



Postępowanie nr: 05/UCMMIT/NP/2021

Gdynia, dnia 26 sierpnia 2021r.

Zamawiający:

Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej
ul. Powstania Styczniowego 9b
81-519 Gdynia

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

na sukcesywną dostawę profesjonalnych środków do utrzymania czystości oraz tzw. artykułów gospodarstwa domowego
Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000,00 zł.

1. Zapraszam do złożenia oferty na sukcesywną dostawę profesjonalnych środków do utrzymania czystości oraz tzw. artykułów gospodarstwa domowego ujętych w pakietach nr 1 – 19 stanowiących załącznik nr 2 do ZO - Formularz asortymentowo-cenowy.
Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty spełniały wszystkie wymagane parametry wyszczególnione w kolumnie nr 2 formularza asortymentowo-cenowego.
Wszystkie produkty muszą być wprowadzone do obrotu na terenie RP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamówienie będzie realizowane przez **14 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
3. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
 - 1) cenę całkowitą (cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto) wykonania zamówienia,
 - 2) nazwę i adres wykonawcy,
 - 3) termin ważności oferty – 30 dni,
 - 4) upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania wykonawcy,
 - 5) oświadczenie, że produkty które będzie dostarczał Wykonawca są nowe, dobrej jakości oraz wprowadzone do obrotu na terenie RP i posiadają instrukcję (ulotkę) w języku polskim. Treść oświadczenia w załączniku nr 1 do ZO,
 - 6) szczegółowy opis/katalogi/zdjęcia zaoferowanych produktów wyszczególnionych w Formularzu asortymentowo – cenowym spełniających wymogi Zamawiającego,
 - 7) aktualne karty charakterystyki oferowanych środków chemicznych,
 - 8) formularz asortymentowo - cenowy odpowiednio dla wybranych pakietów stanowiący załącznik nr 2 do ZO.
 - 9) formularz oferta stanowiący załącznik nr 1 do ZO.

Ceny ofertowe pakietów i ceny jednostkowe produktów Wykonawca zobowiązany jest określić w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do ZO. Ceny w formularzu

asortymentowo-cenowym określić należy w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z uwzględnionym należnym podatkiem VAT dla każdej pozycji ujętej w formularzu).

Formularz asortymentowo-cenowy należy sporządzić w dwóch plikach: tj. w formacie pdf i w formacie Excel (forma edytowalna).

- 10) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego (pok. 150) następujące próbki:
 - a) Pakiet 17 poz.1 - Papier toaletowy szary, gofrowany.
 - b) Pakiet 17 poz. 7 - Ręcznik papierowy, 100 % celulozy, dwuwarstwowy, perforowany, biały,
 - c) Pakiet 17 poz. 8 - Ręcznik papierowy, 100 % celulozy, dwuwarstwowy, perforowany, biały,
 - d) Pakiet 17 poz. 9 - Ręcznik papierowy typu składane listki, zielony, gofrowany, 1 warstwowy, złożony w tzw. „C”.
 - e) Opakowanie w postaci zbiorczego kartonu zawierającego ok. 3000 szt. ręczników (20 paczek po około 150 szt. gotowych do użycia ręczników papierowych).
 - f) Pakiet 17 poz. 11 - Ręcznik mini- ręcznik papierowy w roli, zielony, gofrowany, bez perforacji.
4. Oferta powinna być sporządzona na papierze firmowym Wykonawcy lub opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez Wykonawcę. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
5. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty e - mail.
6. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o najniższą cenę.
7. Oświadczenia, wezwania i zawiadomienia strony mogą przekazywać sobie wzajemnie za pomocą poczty e – mail. Strona która otrzymała wiadomość potwierdza jej otrzymanie stronie wysyłającej, niezwłocznie. Dokumenty będące uzupełnieniem oferty przekazywane są za pomocą poczty e-mail.
8. Zamawiający przewiduje możliwość poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych lub pisarskich.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jako niespełniającą wymagań określonych w ZO jeśli oferta:
 - a) nie zawiera wszystkich informacji wymaganych w formularzach ZO,
 - b) jej treść jest niezgodna z wymaganiami określonymi w ZO,
 - c) nie została złożona w terminie,
 - d) nie została złożona przez osoby uprawnione z odpowiedniego rejestru (KRS/CEiDG) lub na podstawie pełnomocnictwa (oryginał),
 - e) zawiera informacje nieprawdziwe, mające wpływ na wynik postępowania,
 - f) wykonawca nie uzupełnił na wezwanie Zamawiającego, brakujących dokumentów lub oświadczeń, lub nie złożył stosownych wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
10. Jeśli oferta nie zawiera wymaganych w ZO dokumentów i oświadczeń, Zamawiający wezwie wykonawcę do niezwłocznego uzupełnienia powyższych, a wykonawca uzupełnia dokumenty i oświadczenia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może wezwać wykonawcę do udzielenia wyjaśnień dotyczących oferty i złożonych wraz z nią dokumentów i oświadczeń.
11. Wykonawcy mogą zwracać się za pomocą poczty e mail do Zamawiającego na adres: dzp@ucmmit.gdynia.pl o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego (ZO).
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Zamawiającego.
13. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść ZO. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana treści ZO zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej BIP Zamawiającego, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
14. Wypełniony formularz Oferta, którego wzór stanowi załącznik nr 1 i Formularz asortymentowo - cenowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania oraz załączniki o których mowa w pkt 3 ppkt 1-9, należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: dzp@ucmmit.gdynia.pl
15. **Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Nazwa i kod wg Słownika Głównego:

 - 39831250-3 - Roztwory myjące
 - 33711900-6 - Mydło
 - 39831700-3 - Automatyczne dozowniki mydła
 - 33711540-4 - Kremy i płyny parafarmaceutyczne
 - 39224300-1 - Miotły , szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym
 - 39525800-6 - Ściereczki do naczyń

39812000-7 - Pasty i kremy
39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące
39832000-3 - Produkty do zmywania naczyń
18141000-9 - Rękawice robocze
34928480-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci
18930000-7 - Worki
39222110-8 - Sztućce i talerze jednorazowe
39222120-1 - Kubki jednorazowe
33760000-5 - Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk, serwety
44619000-2 - Pojemniki
39220000-0 - Sprzęt kuchenny, art. gospodarstwa domowego, art. domowe

16. W niektórych pozycjach formularza asortymentowo-cenowego przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów i pochodzenia. Wskazania te mają charakter przykładowy, określają klasę i standard jakościowy zamawianych produktów, a Zamawiający dopuszcza w tych przypadkach składanie ofert równoważnych tj. nie gorszych niż produkty wskazane przez zamieszczenie słowa „lub równoważne”. W pozycjach, w których nie wpisano "lub równoważny" Zamawiający wymaga dostarczenia produktu wskazanego w opisie.
17. W przypadku zaferowania produktu równoważnego, Wykonawca wpisuje w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych parametrów w kolumnie nr 6 formularza asortymentowo-cenowego nazwę firmy producenta.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, tj.: w liczbach podanych w formularzu asortymentowo-cenowym (**Załącznik nr 2 do ZO**), a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tego tytułu.
19. Zamawiający **dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszym ZO – pakietów od 1 do 19.** Wykonawca zobowiązany jest do wyceny wszystkich pozycji zawartych w pakiecie, na który składa ofertę.
20. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ZO. Propozycje rozwiązań wariantowych nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
21. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego:
 - a. dzp@ucmmit.gdynia.pl,
 - b. www.ucmmit.gdynia.pl.
22. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcą jest Natalia Wargacka, tel. kont.: 58 6998423. Dorota Tużnik, tel.kont.: 586998518,
23. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni, licząc od dnia upływu terminu na składanie ofert.
24. Płatność – do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej za zrealizowaną dostawę faktury VAT.
25. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do ZO.
26. **Termin składania ofert upływa w dniu 02.09.2021r. o godzinie 12:00**

Informacja o wyniku postępowania o zamówienie zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Zamawiającego.

Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
Uniwersyteckiego Centrum Medycyny
Morskiej i Tropikalnej
Podpis Kierownika Zamawiającego
Lek. Marzena Glowacz

Załączniki:

- 1) Formularz OFERTA - Załącznik nr 1 do ZO
- 2) Formularz asortymentowo - cenowy – Załącznik nr 2 do ZO
- 3) WZÓR UMOWY - Załącznik nr 3 do ZO

KIEROWNIK DZIAŁU
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Dorota Tużnik

Dane dotyczące Zamawiającego

Nazwa: Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej

Adres siedziby: 81-519 Gdynia, ul. Powstania Styczniowego 9b

OFERTA

dla

UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM MEDYCYNY MORSKIEJ I TROPIKALNEJ**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa:

Siedziba/adres:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS (o ile dotyczy):

2. Zobowiązania wykonawcy:

1. W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na „sukcesywną dostawę profesjonalnych środków do utrzymania czystości oraz tzw. artykułów gospodarstwa domowego” – w postępowaniu nr: 05/UCMMiT/NP/2021, oferuję dostawy ww. zamówienia zgodnie z wymogami ZO, na wybrane przez nas poniżej numery pakietów oraz za cenę, zgodnie z Formularzem/ami asortymentowo-cenowym/i:

Nr pakietu	Wartość netto w zł	VAT w %	Wartość brutto w zł
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

***należy skreślić pozycje odpowiadające pakietom, na które oferta nie jest składana.**

2. Oświadczamy, że:

- a) upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Cena oferty brutto w PLN zawiera należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r o podatku od towarów i usług, tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.), wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonywania przedmiotu zamówienia, wymagania ZO oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- b) w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5 – 17 Ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. Oświadczamy, że:

- a) Produkty będące przedmiotem oferty są nowe, dobrej jakości, oraz wprowadzone do obrotu na terenie RP i posiadają instrukcję (ulotkę) w języku polskim.
- b) Dostarczane produkty pakowane są w odpowiednie opakowania jednostkowe producenta zawierające: datę produkcji i ważności, nazwę producenta, znak CE.
- c) Oferowane przez nas produkty o zadeklarowanym przez producenta składzie, przeznaczeniu i sposobie użycia nie stanowią zagrożenia dla zdrowia człowieka i posiadają karty charakterystyki produktów.
- d) Oferowane przez nas produkty zawierające substancje/preparaty niebezpieczne o zadeklarowanym przez producenta składzie, przeznaczeniu i sposobie użycia nie stanowią zagrożenia dla zdrowia człowieka i posiadają karty charakterystyki substancji niebezpiecznej/preparatu niebezpiecznego oraz są oznakowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20.04.2012r. w sprawie oznakowania opakowań substancji niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych oraz niektórych mieszanin (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 450);
- e) Dostawy realizować będziemy przez 14 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- f) Zamówienia częściowe będziemy realizować na każde zgłoszone, za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, zapotrzebowanie Zamawiającego tj. w terminie do 5 dni roboczych.
- g) Wyrażam/y zgodę na 30-dniowy termin płatności, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, za każdą dostarczoną i przyjętą przez Zamawiającego partię produktów objętych zamówieniem.
- h) Uważam/y się za związanych ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- i) Posiadamy wszystkie wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności związanej ze sprzedażą profesjonalnych środków do utrzymania czystości oraz tzw. artykułów gospodarstwa domowego.
- j) Wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- k) Zamawiającemu przysługuje prawo do losowego wybrania produktu z każdej partii dostarczonych przez nas produktów, tj. na etapie realizacji umowy, oraz do dokonania oceny, czy spełnia on wymagania Zamawiającego i jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że produkt z danej dostawy, jest niezgodny, Zamawiający zgłosi reklamację tych produktów z jednoczesnym zwrotem całej partii produktów objętej wadliwą dostawą, a ja/my

będziemy zobowiązani do wymiany dostawy, na własny koszt i w terminie podanym przez Zamawiającego, na nową, właściwą partię produktów zgodną z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zaproszeniu.

4. W załączeniu:

1. Formularz asortymentowo – cenowy- pakiet
2. Wersja edytowalna w formacie excel Formularza asortymentowo – cenowego;
3. Szczegółowe opisy/ katalogi/ zdjęcia zaoferowanych produktów;
4. Aktualne karty charakterystyki środków chemicznych;
5. Próbkki:
 - a) Pakiet 17 poz.1 - Papier toaletowy szary, gofrowany*.
 - b) Pakiet 17 poz. 7 - Ręcznik papierowy, 100 % celulozy, dwuwarstwowy, perforowany, biały*.
 - c) Pakiet 17 poz. 8 - Ręcznik papierowy, 100 % celulozy, dwuwarstwowy, perforowany, biały*
 - d) Pakiet 17 poz. 9 - Ręcznik papierowy typu składane listki, zielony, gofrowany, 1 warstwowy, złożony w tzw. „C”*.
 - e) Opakowanie w postaci zbiorczego kartonu zawierającego ok. 3000 szt. ręczników (20 paczek po około 150 szt. gotowych do użycia ręczników papierowych)*.
 - f) Pakiet 17 poz. 11 - Ręcznik mini- ręcznik papierowy w roli, zielony, gofrowany, bez perforacji*
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy*
7. Inne

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

PAKIET NR 1

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 miesięcy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia a netto zł (cena j. zł netto x ilość)	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Krem ochronny do rąk zawierający substancje ochronne w postaci witaminy E, gliceryny, oliwy z oliwek, lanoline typu SILONDA lub równoważny do stosowania w posiadanych przez Zamawiającego dozownikach lokciowych typu Max 2 lub równoważne, nie zawierający parabenów. Opakowanie - butelka 500ml	sztuka	80									
2	Krem pielęgnacyjny do rąk w woreczkach, nie pozostawiający tłustej powłoki na skórze, do stosowania w posiadanych przez Zamawiającego dozownikach typu MERIDA III (woreczek 880ml)	sztuka	10									
SUMA ZŁ.												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

PAKIET NR 2												
L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Średnio zasadowa mieszanina myjąco-dezynfekująca z zawartością związków chloru. Do czyszczenia ręcznego i maszynowego wszelkich twardych powierzchni, także powierzchni zabezpieczonych powłokami polimerowymi. Zawierająca niejonowe środki powierzchniowo czynne ok. 5% oraz chloramina T ok. 8,5%. O dobrych właściwościach myjących oraz o działaniu bakteriobójczym i grzybobójczym, w postaci koncentratu. Dozowanie 100-500ml/10 litrów wody, pH koncentratu 9-9,5. Opakowanie w butelce ok. 1 litr (+/- 100ml)	Litr	50									
2	Butelka plastikowa ze spryskiwaczem o pojemności 500ml ze skalą do przygotowania roztworu	sztuka	5									
3	Butelka plastikowa ze spryskiwaczem o pojemności 1000ml ze skalą do przygotowania roztworu	sztuka	5									
4	Odświeżacz do powietrza spray o poj. min. 300ml o zapachu delikatnym, świeżym, np. "morski". Nie dopuszcza się zapachów kwiatowych, ciężkich i owocowych	sztuka	100									
5	Odświeżacz powietrza hotelowy Davania - Merida, do ręcznego rozpylania, spray 500 ml,	sztuka	50									
SUMA ZŁ.												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

7	Preparat do gruntownego mycia i usuwania powłok polimerowych. Na bazie wodorotlenków i rozpuszczalników. pH koncentratu 12-13. Roztwór roboczy 5% - 20%. Opakowanie -butelka od 1,0 litra do 5 litrów kanister.	Litr	5,00											
8	Preparat do mycia konserwacji powierzchni podłogowych zabezpieczonych i niezabezpieczonych warstwami polimerowymi. Skutecznie usuwający brud, na mytej powierzchni pozostawiający lekki połysk, posiadający przyjemny zapach. pH koncentratu około 8. Roztwór roboczy 0,5%. Opakowanie butelka od 1 litra do 5 litrów kanister. Opakowanie i zapach do wyboru zamawiającego.	Litr	50,00											
9	Preparat do mycia i konserwacji powierzchni podłogowych zabezpieczonych i niezabezpieczonych warstwami polimerowymi. Na bazie izotriadekanolu oksyetylowanego. Skutecznie usuwający brud, na mytej powierzchni pozostawiający lekki połysk, posiadający przyjemny zapach. pH koncentratu 8-8,5. Dozowanie 0,25-1%. Opakowanie- kanister 5 lub 10 litrów	Litr	100,00											
10	Pompka dozująca nakręcana na kanister (doza 30 ml), kompatybilna z kanistrami określonymi w niniejszym pakiecie.	sztuka	5,00											
SUMA ZŁ.														

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

8	Środek do gruntownego mycia i czyszczenia urządzeń oraz pomieszczeń sanitarnych. Uswajający rdze, kamień wodny, osady wpienne, cementowe i urynowe oraz resztki mydła. Zalecany do mycia muszli klozetowych, pisuarów, bidetów, umywalk. Przydatny do czyszczenia przedmiotów chromowanych i ze stali nierdewnej (armatura, baterie łazienkowe). Uswajający przykre zapachy. Ph koncentratu 0,2-1,2. Pojemność 1 l. zapach owocowy	Litr	100																
9	Dozownik z podziątką co 5 mililitrów do butelek 1 litrowych, pojemność 25ml.	sztuka	10																
SUMA ZŁ.																			

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczałka i podpis Wykonawcy/Pelhomocznika

PAKIET NR 5

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 miesięcy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowane go przedmiot u: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
SUMA												

Gdynia, dnia.....

.....
Piczątko i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

PAKIET NR 6

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia a netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Gąbki kuchenne duże. Opakowanie minimum 5 sztuk (posiadające z jednej strony szorstką włókninę, ułatwiającą usuwanie brudu)	op.	200									
2	Ściereczki uniwersalne na rolce typu Soft (ZPW) do wycierania i polerowania, rozmiar około 25x40cm, ilość na rolce 50szt	rolka	2 000									
3	Ścierki bawełniane/liniane do wycierania naczyń, rozmiar ok. 50x70cm	sztuka	50									
4	Zmywak drucziany (miękkki) do szorowania garnków, nie rysujący powierzchni mytej	sztuka	20									
SUMA												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

PAKIET NR 7

I.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa producenta	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia a netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowane go przedmiot u: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Drażek rozporowy 70-120cm (do zawieszenia zasłony prysznicowej)	sztuka	4									
2	Mata antypoślizgowa do łazienkowego brodzika	sztuka	10									
3	Zasłony prysznicowe z plastiku o wymiarach 140 x 200cm z zaczepami do przesuwania po rurze podtrzymującej zasłonę.	sztuka	35									
SUMA ZŁ												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Petnomocnika

PAKIET NR 8

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu, u: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Gąbki kąpielowe do mycia, o dwóch różnych przeciwległych powierzchniach (szorstkiej i gładkiej), o rozmiarach nie mniejszych niż ok. 10x7cm	sztuka	300									
2	Grzebielniki do czesania włosów wykonane z tworzywa sztucznego, elastyczny, bez ręczki, długość 14 do 16cm	sztuka	100									
3	Maszynki do golenia j. razowego użytku	sztuka	800									
4	Pianka do golenia, poj opakowania min. 250ml	sztuka	30									
5	Szampon, koncentrat, do włosów normalnych, pojemność nie mniej niż 250ml	sztuka	30									
6	Szczotka do rąk plastikowa z uchwytem	sztuka	80									
										SUMA ZŁ		

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Petentocznika

PAKIET NR 9

l.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Kostki dezynfekujące -zapachowe do pisuarów niwelujące zapach uryny .rozpuszczalne w wodzie odpowiednie do każdego rodzaju pisuarów . Zapach produktu, do wyboru Zamawiającego, pakowane w opakowaniu zbiorczym od około 1 kg do 3 kg	sztuka	100									
2	Kostki WC zapachowo- dezynfekcyjne w koszyczku	sztuka	200									
SUMA												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

9	Udraźniacz rur kanalizacyjnych w granulkach lub w proszku; op.min. 0,5kg	sztučka	20																
10	Udraźniacz rur kanalizacyjnych w postaci żelu; op. 0,5L do 1L.Zawierający substancje o działaniu antybakteryjnym, pomaga likwidować brzydkie zapachy.	litr	30																
11	Zagęszczony płyn do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń i pomieszczeń sanitarnych oraz do dezynfekcji powierzchni op 0,75 L do 1 L o zawartości 1% wodorotlenku sodu i 5% niejonowych związków powierzchniowo czynnych. Gęstość (g/cm3 w 20 °C) 1,082 Lepkość (mPas w 250C, 21 s-1) 500-850.	litr	300																
SUMA ZŁ																			

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

PAKIET NR 11

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Płyn do mycia naczyń typu Ludwik w butelkach o pojemności od 0,5L do 1L, z nakrętką umożliwiającą dozowanie, koncentrat, usuwający tłuszcz, Ph neutralne dla skóry rąk, nie powodujący wysuszenia skóry, ulegający biodegradacji, o przyjemnym zapachu. Gęstość względna min 1025g/cm3, Lepkość 150"-180". Koncentrat (umożliwiający uzyskanie minimum 5L roztworu myjącego z jednego litra konc.)	litr	200									
2	Płyn do mycia naczyń typu Ludwik w kanistrach 5L. Koncentrat umożliwiający uzyskanie minimum 5L roztworu myjącego z 1 litra koncentratu. Usuwający tłuszcz, Ph neutralne dla skóry rąk, nie powodujący wysuszenia skóry, ulegający biodegradacji, o przyjemnym zapachu. Gęstość względna min 1025g/cm3, Lepkość 150"-180".	litr	10									
SUMA ZŁ												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pośrednicznika

PAKIET NR 12

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia a netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegóły wy opisywane oferowane go przedmiot u: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Worki foliowe czerwone, mocne, nieprzezroczyste 120L (70 x 110 cm)	sztuka	30 000									
2	Worki foliowe mocne, czarne, nieprzezroczyste 160L (80 x 120cm)	sztuka	2 000									
3	Worki foliowe czarne, mocne, nieprzezroczyste 160L (90 x 110cm)	sztuka	1 000									
4	Zapinki do podtrzymywania worków na odpady, używane w wózkach sprząających, do mocowania na rurkach o śr. 2cm	sztuka	250									
5	Worki foliowe czerwone, mocne, nieprzezroczyste 160L (90 x 110cm)	sztuka	10 000									
6	Worki foliowe 35L, mocne, nieprzezroczyste, czerwone	sztuka	500									
7	Worki foliowe czarne, mocne, nieprzezroczyste 120L (70 x 110 cm)	sztuka	10 000									
						SUMA ZŁ.						

Uwaga!!! Każda rolka zaopatrzona w banderole zawierającą nazwę producenta i pojemność

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

PAKIET NR 13

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia a netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Worki foliowe czarne, nieprzezroczyste, mocne, o pojemności 35L	szt.	5 000									
2	Worki foliowe czarne, mocne, nieprzezroczyste, o pojemności 60L	szt.	50 000									
3	Worki foliowe czerwone, mocne, nieprzezroczyste, o pojemności 60L	szt.	30 000									
4	Worki foliowe czarne, mocne, nieprzezroczyste 240L (90 x 140cm) nieprzezroczyste (na materace)	szt.	1 000									
5	Worki foliowe czerwone, mocne, nieprzezroczyste 240L (90 x 140cm)	szt.	10 000									
6	Worki foliowe niebieskie, mocne, nieprzezroczyste o pojemności 60L	szt.	200									
7	Taśma kablowa do zamykania worków z odpadami długości ok. 20-25 cm, zawartość opakowania 100szt.	opakowanie	300									
						SUMA ZŁ.						

Uwaga!!! Każda rolka zaopatrzona w banderole zawierającą nazwę producenta i pojemność

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

PAKIET NR 14

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 dni	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nabłyszczacz typu Winterhalter N do zmywarki Winterhalter F 8400	litr	10									
2	Płyn myjący do zmywarki Winterhalter F 8400	litr	10									
3	Proszek do mycia naczyń w zmywarkach szpitalnych (cykl 3 min), usuwający reszki potraw wszelkiego rodzaju, zawierający aktywny tlen, działający wybielająco - wiaderko minimum 10kg i nie więcej niż 12kg	kilogram	50									
4	Sól grubziarnista do zmywarek, opakowanie ok. 1,5kg,	kg	10									
5	Tabletki do zmywarki (a'50)	opakowanie	10									
SUMA ŻŁ.												

Gdyńia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Pobnomocnika

PAKIET NR 15

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowane go przedmiot u: strona oferty:	uwagi:
J	Z	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Drażek aluminiowy uniwersalny, o długości około 140cm, do stelaży MOPA o długości 40cm i 50cm	szt.	10									
2	Mopy mikrofazowe długości 40cm, z kieszeniami wykonanymi z mocnego materiału, wzmocnione dwoma brzegowymi przesyściami wzdłuż szerokości mopa, przeznaczone do mycia i dezynfekcji. Odporne na wielokrotne pranie w wysokiej temperaturze (min. 60 stopni Celsjusza). Kompatybilny ze stelażem z poz. 8. Kolor obszycia mopa do wyboru Zamawiającego.	szt.	10									
3	Mopy bawełniane, superkowe, min. 10 rzędów słupów wzdłuż mopa, dł. słupka min. 1,5cm, długość mopa 40cm, z "kieszeniami" wykonanymi z mocnego materiału, wzmocnione dwoma brzegowymi przesyściami wzdłuż długości i szerokości mopa, podnoszącymi jego wytrzymałość. Przeznaczone do mycia i dezynfekcji. Odporne na wielokrotne pranie i dezynfekcję w wysokiej temperaturze (95 stopni Celsjusza). Kompatybilny ze stelażem z poz. 8. Kolor biały lub jasny bez do wyboru Zamawiającego.	szt.	700									
4	Mopy bawełniane, superkowe, min. 10 rzędów słupów wzdłuż mopa, dł. słupka min. 1,5cm, długość mopa 50cm, z "kieszeniami" wykonanymi z mocnego materiału, wzmocnione dwoma brzegowymi przesyściami wzdłuż długości mopa, podnoszącymi jego wytrzymałość. Przeznaczone do mycia i dezynfekcji. Odporne na wielokrotne pranie i dezynfekcję w wysokiej temperaturze (95 stopni Celsjusza). Kolor biały lub jasny bez do wyboru Zamawiającego.	szt.	150									
5	Mop nakładkowy do mycia kaloryferów, umożliwiający osadzeniu go na drażek teleskopowy wykonany z włókna bawełnianego antystatycznego przyciągającego i wiążącego kurz do momentu jego splukania. Długość ok. 39cm, kolor żółty	sztuki	10									
6	Stelaż z płaskim uchwytem na magnes do mopów szorujących mikrofazowych, określonych w pozycji nr 9. Szerokość 40cm, wraz z drażkiem teleskopowym o długości minimum 108cm i maksimum 186cm	szt.	5									
7	Stelaż bez zaczepów do mopów bawełnianych i mikrofazowych z "kieszeniami" o długości 40cm, plastikowy, "fajany" (pasujący do mopów określonych w pozycji 3 i 4)	szt.	10									
8	Stelaż bez zaczepów do mopów bawełnianych i mikrofazowych z "kieszeniami" o długości 50cm, plastikowy, "fajany" (pasujący do mopów określonych w pozycji 4 i 5)	szt.	5									
9	Mop szorujący dwustronnie, wykonany z mikrofazy, pasujący do stelaża określonego w pozycji nr 8, wzmocniony (podwójnie sztyt). Przeznaczony do czyszczenia powierzchni porowatych, odporny na wielokrotne pranie w wysokiej temperaturze (90 stopni Celsjusza). Wymiary: minimum 40cm długości. Wykonane z tkaniny szorstkiej.	szt.	10									
												SUMA ZŁ.

PAKIET NR 15

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty: -	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pohomocnika

PAKIET NR 16

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia a netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia a brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Kubki plastikowe jednorazowego użytku na napoje zimne. Opakowanie od 100szt. do 150szt. pojemność min.200ml	opakowanie	400									
2	Kubki styropianowe jednorazowego użytku, poj. Ok. 250ml. Opakowanie 50 szt.	opakowanie	400									
3	Łyżeczki plastikowe jednorazowego użytku op.(minimum) a' 100 szt.	opakowanie	30									
4	Łyżki plastikowe jednorazowego użytku. Opakowanie (minimum) a' 100 szt.	opakowanie	300									
5	Noże plastikowe jednorazowego użytku. Opakowanie minimum a' 100 szt.	opakowanie	300									
6	Słomki do napojów, z końcówką łamaną w postaci harmonijki a'100	op.a'100szt.	5									
7	Talercze głębokie plastikowe, jednorazowego użytku (na gorące posiłki). Opakowanie minimum a' 100 szt. Pojemność 500ml do 700ml	opakowanie	300									
8	Talercze płytkie plastikowe jednorazowego użytku, na gorące posiłki. Opakowanie minimum a' 100 szt. średnica 220mm (+/-5%)	opakowanie	300									
9	Widelce plastikowe jednorazowego użytku. Opakowanie minimum a' 100 szt.	opakowanie	300									
10	Pojmik dla chorego - miska, z dołączoną zatyczką zabezpieczającą przed wylewaniem się płynów, posiadający uszko ułatwiające pobieranie płynów lub karmienie . Przydatny w opiece nad chorymi. Pojemność: 300ml.	sztuka	100									
						SUMA ZŁ						

Oferowane wyroby posiadają certyfikat dopuszczenia do kontaktu z żywnością - załączyć do oferty.

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

PAKIET NR 17

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 miesięcy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	Vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
12	Ręcznik ręcznik papierowy w roli z adapterem , zielony, gofrowany, jednowarstwowy o gramaturze 42g/m ² , długość wstęgi do 250m szer 20cm, średnica max 19, 5cm, średnica glizy 3,9 cm. ręcznik musi być kompatybilny z zaproponowanymi w ofercie podajnikami	rolka	30,00									
13	Ręcznik ręcznik papierowy w roli z adapterem , kolor biały , jednowarstwowy o gramaturze 42g/m ² , długość wstęgi do 137m szer 20cm, średnica max 14, 5cm, średnica glizy 4 cm. ręcznik musi być kompatybilny z zaproponowanymi w ofercie podajnikami	rolka	30,00									
14	Mechaniczny podajnik ręczników papierowych w rolkach stal matowa na rolkę o długości 250 m.	sztuki	2,00									

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęćka i podpis Wykonawcy/Pohomocnika

PAKIET NR 18

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto zł (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto zł (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Fartuch foliowy jednorazowy, na rolce (100szt.), szer. Ok. 90 cm, wys. Ok. 130 cm, kolor do wyboru Zamawiającego	rolka	50									
2	Kapcie frotte jednorazowego użytku	para	350									
3	Ochroniacze foliowe na obuwie	op.a'100	100									
4	Rękawice gospodarcze gumowe, rozmiar do wyboru zamawiającego (chroniące skórę przed detergentami, środkami chemicznymi, mikroorganizmami, odporne na przekłucie i rozdarcie, z przedłużonym mankietem)	para	20									
5	Siateczka do prania w niej, drobnych rzeczy w pralce, rozmiary 40 x 50cm	sztuka	300									
6	Stojak tzw. potykacz 65cm wysoki /z napisem : UWAGA ŚLISKO/	sztuka	4									
7	Wieszaki samoprzylepne	sztuka	10									
						SUMA ZŁ.						

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

PAKIET NR 19

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Zamawiana ilość na 14 m-cy	Nazwa handlowa	Nazwa firmy producenta	Cena jednostkowa netto zł	Wartość zamówienia netto x (cena j. zł netto x ilość)	vat %	Vat kwota zł	Wartość zamówienia brutto (wartość zł netto + vat)	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu: strona oferty:	uwagi:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Kosz na odpady plastikowy, kolor do wyboru Zamawiającego, otwierany automatycznie za pomocą pedała, o pojemności ok. 30L	sztuka	20,00									
2	Kosz na odpady plastikowy, kolor do wyboru Zamawiającego, otwierany pedałem, ok. 60L	sztuka	10,00									
3	Kosz na odpady plastikowy, kolor do wyboru Zamawiającego, otwierany - pokrywa uchylna, ok. 30L	sztuki	10,00									
4	Pojemnik na odpady z pokrywą o pojemności 120 litrów. Pojemnik dwu-kolowy, z uchwytem przy pokrywie. Pojemnik wykonany z tworzywa sztucznego odpornego na warunki atmosferyczne. Kolor do wyboru zamawiającego. Waga ok. 10,4 kg, wysokość ok. 92cm, szerokość ok. 48cm, głębokość ok. 54cm	sztuka	4,00									
SUMA ZŁ.												

Gdynia, dnia.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika

UMOWA NR:

dotycząca zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Pzp – art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

zawarta w dniu 2021r. w Gdyni pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000174213 i które posługuje się NIP: 586-211-14-67, REGON: 192953946, zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

- **prof. dr hab. n. med. Marcina Renke – Dyrektora**,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa profesjonalnych środków do utrzymania czystości oraz tzw. artykułów gospodarstwa domowego, (zwanym dalej produktami) określonych w pakiecie nr, których ilość i rodzaj określone są w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W razie wyczerpania ilości poszczególnych produktów z danej pozycji Zamawiający ma prawo do rozszerzenia zamówienia w stosunku do tych pozycji do wysokości wartości brutto umowy.
3. Z uwagi na szacunkowe określenie ilości przedmiotu umowy, może ona ulec zmniejszeniu lub może dojść do braku zamówienia - w zależności od potrzeb Zamawiającego, bez możliwości podnoszenia przez Wykonawcę roszczeń finansowych w tym roszczeń odszkodowawczych.

§2

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia **zawarcia umowy do 30.11.2022r.**
2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Szpital Zamawiającego przy ul. Powstania Styczniowego 9B w Gdyni.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest:
tel. (58) lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: **tel.**,
e- mail: lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.

§3

1. Maksymalną wartość przedmiotu umowy, o którym jest mowa w §1 niniejszej umowy ustala się na kwotę: zł netto powiększoną o podatek VAT 23% co stanowi łącznie wartość: **zł brutto** (słownie:).
2. Ceny jednostkowe za poszczególne partie zamawianych produktów naliczane będą zgodnie z cenami określonymi w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę, a także uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie elementy związane z terminową realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, wniesienia do magazynu, opakowania itp.
4. Ceny, o których mowa w ust. 2 są stałe przez cały okres trwania umowy i nie ulegają zmianie.

§4

1. Dostawy przedmiotu umowy następować będą sukcesywnie w ilościach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego i w asortymencie zgodnym z zamówieniami częściowymi, zgłaszanymi za pomocą faksu lub poczty elektronicznej e-mail, w terminie do 5 dni roboczych od daty doręczenia zamówienia przez Zamawiającego.
2. Zamówienia bieżące będą wysyłane do Wykonawcy na adres e-mail: lub tel. kontaktowy lub faks:
3. Dostawy (z wniesieniem) odbywać się będą na ryzyko i koszt Wykonawcy do Magazynu Zamawiającego w godzinach pracy magazynu, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 -13:00.
4. Zamawiający może w ramach danego pakietu wykorzystać większą ilość produktów zawartych w pozycji, określonej w formularzu asortymentowo-cenowym, w zamian za zmniejszenie dostawy innych produktów z tego samego pakietu tj. w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wykorzystano już określony limit umowny dostawy tego produktu, a jest on niezbędny dla Zamawiającego.
5. Sytuacja, o której mowa w ust. 4 może mieć zastosowanie w odniesieniu do innych produktów z tego samego pakietu, które nie zostały wykupione w ilości określonej w pakiecie, a wartość umowna brutto tego pakietu nie została przekroczona.

§5

1. Wykonawca dostarcza:
 - a) produkty odpowiednio opakowane i oznaczone, o okresie ważności/gwarancji w chwili dostawy nie krótszym niż 6 miesięcy, chyba, że opis przedmiotu umowy zawarty w ofercie, wskazuje inaczej.
 - b) ulotki informacyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje dotyczące, terminu ważności, nazwy producenta, przechowywania itp.
 - c) do każdego produktu chemicznego informacje potrzebne do jego bezpiecznego i właściwego używania, zredagowane w sposób zrozumiały, odpowiedni do poziomu wykształcenia i wiedzy potencjalnych użytkowników oraz zawierające informacje konieczne do identyfikacji wytwórcy obejmujące swym zakresem dane podane w oznakowaniu i instrukcjach używania oraz karty charakterystyki produktu.
2. Informacje potrzebne do bezpiecznego używania produktu powinny znajdować się na samym opakowaniu handlowym produktu.
3. Informacje dołączone do produktu powinny zawierać odpowiednio:
 - a) szczegółowe warunki przechowywania lub posługiwania się produktem,
 - b) stosowne ostrzeżenia i środki ostrożności,
 - c) parametry działania i wszelkie działania niepożądane,
 - d) środki ostrożności, które należy podjąć przy usuwaniu produktu lub odpadu po opakowaniowego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów nowych, wysokiej jakości.
2. Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia zamówionych produktów terminowo i przydatnego do użycia.
3. Zamawiający, w trakcie realizacji niniejszej umowy, ma prawo do losowego wybrania produktu z każdej partii dostarczonych przez Wykonawcę produktów oraz dokonania oceny, czy spełnia on wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu ofertowym.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że produkt z danej dostawy, odbiega od wymagań Zamawiającego określonych w Zapytaniu ofertowym i jest niezgodny z ofertą, Zamawiający będzie miał prawo do zgłoszenia Wykonawcy reklamacji tych produktów z jednoczesnym zwrotem całej partii produktów objętych wadliwą dostawą, a Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany na własny koszt w terminie podanym przez Zamawiającego nowej, właściwej partii produktów, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego i złożoną przez siebie ofertą.
5. Stwierdzenie Zamawiającego, że produkt jest niezgodny z umową, następuje na podstawie treści wypełnionego i podpisanego Formularza reklamacji, przekazanego przez odbiorcę produktu do pracownika Magazynu Zamawiającego.
6. Niezależnie od warunku opisanego w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje również prawo do zgłoszenia reklamacji w przypadku stwierdzenia wad dostarczonych produktów lub niezgodności z zamówieniem bezpośrednio przez pracownika Magazynu Zamawiającego, z konsekwencjami przewidzianymi w ust. 4 .
7. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie Zamawiający powiadamia o tym Wykonawcę telefonicznie na nr:....., potwierdzając czynność na piśmie lub za pomocą faksu na nr:..... lub poczty e-mail: na adres:....., a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktu w ciągu 48 godzin od godziny zgłoszenia braków.
8. Dwukrotna dostawa produktu o jakości nieodpowiadającej zamówionym standardom lub nieprzydatnym do użycia spowoduje naliczanie kar określonych w § 9 ust. 1 lit. d), z zastrzeżeniem § 6 ust.4
9. Zamawiający składa reklamację odnośnie przedmiotu umowy, w szczególności w następujących sytuacjach, gdy dostarczone produkty:
 - 1) nie posiadają wymaganego terminu ważności/gwarancji,
 - 2) nie są opisane,
 - 3) nie zawierają ulotek informacyjnych w języku polskim,
 - 4) są niezgodne rodzajowo z zamówieniem np.:
 - a) używany, rozcieńczony itp.,
 - b) drażniący spojówki oczu, uwalnia brzydki drażniący zapach itp.,
 - c) nie spełnia swojej funkcji określonej w ulotkach, karcie charakterystyki, opisie produktu np. nieskuteczny, pozostawia smugi,
 - d) nie jest określony w umowie, jest niezgodny z ofertą,
 - e) są w niewłaściwych bądź naruszonych opakowaniach,
 - 5) zostały dostarczone lub były przechowywane w warunkach rażąco odbiegających od zaleceń producenta.
10. W razie zwłoki w dostawie o ponad 2 dni robocze w stosunku do deklarowanego w niniejszej umowie terminu dostawy (wskazanego w § 4 ust 1 lub § 6 ust 4 i 7 Umowy), Zamawiający może zakupić nie dostarczone na czas produkty u innego podmiotu, zaś Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnej różnicy cen wynikającej z takiego zakupu oraz innych kosztów z tym związanych. Niniejsze nie wyłącza możliwości dochodzenia kary umownej za zwłokę w terminie dostawie.

§7

1. Rozliczenie za dostawy produktów odbywać się będzie fakturami częściowymi, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę odpowiedniej części zamówienia i dokonaniu jej odbioru przez Zamawiającego.

2. Należność za dostawę regulowana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. poz. 2191 z późn. zm.) Wykonawca ma możliwość przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), o której mowa w ust. 4.
4. Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>
5. Wykonawca może dostarczać fakturę w wersji papierowej lub elektronicznej (format pliku elektronicznego PDF) e-mailem na: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl
6. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
8. Strony wyłączają zastosowanie art. 563 kodeksu cywilnego.

§8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - b) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - c) dostaw produktów niezgodnych pod względem jakości lub ilości lub nie zawierających wymaganych dokumentów, również w sytuacji opisanej w §6 ust. 4 Umowy
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1.
4. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego do dnia odstąpienia.
5. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1;
 - b) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w §3 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1; maksymalnie za 10 dni roboczych zwłoki,
 - c) zwłoki w dostawie lub wymianie artykułu dokonanej w wyniku reklamacji w wysokości 2 % wartości brutto produktu niedostarczonego/ niewymienionego w terminie, za każdy dzień zwłoki, maksymalnie za 10 dni roboczych zwłoki,
 - d) dwukrotnej dostawy produktu o jakości nieodpowiadającej zamówionym standardom lub nieprzydatnym do użycia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto dostarczonej dostawy.

3. Powyższe kary umowne są od siebie niezależne i kary podlegają zsumowaniu za każdy przypadek określony ust. 1 i 2.
4. Suma kar umownych ograniczona jest do wysokości 20% wynagrodzenia brutto, ustalonego w §2 ust. 1 Umowy.
5. Niezależnie od uprawnienia w zakresie dochodzenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
6. Kary, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącane z bieżących należności Wykonawcy.
7. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub not obciążeniowych z tytułu kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę należności Zamawiającego z tego tytułu z jego wierzytelnościami wynikającymi z wystawionych przez Wykonawcę faktur, z zastrzeżeniem ograniczeń w tym zakresie wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§10

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§11

1. Wszelkie działania i czynności Wykonawcy odbywają się na koszt Wykonawcy, uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
2. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji.
3. Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej Umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca realizuje dostawy zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi wykonywania tego rodzaju dostaw oraz z przepisami dotyczącymi bhp i ppoż. oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w Instrukcji BHP dla wykonawców zewnętrznych Zamawiającego jak i w Informatorze BHP dla firm zewnętrznych wykonujących dostawy/usługi na terenie Zamawiającego, określonymi w Załącznikach nr 4 i 5 do Umowy i podpisując niniejszą Umowę oświadczają, że je akceptują.
6. Strony oświadczają, że:
 - 1) znają i przestrzegają wszelkie obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
 - 2) wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy,
 - 3) przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.

§12

1. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 424), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Wykonawca oświadcza, że nie/posiada (niewłaściwe skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.

2. Na podstawie art. 4c „Ustawy z dnia 08 marca 2013r. (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 424), o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”, Zamawiający oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4, pkt 6) ww. Ustawy.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i organu tworzącego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy ani dokonać jakiegokolwiek innej czynności min. cesji, faktoringu, przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.
5. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa podlega prawu polskiemu i jurysdykcji polskiej.
7. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej.
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Załączniki:

1. Kopia oferty.
2. Kopia formularza asortymentowo-cenowego
3. Ochrona danych osobowych
4. Instrukcja BHP i p-poż dla wykonawców zewnętrznych UCMMiT
5. Informator BHP dla firm zewnętrznych

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

Opracował: Lider Procesu / Specjalista ds. bhp	Sprawdził: Pełnomocnik Dyrektora ds. ZSZ	Zatwierdził: Dyrektor UCMMiT
Data: 31.05.2021	Data: 02.06.2021	Data: 02/06/2021
Podpis: <i>[Signature]</i>	Podpis: <i>[Signature]</i>	Podpis: <i>[Signature]</i>

Inż. Małgorzata Hajdel
Upr. BHP PG 22.09.2011
Upr. P. POZ. SIOPA/11/2017/1/2

Załączniki:

Z1-I6-P1-PR14 Informator dla firm zewnętrznych wykonujących prace dla UCMMiT

Dokumenty związane

1. Program szkolenia informacyjnego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej dla podwykonawców prowadzących prace dla Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni.
2. Komunikaty Zespołu ds. zakażeń szpitalnych oraz sekcji BHP dot. zabezpieczania prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne z czasie zagrożenia epidemiologicznego (wirus Sars-CoV-2)
3. F1-P7-PR12.2 Potwierdzenie dezynfekcji sprzętu

1. Cel Instrukcji

Instrukcja określa tryb postępowania i zakres obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz organizacji prac (rozumianych jako roboty lub usługi oraz inne czynności) wykonywanych przez firmy zewnętrzne na terenie Uniwersyteckiego Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej. Dotyczy również prac wykonywanych na terenie Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego zleconych przez UCMMiT, niezależnie od ich rodzaju, zakresu i czasu trwania.

2. Zakres Instrukcji

Instrukcja obowiązuje we wszystkich obszarach działalności UCMMiT.

3. Definicje

- 3.1. **Wykonawca:** podmiot zewnętrzny, który wykonuje prace na terenie lub w obiektach użytkowanych przez UCMMiT lub GUM. W przypadku, gdy Instrukcja mówi o Wykonawcy odnosi się ona również do Podwykonawcy.
- 3.2. **Wizyty** - przebywanie na terenie UCMMiT podmiotów zewnętrznych, które nie mają na celu wykonania Umowy (m.in. kontrola, spotkanie w celu nawiązania współpracy, inspekcje).
- 3.3. **Podwykonawca** - każdy podmiot, który zawarł z Wykonawcą lub Podwykonawcą Umowę na realizację prac na terenie UCMMiT.
- 3.4. **Prace** - oznaczają czynności/roboty/usługi/ dostawy konieczne do zrealizowania przez Wykonawcę Umowy, łącznie z pracami koniecznymi dla dotrzymania warunków gwarancji.
- 3.5. **Pracownik** - oznacza zarówno osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę, jak i wszelkie inne osoby wykonujące umowę w ich imieniu, niezależnie od podstaw nawiązania współpracy (umowa o pracę, zlecenie, dzieło, praktyka itd.)
- 3.6. **Umowa** - zlecenie/polecenie (w dowolnej formie) wykonania prac na terenie UCMMiT.
- 3.7. **Kierownik prac** - osoba ze strony Wykonawcy wyznaczona do kierowania pracownikami oraz nadzoru procesu wykonywanych prac, która jest odpowiedzialna za przestrzeganie przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz Instrukcji obowiązujących na terenie UCMMiT.
- 3.8. **Koordynator Prac** - osoba ze strony UCMMiT wyznaczona do koordynowania zleconych prac.



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

3.9. Wykonawcy Kategoria 1 – podmioty wykonujące prace nie stwarzające zagrożenia, które nie dotyczą robót budowlanych, przebudowy, rozbudowy, rozbiórki, montażu, usług serwisowych, przeglądów technicznych, dostawy posiłków, dostawy i odbiorze asortymentu do prania.

Do Kategorii 1 należą: usługi doradcze, prace serwisowe drobnego sprzętu administracyjno -biurowego (drukarki, ksero, komputery), oprogramowania, dostawy do Apteki, dostawy podstawowych artykułów biurowych, czystościowych i technicznych, usługi jednostek certyfikujących, usługi pocztowe, kurierskie, odbiory i dostawy materiałów do badań medycznych i wyników.

3.10. Wykonawcy Kategoria 2 - podmioty wykonujące prace nie wymienione w kategorii pierwszej (w razie wątpliwości co do zakwalifikowania prac przyjmuje się, że należą one do Kategorii 2).

Praca Wykonawców Kategorii 2 może odbywać się wyłącznie na terenie wyznaczonym, odgrodzonym, odpowiednio oznakowanym i zabezpieczonym przed dostępem osób postronnych.

4. Opis postępowania dla pracowników UCMMIT

4.1. Pracownik UCMMIT odpowiedzialny za zawarcie Umowy z Wykonawcą Kategorii 2 zobowiązany jest do przekazania informacji Wykonawcy o wymaganiach w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej obowiązujących na terenie UCMMIT. Wymagania udostępnione są również na stronie www.ucmmiit.gdynia.pl.

4.2. Instrukcja BHP dla wykonawców zewnętrznych (I6-P1-PR14) powinna stanowić integralną część każdej Umowy, na podstawie, których będą wykonywane prace.

4.3. Obowiązek dostarczenia i przekazania do akceptacji, w formie pisemnej, niniejszej Instrukcji spoczywa na pracowniku UCMMIT odpowiedzialnym za zawarcie Umowy (dot. Wykonawcy Kategorii 2).

5. Wymagania ogólne dla Wykonawców

5.1. Wykonawca podpisując niniejszą Instrukcję oświadcza, iż zapoznał się z jej treścią, akceptuje ją oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania.

5.2. Niniejsza Instrukcja stanowi integralną część Umowy, na podstawie której będą wykonywane określone prace.

5.3. UCMMIT udostępnia aktualnie obowiązujące wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na stronie www.ucmmiit.gdynia.pl. Zmiany w wymaganiach wchodzi w życie oraz obowiązują od dnia zamieszczenia na stronie internetowej i nie wymagają akceptacji Wykonawcy.

5.4. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco monitorować treść wymagań w w/w serwisie.

5.5. Wykonawca jest zobowiązany, przed rozpoczęciem prac, zapoznać Podwykonawców/ Pracowników z obowiązującymi wymaganiami bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej na terenie UCMMIT oraz zapewnić wśród nich dystrybucję Instrukcji i Informatora.

5.6. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązał Podwykonawców/Pracowników do stosowania się do niniejszej Instrukcji.

5.7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania się do obowiązujących wymogów prawa oraz norm branżowych/technicznych w zakresie bezpieczeństwa pracy, ochrony zdrowia, ochrony przeciwpożarowej jak również Instrukcji w zakresie odnoszącym się do wykonywanych prac. Przedmiotowe zobowiązanie dotyczy także Podwykonawców/ Pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia stosownych zapisów w umowach zawieranych z Podwykonawcami/ Pracownikami.

5.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców/ Pracowników oraz za ich czyny i zaniedbania, jak za swoje własne.

5.9. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby wykonujące prace w jego imieniu, w tym Podwykonawcy posiadają:
- aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania określonych prac,
- zaświadczenia o odbyciu szkoleń z zakresu bhp (wstępnych/ okresowych),
- udokumentowane zapoznanie z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą na terenie UCMMIT.

5.10. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania UCMMIT o wypadku przy pracy, pożarze, awarii oraz innym zdarzeniu niebezpiecznym. Dodatkowo należy złożyć w formie pisemnej sprawozdanie o zakończeniu postępowania w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków lub też innych czynności dotyczących zaistniałego zdarzenia.



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

5.11. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie przestrzega przepisów i zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, UCMMiT jest uprawnione do wstrzymania określonych czynności lub też wstrzymania części lub całości wykonywanych prac na terenie UCMMiT. Konsekwencje wynikające ze wstrzymania prac (np. opóźnienia) ponosi Wykonawca.

5.12. Na terenie UCMMiT zabrania się wnoszenia, spożywania alkoholu, napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających oraz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.

5.13. Podwykonawcy/ Pracownicy nie mogą przemieszczać się po terenie UCMMiT poza wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi prowadzącymi do i z miejsca prowadzenia prac.

6. Wymagania szczegółowe odnośnie prowadzonych prac

6.1. Wymagania dla Wykonawców kategorii 1

a. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do:

- wskazówek pracownika UCMMiT wyznaczonego do współpracy m.in. w zakresie zapoznania się z Informatorem lub dodatkowymi dokumentami,
- zapoznania się (przed przystąpieniem do pracy) z Instrukcjami bezpiecznego użytkowania narzędzi, maszyn, urządzeń będących własnością UCMMiT, w przypadku ich wykorzystywania,
- korzystania ze sprawnych, certyfikowanych urządzeń, narzędzi oraz maszyn oraz stosowanie środków ochrony indywidualnej zgodnie z zaleceniami producenta,
- stosowania środków ochrony indywidualnej obowiązujących na terenie UCMMiT,
- uporządkowania miejsca, na którym były wykonywane prace zlecone oraz usunięcie powstałych odpadów na własny koszt.

6.2. Wymagania dla Wykonawców kategorii 2

a. Wykonawca na wniosek UCMMiT ma obowiązek przedłożyć niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od wezwania:

- plan BIOZ lub inny plan BHP obejmujący:
 - wykaz osób odpowiedzialnych za BHP wraz z numerami telefonów kontaktowych,
 - analizę wykonywanych prac pod kątem oszacowanego ryzyka oraz sposobów ich ograniczenia lub wyeliminowania,
- wykaz maszyn, urządzeń, materiałów, narzędzi wykorzystywanych w zleconych pracach wraz z oświadczeniem o ich sprawności, posiadanych certyfikatach, przeglądach, atestach itd.,
- wykaz atestów, certyfikatów, rejestrów, które są wymagane przepisami prawa,
- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dot. Pracowników, w tym pracowników Podwykonawcy, w zakresie:
 - zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania określonych prac,
 - zaświadczeń o odbyciu szkoleń z zakresu bhp (wstępnych/ okresowych),
 - udokumentowane zapoznanie z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą na terenie UCMMiT,
 - uprawnienia w zakresie obsługi urządzeń i maszyn.

b. Wykonawca oświadcza, że do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych, w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 237 (15) Kodeksu pracy nie będzie zatrudniał pracowników agencji pracy tymczasowej.

c. Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpowiednią identyfikację Pracowników, w tym pracowników Podwykonawcy w sposób umożliwiający natychmiastowe ustalenie nazwy firmy tj. element odzieży wierzchniej z nazwą firmy/ logo.

W przypadku kontroli ze strony UCMMiT lub innych instytucji wszystkie osoby powinny posiadać dokument/ identyfikator umożliwiający potwierdzenie tożsamości podczas wykonywania prac. Spełnienie ww. wymagań jest podstawą poruszania się po terenie UCMMiT.

d. Wykonawca ma obowiązek zapewnić, iż wszystkie osoby wykonujące prace będą wyposażone w:

- odpowiednią odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej adekwatne do rodzaju wykonywanych prac oraz innych ochron wymaganych przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych,
- kamizelki odblaskowe lub ubranie robocze/ochronne z widocznymi elementami odblaskowymi, zgodne z wymaganiami PN, które są niezbędne w trakcie poruszania się po terenie UCMMiT.



I6-P1-PR14 Instrukcja bhp dla wykonawców zewnętrznych

e. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego poinformowania sekcję BHP UCMMiT oraz Koordynatora prac o wypadku przy pracy, pożarze, awarii oraz innym zdarzeniu niebezpiecznym. Dodatkowo należy złożyć w formie pisemnej sprawozdanie o zakończeniu postępowania w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków lub też innych czynności dotyczących zaistniałego zdarzenia

f. Wykonawca jest zobowiązany:

- oznakować, wygrodzić i utrzymywać porządek w miejscu prowadzenia prac przez cały czas ich trwania oraz uporządkować teren po ich zakończeniu,
- zabezpieczać przed niekontrolowanym uruchomieniem/ użyciem wszystkie urządzenia, materiały, narzędzia itp. używane w trakcie wykonywania prac,
- zabezpieczać miejsca skażenia/ rozlania/ rozsypania substancji chemicznych i usuwać je zgodnie z informacjami zawartymi w Kartach charakterystyki,
- poinformować osoby znajdujące się w pobliżu prowadzonych prac o występujących zagrożeniach związanych z wykonywaną pracą,
- przestrzegać wytycznych zawartych w instrukcjach dotyczących prac szczególnie niebezpiecznych,
- zabezpieczać wszelkie niebezpieczne źródła energii elektrycznej przed rozpoczęciem prac konserwacyjnych, serwisowych, naprawczych, porządkowych itp., które narażałyby na niespodziewane lub nagle uwolnienie energii ze źródeł energii elektrycznej, cieplnej, o charakterze mechanicznym, hydraulicznym, pneumatycznym, grawitacyjnym, chemicznym lub promieniotwórczym. Dodatkowo miejsca te należy odpowiednio oznakować.
- posiadać do wglądu aktualne Karty charakterystyki niebezpiecznych substancji chemicznych używanych w trakcie wykonywania prac,
- zapewnić nieograniczony dostęp do gaśnic, węży, zaworów, hydrantów oraz środków pierwszej pomocy,
- przestrzegać wszystkich zasad związanych z ochroną przeciwpożarową, w szczególności prac związanych z używaniem otwartego ognia lub prac z czynnikami powodującymi zapłon w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
- na bieżąco kontrolować stan techniczny wykorzystywanych maszyn, urządzeń, pojazdów drogowych a także posiadać aktualne badania techniczne oraz potwierdzenia posiadania obowiązkowych ubezpieczeń,
- posiadać dokumentację dopuszczenie urządzenia do użytkowania wydane przez UDT wydane przez UDT (dot. m.in. żurawi, dźwigów, wciągników, zawiesi i innych urządzeń podnoszących),
- zlecać prace związane z podłączaniem, sprawdzaniem, konserwacją i naprawą instalacji wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia,
- prowadzić prace w sposób bezpieczny, niezagrażający zdrowiu i życiu osobom wykonującym te prace, jak również pracownikom UCMMiT oraz osobom postronnym,
- wyeliminować lub ograniczyć prace negatywnie wpływające na środowisko naturalne,
- korzystać wyłącznie z materiałów, urządzeń, narzędzi posiadających wymagane prawem certyfikaty, aprobaty i atesty potwierdzające ich jakość oraz wymagane parametry techniczne (na żądanie UCMMiT Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowny dokument, niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od wezwania).

Prace nie wymienione w Instrukcji, które zakwalifikowane są do prac szczególnie niebezpiecznych, stwarzających szczególne niebezpieczeństwo wystąpienia pożaru lub awarii należy, przed ich realizacją, zgłaszać do Koordynatora Prac.

7. Odpady

7.1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, Wykonawca pozostaje wytwórcą odpadów w odniesieniu do wszystkich rodzajów i ilości odpadów, które zostaną wytworzone w wyniku realizacji Umowy.

7.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z przepisami prawa postępowanie z wytworzonymi odpadami i ponosi odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za nieprzestrzeganie przepisów o odpadach.

7.3. Zamawiający pozostaje wytwórcą odpadów w odniesieniu do złomu, które w wyniku realizacji Umowy zostaną wytworzone z majątku Zamawiającego.



8. Kontrole w miejscu wykonywanych prac

8.1. Specjalista ds. BHP, Koordynator Prac oraz inni upoważnieni pracownicy UCMMiT odpowiedzialni za kontrolowanie postępu prac wykonywanych przez Wykonawcę/Podwykonawcę są uprawnieni do przeprowadzania wizyt bez uprzedzenia, w miejscu prowadzonych Prac oraz do sporządzania zapisów.

8.2. Wykonawcy/Podwykonawcy na żądanie sekcji BHP mają obowiązek udostępnić dokumenty dotyczące zakresu przeprowadzanej przez UCMMiT kontroli, nie później niż w terminie 3 dni od wezwania.

8.3. W przypadku odnotowana, w trakcie kontroli, sytuacji potencjalnie niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi oraz dla środowiska naturalnego/ infrastruktury UCMMiT, możliwe jest natychmiastowe zatrzymanie prac. Wznowienie może nastąpić po wdrożeniu niezbędnych środków i zrealizowaniu czynności naprawczych.

9. Odpowiedzialność/ kary umowne

9.1. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem osób wykonujących prace w imieniu Wykonawcy lub na jego zlecenie.

9.2. Z uwagi na charakter działalności prowadzonej przez UCMMiT, kilkukrotne naruszenie lub istotne jednokrotne naruszenie przez Wykonawcę zasad BHP, ochrony p.poz. lub Instrukcji może stanowić podstawę (w zależności od rodzaju Umowy) do:

- rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy,
- odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez UCMMiT z winy Wykonawcy.

9.3. Specjalista ds. BHP UCMMiT lub Koordynator prac ma prawo odsunąć od wykonywanych prac każdą osobę, która nie przestrzega przepisów z zakresu bhp, ochrony przeciwpożarowej lub podejrzana jest o stan odurzenia lub stan po spożyciu alkoholu. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć stosowne czynności w tym zakresie.

9.4. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów prawa w zakresie dot. bezpieczeństwa pracy, ochrony ppoz. lub niniejszej Instrukcji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500 złotych za każde naruszenie.

9.5. Wykonawca zapłaci UCMMiT karę umowną w wysokości jednego tysiąca złotych od każdego zdarzenia polegającego na ujawnieniu stanu nietrzeźwości lub stanu po spożyciu alkoholu u Pracownika Wykonawcy (od 0,20/00 alkoholu we krwi lub od 0,1 mg alkoholu w 1 dm³ wydychanego powietrza). Na równi z ujawnieniem stanu nietrzeźwości traktowana będzie odmowa poddania się badaniu w kierunku ustalenia powyższego.

9.6. Zastrzeżone kary umowne nie ograniczają możliwości dochodzenia odszkodowania przez UCMMiT na zasadach ogólnych.

Potwierdzenie zapoznania się wykonawcy z instrukcją:

.....
data, podpis Wykonawcy



INFORMATOR DLA FIRM ZEWNĘTRZNYCH WYKONUJĄCYCH PRACĘ DLA UCMMiT



**Wszelkie prace wykonywane dla UCMMiT muszą być wykonywane zgodnie
z Instrukcją BHP dla wykonawców zewnętrznych!**

- Przestrzegać zakazu palenia tytoniu na terenie UCMMiT
- Przestrzegać przepisów oraz zasad z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy
- Zachować szczególną ostrożność w trakcie korzystania z dróg wewnętrznych, na pomostach, podestach itd.
- Przestrzegać zaleceń dotyczących ochrony przed występującymi szkodliwymi czynnikami biologicznymi
- Nie zmieniać usytuowania zainstalowanych urządzeń gaśniczych i sygnalizacji pożarowej
- Nie zastawiać i nie zewężać dróg ewakuacyjnych oraz pożarowych
- Korzystać z urządzeń sprawnych, posiadających odpowiednie przeglądy oraz zgodnie z Instrukcjami obsługi

WAŻNE NUMERY:

POGOTOWIE RATUNKOWE 999/112

DYREKTOR UCMMiT (58) 699-85-06

POLICJĘ 997/112

SEKCJA BHP (58) 699-84-32

POGOTOWIE ENERGETYCZNE 991

POGOTOWIE WODNO-KANALIZACYJNE 994

POGOTOWIE GAZOWE 992

Załącznik nr 3 do umowy nr UCMMIT/DZP/.../D/NP/2021

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny, niż od osoby, której dane dotyczą

Informacja dla przedstawicieli oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotów trzecich

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy:

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej z siedzibą w Gdyni, ul. Powstania Styczniowego 9b, 81-519 Gdynia, tel.: (58) 699 95 06 adres e-mail: dyrekcja@ucmmit.gdynia.pl;

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe jako przedstawiciela podmiotu, z którym zawieramy umowę. Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.

Pani/Pana dane osobowe przekazał nam podmiot, z którym zawieramy umowę, tj.

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych, na adres e-mail: dane_osobowe@ucmmit.gdynia.pl;

Cele przetwarzania i podstawa przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez UCMMIT na potrzeby (i na podstawie prawnej):

- a) zawarcia lub realizacji umowy zawartej z podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO),
- b) kontaktowania się z Panią/Panem jako przedstawicielem podmiotów, z którym UCMMIT zawiera umowę, gdzie konieczność taka stanowi nasz prawnie uzasadniony interes (podstawa z art. 6 ust 1 lit. f RODO),
- c) podejmowania działań (takich jak np. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami), których skuteczne podjęcie wymaga wykorzystania danych przedstawiciela podmiotu trzeciego, na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d) ewentualnego wywiązania się z obowiązków prawnych, w zakresie w jakimi wykonanie ich wymagać będzie posłużenia się Pani/Pana danymi (podstawa z art. 6 ust. 1 lit c RODO).

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest warunkiem realizacji celów, o których mowa powyżej. Niepodanie tych danych uniemożliwia ich realizację. Jeżeli Pani/Pana danych osobowych nie otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana, to informujemy, że dane te zostały udostępnione przez podmiot, który Pani/Pan reprezentuje.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z zawieraną umową, będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń. W takim przypadku, dla okresu przedawnienia, zastosowanie znajdą ogólne przepisy wynikające z ustawy Kodeks cywilny.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

- a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- b) podmiotom współpracującym z UCMMIT, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia, jak:

- a. dostawcy usług teleinformatycznych i księgowych,
 - b. obsługa prawna i doradcza,
 - c. firmom realizującym usługi związane z utylizacją dokumentacji i innych nośników zawierających dane osobowe
- c) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Prawa osób

Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- b) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.