

## **ZASADY GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ZOCHCINKU W 2023r**

Działając na podstawie Ustawy o z dn. 04.03.1994 r o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 923 z póź.zm.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 09.03.2009 r. w sprawie sposobu ustalenia przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych i Regulaminu o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych z dn. 07.10.2020 r. stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 31.2020 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku, Jarosław Basak oraz Przedstawiciele pracowników Magdalena Burtan, Bartosz Czerwonka i Agata Stępień postanawiają, że: środki Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w 2023 r. zostaną przeznaczone na finansowanie/dofinansowanie działalności socjalnej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu, w postaci:

1. zapomóg pieniężnych bezzwrotnych przyznawanych w szczególnych przypadkach losowych,
2. uczestniczenia osób uprawnionych w imprezach, integracyjnych, sportowych, oraz o charakterze kulturalno-oświatowym,
3. świątecznych paczek dla dzieci,
4. dofinansowania wypoczynku urlopowego tzw. „wczasów pod gruszą”,
5. wycieczka zagraniczna i krajowa,
6. wypoczynek zagraniczny,
7. pożyczek zwrotnych.

**Osoby zamierzające ubiegać się o świadczenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zobowiązane są złożyć w terminie do 31 marca 2023 oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej z zastrzeżeniem § 9 ust. 7., którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Zasad Gospodarowania ZFŚS w Zochcinku;**

**Świadczenia są udzielane na pisemny wniosek uprawnionego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 oraz Załącznik Nr 4A, do Zasad Gospodarowania ZFŚS w Zochcinku.**

### **§ 1**

#### **Zapomogi losowe**

Pracownikowi DPS w Zochcinku zwanego dalej uprawnionym, który na skutek zdarzeń losowych, a zwłaszcza klęsk żywiołowych doznał znacznego uszczerbku majątkowego albo

ponosi znaczne wydatki związane z leczeniem lub rehabilitacją, jak również z innych uzasadnionych przyczyn może być przyznana zapomoga losowa.

1. Zapomoga stanowi bezzwrotną pomoc finansową dla uprawnionych.
2. Zapomoga może być przyznana raz w roku.
3. Wysokość zapomogi losowej dla uprawnionych dotkniętych wypadkami losowymi lub długotrwałymi chorobami, w tym wymagającymi rehabilitacji i leczenia sanatoryjnego oraz z tytułu klęski żywiołowej nie może przekroczyć 2.500,00 zł.
4. Wysokość zapomogi z tytułu zgonu pracownika nie może przekroczyć kwoty 5.000,00 zł.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może podjąć decyzję o przyznaniu zapomogi w wysokości wyższej od wysokości maksymalnej określonej zgodnie z ust. 3 i 4.
6. O pomoc materialną w formie zapomogi może ubiegać się uprawniony, jeżeli:
  - a) złoży wniosek o zapomogę, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Zasad Gospodarowania ZFŚS w Zochcinku,
  - b) przedstawi do wglądu stosowną dokumentację uzasadniającą potrzebę przyznania pomocy, w tym wskazującą na konieczność przeprowadzenia rehabilitacji lub poddania się leczeniu (np. zaświadczenie lekarza o przewlekłej chorobie i inne dokumenty potwierdzające stan zdrowia, koszty leczenia, zestawienie miesięcznych wydatków jako uzasadnienie złej sytuacji materialnej i rodzinnej, potwierdzenie zadłużenia, kopie ogłoszeń lokalnych władz samorządowych o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej, fotografie zniszczeń przez te klęski wyrządzonych uprawnionemu, lub inne dowody istnienia indywidualnego zdarzenia losowego powodującego uszczerbek majątkowy, itp.),
  - c) w celu udokumentowania zaistniałej sytuacji będącej podstawą wniosku o zapomogę Pracodawca może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających tę okoliczność,
  - d) załatwione odmownie wnioski o zapomogę osób uprawnionych nie wymagają uzasadnienia, a decyzja Pracodawcy jest ostateczna.

## § 2

### **Dopłaty do imprez integracyjnych, sportowych oraz o charakterze kulturalno-oświatowym**

Dopłaty dla pracowników wg ustalonych zasad:

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. nie przekroczą minimalnego wynagrodzenia tj. **3010,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów imprezy na jednego uczestnika lub ceny biletu,
- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. przekroczą **3010,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **75%** kosztów imprezy na jednego uczestnika lub ceny biletu,
- **III grupa (współmałżonek, dzieci własne lub przysposobione)** – dopłata w wysokości **20%** kosztów imprezy na jednego uczestnika lub ceny biletu i przysługuje jednemu członkowi rodziny pracownika.

### § 3

#### Świadczenia rzeczowe paczki choinkowe

Dla dzieci własnych i przysposobionych pracowników, którzy są zatrudnieni na dzień 01.12.2023 r. i mają na utrzymaniu dzieci w wieku od 1 do 14 lat:

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022r nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **3 010,00 zł** pracownik otrzyma paczkę dla dziecka do **120,00 zł** brutto,
- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022r przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **3 010,00 zł** pracownik otrzyma paczkę dla dziecka do **110,00 zł** brutto.

### § 4

#### Świadczenia dla pracowników z tytułu dofinansowania wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie

1. Świadczenia dla pracowników tzw. „wczasy pod gruszą” wypłacane wg ustalonych zasad :

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. nie przekroczą  $\frac{1}{2}$  minimalnego wynagrodzenia za 2022 r. tj. **1 505,00zł** pracownik otrzyma **1 050,00 zł brutto**,
- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. są w przedziale **1 050,00 zł** a **3 010,00 zł** pracownik otrzyma **950,00 zł brutto**,
- **III grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. przekroczą **3 010,00 zł** pracownik otrzyma **900,00 zł**.

2. Warunkiem skorzystania ze świadczenia „wczasy pod gruszą” jest przebywanie na urlopie wypoczynkowym minimum 14 kolejnych dni kalendarzowych oraz złożenie wniosku przed rozpoczęciem planowanego urlopu.

3. Pracownicy z I i II grupy, o których mowa powyżej, do wniosku zobowiązani są wykazać faktyczną wysokość dochodów brutto w rodzinie za 2022 r. na podstawie oświadczenia o sytuacji materialnej, rodzinnej i życiowej. Oświadczenie stanowi załącznik Nr 1 do Zasad Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku.

### § 5

#### Wycieczka zagraniczna i krajowa

Dopłaty dla pracowników wg ustalonych zasad:

- **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **3 010,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów wycieczki na jednego uczestnika,

- **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. przekroczą **3 010,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **75%** kosztów wycieczki na jednego uczestnika,
- **III grupa (współmałżonek)** – dopłata w wysokości **20%** kosztów wycieczki i przysługuje jednemu członkowi rodziny pracownika.

## § 6

### Wypoczynek zagraniczny

1. Dopłaty dla pracowników wg ustalonych zasad:
  - **I grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. nie przekroczą minimalne wynagrodzenie tj. **3 010,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **80%** kosztów wypoczynku na jednego uczestnika,
  - **II grupa pracowników** - jeżeli łączne średniomiesięczne dochody brutto na osobę w rodzinie za 2022 r. przekroczą **3 010,00 zł** pracownik otrzyma dofinansowanie do **75%** kosztów wypoczynku na jednego uczestnika,
  - **III grupa (współmałżonek)** – dopłata w wysokości **20%** kosztów wypoczynku i przysługuje jednemu członkowi rodziny pracownika.
2. Osobom korzystającym z wypoczynku zagranicznego nie przysługuje prawo do świadczenia ujętego w § 4 tzw. „wczasy pod gruszą”, gdy urlop na wypoczynek zagraniczny pokrywa się z wykorzystaniem 14 kolejnych dni kalendarzowych.

## § 7

### Pożyczki zwrotne

1. Warunkiem otrzymania pożyczki jest złożenie wniosku którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 oraz Załącznik Nr 3A, do Zasad Gospodarowania ZFŚS w Zochcinku i podpisanie umowy.
2. Pożyczki zwrotne w roku 2023 wypłacane są w wysokości do 5 000,00 zł jednak w przypadkach szczególnie uzasadnionych Pracodawca może podjąć decyzję o przyznaniu pożyczki w kwocie wyższej niż 5 000,00 zł.
3. Okres spłaty pożyczki wynosi maksymalnie 25 miesięcy.
4. Pożyczka oprocentowana jest w wysokości 1,5%.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy pożyczka podlega natychmiastowej spłacie.
6. Jako zabezpieczenie spłaty pożyczki wymagane jest udzielenie poręczenia przez dwóch pracowników, zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony lub do końca trwania spłaty pożyczki.
7. Zarówno pożyczkobiorca jak i poręczyciel pożyczkobiorcy musi być osobą zdolną do spłaty (poprzez potrącenia na liście płac).

## § 8

1. Łączna wartość świadczeń rzeczowych i finansowych do kwoty 2 000,00 złotych brutto zwolniona jest z podatku dochodowego od osób fizycznych.
2. Wszystkie płatności, dopłaty i zwroty z Funduszu, dokonywane będą na rzecz osób uprawnionych poprzez przelew, na wskazane przez nich rachunki bankowe. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy dana osoba uprawniona nie posiada rachunku bankowego, płatności dokonywane mogą być także w gotówce, w kasie DPS w Zochcinku.

## § 9

1. Podstawę do przyznania świadczeń stanowi średni dochód brutto nie przekraczający kwoty minimalnego wynagrodzenia z roku poprzedzającego rok składania wniosku przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika, które należy złożyć do pracownika administracji upoważnionego przez Dyrektora.
2. Za rodzinę uprawnionego uważa się wszystkie osoby wspólnie z nim zamieszkujące i gospodarujące – małżonka, konkubina, dzieci własne, dzieci małżonka, dzieci przysposobione, przed osiągnięciem pełnoletności a jeżeli nadal uczęszcza do szkoły – do czasu ukończenia nauki, nie dłużej niż do 25 roku życia.
3. Za dochód brutto uważa się sumę miesięcznych przychodów wszystkich członków rodziny, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania. Do dochodu brutto wlicza się wszystkie uzyskane dochody członków rodziny, które podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych oraz dochody zwolnione z podatku np. świadczenia w ramach Programu 500 +, rodzinne, alimenty uzyskiwane od osób niezamieszkujących i niegospodarujących wspólnie z uprawnionym.
4. Przy dochodach uzyskiwanych z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłoszonego corocznie, w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zgodnie z treścią obwieszczenia Prezesa GUS z dnia 22 września 2022 r. przeciętny dochód z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego wyniósł w 2021 r. 3.288 zł (jest to dochód roczny).
5. Niezłożenie oświadczenia albo niezłożenie oświadczenia we wskazanym terminie tzn. do 31 marca 2023 roku skutkuje zakwalifikowaniem uprawnionego do grupy o najwyższych dochodach.
6. Złożenie nieprawdziwego oświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu powoduje pozbawienie uprawnionego do korzystania z funduszu w danym roku a przyznane świadczenia podlegają zwrotowi do wysokości kwoty właściwej.
7. Pracownicy zatrudnieni w danym roku, pierwsze oświadczenie o którym mowa składają najpóźniej w ciągu dwóch miesięcy od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż przed 1-szym wnioskiem o przyznanie świadczenia socjalnego. Za dostarczenie osobom nowo zatrudnionym wzoru oświadczenia odpowiedzialny jest pracownik kadr.
8. Gdy w momencie składania informacji zmieniła się sytuacja materialna rodziny uprawnionego do pomocy socjalnej, w porównaniu do sytuacji w roku poprzednim (utrata źródła dochodu przez członka rodziny lub uzyskanie nowego źródła dochodu) za rok poprzedni podaje się aktualnie osiągniany dochód przez osobę, a następnie wylicza średni miesięczny dochód rodziny zgodnie z przyjętymi zasadami.

9. Oceny sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej dokonuje Pracodawca wspólnie z Przedstawicielami załogi ustaloną na podstawie złożonych oświadczeń lub innych dokumentów, a także znanych faktów i zdarzeń.
10. Wysokość pomocy finansowej zależy od ilości środków zgromadzonych na rachunku Funduszu oraz od kwot przeznaczonych na dofinansowanie poszczególnych celów zapisanych w rocznym planie wydatków.
11. Wypłata świadczeń socjalnych dokonywana będzie zgodnie z ustalonym preliminarzem wydatków zaplanowanych na dany rok.

Przedstawiciele pracowników

M. Burtan  
B. Cienoska  
A. Stępień

Dyrektor

p.o. Dyrektora  
Domu Pomocy Społecznej  
w Zochcinku  
Jarosław Basak

Anna Piątkowska  
ADWOKAT