

§ 6

1. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób lub nazwy firmy, które wniosły wadium oraz złożyły oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami przetargu i stanem technicznym przedmiotu przetargu, a tym samym zostały dopuszczone do przetargu.
2. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej ceny dalsze postępowanie nie zostanie podjęte.
3. O wysokości postępowania decydują uczestnicy przetargu w tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 250 zł.
4. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia do czasu trzykrotnego wywołania najwyższej ceny.
5. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę firmy, która wygrała przetarg.
6. Wylicytowana cena zakupu zawiera podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23 %.

§ 7

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu, który powinien zawierać w szczególności:
 - a. określenie miejsca i czasu przetargu,
 - b. imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
 - c. wysokość ceny wywoławczej,
 - d. najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
 - e. imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
 - f. wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty jaką nabywca uiścił na poczet ceny.

§ 8

1. Ostateczny termin wpłaty ceny nabycia prasy do makulatury upływa najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia przetargu.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Związku Gmin i Powiatu Kujawskiej
Ryszard Borowski