

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

pomieszczenia o powierzchni użytkowej 17,30 m² na prowadzenie działalności handlowo – usługowej, zlokalizowane w holu głównym szpitala we Włoszczowie przy ul. Żeromskiego 28 z przeznaczeniem na działalność handlową, które dotychczas było wynajęte pod kiosk przy udziale przedstawicieli Stron

Dzierżawca:

Reprezentowany przez:

1. _____
2. _____
3. _____

Wydierżawiający: ZOZ we Włoszczowie

Reprezentowany przez:

1. _____
2. _____
3. _____

W dniu _____ **Wydierżawiający** przekazuje **Dzierżawcy** pomieszczenia wraz z ich wyposażeniem technicznym, o którym mowa poniżej, zgodnie z **Umową Dzierżawy** Nr zawartą dnia r. Stan techniczny pomieszczeń w dniu przekazania określa się jako:

1. Opis pomieszczenia.

Stan w dniu przekazania pomieszczenia Dzierżawcy – opis szczegółowy wykończenia pomieszczenia (podłogi, ściany i sufity) i stolarki
(określić stan techniczny pomieszczenia i jego wyposażenia)

Pomieszczenie –: _____

Inne: _____

Okna w pomieszczeniach: _____

Drzwi w pomieszczeniach: _____

2. Opis wyposażenia technicznego pomieszczenia (instalacje elektryczne, armatury). Wyszczególnienie Stan w dniu przekazania pomieszczenia Dzierżawcy - opis szczegółowy wyposażenia pomieszczenia (określić stan techniczny: dobry, zły, sprawny, braki w wyposażeniu)

Inne: _____

3. Inne ustalenia (media oraz klucze)

Opis szczegółowy Stan w dniu przekazania pomieszczeń Dzierżawcy

Ilość kompletów kluczy: _____ szt.

Strony po dokonanej lustracji pomieszczeń dokonują ich przekazania **Dzierżawcy**.
Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla stron.

6. Załączniki:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Miejscowość: _____ Data: _____

Podpisy stron:

Wydierżawiający

Dzierżawca