

Rady Nadzorczej

Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.

z dnia 25 luty 2025 r.

## OGŁOSZENIE

**Rady Nadzorczej Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.**

**o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko:**

**Prezesa Zarządu spółki pod firmą Szpitale Pomorskie Sp. z o.o.**

Rada Nadzorcza Spółki pod firmą Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni ustaliła następujące zasady postępowania kwalifikacyjnego i wymagania w stosunku do kandydatów:

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów mogą być składane w terminie od dnia ukazania się ogłoszenia do dnia 12 marca 2025 r., do godz. 12.00. Zgłoszenia winny być nadane listem poleconym na adres spółki pod firmą Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, adres ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, lub złożone osobiście w siedzibie Spółki. W każdym przypadku decyduje data wpływu zgłoszenia do siedziby Spółki. Otwarcie zgłoszeń Przez Radę Nadzorczą nastąpi w dniu 12 marca 2025 r. o godzinie 15:00 w siedzibie Spółki.
2. Zgłoszenia kandydatów powinny być adresowane do Przewodniczącego Rady Nadzorczej – **Pana Wiesława Byczkowskiego** i doręczone do Spółki w zaklejonach kopertach z dopiskiem: **„Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki– nie otwierać”**.
3. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać następujące wymagania niezbędne:
  - 1) posiadać wykształcenie wyższe;
  - 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Prezesa Zarządu Spółki;
  - 3) legitymować się co najmniej pięcioletnim stażem pracy na stanowisku kierowniczym w podmiocie leczniczym;
  - 4) korzystać z pełni praw publicznych;
  - 5) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 6) nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 7) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego;
  - 8) kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r., powinni dołączyć informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 273).

Dodatkowymi atutami będą:

- 1) wykształcenie medyczne lub z zakresu ekonomii lub z zakresu prawa, w tym również ukończone studia podyplomowe z zakresu ekonomii lub Master of Business Administration (MBA);
- 2) wykształcenie w zakresie zarządzania w ochronie zdrowia;
- 3) posiadanie specjalistycznych uprawnień, certyfikatów, ukończenie studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie;
- 4) znajomość języków obcych.

4. Do zgłoszenia kandydaci winni dołączyć, w oryginałach lub odpisach, dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydatów, w tym w szczególności:

- Życiorys (CV) kandydata;
- list motywacyjny kandydata;
- dyplom ukończenia studiów wyższych kandydata;
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych przez kandydata;
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych przez kandydata i braku bycia skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego przez kandydata;
- oświadczenie o posiadaniu co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym w podmiocie leczniczym;
- zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego dotyczące kandydata, wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed datą złożenia zgłoszenia;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody przez kandydata na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych;
- oświadczenie, że w stosunku do kandydata nie toczy się żadne postępowanie karne lub karno-skarbowe;
- oświadczenie lustracyjne kandydata w związku z wyrażeniem zgody na kandydowanie i objęcie funkcji Prezesa Zarządu lub oświadczenie o nie podleganiu obowiązkowi złożenia oświadczenia lustracyjnego;
- oświadczenie o prowadzeniu/nie prowadzeniu przez kandydata działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami.

5. Do zgłoszenia kandydat dołącza ponadto dokumenty, w oryginałach lub uwierzytelnionych odpisach, potwierdzające kwalifikacje kandydata. Odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty i informacje.

6. Zgłoszenie kandydata złożone po upływie terminu oraz zgłoszenie niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu nie podlega rozpatrzeniu, a kandydat nie bierze udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym, o czym zostanie powiadomiony listem poleconym.
7. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci spełniający wymagania niezbędne zostaną powiadomieni telefonicznie.
8. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej i oceny kandydata będzie następujący zakres zagadnień:
  - wiedza kandydata o zakresie oraz przedmiocie działalności spółki pod firmą Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni;
  - znajomość przez kandydata zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem podmiotem leczniczym, w tym realizującym stacjonarne świadczenia medyczne;
  - znajomość przez kandydata zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
  - znajomość przez kandydata zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
  - doświadczenie kandydata niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce pod firmą Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni;
  - znajomość przez kandydata rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa oraz audytu i kontroli przedsiębiorstwa.
9. W przypadku ubiegania się o stanowisko Prezesa Zarządu Spółki przez kandydata, który pełnił już funkcje Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu lub Członka Zarządu tej Spółki, Rada Nadzorcza oceniając przydatność kandydata dokona oceny jego działalności za okres pełnionej funkcji, biorąc pod uwagę sposób wykonywania obowiązków, efekty podejmowanych czynności.
10. Kandydatom udostępnia się do wglądu informacje o Spółce: Akt założycielski spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, sprawozdanie finansowe za lata 2022-2023 r. oraz F-01 za pierwsze półrocze 2024 r.
11. Informacje o Spółce, kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki pod firmą Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni w dniach od 3 marca 2025 r. do 10 marca 2025 r., w godzinach 8.00-15.00.
12. Rada Nadzorcza powiadomi listami poleconymi kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach.
13. Każdy z kandydatów ma prawo do wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia do Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
14. Nieobecność kandydata w terminie wyznaczonym na rozmowę kwalifikacyjną traktowana będzie jako rezygnacja z udziału w postępowaniu.
15. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podawania przyczyn i wyłaniania kandydatów.