

## ZASADY GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ZOHCINKU W 2022r

Działając na podstawie Ustawy o z dn. 04.03.1994 r o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 746 z póź.zm.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 09.03.2009 r. w sprawie sposobu ustalenia przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych i Regulaminu o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych z dn. 07.10.2020 r. stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 31.2020 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku, Jarosław Basak oraz Przedstawiciele pracowników Magdalena Burtan, Bartosz Czerwonka i Agata Stępień postanawiają, że: środki Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w 2022 r. zostaną przeznaczone na finansowanie/dofinansowanie działalności socjalnej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu, w postaci:

1. zapomóg pieniężnych bezzwrotnych przyznawanych w szczególnych przypadkach losowych,
2. uczestniczenia osób uprawnionych w imprezach, integracyjnych, sportowych, oraz o charakterze kulturalno-oświatowym,
3. świątecznych paczek dla dzieci,
4. dofinansowania wypoczynku urlopowego tzw. „wczasów pod gruszą”,
5. wycieczka zagraniczna i krajowa,
6. wypoczynek zagraniczny,
7. pożyczek zwrotnych.

### § 1

#### 1. Zapomogi losowe

Pracownikowi DPS w Zochcinku zwanego dalej uprawnionym, który na skutek zdarzeń losowych, a zwłaszcza klęsk żywiołowych doznał znacznego uszczerbku majątkowego albo ponosi znaczne wydatki związane z leczeniem lub rehabilitacją, jak również z innych uzasadnionych przyczyn może być przyznana zapomoga losowa.

1. Zapomoga stanowi bezzwrotną pomoc finansową dla uprawnionych.
2. Zapomoga może być przyznana raz w roku.
3. Wysokość zapomogi losowej dla uprawnionych dotkniętych wypadkami losowymi lub długotrwałymi chorobami, w tym wymagającymi rehabilitacji i leczenia sanatoryjnego oraz z tytułu klęski żywiołowej nie może przekroczyć 2.500,00 zł.
4. Wysokość zapomogi z tytułu zgonu pracownika nie może przekroczyć kwoty 5.000,00 zł.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może podjąć decyzję o przyznaniu zapomogi w wysokości wyższej od wysokości maksymalnej określonej zgodnie z ust. 3 i 4.
6. O pomoc materialną w formie zapomogi może ubiegać się uprawniony, jeżeli:
  - a) złoży wniosek o zapomogę, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu,
  - b) przedstawi do wglądu stosowną dokumentację uzasadniającą potrzebę przyznania pomocy, w tym wskazującą na konieczność przeprowadzenia rehabilitacji lub poddania się leczeniu (np. zaświadczenie lekarza o przewlekłej chorobie i inne dokumenty potwierdzające stan zdrowia, koszty leczenia, zestawienie miesięcznych wydatków jako uzasadnienie złej sytuacji materialnej i rodzinnej, potwierdzenie zadłużenia, kopie ogłoszeń lokalnych władz samorządowych o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej, fotografie zniszczeń przez te klęski wyrządzonych uprawnionemu, lub inne dowody istnienia indywidualnego zdarzenia losowego powodującego uszczerbek majątkowy, itp.),
  - c) w celu udokumentowania zaistniałej sytuacji będącej podstawą wniosku o zapomogę Pracodawca może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających tę okoliczność,
  - d) załatwione odmownie wnioski o zapomogę osób uprawnionych nie wymagają uzasadnienia, a decyzja Pracodawcy jest ostateczna.

## § 2

### **Dopłaty do imprez integracyjnych, sportowych oraz o charakterze kulturalno-oświatowym**

Dopłaty dla pracowników wg ustalonych zasad:

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. 2 800,00 zł pracownik otrzyma dofinansowanie do **85%** kosztów imprezy na jednego uczestnika lub ceny biletu,
- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r przekroczą **2 800,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów imprezy na jednego uczestnika lub ceny biletu,
- **III grupa (współmałżonek, dzieci własne lub przysposobione)** – dopłata w wysokości **20%** kosztów imprezy na jednego uczestnika lub ceny biletu i przysługuje jednemu członkowi rodziny pracownika.

W roku 2022 pracownicy DPS w Zochcinku mają prawo do skorzystania z karnetu na basen. Wydatek przeznaczony na dofinansowanie nie może przekroczyć kwoty 260 zł na pracownika.

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. 2 800,00 zł pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów ceny karnetu;
- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r przekroczą **2 800,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **75%** kosztów ceny karnetu;

### § 3

#### Świadczenia rzeczowe paczki choinkowe

Dla dzieci własnych i przysposobionych pracowników, którzy są zatrudnieni na dzień 01.12.2022 r. i mają na utrzymaniu dzieci w wieku od 1 do 14 lat:

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021r nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **2 800,00 zł** pracownik otrzyma paczkę dla dziecka do **100,00 zł** brutto,
- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021r przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **2 800,00 zł** pracownik otrzyma paczkę dla dziecka do **90,00 zł** brutto.

### § 4

#### Świadczenia dla pracowników z tytułu dofinansowania wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie

1. Świadczenia dla pracowników tzw. „wczasy pod gruszą” wypłacane wg ustalonych zasad:
  - **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021r nie przekroczą  $\frac{1}{2}$  minimalnego wynagrodzenia za 2021r tj. **1 400,00zł** pracownik otrzyma **1 050,00 zł brutto**,
  - **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021r są w przedziale **1 400,00 zł** a **2 800,00 zł** pracownik otrzyma **950,00 zł brutto**,
  - **III grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021r przekroczą **2 800,00 zł** pracownik otrzyma **900,00 zł**.
2. Warunkiem skorzystania ze świadczenia „wczasy pod gruszą” jest przebywanie na urlopie wypoczynkowym minimum 14 kolejnych dni kalendarzowych.
3. Pracownicy z I i II grupy, o których mowa powyżej, do wniosku zobowiązani są wykazać faktyczną wysokość dochodów brutto w rodzinie za 2021 r. na podstawie zaświadczenia wydanego przez Urząd Skarbowy i Urząd Gminy o osiągniętych dochodach z gospodarstwa rolnego. Pracownicy, którzy nie dołączą do wglądu powyższej dokumentacji, otrzymają dofinansowanie do wypoczynku z grupy III.

### § 5

#### Wycieczka zagraniczna i krajowa

Dopłaty dla pracowników wg ustalonych zasad:

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **2 800,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **85%** kosztów wycieczki na jednego uczestnika,

- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r przekroczy **2 800,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów wycieczki na jednego uczestnika,
- **III grupa (współmałżonek, dzieci własne lub przysposobione)** – dopłata w wysokości **20%** kosztów wycieczki i przysługuje jednemu członkowi rodziny pracownika.

## § 6

### Wypoczynek zagraniczny

1. Dopłaty dla pracowników wg ustalonych zasad:
  - **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r nie przekroczy minimalne wynagrodzenie tj. **2 800,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **85%** kosztów wypoczynku na jednego uczestnika,
  - **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2021 r przekroczy **2 800,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów wypoczynku na jednego uczestnika,
  - **III grupa (współmałżonek, dzieci własne lub przysposobione)** – dopłata w wysokości **20%** kosztów wypoczynku i przysługuje jednemu członkowi rodziny pracownika.
2. Osobom korzystającym z wypoczynku zagranicznego nie przysługuje prawo do świadczenia ujętego w § 4 tzw. „wczasy pod gruszą”, gdy urlop na wypoczynek zagraniczny pokrywa się z wykorzystaniem 14 kolejnych dni kalendarzowych.

## § 7

### Pożyczki zwrotne

1. Warunkiem otrzymania pożyczki jest złożenie wniosku i podpisanie umowy.
2. Pożyczki zwrotne w roku 2022 wypłacane są w wysokości do 5 000,00 zł.
3. Okres spłaty pożyczki wynosi maksymalnie 25 miesięcy.
4. Pożyczka oprocentowana jest w wysokości 1,5%.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy pożyczka podlega natychmiastowej spłacie.

## § 8

1. Łączna wartość świadczeń rzeczowych (paczki choinkowe, itp.) i finansowych (tzw. wczasy pod gruszą itp.) do kwoty 2 000,00 złotych brutto zwolniona jest z podatku dochodowego od osób fizycznych.
2. Wszystkie płatności, dopłaty i zwroty z Funduszu, dokonywane będą na rzecz osób uprawnionych poprzez przelew, na wskazane przez nich rachunki bankowe. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy dana osoba uprawniona nie posiada rachunku bankowego, płatności dokonywane mogą być także w gotówce, w kasie DPS w Zochcinku.

## § 9

1. Podstawę do przyznania świadczeń stanowi średni dochód brutto nie przekraczający kwoty minimalnego wynagrodzenia z roku poprzedzającego rok składania wniosku przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika, które należy złożyć do pracownika administracji upoważnionego przez Dyrektora.
2. Gdy w momencie składania informacji zmieniła się sytuacja materialna rodziny uprawnionego do pomocy socjalnej, w porównaniu do sytuacji w roku poprzednim (utrata źródła dochodu przez członka rodziny lub uzyskanie nowego źródła dochodu) za rok poprzedni podaje się aktualnie osiągnany dochód przez osobę, a następnie wylicza średni miesięczny dochód rodziny zgodnie z przyjętymi zasadami.
3. Oceny sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej dokonuje Pracodawca wspólnie z Przedstawicielami załogi ustaloną na podstawie złożonych oświadczeń lub innych dokumentów, a także znanych faktów i zdarzeń.
4. Wysokość pomocy finansowej zależy od ilości środków zgromadzonych na rachunku Funduszu oraz od kwot przeznaczonych na dofinansowanie poszczególnych celów zapisanych w rocznym planie wydatków.
5. Wypłata świadczeń socjalnych dokonywana będzie zgodnie z ustalonym preliminarem wydatków zaplanowanych na dany rok.

Przedstawiciele pracowników

Dyrektor

Agata Stepień

M. Burtzu

Bartosz Głowacki

p.o. Dyrektora  
Dому Pomocy Społecznej  
w Zochcinlu  
Jarosław Basak

