

Aneks Nr 1/2019

z dnia 31 stycznia 2019 roku

do Zasad gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku w 2019 roku

Do Zasad gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku w 2019 roku wprowadzonych Zarządzeniem Nr 1.2019 z dnia 02 stycznia 2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

§1

W miejsce ust I Zapomogi losowe wprowadza się Regulamin określający przyznanie pomocy materialnej w formie zapomóg następującej treści:

Pracownikowi DPS w Zochcinku zwanego dalej uprawnionym, który na skutek zdarzeń losowych, a zwłaszcza klęsk żywiołowych doznał znacznego uszczerbku majątkowego albo ponosi znaczne wydatki związane z leczeniem lub rehabilitacją, jak również z innych uzasadnionych przyczyn może być przyznana zapomoga losowa.

§2

1. Zapomoga stanowi bezzwrotną pomoc finansową dla uprawnionych.
2. Zapomoga może być przyznana raz w roku.
3. Wysokość zapomogi losowej dla uprawnionych dotkniętych wypadkami losowymi lub długotrwałymi chorobami, w tym wymagającymi rehabilitacji i leczenia sanatoryjnego oraz z tytułu klęski żywiołowej nie może przekroczyć 2.500,00zł.
4. Wysokość zapomogi z tytułu zgonu nie może przekroczyć kwoty 5.000,00zł.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Pracodawca może podjąć decyzję o przyznaniu zapomogi w wysokości wyższej od wysokości maksymalnej określonej zgodnie z ust. 3 i 4.

§3

1. O pomoc materialną w formie zapomogi może ubiegać się uprawniony, jeżeli:
 - a) Złoży wniosek o zapomogę, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu,
 - b) Przedstawi stosowną dokumentację uzasadniającą potrzebę przyznania pomocy, w tym wskazującą na konieczność przeprowadzenia rehabilitacji lub poddania się leczeniu (np. zaświadczenie lekarza o przewlekłej chorobie i inne dokumenty potwierdzające stan zdrowia, koszty leczenia, zestawienie miesięcznych wydatków jako uzasadnienie złej sytuacji materialnej i rodzinnej, potwierdzenie zadłużenia, kopie ogłoszeń lokalnych władz samorządowych o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej, fotografie zniszczeń przez te klęski wyrządzonych uprawnionemu, lub inne dowody istnienia indywidualnego zdarzenia losowego powodującego uszczerbek majątkowy, itp.).

- c) W celu udokumentowania zaistniałej sytuacji będącej podstawą wniosku o zapomogę Pracodawca może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających tę okoliczność.
2. Przyznanie indywidualnych i ulgowych świadczeń oraz wysokość dopłat uzależnia się od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu zgodnie z § 3 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zochcinku.
 3. Podstawę do przyznania świadczeń stanowi średni dochód brutto nie przekraczający kwoty minimalnego wynagrodzenia z roku poprzedzającego rok składania wniosku przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika, które należy złożyć do pracownika administracji upoważnionego przez Dyrektora.
 4. Osobami uprawnionymi do korzystania z pomocy są osoby wymienione w § 5 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zochcinku.
 5. Załatwione odmownie wnioski osób uprawnionych nie wymagają uzasadnienia, a decyzja Pracodawcy jest ostateczna.
 6. Świadczenia z Funduszu przyznaje Pracodawca, biorąc pod uwagę opinię Przedstawicieli załogi.
 7. Oceny sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej dokonuje Pracodawca wspólnie z Przedstawicielami załogi ustaloną na podstawie złożonych oświadczeń lub innych dokumentów, a także znanych faktów i zdarzeń.
 8. Wysokość pomocy finansowej zależy od ilości środków zgromadzonych na rachunku Funduszu oraz od kwot przeznaczonych na dofinansowanie poszczególnych celów zapisanych w rocznym planie wydatków.

§4

Dokumentacja otrzymywana w związku z udzieleniem lub odmową udzielenia zapomogi jest przechowywana przez okres 5 lat, licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po roku, w którym wypłacono zapomogę.

§5

Pozostałe zapisy Zasad gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku pozostają bez zmian.

Przedstawiciele pracowników

Paweł Dziadosz
Agnieszka Rozmus
Grzegorz Siwik

Dyrektor

p.o. Dyrektora
Domu Pomocy Społecznej
w Zochcinku
Jarosław Basak

W N I O S E K

O PRYZNANIE ZAPOMOGI Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ZOCHCINKU

I. DANE UPRAWNIONEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAPOMOGĘ

.....

.....

imię i nazwisko

.....

.....

adres zamieszkania (miejscowość, ulica, kod pocztowy)

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. ZAŁĄCZANE DOKUMENTY

1)

2)

3)

IV. FORMA PRZEKAZANIA ZAPOMOGI

Na konto osobiste:

.....

nr rachunku bankowego

.....

data

.....

podpis uprawnionego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora, Dom Pomocy Społecznej w Zochcinku 42; /27-500/Opatów, w celu przeprowadzenia postępowania związanego z przyznaniem zapomogi. Zgoda na przetwarzanie obejmuje także zgodę na przetwarzanie danych wrażliwych dotyczących zdrowia.

Zgodę na przetwarzanie moich danych mogę wycofać w każdym momencie, bez konieczności podania przyczyny jej wycofania. Wycofanie zgody na przetwarzanie wymaga formy pisemnej.

Zgoda przeze mnie udzielona jest zgodą dobrowolną - nikt nie może zmusić mnie do jej wyrażenia, jednakże brak zgody na przetwarzanie może skutkować odmową udzielenia mi zapomogi.

.....
data

.....
podpis uprawnionego

V. INFORMACJA O ZAPOMODZE PRYZYGNANEJ PRZEZ DPS W ZOCHCINKU

Wysokość zapomogi przyznanej przez Pracodawcę

Pieczęć
Zakładu

.....
data

.....
podpis dyrektora

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych w ramach przyznawania zapomóg w DPS w Zochcinku

1. Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem Twoich danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Zochcinku 42, /27-500/Opatów, adres e-mail: dps@opatow.pl

2. Dlaczego Dom Pomocy Społecznej w Zochcinku przetwarza moje dane?

Dom Pomocy Społecznej pozyskał Twoje dane, ze względu na złożenie przez Ciebie wniosku o otrzymanie zapomogi z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla uprawnionego.

Przetwarzamy Twoje dane, aby prawidłowo realizować cele wynikające z Ustawy o Funduszu Świadczeń. Twoje dane osobowe są przetwarzane na następujących podstawach prawnych:

- 1) Na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO, w przypadku, w którym przetwarzanie ma na celu przeprowadzenie postępowania w związku z udzielenie Ci zapomogi losowej, a dostarczone dane zawierają dane wrażliwe;
- 2) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, w sytuacjach, w których Twoje dane osobowe zwykle, są nam udostępniane przez Ciebie i nie są przez Ciebie udostępniane nam dane wrażliwe (np. w sytuacji, w której szczególna sytuacja materialna uzasadniająca przyznanie zasiłku jest związana z klęską żywiołową, a nie stanem zdrowia),
- 3) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f w przypadku, kiedy Twoje dane muszą być przetwarzane ze względu na nasz prawnie uzasadniony interes polegający na prowadzeniu rachunkowości oraz byciu gotowym na kontrolę organów administracji publicznej.
- 4) Podstawą dla przetwarzania jest art. 9 ust. 2 lit. j RODO w sytuacji, w której dane osobowe są przetwarzane w celach archiwalnych w interesie publicznym, w celach statystycznych, badań naukowych lub historycznych. W takiej sytuacji przetwarzamy np. zbiory archiwalne, gwarantując odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, zgodnie z przepisami prawa krajowego;

3. Jakie prawa posiadam w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych?

- 1) Prawo do sprostowania swoich danych osobowych - możesz wysłać do nas oświadczenie o niepoprawności Twoich danych osobowych;
- 2) Prawo dostępu do swoich danych osobowych - masz dostęp do swoich danych osobowych, które przetwarzamy;
- 3) Prawo do usunięcia danych - jeżeli Twoim zdaniem nie ma podstaw, abyśmy przetwarzali Twoje dane, możesz żądać od nas tego, abyśmy je usunęli;
- 4) Prawo do przenoszenia danych - możesz od nas żądać, abyśmy przesłali Twoje dane osobowe do innego Administratora;
- 5) Prawo do ograniczenia przetwarzania - możesz żądać od nas ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, jeśli sądzisz, że mamy nieprawidłowe dane na Twój temat, przetwarzamy Twoje dane bez podstawy prawnej, a nie chcesz, abyśmy je usunęli, bo są Ci potrzebne do ochrony, dochodzenia lub ustalenia roszczeń lub na czas wniesionego przez Ciebie sprzeciwu względem przetwarzania danych. Ograniczenie przetwarzania polega na tym, że Twoje dane będą przez nas wyłącznie przechowywane lub będziemy dokonywali na nich wyłącznie uwzględnionych przez Ciebie działań;
- 6) Prawo do sprzeciwu - jeśli przetwarzamy dane osobowe na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu, wówczas możesz zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania, jeśli uważasz, że nadrzędny charakter wobec tych interesów mają twoje prawa i wolności;

4. Czy muszę wyrazić zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych?

Żaden podmiot nie ma prawa wymagać od Ciebie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ani wymuszać tej zgody. Jednak udzielenie zapomogi wymaga, abyśmy zbadali Twoją sytuację, opierając nasze badanie o konkretne, przedstawione przez Ciebie dokumenty. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, możesz ją wycofać w każdym czasie. Nie wpływa to jednak na ważność dokonanego wcześniej przetwarzania. Podanie niektórych z Twoich danych osobowych, w zależności od celów przetwarzania, może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Jednakże, podanie danych jest wymogiem, aby zostały osiągnięte cele przetwarzania, w których dane zostają pobrane, czyli w celu przyznania zapomogi z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

5. Jakie dane osobowe przetwarzane są w związku z celami realizowanymi przez DPS w przypadku udzielania zapomóg?

We wskazanym celu przetwarzamy:

- imię i nazwisko,
- adres zamieszkania,
- informacje o Tobie jako uprawnionym
- informacje o stanie zdrowia (jeśli wniosek zawiera dokumentację medyczną).

6. Kto jest odbiorcą moich danych osobowych?

Dane osobowe nie są udostępniane żadnym podmiotom, jako odrębnym administratorom danych osobowych. Mogą być jednak przekazywane podmiotom przetwarzającym, z którymi współpracujemy. Do kategorii tych podmiotów należą:

- podmioty świadczące dla nas usługi prawne;

7. Czy moje dane są przekazywane do państwa trzeciego?

Nie, Twoje dane nie są przez nas przekazywane do państw trzecich. Gdyby do takiej sytuacji miało dojść, zostaniesz o tym poinformowany.

8. Jak długo będą przetwarzane moje dane osobowe?

W przypadku realizacji celów związanych z przeprowadzeniem postępowania dotyczącego przyznania zapomogi z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla uprawnionych DPS. Twoje dane przetwarzamy do czasu wycofania przez Ciebie zgody.

W celu prawnie uzasadnionego interesu przetwarzamy dane przez okres, w którym możemy otrzymać karę za brak posiadania właściwej dokumentacji.

W przypadku, kiedy podstawę do przetwarzania stanowi zgoda, dane osobowe przetwarzamy aż do czasu wycofania zgody. W celu realizacji obowiązku prawnego, dane będziemy przetwarzać przez okres wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Dane dotyczące celu przetwarzania jakim jest przyznawanie zapomóg przetwarzamy przez okres 5 lat.

9. Czy mogę liczyć na interwencję organów państwowych w sprawie przetwarzania?

Przysługuje Ci prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - jeśli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane osobowe w sposób niezgodny z prawem, wówczas możesz złożyć w tej sprawie skargę do właściwego organu nadzorczego.

10. Czy moje dane będą przetwarzane w taki sposób, że będą wobec mnie automatycznie wydawane decyzje?

Nie, nie przetwarzamy Twoich danych w taki sposób, jak również nie dokonujemy profilowania, które zakończone byłoby automatycznym wydaniem decyzji.