypadku niewykonywania badania sprawozdania finansowego Spółki przez Oferenta za cztery poprzednie lata obrotowe Spółki - 30 punktów;
- w przypadku, gdy Oferent wykonywał badanie sprawozdania finansowego Spółki za dwa lata na przestrzeni czterech lat - 5 punktów;

- w przypadku, gdy Oferent wykonywał badanie sprawozdania finansowego Spółki za ostatnie cztery lata obrotowe Spółki - 0 punktów.

IX.2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

IX.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zaproszeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w pkt IX.1. kryteria oceny ofert dla przedmiotu zamówienia.

IX.4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX.5. Zamawiający zastrzega możliwość korekty oczywistych omyłek pisarskich w treści złożonej oferty, oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek nie mających wpływu na treść złożonej oferty.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

X.1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

X.2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumę punktów, spośród złożonych ofert wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

XI.1. Informacja o wyniku zapytania lub jego unieważnieniu zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

XI.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego na wzorze przygotowanym przez Zamawiającego.

XII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę:

XII.1. złożoną przez Wykonawcę po terminie;

XII.2. zawierającą nieprawdziwe informacje;

XII.3. jeżeli Wykonawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny za przedmiot zamówienia;

XII.4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

XII.5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

XII.6. jeżeli Wykonawca złożył ofertę alternatywną;

XII.7. jeżeli Wykonawca lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w Zaproszeniu;

XII.8. złożoną przez Wykonawcę, z którym została rozwiązana przez Zamawiającego umowa w przedmiocie zamówienia w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



XIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

XIII.1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzania postępowania przysługuje protest do Zamawiającego i odwołanie do Prezesa Zarządu Centrum Medycznego im. dr. L. Rydygiera sp. z o.o.

XIII.2. Środki odwoławcze nie przysługują na:

- a) niedokonanie wyboru Wykonawcy,
- b) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie zamówienia publicznego.

XIII.3. Umotywowany protest Wykonawcy składa do czasu zakończenia postępowania w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Protest powinien wskazywać czynność Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa lub czynność zaniechaną, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.

XIII.4. Protest złożony po terminie, o którym mowa w XIII.3. nie podlega rozpatrzeniu.

XIII.5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XIII.6. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza zaskarżoną czynność.

XIII.7. Odwołanie Wykonawcy składa w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie powinno wskazywać czynność Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa lub czynność zaniechaną, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.

XIII.8. Odwołanie złożone po terminie, o którym mowa w XIII.7. nie podlega rozpatrzeniu.

XIII.9. Informację o rozpatrzeniu odwołania i sposobie jego rozstrzygnięcia Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XIV. ZAŁĄCZNIKAMI DO ZAPROSZENIA SĄ:

XIV.1. Formularz oferty – Załącznik nr 1;

XIV.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2;

XIV.3. Projekt umowy – Załącznik nr 3;

XIV.4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu kryterium niezależności - Załącznik nr 4;

XIV.5. Wykaz przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych spółek kapitałowych z okresu ostatnich 5 lat, z zaznaczeniem spółek kapitałowych udzielających świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych - Załącznik nr 5;

XIV.6. Oświadczenie potwierdzające wykonanie wszystkich badań sprawozdań finansowych podmiotów wykazanych w Załączniku 5 - Załącznik nr 6;

XIV.7. Oświadczenie o przeprowadzonych badaniach sprawozdań finansowych Spółki za okres ostatnich 4 lat obrotowych - Załącznik nr 7;

XIV.8. Oświadczenie o gotowości do obecności na Zwyczajnym lub Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników - Załącznik nr 8;

XIV.9. Oświadczenie o gotowości uczestniczenia w procesie inwentaryzacji - Załącznik nr 9;

XIV.10. Oświadczenie o gotowości wskazania metod, określenia prac / harmonogramu związanego z badaniem sprawozdania finansowego Spółki - Załącznik nr 10.

Z poważaniem
PREZES ZARZĄDU

Maria Nowak