



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 17 stycznia 2020 r.

Poz. 423

UCHWAŁA NR IV/24/19 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN ZIEMI KUJAWSKIEJ

z dnia 11 grudnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Związku Gmin Ziemi Kujawskiej

Na podstawie art. 67 ust. 1a i art. 67a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.¹⁾)

Zgromadzenie Związku Gmin Ziemi Kujawskiej uchwala, co następuje:

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Przyjmuje się Statut Związku Gmin Ziemi Kujawskiej stanowiący podstawę działania Związku Międzygminnego zorganizowanego pod nazwą „Związek Gmin Ziemi Kujawskiej”, zwanego dalej Związkiem, utworzonego w celu wspólnego wykonywania zadań publicznych gmin wchodzących w jego skład.

§ 2. Związek może używać skrótu nazwy „ZGZK”.

§ 3. Związek tworzą i są jego członkami:

- 1) Gmina Aleksandrów Kujawski
- 2) Miasto Aleksandrów Kujawski
- 3) Gmina Bądkowo
- 4) Miasto Ciechocinek
- 5) Gmina Koneck
- 6) Miasto Nieszawa
- 7) Gmina Raciążek
- 8) Gmina Waganiec
- 9) Gmina Zakrzewo

§ 4. Do związku mogą przystąpić inne gminy po przyjęciu przez ich organy Statutu Związku i po przyjęciu przez Zgromadzenie Związku uchwały zezwalającej na przyjęcie danej gminy do Związku.

§ 5. Siedzibą Związku jest Aleksandrów Kujawski.

§ 6. Terenem działania Związku jest obszar terenu gmin, członków wchodzących w jego skład.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815

§ 7. Związek posiada osobowość prawną.

§ 8. Związek został utworzony na czas nieokreślony.

Rozdział II. Zadania i cele Związku

§ 9. 1. Zakres działania Związku obejmuje wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie:

- 1) Prowadzenia międzygminnego składowiska odpadów,
- 2) Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć, w tym o charakterze inwestycyjnym, których wspólna realizacja w ramach Związku jest uzasadniona z powodów organizacyjnych, technicznych lub finansowych oraz dotyczy co najmniej dwóch gmin członków Związku, którzy pokryją koszty ich realizacji,
- 3) Wspieranie działań na rzecz kaskadyzacji rzeki Wisły.

2. Związek realizuje zadania publiczne, określone Statutem i przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku we wszystkich formach przewidzianych prawem, w tym w drodze:

- 1) tworzenia własnych przedsiębiorstw, spółek i innych podmiotów gospodarczych oraz przystępowania do nich,
- 2) zlecenia zadań do wykonania innym podmiotom i organizacjom.

Rozdział III. Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 10. Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku, zwane dalej Zgromadzeniem,
- 2) Zarząd Związku, który jest organem wykonawczym Związku, zwany dalej Zarządem.

§ 11. 1. Zgromadzenie może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając ich przedmiot działania oraz skład osobowy.

2. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i związkowych jednostek organizacyjnych, poprzez powołaną w tym celu Komisję Rewizyjną.

3. Zgromadzenie powołuje ze swojego grona Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w składzie min. 3 przedstawicieli.

4. Gminom członkom Zgromadzenia przyznaje się więcej niż jeden głos w Zgromadzeniu - po wyznaczonym przez zainteresowaną radę gminy jednym dodatkowym przedstawicielu z gmin członków Związku liczących do 5000 mieszkańców i po dwóch dodatkowych przedstawicieli z gmin członków Związku liczących powyżej 5000 mieszkańców.

5. Można być przedstawicielem tylko jednej gminy.

6. Każdy z przedstawicieli dysponuje jednym głosem w Zgromadzeniu.

7. Wygaśnięcie członkostwa w Zgromadzeniu przez przedstawiciela następuje na skutek:

- 1) zrzeczenia się,
- 2) ustania uczestnictwa gminy w Związku,
- 3) odwołania przez właściwą Radę Gminy,
- 4) upływu kadencji,
- 5) śmierci.

§ 12. Kadencja Zgromadzenia równa jest kadencji Rad Gmin, zaś członkowie ustępujący na skutek upływu kadencji pełnią swe funkcje do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.

§ 13. Do wyłącznej właściwości Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie statutu i zmian statutu Związku,
- 2) wybór i odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków,
- 3) stanowienie o kierunkach działania Zarządu oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
- 4) uchwalanie planu finansowego, budżetu Związku oraz przyjmowanie sprawozdań z działalności finansowej Związku i udzielanie lub nieudzielanie Zarządowi absolutorium z tego tytułu,
- 5) rozpatrywanie raportu o stanie związku oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu,
- 6) uchwalanie regulaminów oraz zasad działania organów Związku,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:
 - a) określenia zasad zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej, do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności za zgodą Zgromadzenia Związku,
 - b) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - c) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - d) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów, o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Zgromadzenie,
 - e) tworzenie i przystępowanie do spółek prawa handlowego, tworzenie jednostek organizacyjnych oraz rozwiązywania i występowania z nich, gdy przedmiotem ich działalności jest użyteczność publiczna,
 - f) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
 - g) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - h) przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej, o których mowa w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
- 8) zobowiązanie gminy członka Związku do pokrycia strat w działalności Związku,
- 9) wykluczenie gminy członka Związku ze Związku ze względu na nieprzestrzeganie postanowień statutu oraz uchwał przyjętych przez Zgromadzenie,
- 10) wyrażanie zgody na przyjęcie nowego członka Związku,
- 11) powoływanie komisji do określonych spraw,
- 12) stanowienie o kierunkach działania Związku i programach realizacji zadań,
- 13) uchwalanie zasad określających współdziałanie członków Związku,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawach rozwiązania i likwidacji Związku,
- 15) podejmowanie innych uchwał i czynności przewidzianych dla Zgromadzenia Związku w Statucie oraz w ustawie o samorządzie gminnym.

§ 14. 1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Związku, w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.

2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 członków Zgromadzenia, z wyjątkiem członków Zgromadzenia pełniących funkcje, o których mowa w § 16 ust. 1 i § 23 ust. 2 statutu.

3. Skład Komisji Rewizyjnej ustala się w głosowaniu. Zgromadzenie powołuje Komisję Rewizyjną bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia.

4. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie planu finansowego Związku i występuje z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy.

5. Komisja Rewizyjna kontroluje Zarząd we wszystkich sferach działalności pod kątem legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

6. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli.

7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są protokołowane.

8. Ze swej działalności Komisja Rewizyjna składa sprawozdania Zgromadzeniu.

9. Zebrania Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb.

§ 15. 1. Zgromadzenie powołuje ze swojego grona stałą Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji ustala termin posiedzenia w porozumieniu z biurem ZGZK.

3. Do udziału w czynnościach podejmowanych przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Przewodniczący Zarządu może wyznaczyć pracownika biura, który udostępni niezbędne dokumenty i udzieli wyjaśnień.

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wyjaśnia sprawę wniesioną w skardze, wniosku, petycji w sposób zapewniający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego, właściwe udokumentowanie oraz ocenę zasadności wniesionych: skargi, wniosku, petycji.

5. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada Zgromadzeniu ZGZK stanowisko w przedmiocie rozpatrzenia skargi, wniosku, petycji celem podjęcia dalszej procedury.

§ 16. 1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na pół roku. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.

2. Na wniosek Zarządu lub co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia Przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Zgromadzenia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku.

3. O zwołaniu posiedzenia członkowie Zgromadzenia powinni być powiadomieni pisemnie lub elektronicznie, co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed terminem obrad.

4. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane. Protokół powinien być przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.

5. Posiedzenia Zgromadzenia są transmitowane, nagrywane, a nagrania udostępnione na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ZGZK.

6. Pierwsze posiedzenie nowo ukonstytuowanego Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia nowej kadencji, do czasu powołania Przewodniczącego Zgromadzenia, prowadzi najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia obecny na posiedzeniu.

§ 17. 1. Obrady odbywają się co do zasady na jednym posiedzeniu, jednakże Zgromadzenie może postanowić o przerwaniu obrad i ich kontynuowaniu w innym wyznaczonym przez siebie terminie.

2. Otwarcie posiedzenia następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego słów: „otwieram posiedzenie Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Kujawskiej”.

3. Po otwarciu posiedzenia Przewodniczący sprawdza listę obecności członków Zgromadzenia, a w przypadku braku quorum, wynoszącego co najmniej połowę statutowego składu Zgromadzenia, zamyka obrady, wyznaczając nowy termin posiedzenia. W protokole odnotowuje się przyczyny, dla których obrady nie zostały przeprowadzone.

4. Z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy członek Zgromadzenia.

5. Zmiana porządku obrad wymaga bezwzględnej większości statutowej liczby członków Zgromadzenia.

6. W czasie trwania posiedzenia Przewodniczący Zgromadzenia udziela głosu poszczególnym członkom Zgromadzenia oraz imiennie zaproszonym osobom.

7. Każdy członek Zgromadzenia może złożyć wniosek o charakterze formalnym.

8. Przewodniczący poddaje każdy złożony wniosek formalny pod głosowanie. Wnioski o charakterze formalnym są rozstrzygane zwykłą większością głosów.

9. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący ogłasza przerwę w obradach i wyznacza termin kontynuacji posiedzenia.

10. Obrady Zgromadzenia prowadzone są z wyłączeniem jawności tylko wówczas, gdy przewidują to przepisy szczególne.

11. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy posiedzenie, wypowiadając słowa: „zamykam posiedzenie Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Kujawskiej”.

§ 18. Z inicjatywą podjęcia uchwały przez Zgromadzenie mogą występować: Zarząd oraz jego członkowie, poszczególne Komisje Zgromadzenia oraz co najmniej 3 członków Zgromadzenia.

§ 19. 1. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania w sposób określony w ustawie, głosowanie jawne imienne członków Zgromadzenia odbywa się w taki sposób, że Przewodniczący Zgromadzenia przeprowadza głosowanie pytając kolejno członków Zgromadzenia wg. listy obecności czy jest „za”, „przeciw”, albo „wstrzymuje się” po czym wynik głosowania każdego przedstawiciela podaje do protokołu.

2. Wykazy głosowań jawnych imiennych publikowane są zgodnie z ustawą.

3. W głosowaniu tajnym głosuje się za pomocą kart do głosowania.

4. Do przeprowadzenia głosowania tajnego powołuje się Komisję Skrutacyjną spośród członków Zgromadzenia.

§ 20. Pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia wnosi się do Przewodniczącego Zgromadzenia za pośrednictwem Biura Związku.

§ 21. 1. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd.

2. Zarząd składa się z czterech osób, w tym Przewodniczącego Zarządu, Wiceprzewodniczącego Zarządu oraz dwóch członków Zarządu.

3. Przewodniczącego Zarządu Związku wybiera Zgromadzenie bezwzględną większością głosów statutowego składu Zgromadzenia w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia, w głosowaniu tajnym.

4. Wiceprzewodniczącego Zarządu i pozostałych Członków Zarządu wybiera Zgromadzenie na wniosek Przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia, w głosowaniu tajnym.

5. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu, Wiceprzewodniczącego Zarządu lub innych Członków Zarządu następuje na wniosek co najmniej 1/4 statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Zgromadzenia. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu jest równoznaczne z odwołaniem wszystkich Członków Zarządu.

§ 22. 1. Obsługę techniczno-organizacyjną Związku i jego organów, a także wykonywanie czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań Związku zapewnia Biuro Związku.

2. Wewnętrzną organizację Biura oraz szczegółowy zakres jego działania określa regulamin organizacyjny ustalony przez Zarząd.

§ 23. 1. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji Zgromadzenia i upływa z dniem upływu kadencji Zgromadzenia.

2. Po upływie kadencji Zarządu, pełni on swoją funkcję do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrany Zarząd.

§ 24. Przewodniczący Zarządu:

1) organizuje pracę Biura Związku, kieruje bieżącymi sprawami Biura Związku oraz reprezentuje je na zewnątrz,

2) wykonuje uprawnienia pracodawcy w stosunku do pracowników Biura Związku,

- 3) przewodniczy posiedzeniom Zarządu Związku, a w przypadku jego nieobecności zastępuje go Wiceprzewodniczący,
- 4) podejmuje czynności należące do właściwości Zarządu w sprawach niecierpiących zwłoki, czynności te wymagają zatwierdzenia w formie uchwały na najbliższym posiedzeniu Zarządu,
- 5) prowadzi korespondencję i podpisuje pisma, dokumenty i ogłoszenia Związku.

§ 25. 1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zarządu w miarę potrzeby.

2. Członków Zarządu powiadamia się o zwołaniu posiedzenia pisemnie lub drogą elektroniczną najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed jego terminem, z podaniem porządku obrad i projektami uchwał.

3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jego składu statutowego.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.

5. Posiedzenia Zarządu prowadzi Przewodniczący Zarządu a w przypadku jego nieobecności zastępuje go Wiceprzewodniczący, z głosem decydującym o którym mowa w ust. 4.

6. Posiedzenia Zarządu są protokołowane. Protokół sporządza się w toku posiedzenia, a podpisuje go Przewodniczący oraz protokolant. Protokół zatwierdza Zarząd na następnym posiedzeniu.

7. Zarząd prowadzi rejestr podjętych uchwał.

§ 26. 1. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia i zadania pozostające w zakresie działania Związku o ile ustawa o samorządzie gminnych i niniejszy Statut nie stanowią inaczej.

2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów uchwał Zgromadzenia,
- 2) określanie sposobu wykonania uchwał Zgromadzenia,
- 3) gospodarowanie mieniem Związku,
- 4) prowadzenie gospodarki finansowej i wykonywanie planu finansowego Związku zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
- 5) opracowywanie projektu planu finansowego, budżetu Związku,
- 6) opracowywanie raportu o stanie Związku,
- 7) składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności, w tym sprawozdań finansowych,
- 8) nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych i spółek utworzonych przez Związek,
- 9) zatrudnianie pracowników Biura Związku, w tym Głównego Księgowego Związku.

§ 27. 1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku niepociągających ze sobą zobowiązań finansowych wystarczające jest złożenie oświadczenia przez Przewodniczącego Zarządu lub osoby przez niego upoważnionej.

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku powodujących powstanie zobowiązań pieniężnych przekraczających kwotę 10.000,- zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) wymagane jest współdziałanie co najmniej dwóch członków Zarządu, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Zarządu przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Związku.

3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku powodujących powstanie zobowiązań nieprzekraczających kwoty 10.000,- zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) wystarczające jest złożenie oświadczenia przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Zarządu przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Związku.

§ 28. Wygaśnięcie członkostwa w Zarządzie następuje na skutek:

- 1) zrzeczenia się,
- 2) ustania uczestnictwa gminy w Związku,

- 3) odwołania przez Zgromadzenie,
- 4) upływu kadencji,
- 5) śmierci.

2. W przypadku ustania członkostwa członka Zarządu, Zgromadzenie na najbliższym posiedzeniu przeprowadza wybory uzupełniające.

Rozdział IV.

Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywaniu strat Związku

§ 29. Związek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o plan finansowy uchwalony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budżetowego i wydanych do niego aktów wykonawczych.

§ 30. 1. Majątek Związku jest odrębny od majątku członków Związku i jest odrębnie zarządzany.

2. Księgowość Związku jest prowadzona odrębnie od księgowości gmin członków Związku w oparciu o obowiązujące w tym względzie przepisy prawa.

§ 31. Dochodami Związku są:

- 1) dochody z majątku i działalności Związku,
- 2) świadczenia gmin członków Związku, w tym te o których mowa w § 32 i § 33,
- 3) dotacje i darowizny,
- 4) spadki i zapisy,
- 5) dywidendy.

§ 32. 1. Gminy członkowie Związku ponoszą koszty działalności Związku z wnoszonych bezzwrotnych wkładów w formie rocznej składki członkowskiej wyliczonej na podstawie iloczynu stawki określonej w budżecie Związku na dany rok oraz liczby mieszkańców gminy członka Związku, według aktualnego publikowanego stanu podawanego przez GUS.

2. Składka członkowska płatna jest w 4 równych kwartalnych ratach płatnych w terminie do końca pierwszego miesiąca każdego kwartału.

3. Od składek i wkładów bezzwrotnych nie uiszczonych w terminie będą naliczane i pobierane odsetki ustawowe.

§ 33. 1. Gminy członkowie Związku pokrywają stratę w działalności Związku w wysokości proporcjonalnej do wysokości składki członkowskiej za dany rok kalendarzowy, w którym strata wystąpiła.

2. Gminy członkowie Związku zobowiązani są do wpłat na pokrycie strat w terminie 1 miesiąca od dnia podjęcia w tej sprawie uchwały przez Zgromadzenie.

§ 34. Wygospodarowany zysk przeznacza się na cele statutowe Związku.

Rozdział V.

Inne zasady określające współdziałanie

§ 35. Gminy członkowie Związku mogą zbyć, darować lub przekazać w użyczenie na rzecz Związku obiekty i urządzenia położone na ich terenie niezbędne do prowadzenia działalności statutowej Związku.

Rozdział VI.

Zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

§ 36. 1. Gminy członkowie Związku mają równe prawa w korzystaniu z obiektów i urządzeń Związku.

2. Gminy członkowie Związku, w tym ich mieszkańcy mają pierwszeństwo w korzystaniu z obiektów i urządzeń Związku.

3. Korzystanie z urządzeń i obiektów Związku jest bezpłatne.

Rozdział VII.

Zasady przystępowania i występowania członków, zasady rozliczeń majątkowych

§ 37. 1. O przyjęciu nowego członka rozstrzyga Zgromadzenie w drodze podjętej w tym względzie uchwały.

2. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje wójt, burmistrz gminy kandydującej na członka Związku.

3. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, przedkłada się uchwałę rady gminy w sprawie przystąpienia do Związku. Uchwała powinna zawierać:

- 1) postanowienie o przystąpieniu do Związku,
- 2) zobowiązanie do przyjęcia i przestrzegania postanowień statutu Związku,
- 3) wskazać przedstawicieli członka Związku w Zgromadzeniu.

4. Zmiany statutu wynikające z przystąpienia gminy do Związku dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 38. Uchwała Zgromadzenia o przyjęcie nowego członka Związku winna zawierać:

- 1) stwierdzenie o przyjęciu nowego członka Związku,
- 2) liczbę jego przedstawicieli w Zgromadzeniu,
- 3) termin przyjęcia do Związku.

§ 39. Członkostwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia gminy członka Związku ze Związku,
- 2) wykluczenia gminy członka Związku ze Związku.

§ 40. Zmiany statutu wynikające z wystąpienia lub wykluczenia gminy ze Związku dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 41. 1. Członek Związku jest zobowiązany oznajmić zamiar wystąpienia ze Związku w formie uchwały rady gminy na sześć miesięcy przed końcem roku.

2. Wystąpienie ze Związku odbywa się na koniec roku, w którym zgłoszony został zamiar wystąpienia ze Związku zgodnie z ust. 1.

§ 42. 1. Zgromadzenie może wykluczyć gminę członka Związku ze Związku w formie uchwały w razie:

- 1) zaległości w opłacie składki członkowskiej,
- 2) prowadzenia działalności na szkodę Związku,
- 3) niewykonania zobowiązań na rzecz Związku mimo dwukrotnego wezwania do ich wykonania,
- 4) nieprzestrzegania postanowień statutu i uchwał Związku.

2. Zarząd Związku zawiadamia pisemnie najpóźniej na jeden miesiąc przed terminem Zgromadzenia członka Związku o zamiarze wykluczenia go ze Związku.

§ 43. W przypadku ustania członkostwa określonego w §39 członka Związku przypadający mu majątek uwzględniając jego zobowiązania zostanie przekazany byłemu członkowi proporcjonalnie do najbardziej aktualnej opublikowanej przez GUS ilości mieszkańców w poszczególnych gminach, członków Związku. Forma rozliczenia zostanie wskazana w uchwale Zgromadzenia Związku.

Rozdział VIII.

Zasady przystępowania i występowania członków, zasady rozliczeń majątkowych

§ 44. 1. Rozwiązanie Związku następuje wskutek zgodnych uchwał Rad Gmin wszystkich członków Związku poprzedzonym uchwałą Zgromadzenia Związku o zamiarze jego likwidacji.

2. Rady gminy na podjęcie uchwały mają termin 1 miesiąca od dnia podjęcia uchwały w tej sprawie przez Zgromadzenie Związku. W przypadku upływu terminu przyjmuje się, że Rada Gminy akceptuje likwidację Związku.

§ 45. W wypadku rozwiązania Związku, jego majątek po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń wierzycieli przechodzi na rzecz gmin członków Związku proporcjonalnie do najbardziej aktualnej opublikowanej przez GUS ilości mieszkańców w poszczególnych gminach, członków Związku. Forma rozliczenia zostanie wskazana w uchwale Zgromadzenia Związku.

§ 46. Rozwiązanie Związku następuje po przeprowadzeniu likwidacji. Otwarcie likwidacji następuje z dniem ustalonym w uchwale Zgromadzenia w tej sprawie.

§ 47. Likwidatorów związku powołuje Zgromadzenie w drodze uchwały i określa zakres ich obowiązków.

§ 48. Plan likwidacji zatwierdza Zgromadzenie, po wysłuchaniu opinii powołanej komisji doraźnej.

§ 49. Zatwierdzony plan likwidacji Związku wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Związku i przesyła do wiadomości Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy i Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu.

§ 50. Likwidatorzy powinni zakończyć działalność Związku, ściągnąć wierzytelności, wypełnić zobowiązania i rozdysponować majątek Związku (czynności likwidacyjne). Nowe zobowiązania mogą zaciągać tylko wówczas, gdy to jest potrzebne do ukończenia spraw w toku.

§ 51. Podział majątku pozostałego po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli pomiędzy gminy członków Związku nie może nastąpić przed upływem sześciu miesięcy od daty ogłoszenia o otwarciu likwidacji i wezwaniu wierzycieli.

§ 52. Nieodebrane kwoty pieniężne przeznaczone na zaspokojenie roszczeń osób trzecich składa się do depozytu sądowego.

Rozdział IX.

Zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich

§ 53. 1. Dokumenty zawierające informację publiczną zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej udostępnia na pisemny wniosek zainteresowanego Przewodniczący Zarządu lub osoba przez niego wskazana.

2. Dokumenty do wglądu udostępnia się na miejscu, w godzinach pracy biura ZGZK, w obecności pracownika właściwej komórki organizacyjnej.

3. Prawo wglądu do dokumentów, o których mowa w ust. 2 obejmuje w szczególności możliwość zapoznania się z ich treścią, sporządzenia notatek lub kopii, w tym kopii elektronicznej.

Rozdział X.

Postanowienia końcowe

§ 54. Zmian statutu dokonuje się w formie i trybie właściwej dla jego uchwalenia.

§ 55. Sprawy nie unormowane niniejszym statutem regulują zapisy ustawy i innych aktów prawnych.

§ 56. Traci moc uchwała Nr V/32/96 Walnego Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Kujawskiej z dnia 7 października 1996 r. w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Związku Gmin Ziemi Kujawskiej (Dz. Urz. Woj. Włocławskiego z 1997 r. Nr 6 poz.27).

§ 57. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 58. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku Gmin
Ziemi Kujawskiej

Mariusz Kempara